

Հավելված 1

Հաստատված է

Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի խորհրդի
2018 թվականի մարտի 30-ի թիվ 39-Ն որոշմամբ

Հաստատված է

Բարձրաստիճան պաշտոնատար անձանց էթիկայի հանձնաժողովի
2018 թվականի մարտի 30-ի թիվ 2-Ն որոշմամբ

ԿԱՐԳ

ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԲԱՐՁՐԱՍՏԻՃԱՆ ՊԱՇՏՈՆԱՏԱՐ ԱՆՁԱՆՑ ԷԹԻԿԱՅԻ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻՆ «ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ» ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԱՏՈՒ ՊԱՇՏՈՆԱՏԱՐ ԱՆՁԱՆՑ ԵՎ ՆՐԱՆՑ ԸՆՏԱՆԻՔԻ ԿԱԶՄԻ ՄԵՋ ՄՏՆՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՓՈԽԱՆՑՄԱՆ

1. Սույն կարգով սահմանվում է վարկային բյուրոների կողմից Բարձրաստիճան պաշտոնատար անձանց էթիկայի հանձնաժողովին (այսուհետ՝ Հանձնաժողով) «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված հայտարարատու պաշտոնատար անձանց և նրանց ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձանց վերաբերյալ Տեղեկատվության փոխանցման կարգը:

2. Տեղեկատվության փոխանցման նպատակով ապահովվում է Հանձնաժողովի տեղեկատվական բազայի փոխգործարկելիությունը վարկային բյուրոների տեղեկատվական համակարգի հետ՝ էլեկտրոնային ծառայության (Web Service) միջոցով:

3. Վարկային բյուրոն Տեղեկատվությունը տրամադրում է անվճար՝ Հանձնաժողովի կողմից յուրաքանչյուր հայտարարատու պաշտոնատար անձի և նրա ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձի ներկայացրած հայտարարագրերի թվին հավասար թվով հարցումներ ներկայացվելու դեպքում:

4. Հանձնաժողովի կողմից յուրաքանչյուր հայտարարատու պաշտոնատար անձի և նրա ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձի ներկայացրած հայտարարագրերի թվից ավելի հարցումներ ներկայացվելու դեպքում, վարկային բյուրոները Տեղեկատվությունը տրամադրում են լրացուցիչ հարցման համար վճարի դիմաց, որի չափը սահմանվում է վարկային բյուրոների և Հանձնաժողովի միջև կնքված պայմանագրով:

Հավելված 2

Հաստատված է

Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի խորհրդի
2018 թվականի մարտի 30-ի թիվ 39-Ն որոշմամբ

Հաստատված է

Բարձրաստիճան պաշտոնատար անձանց էթիկայի հանձնաժողովի
2018 թվականի մարտի 30-ի թիվ 2-Ն որոշմամբ

Բարձրաստիճան պաշտոնատար անձանց էթիկայի հանձնաժողովի և վարկային բյուրոների տեղեկատվական համակարգերի համադրելի տվյալների ցանկ

Հանձնաժողովի կողմից հայտարարագրի ներկայացման փաստի ուժով հայտարարատու պաշտոնատար անձանց և նրանց ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձանց հայտարարագրերի վերլուծության նպատակով վարկային պատմության վերաբերյալ ԱՔՌԱ համակարգում հարցում կատարելու համար անհրաժեշտ է ներկայացնել հետևյալ տվյալները.

Զեկույց ստանալու նպատակով Հանձնաժողովի կողմից ներկայացվող տվյալների ցանկ

Աղյուսակ 1

<i>h/h</i>	<i>Տեղեկության անվանումը</i>	<i>Տեղեկության նկարագրությունը</i>	<i>Լրացման կարգ</i>
1.	Հայտի համար	Հայտի ունիկալ համար	պարտադիր
2.	Հարցման համար	Հանձնաժողովի կողմից ուղարկված հարցման ունիկալ համարը	պարտադիր
3.	Հարցման գեներացման ամսաթիվ և ժամ	Այն ամսաթիվը և ժամը, երբ գեներացվել է հարցումը	պարտադիր
4.	Սեսիայի համար	Սեսիայի համարը	պարտադիր
5.	Հայտարարատու անձի՝ հարցվողի կարգավիճակ	Ֆիզիկական անձ՝ (Օրինակ՝ կոդ =1)	պարտադիր
6.	Զեկույցի տեսակ	Ցանկ տիպի դաշտ (Օր.՝ 01, որը կնշանակի «Հայտարարագրի զեկույց»)	պարտադիր

7.	Հարցման սուբյեկտի նույնականացման կոդ	Ավտոմատացված բանկային համակարգում սուբյեկտի եզակի կոդն է	պարտադիր
8.	Հայտարարագրի համար	Հանձնաժողովի կողմից ուղարկված հայտարարագրի հսկիչ համար	պարտադիր
9.	Հայտարարագիրը ներկայացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը	Հայտարարատու անձի կողմից հայտարարագիրը ներկայացնելու օրը, ամիսը և տարեթիվը	օժանդակ
10.	Ֆիզիկական անձի անուն	Հարցման սուբյեկտի անունը (տեքստային դաշտ)	պարտադիր
11.	Ֆիզիկական անձի ազգանուն	Հարցման սուբյեկտի ազգանունը (տեքստային դաշտ)	պարտադիր
12.	Ծննդյան օր, ամիս, տարի	Հարցման սուբյեկտի ծննդյան ամսաթիվը (DD-MM-YYYY)	պարտադիր
13.	Սոց. քարտի համար (<ԾՀ)	Հարցման սուբյեկտի սոց. քարտի համարը (<ԾՀ) (տեքստային դաշտ)	պարտադիր
14.	Հարցման նպատակ	Ցանկ տիպի դաշտ (Օր. 1, որը կնշանակի «Հայտարարագրերի վերլուծություն»)	պարտադիր
15.	Հարցման ենթանպատակ	Ցանկ տիպի դաշտ (Օր.՝ 1. «Տարեկան հայտարարագիր», 2. «Ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձանց հայտարարագիր», 3. «Պաշտոնը ստանձնելու կամ դադարեցնելու հայտարարագիր», 4. «Ուղղում-հայտարարագիր», 5. «Արխիվացված հայտարարագիր»)	պարտադիր
16.	Հաշվետու տարվա սկիզբ	Հայտարարագրման ենթակա տարվա սկզբի օրը, ամիսը և տարեթիվը	պարտադիր, եթե հարցման ենթանպատակը նշված է տարեկան հայտարարագիր կամ Ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձանց հայտարարագիր
17.	Հաշվետու տարվա	Հայտարարագրման ենթակա տարվա	պարտադիր, եթե

	վերջ	ավարտի օրը, ամիսը և տարեթիվը	հարցման ենթանպատակը նշված է տարեկան հայտարարագիր կամ Ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձանց հայտարարագիր
--	------	------------------------------	---

**«Հարցման արդյունքում Հանձնաժողովին տրամադրվող
Տեղեկատվության ցանկ**

Աղյուսակ 2

h/h	Տեղեկության անվանումը	Տեղեկության նկարագրությունը
1.	Հայտի համար	Հայտի ունիկալ համար
2.	Հարցման համար	Հանձնաժողովի կողմից ուղարկված հարցման ունիկալ համարը
3.	Հարցման պատասխանի ձևավորման ամսաթիվ և ժամ	Հարցման պատասխան-ֆայլի ձևավորման ամսաթիվը և ժամը
4.	Հարցման պատասխան	OK կամ Error
5.	Սեսսիայի համար	Սեսսիայի համարը
6.	Հարցման սուբյեկտի նույնականացման կոդ	Ավտոմատացված բանկային համակարգում սուբյեկտի եզակի կոդն է
7.	Տվյալների առկայություն	0-Նշված անձի տվյալները բացակայում են տվյալների բազայում, 1-Վարկային զեկույցի առկայություն
8.	Վարկային զեկույցի համար	Վարկային զեկույցի համար

9.	Հայտարարագրի համար	Հանձնաժողովի կողմից ուղարկված հայտարարագրի հսկիչ համար
10.	Հայտարարագիրը ներկայացնելու օրը, ամիսը, տարեթիվը	Հայտարարատու անձի կողմից հայտարարագիրը ներկայացնելու օրը, ամիսը և տարեթիվը
11.	Ֆիզիկական անձի անուն	Հարցման սուբյեկտի անունը (տեքստային դաշտ)
12.	Ֆիզիկական անձի ազգանուն	Հարցման սուբյեկտի ազգանունը (տեքստային դաշտ)
13.	Ծննդյան օր, ամիս, տարի	Հարցման սուբյեկտի ծննդյան ամսաթիվը (DD-MM-YYYY)
14.	Սոց. քարտի համար (<ԾՀ)	Հարցման սուբյեկտի սոց. քարտի համարը (<ԾՀ) (տեքստային դաշտ)
	Վարկեր	Յուրաքանչյուր վարկի վերաբերյալ տեղեկատվություն
15.	Վարկի համար	Վարկի համար
16.	Վարկատու կազմակերպություն անվանում	Վարկատու կազմակերպության անվանում
17.	Վարկատու կազմակերպության ՀՎՀՀ	Վարկատու կազմակերպության ՀՎՀՀ
18.	Վարկի կարգավիճակ	Վարկի կարգավիճակը
19.	Վարկի տեսակ	Վարկի տեսակը
20.	Պայմանագրով նախատեսված վարկի գումար	Պայմանագրով նախատեսված վարկի գումարը
21.	Արժույթի կոդ	Վարկի արժույթի կոդը AMD, USD, RUR, EUR և այլն
22.	Վարկի փաստացի մայր գումարի մնացորդ	Վարկի փաստացի մայր գումարի մնացորդը
23.	Վարկի վերջին թարմացման ամսաթիվ	Վարկի վերջին թարմացման ամսաթիվ

Եթե հարցումը կատարվել է.

1. «Տարեկան հայտարարագիր» կամ «Ընտանիքի կազմի մեջ մտնող անձանց հայտարարագիր» ենթանպատակներից որևէ մեկով, ապա այդ դեպքում վարկային պատմության մեջ ներառվելու է միայն հաշվետու տարվա վերջի դրությամբ առկա գործող վարկերի և հաշվետու տարվա ընթացքում մարված վարկերի վերաբերյալ Տեղեկատվություն,
2. «Պաշտոնը ստանձնելու կամ դադարեցնելու հայտարարագիր», «Ուղղում-հայտարարագիր», կամ «Արխիվացված հայտարարագիր» ենթանպատակներից որևէ մեկով, ապա այդ դեպքում վարկային պատմության մեջ ներառվելու է միայն այդ պահի դրությամբ առկա գործող վարկերի մասին Տեղեկատվության հարցման պահի դրությամբ առկա տվյալներով: