

ՀՀ կենտրոնական բանկի համար դրամական փոխանցում ստացող տնային տնտեսությունների հետազոտություն իրականացնելու նպատակով կազմակերպության ընտրության CBA-2022-028 ծածկագրով հրապարակային մրցույթ կազմակերպելու մասին

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը հայտարարում է հրապարակային մրցույթ՝ **ՀՀ տնային տնտեսությունների կողմից արտերկրից ստացված դրամական փոխանցումների վերաբերյալ ընտրանքային հետազոտության** իրականացման նպատակով կազմակերպություն ընտրելու համար:

Մրցույթին կարող են մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա իրավաբանական և ֆիզիկական անձինք, որոնք բավարարում են սույն հայտարարությամբ և ծանուցմամբ սահմանված որակավորման չափանիշներին և ունեն գնման պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող իրավունք, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ:

Հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հայերեն լեզվով, թղթային ձևով, ՀՀ կենտրոնական բանկ՝ ք. Երևան 0010, Վազգեն Սարգսյանի փողոց 6 հասցեով (**Դրամարկղի մուտք, ժամը 13:00-ից 14:00-ը ընդմիջում**), **հեռ. 093 664863, 099 423758**:

Մասնակիցները կարող են իրենց հայտերը ներկայացնել **մինչև 2022թ. օգոստոսի 25-ը ժամը 15:30-ն**:

Հայտերի բացման նիստը անց է կացվելու **2022թ. օգոստոսի 25-ին ժամը 16:00-ին**:

Մրցույթի արդյունքների ամփոփման նիստը հրավիրվում է **2022թ. սեպտեմբերի 8-ին ժամը 16:00-ին**:

Մրցույթին մասնակցելու ծանուցումը հրապարակված է ՀՀ կենտրոնական բանկի ինտերնետային կայքում (www.cba.am): Լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար ցանկացողները կարող են դիմել ՀՀ կենտրոնական բանկի Գնումների Համակարգման ծառայության, էլ. Փոստ՝ procurement@cba.am:

22.07.2022թ.

ՀՀ ԿԲ հասարակայնության հետ կապերի ծառայություն

ՀՀ կենտրոնական բանկի համար դրամական փոխանցում ստացող տնային տնտեսությունների հետազոտություն իրականացնելու նպատակով կազմակերպության ընտրության CBA-2022-028 ծածկագրով հրապարակային մրցույթ կազմակերպելու մասին

ԾԱՆՈԻՑՈՒՄ

1. ՄՐՑՈՒՅԹԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ ԵՎ ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

1.1. Սույն հրապարակային ծանուցմամբ կարգավորվում է ՀՀ կենտրոնական բանկի համար՝ **ՀՀ տնային տնտեսությունների կողմից արտերկրից ստացված դրամական փոխանցումների վերաբերյալ ընտրանքային հետազոտության** իրականացման նպատակով կազմակերպություն ընտրելու համար հրապարակային մրցույթի (այսուհետ՝ Մրցույթի) անցկացման հետ կապված հարաբերությունները:

1.2. Մրցույթի կազմակերպիչ է հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը (այսուհետ՝ Պատվիրատու):

1.3. Սույն Մրցույթի ընթացակարգով գնման առարկայի տեխնիկական առաջադրանքը ներկայացված է սույն ծանուցմանը կից **Հավելված 2-ում**:

1.4. **Հետազոտական աշխատանքների տևողությունը 3 ամիս է՝ 01.12.2022թ.- 28.02.2023թ.:**

1.5. **Պայմանագիրը կնքվելու է 6 ամիս ժամկետով:**

2. ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

2.1. Սույն ծանուցմամբ նախատեսված մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք՝

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ,

3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է,

4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար,

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում,

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

Մասնակիցն ընդգրկվում է նշված ցուցակում, եթե՝

- խախտել է պայմանագրով նախատեսված կամ գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորությունը, որը հանգեցրել է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը կամ գնման գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը,

- որպես ընտրված մասնակից հրաժարվել է պայմանագրի կնքելուց,

- հայտերը բացելուց հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից:

Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

2.2. Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված

կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

2.3. Մասնակիցը պետք է ունենա պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար ծանուցմամբ պահանջվող՝

1. Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը.
2. Մասնագիտական փորձառություն.
3. Տեխնիկական միջոցներ.
4. Ֆինանսական միջոցներ.
5. Աշխատանքային ռեսուրսներ:

3. ՄՐԾՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Մրցույթին մասնակցելու համար մասնակիցը (այսուհետ՝ Մասնակից) Պատվիրատուին ներկայացնում է մրցույթի հայտ (այսուհետ՝ Հայտ): Մրցույթի հայտը սույն ծանուցման հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

3.2. Մասնակիցը չի կարող նույն մրցույթին ներկայացնել մեկից ավելի հայտ, բացառությամբ սույն ծանուցման 4.5 կետի կամ 6-րդ գլխով նախատեսված հայտի փոփոխում ներկայացնելու դեպքի:

3.3. Մրցույթի հայտով ներկայացվող տեղեկությունները և փաստաթղթերը ներկայացվում են երկու փակ և սոսնձված ծրարներում: Ծրարները և սույն ծանուցմամբ նախատեսված՝ մասնակցի կողմից կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս կողմից լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե մրցույթի հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.4. Մրցույթի առաջին ծրարի վրա պետք է հայտը կազմելու լեզվով նշվի՝

1. «ՀՀ կենտրոնական բանկ, ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 6» բառերը.
2. «CBA-2022-028» **ծածկագիրը.**
3. «**ՄՐԾՈՒՅԹԻ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**» բառերը.
4. «ԶԲԱՑԵԼ ՄԻՆԶԵՎ ՄՐԾՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՄԱՆ ՆԻՍՏԸ» բառերը.
5. Մասնակցի անվանումը, գտնվելու վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

3.5. Առաջին ծրարը պետք է պարունակի հետևյալ տվյալները՝

1. Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ;
2. Գնային առաջարկ, որը պետք է լինի ֆիքսված, ոչ գործոնային և ներառի բոլոր տեսակի ծախսերը և հարկերը: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝ մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման: Այն պետք է ներկայացնել ՀՀ դրամով՝ տառերով և թվերով արտահայտված
3. Գնային առաջարկի բացվածք՝ տեխնիկական առաջադրանքը, որը կներառի առաջարկվող հետազոտության մեթոդաբանության և իրականացման ընթացքի մանրամասն նկարագրություն,
4. Վճարման պայմանները (վճարումների կատարման կարգը);

3.6. Մրցույթի հայտի երկրորդ ծրարի վրա հայտը կազմելու լեզվով կատարվում են հետևյալ գրառումները.

1. «ՀՀ կենտրոնական բանկ, ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 6» բառերը.
2. «CBA-2022-028» **ծածկագիրը.**
3. «ԶԲԱՑԵԼ ՄԻՆԶԵՎ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՄԱՆ ՆԻՍՏԸ» բառերը.
4. Մասնակցի անվանումը, գտնվելու վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

3.7. Երկրորդ ծրարը պետք է պարունակի հետևյալ տվյալները՝

1. Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ,
2. Գնման ընթացակարգին մասնակցելու մասին դիմում²,
3. Մանրամասն նկարագրված հետազոտության իրականացման ժամանակացույց՝ ներառյալ հարցման ընթացքի նկարագրությունը և առաջարկվող աշխատակազմի աշխատանքային պարտականությունների բաշխվածությունը,
4. Մասնակցի կողմից ստորագրված տեղեկանք վերջին 3 տարիների ընթացքում միջազգային, տեղական կազմակերպությունների կամ պետական մարմինների հետ նմանատիպ աշխատանքային փորձի վերաբերյալ (կազմակերպության

¹ Տե՛ս կից հավելված 1

² **Օրինակելի ձևերը հրապարակված են www.cba.am կայքի «մրցույթներ» բաժնում:**

պրոֆիլը՝ կցված ապացույցներով և երաշխավորագրերով՝ համաձայն սույն ծանուցման **Հավելված 3-ի**,

5. Մասնակցի կողմից հաստատված փաստաթուղթ անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին: Այն պետք է ներառի կազմակերպության կառուցվածքը, համապատասխան աշխատանքների համար առաջադրված անձանց ինքնակենսագրականը՝ Թիմի ղեկավար (Team Leader), վիճակագիր (Statistician), դաշտային աշխատանքների համակարգող (Survey-Cordinator), տվյալների վերլուծաբան (Data Analyst) և այլն),
6. Մրցույթի նախավճարը հավաստող փաստաթուղթ (սույն ծանուցման 8-րդ հոդված),
7. Մասնակցի պետական ռեգիստրի կողմից տրված վկայականի պատճեն,
8. Տեղեկանք ՀՀ հարկային մարմնից գործունեության վերջին ժամանակահատվածում և տվյալ պահին մասնակցի ՀՀ պետական բյուջեի նկատմամբ ունեցած պարտավորությունների վերաբերյալ,
9. Իր իսկ կողմից ստորագրված հայտարարություն այն մասին, որ մասնակիցը համապատասխանում է սույն ծանուցման 2-րդ գլխով սահմանված որակավորման չափանիշներին,
10. Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին,
11. Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան 50 (հիսուն) տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների սույն ընթացակարգին միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին,
12. Այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան 10 (տաս) տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի 15 (տասնհինգ) տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:

4. ՄՐԶՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

4.1. Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին առձեռն կամ փոստային ծառայության միջոցով՝ պատվիրված նամակով: Ներկայացված մրցույթի հայտերն ընդունում է ՀՀ կենտրոնական բանկի Քարտուղարության փաստաթղթերի շրջանառության բաժինը (**Դրամարկղի մուտք, ժամը 13:00-ից 14:00-ը ընդմիջում**), **հեռ. 093 664863, 099 423758**: Գնման վերաբերող փաստաթղթերը կազմվում են հայերեն:

4.2. Մասնակցի պահանջով ՀՀ կենտրոնական բանկի Քարտուղարության փաստաթղթերի շրջանառության բաժինը մասնակցին տրամադրում է համապատասխան տեղեկանք՝ մրցույթի հայտն ընդունելու մասին, որում նշվում է՝ մասնակցի անվանումը (մասնակցի ցանկությամբ ծածկանունը), հայտի ընդունման տարին, ամիսը, ամսաթիվը, ժամը, հայտը ընդունող աշխատակցի անունը, ազգանունը և պաշտոնը:

4.3. Սույն ծանուցմանը չհամապատասխանող մրցույթի հայտերը, ինչպես նաև մրցույթի հայտեր ներկայացնելու ժամկետը լրանալուց հետո տրված մրցույթի հայտերն առանց բացվելու մերժվում են և վերադարձվում են ներկայացնողին:

4.4. Պատվիրատուն պատասխանատվություն չի կրում փոստով ուղարկված մրցույթի հայտերի՝ վերջնական ժամկետից ուշ կամ բացված տեսքով կամ այլ կերպ վնասված ստանալու համար:

4.5. Մրցույթի մասնակիցները մինչև մրցույթի հայտերը ներկայացնելու վերջնական ժամկետի ավարտը, կարող են փոփոխել կամ հետ վերցնել հայտերը (հրաժարվել մրցույթին մասնակցելուց): Մրցույթի հայտի փոփոխությունը կատարվում է սույն ծանուցմամբ հայտ ներկայացնելու համար նախատեսված կարգով համապատասխան ծրարի վրա ավելացնելով «փոփոխում» բառը: Մրցույթին մասնակցելուց հրաժարվելու դեպքում այդ մասին ծանուցումը կարող է ուղարկվել նամակով կամ ֆաքսով:

5. ՄՐԶՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՄԱՆ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՄԱՆ ՕՐԸ, ՎԱՅՐԸ ԵՎ ԺԱՄԸ

5.1. Մրցույթի հայտերը պետք է ներկայացնել **մինչև 2022թ. օգոստոսի 25-ը ժամը 15:30-ն** «ՀՀ կենտրոնական բանկ» ք. Երևան 0010, Վ. Սարգսյան փողոց 6 հասցեով:

5.2. Մրցույթին ներկայացրած հայտերի բացումը կկատարվի մրցույթի հանձնաժողովի նիստում՝ **2022թ. օգոստոսի 25-ին ժամը 16:00-ին**:

5.3. Մրցույթի արդյունքների ամփոփման նիստը հրավիրվում է **2022թ. սեպտեմբերի 8-ին ժամը 16:00-ին**:

5.4. Մրցութային հանձնաժողովը՝ Մրցույթի հայտերի բացման օրը Մասնակիցների կողմից ներկայացրած հայտերի ուսումնասիրությունից հետո, կարող է փոփոխել ծանուցմամբ նախատեսված Մրցույթի հայտերի ամփոփման օրը և ժամը, դրա մասին ծանուցելով մասնակիցներին:

6. ՀՐԱՊԱՐԱԿԱՅԻՆ ԾԱՆՈՒՑՄԱՄԲ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ԼՐԱՅՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼԸ

6.1. Մրցույթի պայմաններում, ինչպես նաև մրցույթի հայտերը բացելու օրվա և ժամի վերաբերյալ փոփոխություններ կատարելու անհրաժեշտության դեպքում ՀՀ կենտրոնական բանկը կատարում է համապատասխան փոփոխություններ և (կամ) լրացումներ հրապարակային ծանուցման մեջ (այսուհետև՝ հրապարակային ծանուցման փոփոխություն)՝ սակայն ոչ ուշ, քան մրցույթի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու 5 (հինգ) օրացուցային օր առաջ:

6.2. Հրապարակային ծանուցման փոփոխությամբ թույլատրվում է կատարել ցանկացած լրացում, եթե դրանով չեն փոփոխվում մրցույթի մասին հրապարակային ծանուցման մեջ նշված էական պայմանները: Պատվիրատուն հրապարակային ծանուցման փոփոխության դեպքում չի կրում Մասնակիցների կողմից կրած վնասների ռիսկը:

6.3. Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 5 (հինգ) օրացուցային օր առաջ Պատվիրատուից պահանջելու հրապարակային ծանուցման պարզաբանում:

6.4. Հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է գրավոր՝ հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում:

6.5. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն հոդվածով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է ծանուցման բովանդակության շրջանակից:

7. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՂԹՈՂԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԳԸ

7.1. Մրցույթում ներկայացված հայտերի բացման նիստում մրցույթի հանձնաժողովը գնահատում է՝

- մրցույթի հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սույն ծանուցմամբ սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը՝ առաջարկները պարունակող ծրարները.
- բացված յուրաքանչյուր ծրարում մրցույթի ծանուցմամբ պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը, յուրաքանչյուր Մասնակցի փաստաթղթերի կազմման համապատասխանությունը մրցույթի ծանուցմամբ սահմանված պայմաններին:

7.2. Մրցութային հանձնաժողովի որոշմամբ մասնակցի հայտը մերժվում է, եթե՝

- մասնակիցը չի համապատասխանում սույն ծանուցման 2-րդ գլխով սահմանված որակավորման պահանջներին,
- մրցութային հայտը չի համապատասխանում սույն ծանուցմամբ սահմանված պահանջներին:

Մրցույթի հաղթողին որոշելու նպատակով մրցութային ծանուցմամբ սահմանված կարգով համեմատվում են բավարար գնահատված հայտերը, ընդ որում՝ եթե մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ, մրցութային հանձնաժողովի քարտուղարը այդ մասին տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մեկօրյա ժամկետում շտկել անհամապատասխանությունները: Բավարար գնահատված հայտերից մրցութային հաղթող է ճանաչվում առավել բարձր գնահատական ստացած առաջարկը: Առաջարկը գնահատելիս, առաջարկվող գնից բացի հաշվի են առնվում Մրցութային հանձնաժողովի սահմանած ոչ գնային այլ չափանիշներ՝ 60/40 **հարաբերակցությամբ**, որտեղ 40%-ը գնային առաջարկն է, 60% ոչ գնային: Ոչ գնային չափանիշներից գնահատվելու են տեխնիկական առաջադրանքը, կազմակերպության փորձը (կազմակերպության պրոֆիլը) և կառուցվածքը:

7.3. Մրցույթի հայտերի ամփոփման նիստում որոշվում են նաև մրցութային 2-րդ և հաջորդական տեղերը զբաղեցրած Մասնակիցները:

7.4. Մրցույթի հայտերի գնահատման նպատակով մրցութային հանձնաժողովը կարող է Մասնակիցներից պահանջել բացատրություններ (պարզաբանումներ): Ընտրված մասնակցից կարող է նաև պահանջվել վերահաստատել որակավորման իր հատկանիշները կամ ճշգրտված փաստաթղթեր ներկայացնել: Եթե ընտրված մասնակիցը չի ներկայացնում սույն կետում նշված գրավոր հայտարարությունը, ապա նրա մրցույթի հայտը մերժվում է: Նման դեպքում կազմվում է արձանագրություն՝ նշելով մրցույթի հայտի մերժման հիմքը:

7.5. Հայտերի գնահատման ընթացքում, եթե մրցույթի հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը:

7.6. Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել միայն մրցույթի հանձնաժողովի հայտերի բացման և ամփոփման նիստերին՝ նախապես առնվազն մեկ օր շուտ տեղեկացնելով Գնումների համակարգման ծառայությանը procurement@cba.am էլ. հասցեով՝ նշելով անուն, ազգանուն, կազմակերպության անվանում: Մասնակիցը իր հետ պետք է ունենա անձը հաստատող փաստաթուղթ և լիազորագիր: Նրանք կարող են պահանջել մրցույթի հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները:

8. ՀՐԱՊԱՐԱԿԱՅԻՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻՆ ՄԱՍՆԱԿՑԵԼՈՒ ՆԱԽԱՎՃԱՐԻ ՉԱՓԸ, ՎՃԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

8.1. Մասնակիցը, մրցույթին մասնակցելու համար կատարում է նախավճարի մուծում, որի չափը կազմում է **100.000 (հարյուր հազար) ՀՀ դրամ**:

8.2. Մասնակիցն իրավունք ունի, մինչև մրցույթի հայտը ներկայացնելը, պահանջել հաստատելու մրցույթի համար վճարված նախավճարի ընդունված լինելու հանգամանքը, որի պատասխանը կտրամադրվի նման հարցում ստանալուց երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:

8.3. Մրցույթի նախավճարը անհրաժեշտ է փոխանցել ՀՀ կենտրոնական բանկի N 103001702119 հաշվին (**Նպատակը՝ նշելով մրցույթի՝ CBA-2022-028 ծածկագիրը**), իսկ վճարումը հավաստող փաստաթուղթը ներկայացնել մրցույթի հայտի երկրորդ ծրարով:

8.4. Մրցույթի նախավճարը չի վերադարձվում և այն գանձվում է հոգուտ Կենտրոնական բանկի, եթե այն ներկայացնողը հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ սույն ծանուցման 9.3 կետի համաձայն զրկվում է գնման պայմանագիր ստորագրելու իրավունքից:

8.5. Բացառությամբ սույն բաժնի 8.4-րդ կետում նշված դեպքերի մրցույթի նախավճարը գնման պայմանագիրը կնքվելուց, իսկ մրցույթը չկայացած հայտարարվելուց կամ մրցույթի հայտը մերժվելու պահից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում վերադարձվում է այն ներկայացնողին:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

9.1. Մրցույթի հանձնաժողովի որոշման հիման վրա Պատվիրատուն ընտրված մասնակցի հետ կնքում է գնման պայմանագիր:

9.2. Ընտրված մասնակիցը հայտարարվելուց հետո, հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով գնման պայմանագիր կնքելու առաջարկը և գնման պայմանագրի նախագիծը:

9.3. Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և գնման պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում գնման պայմանագիրը, ապա նա զրկվում է գնման պայմանագիրն ստորագրելու իրավունքից: Այդ դեպքում Պատվիրատուն գնման պայմանագիր կնքելու առաջարկ է ներկայացնում մրցույթում երկրորդ, իսկ վերջինիս կողմից առաջարկը չընդունվելու դեպքում՝ երրորդ տեղը զբաղեցրած Մասնակցին: Պայմանագիր կնքելու առաջարկ ստացած, սակայն պայմանագիրը ստորագրելուց հրաժարված Մասնակիցը զրկվում է նախավճարը հետ ստանալու իրավունքից:

10. ՄՐՑՈՒՅԹԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ

10.1. Մրցութային հանձնաժողովը մրցույթը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- մրցույթի հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում սույն ծանուցման պայմաններին.
- ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.
- մասնակիցների առաջարկած պայմանները մրցութային հանձնաժողովի եզրակացությամբ չեն ապահովում սույն ծանուցմամբ նախատեսված ծառայությունների մատուցման պայմանները.
- դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը.
- գնման պայմանագիր չի կնքվում:

10.2. Մրցույթը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են Մասնակիցներին:

10.3. Մրցույթը չկայացած հայտարարվելուց հետո հրապարակվում է հայտարարություն՝ նշելով մրցույթը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

11. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ և (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ և ԿԱՐԳԸ

11.1. Յուրաքանչյուր անձ ունի բողոքարկման իրավունք, եթե հայտարարում է, որ Պատվիրատուի մրցութային հանձնաժողովի գործողությունների հետևանքով կրել է կամ կարող է կրել վնասներ:

11.2. Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի՝

ա) բողոքարկել Պատվիրատուի մրցութային հանձնաժողովի գործողությունները ՀՀ կենտրոնական բանկի խորհրդին.

բ) դատական կարգով բողոքարկել Պատվիրատուի մրցութային հանձնաժողովի գործողությունները:

Հավելված 1.

CBA-2022-028 ծածկագրով հրապարակային ծանուցման

ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՐԱԾ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ

№	ՊԱՀԱՆՋՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ	
	ԱՌԱՋԻՆ ԾՐԱՐ	
1.	Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ,	
2.	Գնային առաջարկ,	
3.	Գնային առաջարկի բացվածք՝ տեխնիկական առաջադրանքը, որը կներառի առաջարկվող հետազոտության մեթոդաբանության և իրականացման ընթացքի մանրամասն նկարագրություն,	
4.	Վճարման պայմանները (վճարումների կատարման կարգը):	
	ԵՐԿՐՈՐԴ ԾՐԱՐ	
1.	Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ,	
2.	Գնման ընթացակարգին մասնակցելու մասին դիմում,	
3.	Մանրամասն նկարագրված հետազոտության իրականացման ժամանակացույց՝ ներառյալ հարցման ընթացքի նկարագրությունը և առաջարկվող աշխատակազմի աշխատանքային պարտականությունների բաշխվածությունը,	
4.	Մասնակցի կողմից ստորագրված տեղեկանք վերջին 3 տարիների ընթացքում միջազգային, տեղական կազմակերպությունների կամ պետական մարմինների հետ նմանատիպ աշխատանքային փորձի վերաբերյալ (կազմակերպության պրոֆիլը)՝ կցված ապացույցներով և երաշխավորագրերով,	
5.	Մասնակցի կողմից հաստատված փաստաթուղթ անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին: Այն պետք է ներառի կազմակերպության կառուցվածքը, համապատասխան աշխատանքների համար առաջադրված անձանց ինքնակենսագրականը՝ Թիմի ղեկավար (Team Leader), վիճակագիր (Statistician), դաշտային աշխատանքների համակարգող (Survey-Cordinator), տվյալների վերլուծաբան (Data Analyst) և այլն),	
6.	Մրցույթի նախավճարը հավաստող փաստաթուղթ (սույն ծանուցման 8-րդ հոդված),	
7.	Մասնակցի պետական ռեգիստրի կողմից տրված վկայականի պատճեն,	
8.	Տեղեկանք ՀՀ հարկային մարմնից գործունեության վերջին ժամանակահատվածում և տվյալ պահին մասնակցի ՀՀ պետական բյուջեի նկատմամբ ունեցած պարտավորությունների վերաբերյալ,	

9.	Իր իսկ կողմից ստորագրված հայտարարություն այն մասին, որ մասնակիցը համապատասխանում է սույն ծանուցման 2-րդ գլխով սահմանված որակավորման չափանիշներին,	
10.	Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին,	
11.	Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան 50 (հիսուն) տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների սույն ընթացակարգին միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին,	
12.	Այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան 10 (տաս) տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի 15 (տասնհինգ) տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:	

Հավելված 2.

CBA-2022-028 ծածկագրով հրապարակային ծանուցման

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ

Պատվիրատու՝ Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկ
Նախագծի անվանումը՝ Դրամական փոխանցում ստացող տնային տնտեսությունների հետազոտություն
Առաջադրանքի անվանումը՝ ՀՀ տնային տնտեսությունների կողմից արտերկրից ստացված դրամական փոխանցումների վերաբերյալ ընտրանքային հետազոտություն
Տվյալների հավաքագրման վայր՝ ՀՀ բոլոր մարզերի քաղաքային և գյուղական տնային տնտեսությունները
Կապալառու՝ ՀՀ-ում գրանցված իրավաբանական անձինք, որոնք զբաղվում են ընտրանքային հետազոտական աշխատանքներով
Տևողությունը՝ 3 ամիս (01 դեկտեմբերի 2022 թ. – 28 փետրվարի 2023 թ.)
Պայմանագրի գործողության ժամկետը՝ 6 ամիս

Նպատակը

Հետազոտության հիմնական նպատակն է՝ տնային տնտեսությունների կողմից ստացված դրամական փոխանցումների ծավալների գնահատումը: Դրամական փոխանցումները (ԴՓ) վճարային հաշվեկշռի մի մասն են կազմում, իսկ վճարային հաշվեկշռի (ՎՀ) կազմումը և բոլոր հոդվածների բարելավումը ՀՀ ԿԲ-ի արտաքին հատվածի վիճակագրության բաժնի հիմնական նպատակներից է: Հետևաբար, ԴՓ-ի ծավալների ճշգրիտ գնահատումը նպաստում է ՎՀ-ի որոշ հոդվածների ավելի ամբողջական, հիմնավոր և հավաստի լինելուն:

Ընտրանքային հետազոտությունը պետք է իրականացնել Հայաստանի բոլոր մարզերի քաղաքներում և գյուղերում՝ դրամական փոխանցում ստացող տնային տնտեսությունների, դրանք ուղարկողների և ԴՓ-ի ծավալների վերաբերյալ հնարավորինս հավաստի տվյալների հավաքագրմամբ՝ անցկացնելով հարցում 3 ամիսների ընթացքում: Տվյալները կբացահայտեն ԴՓ-ի իրական ծավալները ստացված ֆորմալ և ոչ ֆորմալ ուղիներով, ԴՓ ուղարկողների մեջ սեզոնային աշխատողների և միգրանտների համամասնությունը, ինչպես նաև ԴՓ-ի ծախսման ուղղությունները:

Ընդհանուր դրույթներ նախագծի վերաբերյալ

ՀՀ վճարային հաշվեկշիռը վիճակագրական հաշվետվություն է, որտեղ համակարգված տեսքով արտացոլվում են ժամանակի որոշակի հատվածում (սովորաբար եռամսյակում կամ մեկ տարում) տվյալ երկրի արտաքին տնտեսական գործառնությունների վերաբերյալ ամփոփ տվյալներ:

Վճարային հաշվեկշռի կազմման առաջին և կարևորագույն սկզբունքը ռեզիդենտության սկզբունքն է, քանի որ կախված այն հանգամանքից, թե ինչպես է սահմանվում ռեզիդենտությունը, որոշվում է նաև գործառնությունները վճարային հաշվեկշռում ներառելու կամ չներառելու խնդիրը: Դրամական փոխանցումները սահմանվում են որպես տնային տնտեսությունների՝ արտերկրից ստացված եկամուտներ, որոնք ստացվում են արտերկրի ժամանակավոր կամ մշտական բնակության մեկնածներից: Ընդ որում, մեկնածները կարող են լինել ընտանիքի անդամներ, բարեկամներ, հարազատներ, ընկերներ և այլն: Հարցումների անցկացման ժամանակաշրջանը պայմանավորված է տոների կապակցությամբ սեզոնային աշխատողների տուն վերադառնալու, ինչպես նաև միգրանտների՝ իրենց բարեկամներին այցելությունների հանգամանքով:

Առաջադրանքի շրջանակը

Ընտրանքային հետազոտական աշխատանքների որակյալ անցկացման համար առաջադրանքը նախատեսում է, որ հաղթող կապալառուն ԴՓ-ի վերաբերյալ տեղեկություններ հավաքագրելու նպատակով կազմակերպում և իրականացնում է դաշտային աշխատանքներ, մուտքագրում է հավաքագրված տվյալները համակարգիչ՝ նախօրոք մշակված ծրագրին և ձևաչափին համապատասխան և հետազոտության ավարտից հետո պատվիրատուին է ներկայացնում ամբողջ հետազոտության ճշգրտված տվյալների բազան:

Հետազոտության իրականացումը բաժանվում է երեք փուլերի՝ նախապատրաստական, իրականացման և արդյունքների նախնական մշակման ու տրամադրման:

1. Նախապատրաստական փուլ՝ 2022թ. հոկտեմբերի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 1-ը.

- մշակված հարցաթերթերը քննարկվում, լրամշակվում և վերջնականացվում են կապալառուի հետ,

- կապալառուի հետ միասին որոշվում է հետազոտության վերջնական ընտրանքի չափը և վավեր հարցաթերթերի անհրաժեշտ քանակը,
- կապալառուն ընտրում է հարցազրուցավարներին, սուպերվայզերներին,
- կապալառուն իրականացնում է հարցազրուցավարների ու սուպերվայզերների պարտադիր հրահանգավորումը՝ ՀՀ ԿԲ համապատասխան մասնագետների հետ համագործակցելով,
- կապալառուն հարցաթերթի վերջնականացման, ինչպես նաև հարցման ողջ ընթացքի մեջ հնարավոր խնդիրները բացահայտելու նպատակով պարտավորվում է իրականացնել փորձնական հարցում առնվազն մեկ վայրում:

II. **Իրականացման փուլ.**

- կապալառուն պատվիրատուի հետ միասին մշակում է հարցազրույցների իրականացման ժամանակացույցը յուրաքանչյուր ամսվա համար (հարցումը պետք է իրականացվի 2022 թվականի դեկտեմբերից մինչև 2023 թ. փետրվար ամիսները ներառյալ),
- դաշտային աշխատանքների իրականացման վայրը համարվում է հարցվողի բնակության վայրը: Դաշտային աշխատանքներում հարցազրուցավարները պետք է աշխատեն զույգերով,
- կապալառուն պարտավորվում է ապահովել նվազագույն ընտրանքի չափը, որի դեպքում արդյունքները կլինեն վիճակագրորեն նշանակալի տվյալ վստահելիության մակարդակի և սահմանային սխալի դեպքում: Վավեր հարցաթերթերի նվազագույն անհրաժեշտ քանակը կազմում է 2000: Հարցաթերթի ծավալը կազմում է 2 թերթ (4 էջ) և յուրաքանչյուր հարցման համար նախատեսված ժամանակը կազմում է մոտ 25-30 րոպե: Ընդ որում՝ հարցաթերթի վավեր լինելը որոշում է կապալառուն՝ Պատվիրատուի կողմից նախապես սահմանված չափանիշների հիման վրա,
- կապալառուն ամբողջ հարցման ընթացքում պետք է ապահովի հարցազրուցավարների երթուղային թերթիկների գրանցումը՝ հետագայում պատվիրատուին ներկայացնելու համար,
- կապալառուն պետք է կարգավորի բոլոր անհրաժեշտ տեխնիկական հարցերը՝ կապված հարցման ընթացքը անխափան կազմակերպելու համար,
- կապալառուն սուպերվայզերների միջոցով իրականացնում է հետազոտության ընթացքի մշտադիտարկում, որի արդյունքների մասին շաբաթական կտրվածքով տեղեկացնում է պատվիրատուին,

- պատվիրատուն իրավունք ունի երեք ամիսների ընթացքում ընտրանքային կարգով մասնակցել հարցումների ընթացքին՝ կատարված աշխատանքների որակին ծանոթանալու նպատակով:

III. Արդյունքների նախնական մշակման և տրամադրման փուլ

- կապալառուն հարցման յուրաքանչյուր ամսվա ավարտից հետո պետք է ապահովի հարցման արդյունքների ստուգումը, մուտքագրումը և վերջնական բազայի (այդ թվում՝ երթուղային թերթիկների) տրամադրումը պատվիրատուին, ինչպես նաև վերջնական արդյունքներով՝ ճշգրտված բազայի տրամադրումը:

Արդյունքները

- կապալառուն պարտավոր է պատվիրատուին ներկայացնել լրացված հարցաթերթերը թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով,
- կապալառուն պարտավոր է պատվիրատուին ներկայացնել հարցազրուցավարների լրացված երթուղային թերթիկները թղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով՝ անհրաժեշտ հաշվարկներ իրականացնելու համար,
- կապալառուն պարտավոր է ներկայացնել պատվիրատուին լրացված բազան՝ «հում» տեսքով:

Վերջնաժամկետ

- կապալառուն հետազոտության առաջին ամսվա լրացված հարցաթերթերը՝ 7 օրյա կտրվածքով տրամադրում է պատվիրատուին, նպատակ ունենալով խուսափել թույլ տրված սխալները հետագա ժամանակահատվածում կրկնվելուց: Այնուհետև յուրաքանչյուր ամիս՝ մինչև տվյալ ամսվան հաջորդող ամսվա 15-ը պետք է պատվիրատուին ներկայացնի տվյալ ամսվա ընթացքում բոլոր լրացված հարցաթերթերը թղթային և էլեկտրոնային տեսքով,
- նախագիծը ավարտելուց հետո մինչև հաջորդող ամսվա վերջին աշխատանքային օրը կապալառուն պարտավոր է ներկայացնել պատվիրատուին լրացված բազան՝ «հում» տեսքով և ամբողջությամբ լրացված երթուղային թերթիկները:

Անձնակազմի հիմնական որակավորումները և հմտությունները

Մրցույթին մասնակցող կազմակերպությունը պետք է ունենա համապատասխան անձնակազմ, ովքեր զբաղեցնում են հետևյալ պաշտոնները՝ թիմի ղեկավար (Team Leader), վիճակագիր (Statistician), դաշտային աշխատանքների համակարգող (Survey-Cordinator), տվյալների վերլուծաբան (Data analyst) և այլն:

Թիմի ղեկավարը պետք է ունենա՝

- առնվազն մագիստրոսի աստիճան՝ նշված ինքնակենսագրականում կցել վկայականի/դիպլոմի պատճեն,
- առնվազն 3 տարվա փորձ համապատասխան ոլորտում, նմանատիպ ծրագրի կառավարման փորձ, մեծածավալ հետազոտական նախագծերի նախագծման և իրականացման փորձ՝ նշված ինքնակենսագրականում (3-ից ավել տարիների փորձը դիտվում է որպես առավելություն),
- նախկինում նմանատիպ նախագծերի իրականացում, խոշոր հետազոտությունների համար դաշտային աշխատանքի նախագծման և համակարգման փորձ՝ նշված ինքնակենսագրականում:

Վիճակագիրը պետք է ունենա՝

- առնվազն բակալավրի կրթություն՝ նշված ինքնակենսագրականում, կցել վկայականի/դիպլոմի պատճեն (մագիստրոսի աստիճանը դիտվում է որպես առավելություն),
- առնվազն 3 տարվա փորձ նմանատիպ ոլորտում՝ նշված ինքնակենսագրականում (3-ից ավել տարիների փորձը դիտվում է որպես առավելություն),
- նախկինում առնվազն 2 նմանատիպ նախագծերի իրականացում՝ նշված ինքնակենսագրականում, կցել հավաստիացնող փաստաթղթեր 2-ից ավել նախագծերի փորձը դիտվում է որպես առավելություն),
- Լայնածավալ հետազոտության մեթոդաբանության մշակման, տվյալների ծրագրավորման, մուտքագրման, մշակման (SPSS, STATA, R կամ այլ վիճակագրական ծրագրերի օգնությամբ) և տվյալների վերլուծության առնվազն 3 տարվա փորձ՝ նշված ինքնակենսագրականում (3-ից ավել տարիների փորձը դիտվում է որպես առավելություն),

Դաշտային աշխատանքների համակարգողը պետք է ունենա՝

- առնվազն բակալավրի կրթություն՝ նշված ինքնակենսագրականում, կցել վկայականի/դիպլոմի պատճեն (մագիստրոսի աստիճանը դիտվում է որպես առավելություն),
- առնվազն 3 տարվա փորձ նմանատիպ ոլորտում՝ նշված ինքնակենսագրականում (3-ից ավել տարիների փորձը դիտվում է որպես առավելություն),

- նախկինում առնվազն 2 նմանատիպ նախագծերի իրականացում՝ նշված ինքնակենսագրականում, կցել հավաստիացնող փաստաթղթեր 2-ից ավել նախագծերի փորձը դիտվում է որպես առավելություն),
- Հարցազրույցների վարման հմտություն առնվազն 3 կազմակերպության հետ՝ նշված ինքնակենսագրականում (3-ից ավել կազմակերպությունների դեպքում, այն դիտվում է որպես առավելություն),
- Տարբեր թիրախային լսարանների հետ հարցազրույցներ վարելու փորձ՝ նշված ինքնակենսագրականում,

Տվյալների վերլուծաբանը պետք է ունենա՝

- առնվազն բակալավրի կրթություն՝ նշված ինքնակենսագրականում, կցել վկայականի/դիպլոմի պատճեն (մագիստրոսի աստիճանը դիտվում է որպես առավելություն),
- առնվազն 3 տարվա փորձ նմանատիպ ոլորտում՝ նշված ինքնակենսագրականում (3-ից ավել տարիների փորձը դիտվում է որպես առավելություն),
- նախկինում առնվազն 2 նմանատիպ նախագծերի իրականացում՝ նշված ինքնակենսագրականում, կցել հավաստիացնող փաստաթղթեր 2-ից ավել նախագծերի փորձը դիտվում է որպես առավելություն),
- հաշվետվությունների և վիզուալիզացիայի գործիքների տիրապետում՝ նշված ինքնակենսագրականում՝ (MS Excel, MS Access, MS Power BI, Tablea, SPSS, STATA, R և այլն):

Հավելված 3.

CBA-2022-028 ծածկագրով հրապարակային ծանուցման

**Պետական մարմինների, տեղական և միջազգային կազմակերպությունների,
որտեղ վերջին 3 տարիների ընթացքում իրականացվել են նմանատիպ
աշխատանքներ**

ՑԱՆԿ

№	Կազմակերպություն			Կոնտակտային անձ	
	Անվանումը	Պայմանագրի տևողությունը	Պայմանագրի արժեքը	Անուն / ազգանուն	Հեռախոսահամար
1.					
2.					
3.					
...					
...					

մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրությունը