

**ՀՀ կենտրոնական բանկի 2022թ.-ի կարիքների համար՝ թղթե բաժակներ
ծեղքերելու նպատակով կազմակերպության ընտրության CBA-2022-004 ծածկագրով
գնանշման հարցման ընթացակարգ կազմակերպելու մասին**

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը կազմակերպում է գնանշման հարցում՝ Բանկի կարիքների համար «**թղթե բաժակներ**» մատակարարող կազմակերպություն ընտրելու նպատակով:

Գնանշման հարցմանը կարող են մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա իրավաբանական և ֆիզիկական անձինք, որոնք բավարարում են սույն հայտարարությամբ և հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին և ունեն գնման պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող իրավունք, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ:

Հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել հայերեն լեզվով թղթային ձևով, ՀՀ կենտրոնական բանկ՝ ք. Երևան 0010, Վազգեն Սարգսյանի փողոց 6 հասցեով:

Մասնակիցները կարող են իրենց հայտերը ներկայացնել մինչև **2022թ. փետրվարի 17-ին ժամը 16-00-ն**:

Հայտերի բացման նիստը տեղի կունենա ՀՀ կենտրոնական բանկում՝ ք. Երևան 0010, Վազգեն Սարգսյան փողոց 6 հասցեով, **2022թ. փետրվարի 17-ին ժամը 16-00-ին**:

Գնանշման հարցման արդյունքների ամփոփման նիստը հրավիրվում է **2022թ. փետրվարի 24-ին ժամը 16-00**:

Գնանշման հարցմանը մասնակցելու հրավերը հրապարակված է ՀՀ կենտրոնական բանկի ինտերնետային կայքում (www.cba.am): Լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար ցանկացողները կարող են դիմել ՀՀ կենտրոնական բանկի Գնումների համակարգման ծառայություն, էլ. Փոստ՝ procurement@cba.am:

10.02.2022թ.

ՀՀ ԿԲ Հասարակայնության հետ կապերի ծառայություն

**Սույն ընթացակարգը կազմակերպվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ
հոդվածի 6-րդ մասի պահանջներին համապատասխան:**

Ծածկագիր CBA-2022-004**ՀՀ կենտրոնական 2022թ.-ի կարիքների համար՝ թղթե բաժակների ձեռքբերման նպատակով հայտարարված գնանշման հարցման****ՀՐԱՎԵՐ****1. ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑՄԱՆ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ ԵՎ ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ**

1.1. Սույն գնանշման հարցումը (այսուհետ՝ Մրցույթ) կազմակերպվում է Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի կարիքների համար՝ «**թղթե բաժակներ**» ձեռքբերելու նպատակով, որի արդյունքում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել թղթե բաժակների մատակարարման պայմանագիր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

1.2. Մրցույթի կազմակերպիչ է հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկը (այսուհետ՝ Պատվիրատու):

1.3. Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն Պատվիրատուի կարիքներն ապահովելու համար **թղթե բաժակների** ձեռքբերման նպատակով կազմակերպության ընտրության գնանշման հարցման հայտարարության:

1.4. Սույն Մրցույթի ընթացակարգով գնման առարկայի տեխնիկական պահանջները ներկայացված են սույն հրավերին կից **Հավելված 2-ում**:

1.5. Սույն Մրցույթի ընթացակարգով ձեռքբերվող թղթե բաժակները նախատեսված են 2022 թվականի ընթացքում մատակարարման համար: Մատակարարումն իրականացվելու է ըստ պատվեր հայտի, միջինում ամսական շուրջ 50000 հատ քանակությամբ¹:

1.6. Սույն մրցույթի անցկացման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով, սույն հրավերով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի կողմից վարչական և կապիտալ ծախսերի շրջանակներում գնումների կազմակերպման կարգով:

¹ Ներկայացված քանակը կրում է տեղեկատվական բնույթ և չի սահմանափակում ՀՀ ԿԲ-ին պատվիրելու նշված քանակից փոքրերվող քանակ:

2. ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

- 2.1. Սույն հրավերով նախատեսված մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք՝
- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ,
 - 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ,
 - 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է
 - 4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար.
 - 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում.
 - 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:
Մասնակիցն ընդգրկվում է նշված ցուցակում, եթե՝
- խախտել է պայմանագրով նախատեսված կամ գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորությունը, որը հանգեցրել է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը կամ գնման գործընթացին տվյալ մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը,

- որպես ընտրված մասնակից հրաժարվել է պայմանագիր կնքելուց,
- հայտերը բացելուց հետո հրաժարվել է գնման գործընթացին հետագա մասնակցությունից:

Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

2.2. Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

2.3. Մասնակիցը պետք է ունենա պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար հրավերով պահանջվող՝

- 1) Մասնագիտական գործունեության համապատասխանություն պայմանագրով նախատեսված գործունեությանը.
- 2) Մասնագիտական փորձառություն.
- 3) Տեխնիկական միջոցներ.
- 4) Ֆինանսական միջոցներ.
- 5) Աշխատանքային ռեսուրսներ:

3. ՄՐԳՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Մրցույթին մասնակցելու համար մասնակիցը (այսուհետ՝ Մասնակից) Պատվիրատուին ներկայացնում է մրցույթի հայտ (այսուհետ՝ Հայտ): Մրցույթի հայտը սույն հրավերի հիման վրա Մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

3.2. Մասնակիցը չի կարող նույն մրցույթին ներկայացնել մեկից ավելի հայտ, բացառությամբ սույն հրավերի 4.5 կետի կամ 6-րդ գլխով նախատեսված հայտի փոփոխում ներկայացնելու դեպքի:

3.3. Մրցույթի հայտով ներկայացվող տեղեկությունները և փաստաթղթերը ներկայացվում են փակ և սոսնձված ծրարով: Ծրարը և սույն հրավերով նախատեսված մասնակցի կողմից կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս կողմից լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե մրցույթի հայտը ներկայացնում է

գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.4. Սույն հրավերի 3.3. կետում նշված ծրարի վրա պետք է հայտը կազմելու լեզվով նշվի՝

1. «ՀՀ կենտրոնական բանկ, ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 6» բառերը.
2. **«CBA-2022-004» բառերը.**
3. «ԶԲԱՑԵԼ ՄԻՆԶԵՎ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՄԱՆ ՆԻՍՏԸ» բառերը.
4. Մասնակցի անվանումը, գտնվելու վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն:

3.5. **Ծրարը պետք է պարունակի հետևյալ տվյալները՝**

1. Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ^{2,3},
2. Գնման ընթացակարգին մասնակցելու մասին դիմում,
3. Գնային առաջարկ՝ ըստ միավորի գնի, որը պետք է իր մեջ ներառի բոլոր տեսակի ծախսերը և հարկերը, ապրանքի տեղափոխումը մինչև ՀՀ կենտրոնական բանկ, հնարավոր զեղչերի կիրառման (գնային) քաղաքականությունը: Այն պետք է ներկայացվի ՀՀ դրամով;
4. Մատակարարման ժամկետը/Խմբաքանակի մատակարարման ժամկետ:
5. Վճարման պայմանները (վճարումների կատարման կարգը),
6. Ապրանքի բաղադրության մասին տեղեկատվություն (նմուշը պարտադիր է),
7. Մասնակցի պետական ռեգիստրի կողմից տրված վկայականի պատճեն;
8. Տեղեկանք ՀՀ հարկային մարմնից գործունեության վերջին ժամանակահատվածում և տվյալ պահին մասնակցի ՀՀ պետական բյուջեի նկատմամբ ունեցած պարտավորությունների վերաբերյալ;
9. Իր իսկ կողմից ստորագրված հայտարարություն այն մասին, որ մասնակիցը համապատասխանում է սույն հրավերի 2.1 կետի ենթակետով սահմանված որակավորման չափանիշներին;
10. Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին;
11. Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան 50 (հիսուն) տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող

² Տե՛ս կից հավելված 1

³ **Օրինակելի ձևերը հրապարակված են www.cba.am կայքի «մրցույթներ» բաժնում:**

կազմակերպությունների սույն ընթացակարգին միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին;

12. Այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան 10 (տաս) տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի 15 (տասնհինգ) տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները;

13. 2019–2020թթ.-ի ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթը «Հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված ձևով, իսկ վերջիններիս բացակայության դեպքում՝ հարկային տեսչություն ներկայացվող շահութահարկի գծով հաշվետվությունը:

4. ՄՐԾՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

4.1. Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել Պատվիրատուին առձեռն կամ փոստային ծառայության միջոցով՝ պատվիրված նամակով: Ներկայացված մրցույթի հայտերն ընդունում է ՀՀ կենտրոնական բանկի Քարտուղարության փաստաթղթերի շրջանառության բաժինը (**մուտքը՝ Դեղատան փողոցից**): Գնման վերաբերող փաստաթղթերը կազմվում են հայերեն:

4.2. Մասնակցի պահանջով Քարտուղարը մասնակցին տրամադրում է համապատասխան տեղեկանք՝ մրցույթի հայտն ընդունելու մասին, որում նշվում է՝ մասնակցի անվանումը (մասնակցի ցանկությամբ ծածկանունը), հայտի ընդունման տարին, ամիսը, ամսաթիվը, ժամը, հայտը ընդունող աշխատակցի անունը, ազգանունը և պաշտոնը:

4.3. Սույն հրավերի պահանջներին չհամապատասխանող հայտերը Մրցութային հանձնաժողովը հայտերի բացման նիստում մերժում են և նույնությամբ վերադարձնում ներկայացնողին:

4.4. Պատվիրատուն պատասխանատվություն չի կրում փոստով ուղարկված մրցույթի հայտերի՝ վերջնական ժամկետից ուշ կամ բացված տեսքով կամ այլ կերպ վնասված ստանալու համար:

4.5. Մրցույթի մասնակիցները մինչև մրցույթի հայտերը ներկայացնելու վերջնական ժամկետի ավարտը, կարող են փոփոխել կամ հետ վերցնել մրցույթի հայտերը (հրաժարվել մրցույթին մասնակցելուց): Մրցույթի հայտի փոփոխությունը կատարվում է սույն հրավերով մրցույթի հայտ ներկայացնելու համար նախատեսված կարգով՝ համապատասխան ծրարի վրա ավելացնելով «փոփոխում» բառը: Մրցույթին մասնակցելուց հրաժարվելու դեպքում այդ մասին ծանուցումը կարող է ուղարկվել նամակով կամ ֆաքսով:

5. ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՄԱՆ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՄԱՆ ՕՐԸ, ՎԱՅՐԸ ԵՎ ԺԱՄԸ

5.1. Մրցույթի հայտերի բացումը կկատարվի մրցույթի հանձնաժողովի նիստում՝ **2022թ. փետրվարի 17-ին ժամը 16-00-ն** ք.Երևան, Վ. Սարգսյան 6 հասցեում:

5.2. Մրցույթի արդյունքների ամփոփման նիստը հրավիրվում է **2022թ. փետրվարի 24-ին ժամը 16-00:**

5.3. Մրցութային հանձնաժողովը մրցույթի հայտերի բացման օրը մրցույթի մասնակիցների ներկայացրած հայտերի ուսումնասիրությունից հետո կարող է փոփոխել հրավերով նախատեսված մրցույթի հայտերի ամփոփման օրը և ժամը, դրա մասին ծանուցելով մասնակիցներին:

6. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄ, ԴՐԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԼՐԱՑՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԸ

6.1. Մրցույթի հրավերի պայմաններում, ինչպես նաև մրցույթի հայտերը բացելու օրվա և ժամի վերաբերյալ փոփոխություններ կատարելու անհրաժեշտության դեպքում ՀՀ կենտրոնական բանկը կատարում է համապատասխան փոփոխություններ և (կամ) լրացումներ հրավերում (այսուհետ՝ հրավերի փոփոխություն)՝ սակայն ոչ ուշ, քան մրցույթի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու 5 (հինգ) օրացուցային օր առաջ:

6.2. Հրավերի փոփոխություն կատարելու դեպքում մասնակիցներն իրավունք ունեն սույն հրավերով սահմանված կարգով մրցութային հայտերում կատարել փոփոխություններ: Պատվիրատուն հրավերի պայմանների փոփոխության դեպքում չի կրում մասնակիցների կողմից կրած վնասների ռիսկը:

6.3. Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 5 (հինգ) օրացուցային օր առաջ Պատվիրատուից պահանջելու հրավերի պարզաբանում:

6.4. Հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրվում է գրավոր՝ հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող 2 (երկու) օրացուցային օրվա ընթացքում:

6.5. Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն հոդվածով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է հրավերի բովանդակության շրջանակից, կամ հարցման պարզաբանումը պետական գաղտնիքի հրապարակման վտանգ է պարունակում:

7. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ և ՀԱՂԹՈՂԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԳԸ

7.1. Մրցույթին ներկայացված հայտերի բացման նիստում մրցութային հանձնաժողովը գնահատում է՝

- մրցույթի հայտեր պարունակող ծրարները կազմելու և ներկայացնելու համապատասխանությունը սույն հրավերով սահմանված կարգին և բացում համապատասխանող գնահատված հայտերը՝ առաջարկները պարունակող ծրարները.
- բացված յուրաքանչյուր ծրարում մրցույթի հրավերով պահանջվող (նախատեսված) փաստաթղթերի առկայությունը, յուրաքանչյուր Մասնակցի փաստաթղթերի կազմման համապատասխանությունը մրցույթի հրավերով սահմանված պայմաններին:

7.2. Մրցութային հանձնաժողովի որոշմամբ մասնակցի հայտը մերժվում է, եթե՝

- մասնակիցը չի համապատասխանում սույն հրավերի 2-րդ գլխով սահմանված պահանջներին,
- մրցութային հայտը չի համապատասխանում սույն հրավերով սահմանված պահանջներին:

7.3. Մրցույթի հաղթողին որոշելու նպատակով մրցույթի հրավերով սահմանված կարգով համեմատվում են բավարար գնահատված հայտերը: Բավարար գնահատված հայտերից մրցութում հաղթող է ճանաչվում առավել բարձր գնահատական ստացած առաջարկը: Առաջարկը գնահատելիս, առաջարկվող գնից բացի հաշվի են առնվում Մրցութային հանձնաժողովի սահմանած ոչ գնային այլ չափանիշներ՝ 80/20 հարաբերակցությամբ, որտեղ 80%-ը գնային առաջարկն է, 20%-ը՝ որակական հատկանիշները, մատակարարման և վճարման պայմանները:

7.4. Մրցույթի հայտերի ամփոփման նիստում որոշվում են նաև մրցութում 2-րդ և հաջորդական տեղերը զբաղեցրած Մասնակիցները:

7.5. Մրցույթի հայտերի գնահատման նպատակով մրցութային հանձնաժողովը կարող է Մասնակիցներից պահանջել բացատրություններ (պարզաբանումներ): Ընտրված

մասնակցից կարող է նաև պահանջվել վերահաստատել որակավորման իր հատկանիշները կամ ճշգրտված փաստաթղթեր ներկայացնել: Եթե ընտրված մասնակիցը գրավոր ձևով չի ներկայացնում սույն կետում նշված պահանջը, ապա նրա մրցույթի հայտը մերժվում է: Նման դեպքում կազմվում է արձանագրություն՝ նշելով մրցույթի հայտի մերժման հիմքը:

7.6. Հայտերի գնահատման ընթացքում, եթե մրցույթի հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը:

7.7. Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա գտնվել Մրցույթի հանձնաժողովի բացման նիստին՝ նախապես առնվազն մեկ օր շուտ տեղեկացնելով Գնումների համակարգման ծառայությանը procurement@cba.am էլ. հասցեով՝ նշելով անուն, ազգանուն, կազմակերպության անվանում: Մասնակիցը իր հետ պետք է ունենա անձը հաստատող փաստաթուղթ և լիազորագիր: Նրանք կարող են պահանջել մրցույթի հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները:

8. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

8.1. Պայմանագիրը կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ սահմանված կարգով ընտրված մասնակցի հետ:

8.2. Պայմանագիրը կնքվելու է միավորի գնով, առանց քանակի ցանկացած սահմանափակման:

8.3. Պատվիրատուն հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը:

8.4. Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե՝

- անգործության ժամկետում որևէ մասնակից չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Եթե նշված անգործության ժամկետի ընթացքում որևէ մասնակից սահմանված կարգով բողոքարկում է պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը, ապա պայմանագրի կնքման՝ սույն հրավերով նախատեսված ընթացակարգը հետաձգվում է մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշման ընդունումը:

8.5. Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում 5 (հինգ) օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

8.6. Սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուն հաջորդող 4 (չորս) աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը:

8.7. Պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

8.8. Պայմանագրով կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակիցը նախապես Պատվիրատուին է ներկայացնում կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով: Կանխավճարի մարման կարգը սահմանվում է պայմանագրով:

8.9. Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծը ստանալուց հետո՝ 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 (տասնհինգ) աշխատանքային օր:

9. ՄՐԾՈՒՅԹԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ

9.1. Մրցութային հանձնաժողովը մրցույթը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- Ներկայացված հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում սույն հրավերի պայմաններին,
- Արտակարգ իրավիճակում անհնար է դառնում գնումների կատարումը,
- Դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը,
- Ոչ մի հայտ չի ներկայացվել,
- Պայմանագիր չի կնքվել:

9.2. Մրցույթը չկայացած հայտարարվելուց հետո արգելվում է բացել չբացված հայտերը, որոնք վերադարձվում են Մասնակիցներին:

9.3. Մրցույթը չկայացած հայտարարվելուց հետո հրապարակվում է հայտարարություն՝ նշելով մրցույթը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

**10. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ և (ԿԱՄ)
ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ և
ԿԱՐԳԸ**

10.1. Յուրաքանչյուր անձ ունի բողոքարկման իրավունք, եթե հայտարարում է, որ Պատվիրատուի մրցութային հանձնաժողովի գործողությունների հետևանքով խախտվել է իր իրավունքները:

10.2. Բողոքները կարող են ներկայացվել գնումների բողոքարկման խորհուրդ՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով և ժամկետներում:

Հավելված 1.**ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՐԱԾ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ**

№	ՊԱՀԱՆՋՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ
1.	Մասնակցի կողմից ներկայացրած փաստաթղթերի ցանկ,
2.	Գնման ընթացակարգին մասնակցելու մասին դիմում,
3.	Գնային առաջարկ՝ ըստ միավորի գնի, որը պետք է իր մեջ ներառի բոլոր տեսակի ծախսերը և հարկերը, ապրանքի տեղափոխումը մինչև ՀՀ կենտրոնական բանկ, հնարավոր զեղչերի կիրառման (գնային) քաղաքականությունը: Այն պետք է ներկայացվի ՀՀ դրամով;
4.	Մատակարարման ժամկետը/հսմաքանակի մատակարարման ժամկետ:
5.	Վճարման պայմանները (վճարումների կատարման կարգը),
6.	Ապրանքի բաղադրության մասին տեղեկատվություն (նմուշը պարտադիր է),
7.	Մասնակցի պետական ռեգիստրի կողմից տրված վկայականի պատճեն;
8.	Տեղեկանք ՀՀ հարկային մարմնից գործունեության վերջին ժամանակահատվածում և տվյալ պահին մասնակցի ՀՀ պետական բյուջեի նկատմամբ ունեցած պարտավորությունների վերաբերյալ;
9.	Իր իսկ կողմից ստորագրված հայտարարություն այն մասին, որ մասնակիցը համապատասխանում է սույն հրավերի 2.1 կետի ենթակետով սահմանված որակավորման չափանիշներին;
10.	Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին;
11.	Իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան 50 (հիսուն) տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների սույն ընթացակարգին միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին;
12.	Այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան 10 (տաս) տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված

	շահույթի 15 (տասնհինգ) տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները;	
13.	2019–2020թթ.-ի ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթը «Հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված ձևով, իսկ վերջիններիս բացակայության դեպքում՝ հարկային տեսչություն ներկայացվող շահութահարկի գծով հաշվետվությունը:	

Հավելված 2**Տեխնիկական պահանջներ
Թղթե բաժակներ**

№	Անվանում	Բնութագիրը	Տարեկան քանակ*	Ձեռք բերվող ապրանքի մատակարարումը
1.1.	Թղթե բաժակ	Մեզանգամյա օգտագործման թղթե (ստվարաթղթե) լամինացված բաժակ Բարձրությունը՝ առնվազն 80 մմ ± 2 մմ, Բաժակի վերին հատվածի տրամագիծ՝ առնվազն 70մմ ± 2 մմ Բաժակի ստորին հատվածի տրամագիծ՝ առնվազն 50մմ ± 2 մմ Գույնը՝ սպիտակ Թղթի հաստություն՝ 0,3 մմ առնվազն Թղթի խտություն՝ 240գ/մ2 առնվազն Ծավալը՝ 170-180մլ, Քաշը՝ առնվազն 4.5 գր	500,000	Ըստ պարբերական նախնական պատվերի

*** Ներկայացված քանակը կրում է տեղեկատվական բնույթ և չի սահմանափակում ՀՀ ԿԲ -ին պատվիրելու նշված քանակից տարբերվող քանակ:**
Գնային առաջարկն անհրաժեշտ է ներկայացնել միավորի գնով:

- Բաժակների վրա տպագրվելու է ՀՀ Կենտրոնական Բանկի լոգոն:
- Դիզայնը նախապես համաձայնեցվում է պատվիրատուի հետ
- Հայտին կցել առաջարկվող թղթե բաժակի 5 նմուշ՝ տպագրությամբ: