

**ՀՀ Կենտրոնական բանկի համար ցուցավաճառականների ձեռքբերման նպատակով
կազմակերպության ընտրության CBA-2023-005 ծածկագրով բաց մրցույթ
կազմակերպման մասին**

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը հայտարարում է բաց մրցույթ՝ ՀՀ Կենտրոնական բանկի համար **ցուցանականների** ձեռքբերման նպատակով կազմակերպություն ընտրելու համար:

Բաց մրցույթին կարող են մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա իրավաբանական և ֆիզիկական անձինք, որոնք բավարարում են սույն հայտարարությամբ և հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին և ունեն գնման պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող իրավունք, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ:

Հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հայերեն կամ ռուսերեն լեզուներով, էլեկտրոնային եղանակով՝ CBA-2023-005@cba.am էլեկտրոնային հասցեին ուղարկելու միջոցով:

Մասնակիցները կարող են իրենց հայտերը ներկայացնել մինչև 2023թ. ապրիլի 6-ը ժամը 16:00-ն:

Հայտերի բացման նիստը տեղի կունենա ՀՀ կենտրոնական բանկում՝ ք. Երևան 0010, Վազգեն Սարգսյան փողոց 6 հասցեով, 2023թ. ապրիլի 6-ը ժամը 16:00-ին:

Բաց մրցույթի արդյունքների ամփոփման նիստը հրավիրվում է 2023թ. ապրիլի 13-ին ժամը 16:00:

Բաց մրցույթի հրավերը հրապարակված է ՀՀ կենտրոնական բանկի ինտերնետային կայքում (www.cba.am): Լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար ցանկացողները կարող են դիմել ՀՀ կենտրոնական բանկի Գնումների համակարգման ծառայության, էլ. Փոստ՝ procurement@cba.am:

03.03.2023

ՀՀ ԿԲ Հասարակայնության հետ կապերի ծառայություն

**ՀՀ Կենտրոնական բանկի համար ցուցավահանակների ձեռքբերման նպատակով
կազմակերպության ընտրության CBA-2023-005 ծածկագրով բաց մրցույթի**

ՀՐԱՎԵՐ

**1. ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ ԵՎ ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ
ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ**

1.1. Սույն բաց մրցույթին (այսուհետ՝ Մրցույթ) կազմակերպվում է ՀՀ Կենտրոնական բանկի համար **ցուցավահանակների** ձեռքբերման նպատակով, որի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել պայմանագիր (այսուհետ՝ Պայմանագիր):

1.2. Մրցույթի կազմակերպիչ է հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը (այսուհետ՝ Պատվիրատու):

1.3. Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն Պատվիրատուի **ցուցավահանակների** ձեռքբերման նպատակով կազմակերպության ընտրության բաց մրցույթի հայտարարության:

1.4. Սույն Մրցույթի ընթացակարգով գնումն իրականացվում է ընդհանուր մեկ չափաբաժնով, որի տեխնիկական պահանջները ներկայացված են սույն հրավերին կից **Հավելված 2-ում**:

1.5. **Ցուցավահանակների մատակարարման ժամկետը մինչև հունիսի 15-ը:**

1.6. Սույն մրցույթի անցկացման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով, սույն հրավերով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի կողմից վարչական և կապիտալ ծախսերի շրջանակներում գնումների կազմակերպման կարգով:

**2. ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ
ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ**

2.1. Սույն հրավերով նախատեսված մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք՝

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,
- 2) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող հինգ տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի

շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

- 3) որոնց վերաբերյալ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնության, գերիշխող դիրքի չարաշահման կամ անբարեխիղճ մրցակցության համար պատասխանատվություն սահմանող վարչական ակտը հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդող երեք տարվա ընթացքում դարձել է անբողոքարկելի, իսկ բողոքարկված լինելու դեպքում թողնվել է անփոփոխ,
- 4) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում: Սույն կետով նախատեսված պայմանը չի գործում միջազգային պայմանագրերով նախատեսված միջոցների հաշվին կատարվելիք գնման գործընթացների նկատմամբ,
- 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում: Մասնակիցն ընդգրկվում է նշված ցուցակում, եթե՝
 - խախտել է պայմանագրով նախատեսված կամ գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորությունը, որը հանգեցրել է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը կամ գնման գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը, և մասնակիցը հրավերով և (կամ) պայմանագրով սահմանված ժամկետում չի վճարել հայտի, պայմանագրի և (կամ) որակավորման ապահովման գումարը,
 - որպես ընտրված մասնակից հրաժարվել կամ զրկվել է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:

2.2. Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 4-րդ և 5-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

2.3. Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին,

բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

2.4. Մասնակիցը պետք է ունենա պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

- 1) Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը.
- 2) Մասնագիտական փորձառություն.
- 3) Տեխնիկական միջոցներ.
- 4) Ֆինանսական միջոցներ.
- 5) Աշխատանքային ռեսուրսներ:

3. ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Մրցույթին մասնակցելու համար մասնակիցը (այսուհետ՝ Մասնակից) Պատվիրատուին ներկայացնում է մրցույթի հայտ (այսուհետ՝ Հայտ): Մրցույթի հայտը սույն հրավերի հիման վրա Մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

3.2. Մասնակիցը չի կարող նույն մրցույթին ներկայացնել մեկից ավելի հայտ, բացառությամբ սույն հրավերի 4.5 կետի կամ 6-րդ գլխով նախատեսված հայտի փոփոխում ներկայացնելու դեպքի:

3.3. Մրցույթի հայտը մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է էլեկտրոնային եղանակով՝ CBA-2023-005@cba.am էլեկտրոնային հասցեին ուղարկելու միջոցով: **Ներկայացվում են բնօրինակի փաստաթղթերից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները:**

3.4. Էլեկտրոնային եղանակով հայտ ներկայացնելիս պարտադիր պետք է պահպանել հետևյալ կանոնները.

- նամակի «Վերնագիր» /Subject line/ դաշտում պետք է նշել CBA-2023-005 ծածկագիրը,
- հայտը կցել PDF **Ֆորմատ** ունեցող ֆայլով՝ որպես մեկ ամբողջական փաստաթուղթ, պահպանելով սույն Հրավերի 3.5. կետով պահանջվող փաստաթղթերի հերթականությունը,
- կցվող ֆայլը նախորոք պետք է ստուգել հակավիրուսային համակարգով,
- նամակի «Բովանդակություն» /e-mail body/ դաշտում պետք է լինի միայն պարզ տեքստ և չպարունակի որևէ հղում /link/,

Սույն կանոնների ոչ լիարժեք պահպանման դեպքում հայտը կարող է վիրուսների ստուգման ծրագրի կողմից ընկալվել որպես վիրուս և չհասնել

պատվիրատուի էլեկտրոնային հասցեին, որի համար Պատվիրատուն պատասխանատվություն չի կրում:

Սույն կանոնների ոչ լիարժեք պահպանումը կարող է հայտի մերժման հիմք հանդիսանալ:

Որպես հայտի ստացման հավաստիացում, մասնակցին ավտոմատ կուղարկվի պատասխան նամակ:

3.5. Հայտը պետք է պարունակի հետևյալ տվյալները՝

1. Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ¹,
2. Գնման ընթացակարգին մասնակցելու մասին դիմում²,
3. Գնային առաջարկ, որը պետք է լինի ֆիքսված, ոչ գործոնային և ներառի բոլոր տեսակի ծախսերը և հարկերը: Գինը ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների արժեքից բացի, ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝ մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Գնային առաջարկը պետք է ներկայացնել ՀՀ դրամով՝ տառերով և թվերով արտահայտված,
4. Գնային առաջարկի բացվածքը՝ տեխնիկական բնութագիր, ապրանքային կոդը /part number/, մոդել և այլն,
5. Նախորդ 3 տարիների ընթացքում այլ կազմակերպություններին, պետական մարմիններին նմանատիպ ապրանքների մատակարարման փորձի վերաբերյալ ստորագրված տեղեկանք,
6. Վճարման պայմանները (կանխավճար տրամադրվում է միայն բանկային երաշխիքի դեպքում), վճարումների կատարման կարգը,
7. Մատակարարման պայմանները (հաշվի առնելով հրավերի 1.5. կետը),
8. Հայտի ապահովումը հավաստող փաստաթուղթ (սույն հրավերի 8-րդ գլուխ),
9. Երաշխիքային սպասարկման պայմաններ (առնվազն վեց ամիս),
10. Իրական շահառուների վերաբերյալ հայտարարություն: Հայտարարություն չի ներկայացվում, եթե մասնակիցը անհատ ձեռնարկատեր կամ ֆիզիկական անձ է:

¹ Տե՛ս կից հավելված 1

² **Օրինակելի ձևերը հրապարակված են www.cba.am կայքի «մրցույթներ» բաժնում:**

11. Իր կողմից հաստատված հայտարարություն այն մասին, որ մասնակիցը համապատասխանում է սույն հրավերի 2-րդ գլխով սահմանված որակավորման չափանիշներին, պայմանով, որ մասնակիցը պարտավորվում է ՀՀ գնումների մասին օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները),
12. Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում անբարեխիղճ մրցակցության, գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին:

4. ՄՐԳՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

4.1. Մրցույթի հայտը մասնակիցը հանձնաժողովին ներկայացնում է էլեկտրոնային եղանակով՝ CBA-2023-005@cba.am էլեկտրոնային հասցեին ուղարկելու միջոցով: Ներկայացվում են բնօրինակի փաստաթղթերից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները: Գնման վերաբերող փաստաթղթերը կազմվում են հայերեն կամ ռուսերեն լեզվով:

4.2. Որպես հայտի ստացման հավաստիացում, մասնակցին ավտոմատ կուղարկվի պատասխան նամակ:

4.3. Սույն հրավերի 3.4. կետի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը Մրցութային հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում է:

4.4. Պատվիրատուն պատասխանատվություն չի կրում էլեկտրոնային փոստով ուղարկված մրցույթի հայտերի՝ վերջնական ժամկետից ուշ ստանալու համար:

4.5. Մրցույթի մասնակիցները մինչև մրցույթի հայտերը ներկայացնելու վերջնական ժամկետի ավարտը, կարող են փոփոխել կամ հետ վերցնել մրցույթի հայտերը (հրաժարվել մրցութին մասնակցելուց): Հայտի փոփոխության ընթացակարգը իրականացվում է սույն հայտարարությամբ հայտ ներկայացնելու համար նախատեսված կարգով՝ նոր փոփոխված հայտը պետք է ուղարկել 4.1 կետում նշված հասցեով, իսկ կցված փաստաթղթերի անվանման մեջ պետք է ավելացված լինի «փոփոխում» բառը: Մրցութին մասնակցելուց հրաժարվելու դեպքում այդ մասին ծանուցումը կարող է ուղարկվել procurement@cba.am էլեկտրոնային հասցեին:

5. ՄՐԳՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՄԱՆ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՄԱՆ ՕՐԸ, ՎԱՅՐԸ ԵՎ ԺԱՄԸ

5.1. Մրցույթի հայտերի բացման նիստը տեղի կունենա ՀՀ կենտրոնական բանկում՝ ք. Երևան 0010, Վազգեն Սարգսյան փողոց 6 հասցեով, 2023թ. ապրիլի 6-ին ժամը 16:00-ին:

5.2. Մրցույթի արդյունքների ամփոփման նիստը հրավիրվում է 2023թ. ապրիլի 13-ին ժամը 16:00-ին:

5.3. Մրցութային հանձնաժողովը մրցույթի հայտերի բացման օրը մրցույթի մասնակիցների ներկայացրած հայտերի ուսումնասիրությունից հետո կարող է փոփոխել հրավերով նախատեսված մրցույթի հայտերի ամփոփման օրը և ժամը, դրա մասին ծանուցելով մասնակիցներին:

6. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄ, ԴՐԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԼՐԱՑՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԸ

6.1. Մրցույթի հրավերի պայմաններում, ինչպես նաև մրցույթի հայտերը բացելու օրվա և ժամի վերաբերյալ փոփոխություններ կատարելու անհրաժեշտության դեպքում ՀՀ կենտրոնական բանկը կատարում է համապատասխան փոփոխություններ և (կամ) լրացումներ հրավերում (այսուհետ՝ հրավերի փոփոխություն)՝ սակայն ոչ ուշ, քան մրցույթի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու 5 (հինգ) օրացուցային օր առաջ:

6.2. Հրավերի փոփոխություն կատարելու դեպքում մասնակիցներն իրավունք ունեն սույն հրավերով սահմանված կարգով մրցութային հայտերում կատարել փոփոխություններ: Պատվիրատուն հրավերի պայմանների փոփոխության դեպքում չի կրում մասնակիցների կողմից կրած վնասների ռիսկը:

6.3. Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 5 (հինգ) օրացուցային օր առաջ Պատվիրատուից պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Սույն կետում նշված հարցումը Մասնակիցը ներկայացնում է procurement@cba.am էլեկտրոնային հասցեին ուղարկելու միջոցով:

6.4. Հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է գրավոր՝ հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող 2 (երկու) օրացուցային օրվա ընթացքում:

6.5. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն հոդվածով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից, կամ հարցման պարզաբանումը պետական գաղտնիքի հրապարակման վտանգ է պարունակում:

7. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ և ՀԱՂԹՈՂԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԳԸ

7.1. Մրցութին ներկայացված հայտերի բացման նիստում մրցութային հանձնաժողովը գնահատում է՝

- էլեկտրոնային եղանակով մրցույթի հայտեր կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սույն հրավերով սահմանված կարգին,

– մրցույթի հրավերով պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը, յուրաքանչյուր Մասնակցի փաստաթղթերի կազմման համապատասխանությունը մրցույթի հրավերով սահմանված պայմաններին:

7.2. Մրցութային հանձնաժողովի որոշմամբ մասնակցի հայտը մերժվում է, եթե՝

- մասնակիցը չի համապատասխանում սույն հրավերի 2-րդ գլխով սահմանված պահանջներին,
- մրցութային հայտը չի համապատասխանում սույն հրավերով սահմանված պահանջներին:

7.3. Մրցույթի հաղթողին որոշելու նպատակով մրցութային հրավերով սահմանված կարգով համեմատվում են բավարար գնահատված հայտերը: Բավարար գնահատված հայտերից մրցութում հաղթող է ճանաչվում առավել ցածր գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակիցը:

7.4. Գնահատման արդյունքում հայտը անբավարար գնահատվելու դեպքում հանձնաժողովը փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջ է առաջադրում հաջորդ տեղը զբաղեցրած մասնակցին:

7.5. Մրցույթի հայտերի գնահատման նպատակով մրցութային հանձնաժողովը կարող է Մասնակիցներից պահանջել բացատրություններ (պարզաբանումներ): Ընտրված մասնակցից կարող է նաև պահանջվել վերահաստատել որակավորման իր հատկանիշները կամ ճշգրտված փաստաթղթեր ներկայացնել: Եթե ընտրված մասնակիցը գրավոր ձևով չի ներկայացնում սույն կետում նշված պահանջը, ապա նրա մրցույթի հայտը մերժվում է: Նման դեպքում կազմվում է արձանագրություն՝ նշելով մրցույթի հայտի մերժման հիմքը:

7.6. Հայտերի գնահատման ընթացքում, եթե մրցութային հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը:

7.7. Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել մրցութային հանձնաժողովի հայտերի բացման և ամփոփման նիստերին՝ **նախապես առնվազն մեկ օր 2ուտ** տեղեկացնելով Գնումների համակարգման ծառայությանը procurement@cba.am էլ.հասցեով՝ նշելով անուն, ազգանուն, կազմակերպության անվանում: Մասնակիցը իր հետ պետք է ունենա անձը հաստատող փաստաթուղթ և լիազորագիր: Նրանք կարող են պահանջել մրցութային հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները:

8. ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

8.1. Մասնակիցը հայտով՝ հրավերով սահմանված պահանջով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով առաջարկվող գնի 5 (հինգ) տոկոսին: Հայտի ապահովումը ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով հայտի ապահովումը պետք է փոխանցել ՀՀ կենտրոնական բանկի N 103001702119 հաշվին (**Նպատակը նշելով մրցույթի՝ CBA-2023-005 ծածկագիրը**):

8.2. Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

- 1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից.
- 2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը.

8.3. Մրցույթի հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում մրցույթի հայտեր ներկայացրած Մասնակիցները պարտավոր են անհրաժեշտության դեպքում երկարաձգել իրենց ներկայացրած մրցույթի հայտի ապահովման գործողության ժամկետը, կամ ներկայացնել մրցույթի հայտի նոր ապահովում, հակառակ դեպքում մրցույթի հայտը մերժվում է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ԿԱՆԽԱՎՃԱՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

9.1. Մասնակիցը ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում ներկայացնում է պայմանագրի և որակավորման ապահովում:

9.2. Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու **օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում**, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և պայմանագրի ապահովումներ: Որակավորման ապահովում չի ներկայացվում, եթե ընտրված մասնակիցը հայտերը բացելու օրվա դրությամբ ունի միջազգային հեղինակավոր կազմակերպությունների (Fitch, Moodys, Standard & Poor's) կողմից շնորհված վարկունակության վարկանիշ առնվազն Հայաստանի Հանրապետությանը շնորհված սովորեն վարկանիշի չափով:

Եթե ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի ձևով, ապա սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 10 աշխատանքային օր: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի ապահովումները:

9.3. Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի 10 **(տասը) տոկոսը**: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի լիազոր մարմնի անվամբ բացված N 103001702119 հաշվին **(Նպատակը նշելով մրցույթի՝ CBA-2023-005 ծածկագիրը)**:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 90-րդ օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացրած անձին վերադարձվում է կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման դեպքում՝ ամբողջական պարտավորությունների կատարման ժամկետը լրանալուն հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

9.4. Որակավորման ապահովման չափը հավասար է պայմանագրի **գնի 15 (տասնհինգ) տոկոսին**: Որակավորման ապահովումը ներկայացվում է կանխիկ փողի կամ բանկային երաշխիքի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի լիազոր մարմնի անվամբ բացված N 103001702119 հաշվին **(Նպատակը նշելով մրցույթի՝ CBA-2023-005 ծածկագիրը)**: Ընդ որում ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուի կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 90-րդ օրը ներառյալ:

Որակավորման ապահովումը այն ներկայացնողին վերադարձվում է պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուի կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացրած անձը խախտում է պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը:

Պայմանագրով Պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը Պատվիրատուին է ներկայացնում կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով: Ընդ որում ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման օրվան հաջորդող 90-րդ օրը ներառյալ: Եթե այլ բան նախատեսված չէ պայմանագրով, ապա կանխավճարի ապահովումը վերադարձվում է այն ներկայացնողին պայմանագրի կատարման ավարտից հետո ոչ ուշ, քան 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

10.1. Պայմանագիրը կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ սահմանված կարգով ընտրված մասնակցի հետ:

10.2. Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե՝

- վերջինս սույն հրավերի 9-րդ գլխով սահմանված կարգով ներկայացնում է պայմանագրի և որակավորման ապահովում:
- անգործության ժամկետում որևէ մասնակից չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Եթե նշված անգործության ժամկետի ընթացքում որևէ մասնակից սահմանված կարգով բողոքարկում է պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը, ապա պայմանագրի կնքման՝ սույն հրավերով նախատեսված ընթացակարգը հետաձգվում է մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշման ընդունումը:

10.3. Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում 10 (տաս) օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

10.4. Սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուն հաջորդող չորրորդ աշխատանքային օրը Պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը:

10.5. Պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող չորրորդ աշխատանքային օրը:

10.6. Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և գնման պայմանագրի նախագիծը ստանալուց և անգործության ժամկետի ավարտից հետո չի ստորագրում գնման պայմանագիրը, ապա նա զրկվում է գնման պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից:

10.7. Մինչև 10.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը կողմերի համաձայնությամբ կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, կանխավճարի չափի կամ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

11. ՄՐՑՈՒՅԹԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ

11.1. Մրցութային հանձնաժողովը մրցույթը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- Ոչ մի հայտ չի ներկայացվել,
- Ներկայացված հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում սույն հրավերի պայմաններին,

- Մասնակիցների առաջարկած պայմանները մրցութային հանձնաժողովի եզրակացությամբ չեն ապահովում սույն հրավերով նախատեսված ծառայությունների մատուցման պայմանները,
- Արտակարգ իրավիճակում անհնար է դառնում գնումների կատարումը,
- Դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը,
- Պայմանագիր չի կնքվել:

11.2. Մրցույթը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են Մասնակիցներին:

12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ և (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ և ԿԱՐԳԸ

12.1. Յուրաքանչյուր անձ ունի բողոքարկման իրավունք, եթե հայտարարում է, որ Պատվիրատուի մրցութային հանձնաժողովի գործողությունների հետևանքով խախտվել է իր իրավունքները:

12.2. Բողոքները կարող են ներկայացվել գնումների բողոքարկման խորհուրդ՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Հավելված 1.

CBA-2023-005 ծածկագրով բաց մրցույթի

ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՐԱԾ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ

№	ՊԱՀԱՆՋՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ	
1.	Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ,	
2.	Գնման ընթացակարգին մասնակցելու մասին դիմում,	
3.	Գնային առաջարկ, որը պետք է լինի ֆիքսված, ոչ գործոնային և ներառի բոլոր տեսակի ծախսերը և հարկերը: Գինը ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների արժեքից բացի, ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝ մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Գնային առաջարկը պետք է ներկայացնել ՀՀ դրամով՝ տառերով և թվերով արտահայտված,	
4.	Գնային առաջարկի բացվածքը՝ տեխնիկական բնութագիր, ապրանքային կոդը /part number/, մոդել և այլն,	
5.	Նախորդ 3 տարիների ընթացքում այլ կազմակերպություններին, պետական մարմիններին նմանատիպ ապրանքների մատակարարման փորձի վերաբերյալ ստորագրված տեղեկանք,	
6.	Վճարման պայմանները (կանխավճար տրամադրվում է միայն բանկային երաշխիքի դեպքում), վճարումների կատարման կարգը,	
7.	Մատակարարման պայմանները (հաշվի առնելով հրավերի 1.5. կետը),	
8.	Հայտի ապահովումը հավաստող փաստաթուղթ (սույն հրավերի 8-րդ գլուխ),	
9.	Երաշխիքային սպասարկման պայմանները (առնվազն վեց ամսի),	
10.	Իրական շահառուների վերաբերյալ հայտարարություն: Հայտարարություն չի ներկայացվում, եթե մասնակիցը անհատ ձեռնարկատեր կամ ֆիզիկական անձ է:	
11.	Իր կողմից հաստատված հայտարարություն այն մասին, որ մասնակիցը համապատասխանում է սույն հրավերի 2-րդ գլխով սահմանված որակավորման չափանիշներին, պայմանով, որ մասնակիցը պարտավորվում է ՀՀ գնումների մասին օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով ներկայացնել հայտարարությունը հիմնավորող՝ հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը (տեղեկությունները),	
12.	Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում անբարեխիղճ մրցակցության, գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին:	

Հավելված 2.

CBA-2023-005 ծածկագրով բաց մրցույթի

**ՑՈՒՑԱՎԱՀԱՆԱԿՆԵՐ
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ**

1. Ցուցավահանակների չափսերը.
 - ուղղահայաց տիպի ցուցավահանակ՝ լայնություն/ երկարություն - 60/90 սմ,
 - հորիզոնական տիպի ցուցավահանակ՝ լայնություն/երկարություն/ բարձրությունը հատակից/թափանցիկ տարածության բարձրություն – 40/90/100/20 սմ:
2. Ցուցավահանակների քանակը՝ յուրաքանչյուր տեսակից 10 (տասը) հատ:
3. Ցուցավահանակները պետք է լինեն հնարավորինս թեթև և տեղափոխման համար հարմար: Տրանսպորտային միջոցներով տեղափոխման ժամանակ դրանց պաշտպանվածությունն ապահովելու համար ցանկալի է, որ ցուցավահանակներն ունենան պաշտպանիչ պատյաններ պատրաստված փափուկ նյութերից:
4. Ցուցավահանակները պետք է ունենան անհատական լուսավորության համակարգ (ներքին կամ արտաքին): Պետք է լարանցումները հեշտությամբ միացվեն կամ անջատվեն ցուցավահանակից: Ներքին լուսավորությունը միացված վիճակում պետք է արտացոլի այնքան աննշան ջերմություն, որ վնասակար ազդեցություն չունենա ցուցավահանակում տեղադրված ցուցանմուշների վրա: ՀՀ կենտրոնական բանկի համար ամենաընդունելի և ցանկալի տարբերակը մարտկոցների միջոցով լուսավորության ապահովումն է: Այս պարագայում լուսավորության առանձին միավորները լիցքավորվում են և որոշակի ժամանակ ապահովում բավարար լուսավորություն:
5. Ցուցավահանակների ապակյա հատվածները պետք է պատրաստվեն այնպիսի նյութերից, որոնք կապահովեն դրանց պահպանությունը տեղափոխման ժամանակ ու աշխատանքներ կատարելիս: Ցանկալի է ունենալ պահեստային ապակիներ և կոտրվելու դեպքում դրանք պահեստային ապակիներով արագ և ինքնուրույն փոխարինելու հնարավորություն:
6. Ուղղահայաց տիպի ցուցավահանակները պետք է հնարավորություն ունենան ամրացվելու ինչպես պատին (կախված վիճակում), այնպես էլ առանձին հենարանների վրա:
7. Ցուցավահանակների մակերեսը, որտեղ տեղադրվում են ցուցանմուշները, պետք է պատրաստված լինի բնական նյութերից, որոնք կապահովեն ցուցանմուշների անշարժությունը և բացասական ազդեցություն չեն ունենա դրանց վրա:

8. Ցուցավահանակները պետք է ունենան կողպեքով փակվելու և երկու անկյուններից մեկանգամյա օգտագործման կնիքներով կնքվելու հնարավորություն: Ցանկալի է, որ կնիքները լինեն ցուցավահանակի չերևացող հատվածում:

9. Ցուցավահանակները պետք է հեշտությամբ ապամոնտաժվեն և ծալվեն, որպեսզի պահեստավորման ժամանակ շատ տեղ չզբաղեցնեն:

→ **Տեխնիկական լուծումները, օգտագործվող նյութերը և դրանց գույները պետք է համաձայնեցվեն Պարվիրաբույի հետ:**

→ **Ցուցավահանակների նախահաշվային գինը մինչև 8,400,000 ՀՀ դրամ:**