

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено решением Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 г. номер 171-Н

ПОЛОЖЕНИЕ 10/07

**ПОРЯДОК ВЫБОРА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА И УПРАВЛЯЮЩЕГО ФОНДОМ;
ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ ОБ ОБМЕНЕ ПАЕВ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА, О
ПОЛУЧЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ПЕНСИОННОМ СЧЕТЕ ДЛЯ ВЫБОРА ВИДА ПЕНСИИ, О ВЫБОРЕ
ВИДА ПЕНСИИ, О ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЕ СРЕДСТВ УЧАСТНИКА ДО ДОСТИЖЕНИЯ
ПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА, О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ СРЕДСТВ УЧАСТНИКА НА СЧЕТ НАКОПИТЕЛЬНОЙ
ПЕНСИОННОЙ СИСТЕМЫ В ИНОСТРАННОМ ГОСУДАРСТВЕ, О ВЫПЛАТЕ НАСЛЕДОВАННЫХ ПАЕВ
НАКОПИТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА, ОБ ОТКАЗЕ/НАСЛЕДОВАНИИ ПРАВА
СОБСТВЕННОСТИ НА ПАИ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА И ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ ЗАЯВЛЕНИЙ¹**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает формы и порядок подачи ведущему реестру участников (через сайт или оператора счета) заявлений (на бумажном носителе или в электронном виде) участников обязательной накопительной составляющей обязательного пенсионного фонда в Республике Армения, а также лиц, имеющих право добровольного присоединения, о выборе обязательного пенсионного фонда, установленного частью 1 статьи 38 закона Республики Армения «О накопительных пенсиях» (далее – Закон) (о направлении дальнейших накопительных взносов в новый пенсионный фонд, о предусмотренном частью 2 статьи 40 Закона обмене своих паев выбранного ранее обязательного пенсионного фонда, о предусмотренном частью 2 статьи 54 Закона получении информации об имеющихся на его пенсионном счете паях, о предусмотренном частью 3 статьи 54 Закона своем выборе участника, о предусмотренном частью 1 статьи 55 Закона переводе средств участника в страховую компанию, о предусмотренном частью 2 статьи 60 Закона получении единовременной выплаты средств участника до достижения пенсионного возраста, о предусмотренном частью 6 статьи 61 Закона получении наследованных паев пенсионного фонда, о предусмотренной пунктом 11 части 1 статьи 15 Закона единовременной выплаты средств участника в иностранную пенсионную систему).

2. Используемые в настоящем Положении понятия имеют значение, применяемое в Законе.

3. В контексте настоящего Положения лицом, подающим заявление, считается участник, физическое лицо, намеренное в обязательном порядке или добровольно присоединиться к обязательной накопительной пенсионной составляющей, или уполномоченное им лицо, которые подают заявление, предусмотренное настоящим Положением.

4. Формы заявлений состоят из лицевой стороны, подлежащей заполнению в соответствии с Приложением 1, Приложением 3, Приложением 5, Приложением 7, Приложением 9, Приложением 11 и Приложением 13 к настоящему Положению, и обратной стороны, содержащей инструкцию по заполнению в соответствии с Приложением 1, в соответствии с Приложением 1, в соответствии с

¹ В Положение 10/07 внесены изменения, утвержденные решениями Совета Центрального банка от 20.12.11г. номер 372-Н, 09.07.13г. номер 171-Н, 10.12.13г. номер 284-Н, 15.07.14г. номер 182-Н.

Приложением 1, в соответствии с Приложением 2, Приложением 4, Приложением 6, Приложением 8, Приложением 10, Приложением 12 и Приложением 14 к настоящему Положению. Информация, указываемая на лицевой стороне, заполняется с помощью инструкции на обратной стороне.

5. В случае представления уполномоченным лицом по ходатайству оператора счета любого из предусмотренных настоящим Положением заявлений ведущему реестр участников, уполномоченное лицо представляет оператору счета вместе с заявлением составленную надлежащим образом доверенность, подтверждающую факт полномочности лица.

5.1 В контексте настоящего Положения свободно конвертируемыми валютами считаются доллар США, евро, японская иена, английский фунт стерлингов, швейцарский франк, канадский доллар и российский рубль.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

6. Для представления заявления ведущему реестр участников без ходатайства оператора счета участник заполняет электронное заявление и направляет ведущему реестр участников через официальный сайт. Причем, в случае заполнения и представления формы электронного заявления в предусмотренном настоящим пункте виде, информационная система ведущего реестр участников должна обладать возможностью перевода документа из электронной в бумажную форму, в соответствии с предусмотренным настоящим Положением содержанием, учитывая особенности электронного заявления.

7. Для представления заявления ведущему реестр участников по ходатайству оператора счета участник заполняет заявление в бумажной форме. Оператор счета идентифицирует заявителя с помощью документа, удостоверяющего его личность, убеждается, что заявитель имеет право подать заявление, после чего заполняет электронное заявление на основании данных, указанных в заявлении в бумажной форме.

8. Электронное заявление, заполненное в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, распечатывается в двух экземплярах, предоставляется заявителю. Если заявитель согласен с заполненными электронными заявлениями, то ставит на них свою подпись.

9. После подписания заявлений, распечатанных в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, оператор счета вводит в информационную систему ведущего реестр участников электронное заявление, заполненное в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

10. Один экземпляр заявления, подписанного заявителем в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, предоставляется заявителю, а второй – вместе с копией документа, удостоверяющего личность заявителя, а в случае, если заявление представляется уполномоченным лицом, также и копией составленной надлежащим образом доверенности, подтверждающей факт полномочности лица, подлежат архивации со стороны оператора счета.

11. Информационная система ведущего реестр участников может отказать в приеме какого-либо заявления, предусмотренного настоящим Положением, если заявление заполнено неверно, или с ошибками, или противоречит Закону или другим правовым актам.

12. Формы заявлений, предусмотренные Приложением 7, Приложением 9, Приложением 11 и Приложением 13 к настоящему Положению представляются ведущему реестру участников только по ходатайству оператора счета.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВЛЕНИЯМ

13. При заполнении предусмотренного Приложением 7 к настоящему Положению заявления, к заявлению прилагается копия договора (сертификата) аннуитета, заключенного между участником и страховой компанией, если участник выбрал получение пенсии посредством аннуитета.

14. При заполнении предусмотренного Приложением 9 к настоящему Положению заявления, к заявлению прилагается копия выданного государственным уполномоченным органом Правительства РА документа, подтверждающего присвоение инвалидности 3-й степени, ограничивающей трудоспособность участника, или факт его нахождения в крайне тяжелом состоянии здоровья, или факт наличия неизлечимой болезни с поражением жизненно-важных органов.

15. При заполнении предусмотренного Приложением 11 к настоящему Положению заявления, к заявлению прилагается копия выданной государственным уполномоченным органом Правительства РА справки, подтверждающей право заявителя на получение единовременной выплаты и копии справок, выданные ведущим реестр участников обязательной накопительной пенсионной составляющей иностранного государства, или другим лицом, выполняющим аналогичную функцию, если эта составляющая основана на гарантированных накопительных пенсионных планах (схема «установленных размеров пенсионных взносов»), а если эта составляющая основана на других пенсионных планах, то прилагается копия справки, выданной организацией, выполняющей этот план, или выданной иностранным правомочным государственным органом (в которой указываются полные фирменные наименования пенсионного фонда в иностранном государстве, выбранного участником, и управляющего им лица (плана/схемы и выполняющего лица), а также реквизиты банковского счета пенсионного фонда, или страховой компании, или другой финансовой организации, на который должна быть переведена единовременная выплата).

17. Копии предусмотренных пунктами 13, 14, 15, и 16 настоящего Положения документов подлежат архивации со стороны оператора счета.

18. Оператор счета обязан проверить соответствие данных, указанных в заявлениях, предусмотренных Приложением 7, Приложением 9, Приложением 11 и Приложением 13 к настоящему Положению, данным, указанным в документах, прилагаемых к заявлениям, предусмотренным Приложением 7, Приложением 9, Приложением 11 и Приложением 13 к настоящему Положению.

Приложение 1
 К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА
 от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА И УПРАВЛЯЮЩЕГО ФОНДОМ

А. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА

1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги		2. Имя	3. Фамилия	
4. Дата рождения	5. Пол	6. Вид документа, удостоверяющего личность		7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность
8. Гражданство	9. Центр жизненных интересов	10. Учетный номер частного предпринимателя		11. НСНП

Б. СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

12. Способ получения		13. Язык		
12.1. по почтовой связи	12.2. по электронной почте	13.1. армянский	13.2. русский	13.3. английский

В. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА

14. Почтовый индекс	15. Страна	16. Административно-территориальная единица	17. Община (административный район)	18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира
19. Номер телефона		20. Номер мобильного телефона		21. Адрес э-почты

Г. ВЫБРАННЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ И ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

22. Выбранный управляющий пенсионным фондом и фонд	
	наименование управляющего
	наименование фонда
	наименование фонда

наименование фонда			
наименование управляющего			
наименование фонда			
наименование фонда			
наименование фонда			
23. Зашифрованный код фонда			
ЗАВЕРЯЮ, ЧТО ОСВЕДОМЛЕН(-А) О СВОЕЙ ОБЯЗАННОСТИ ПО УПЛАТЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЕНСИОННЫХ ВЗНОСОВ. СОГЛАСЕН(-А), ЧТОБЫ ВЕДУЩИЙ РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ ПОСЫЛАЛ МНЕ ИНФОРМАЦИЮ УКАЗАННЫМ В НАСТОЯЩЕМ ЗАЯВЛЕНИИ СПОСОБОМ И НА УКАЗАННЫЙ АДРЕС. ОБЯЗУЮСЬ ИНФОРМИРОВАТЬ ВЕДУЩЕГО РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ ЭТИХ ДАННЫХ, А ТАКЖЕ ИЗМЕНЕНИЯХ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ. ЗАВЕРЯЮ, ЧТО ВЫБОР ФОНДА МНОЮ СДЕЛАН В ЗДРАВОВОМ УМЕ, БЕЗ ЗАБЛУЖДЕНИЯ ИЛИ ПРИНУЖДЕНИЯ. СОГЛАСЕН(-А) С ПЛАТЕЖАМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ ВЫБРАННОГО МНОЮ УПРАВЛЯЮЩЕГО ФОНДОМ И ПРАВИЛАМИ ФОНДА. подпись участника/уполномоченного лица _____			
В РАМКАХ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОПЕРАТОР СЧЕТА НЕ РЕКЛАМИРУЕТ КАКОЙ-ЛИБО ПЕНСИОННЫЙ ФОНД И КАКОГО-ЛИБО УПРАВЛЯЮЩЕГО ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ, НЕ ДАЕТ СОВЕТЫ ИЛИ НАПРАВЛЯЕТ КАКИМ-ЛИБО ИНЫМ ОБРАЗОМ ОБРАТИВШИХСЯ К НЕМУ УЧАСТНИКОВ ПРИ ВЫБОРЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА И УПРАВЛЯЮЩЕГО ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ . ОПЕРАТОР СЧЕТА НЕ НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ДОХОДНОСТЬ ВЫБРАННОГО УЧАСТНИКОМ ПЕНСИОННОГО ФОНДА. ЗА ПРИЕМ ДАННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ ВЗИМАЕТСЯ ПЛАТА ПО ДЕЙСТВУЮЩИМ ТАРИФАМ ОПЕРАТОРА СЧЕТА.			
24. Дата	25. Подпись участника	26. Фамилия, имя уполномоченного лица	27. Подпись уполномоченного лица
При заполнении страницы пользуйтесь инструкцией, размещенной на обратной стороне заявления →			

Приложение 2

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления о выборе обязательного пенсионного фонда и управляющего фондом

1. В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-2 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
2. В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
3. В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
4. В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.
5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.
6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;
7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. В поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.
11. В поле «11. НСНП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.
12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой»).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет посылаться на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.
15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.

16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.
20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.
21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. В поле «22. Выбранный управляющий пенсионным фондом и фонд» слева V-образной галочкой отмечается выбранный фонд. Если галочкой отмечается управляющий фондом, то выбранным фондом считается консервативный фонд, предлагаемый этим управляющим.
23. Поле «23. Зашифрованный код фонда» заполняется, если имеется требование участника о соблюдении конфиденциальности выбора пенсионного фонда и управляющего пенсионным фондом. В этом случае вместо проставления галочки в поле 22, из перечня предоставленных заявителю (участнику) кодов, соответствующих наименованиям предлагаемых фондов, необходимо указать зашифрованный код того пенсионного фонда, кому участник отдает предпочтение.
24. В поле «Заверяю, что осведомлен(-а) о своей обязанности выплачивать обязательные пенсионные взносы. Согласен(-а), чтобы ведущий реестр участников посылал мне информацию указанным в настоящем заявлении способом и на указанный адрес. Обязуюсь информировать ведущего реестр участников об изменениях этих данных, а также изменениях личных данных. Заверяю, что выбор фонда мною сделан в здравом уме, без заблуждения или принуждения. Согласен(-а) со взносами в адрес выбранного мною управляющего фондом и правилами фонда. Подпись у участника / уполномоченного лица _____» необходимо поставить подпись участника или его уполномоченного лица.
25. В поле «24. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.
26. В поле «25. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.
27. В поле «26. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.
28. В поле «27. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОБМЕНЕ ПАЕВ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА					
А. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА					
1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги			2. Имя	3. Фамилия	
4. Дата рождения	5. Пол	6. Вид документа, удостоверяющего личность		7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность	
8. Гражданство	9. Центр жизненных интересов		10. Учетный номер частного предпринимателя		11. НСНП
Б. СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ					
12. Способ получения			13. Язык		
12.1. по почтовой	12.2. по электронной почте		13.1. армянский	13.2. русский	13.3. английский
В. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА					
14. Почтовый индекс	15. Страна	16. Административно-территориальная единица	17. Община (административный район)	18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира	
19. номер телефона			20. Номер мобильного телефона	21. Адрес э-почты	
Г. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБМЕНЕ					
22. Обязательный пенсионный фонд, паи которого участник желает погасить в результате обмена			23. Обязательный пенсионный фонд, паи которого участник желает приобрести в результате обмена		
Наименование управляющего А					
<i>Наименование фонда 1</i>					
<i>Наименование фонда 2</i>					
<i>Наименование фонда 3</i>					
Наименование управляющего Б					
<i>Наименование фонда 4</i>					

Наименование фонда 5			
Наименование фонда 6			
24. Зашифрованный код обязательного пенсионного фонда, паи которого участник желает погасить в результате обмена		25. Зашифрованный код обязательного пенсионного фонда, паи которого участник желает приобрести в результате обмена	
26. Количество обмениваемых паев			
26.1. Все паи		26.2. Количество паев (в цифрах), которые участник желает погасить в результате обмена	
<p>СОГЛАСЕН(-А) С ПЛАТОЙ ЗА ПОГАШЕНИЕ ПОДЛЕЖАЩИХ ОБМЕНУ ПАЕВ ПРОЦЕНТОВ, КОТОРАЯ НА МОМЕНТ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ СОСТАВЛЯЕТ ... ДРАМОВ РА. СОГЛАСЕН(-А) С ПЛАТЕЖАМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ ВЫБРАННОГО МНОЮ УПРАВЛЯЮЩЕГО ФОНДОМ И ПРАВИЛАМИ ФОНДА. ЗАВЕРЯЮ, ЧТО ВЫБОР ФОНДА МНОЮ СДЕЛАН В ЗДРАВОВОМ УМЕ, БЕЗ ЗАБЛУЖДЕНИЯ ИЛИ ПРИНУЖДЕНИЯ ².</p> <p>подпись участника/уполномоченного лица _____</p>			
<p>В РАМКАХ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОПЕРАТОР СЧЕТА НЕ РЕКЛАМИРУЕТ КАКОЙ-ЛИБО ПЕНСИОННЫЙ ФОНД И КАКОГО-ЛИБО УПРАВЛЯЮЩЕГО ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ, НЕ ДАЕТ СОВЕТЫ ИЛИ НАПРАВЛЯЕТ КАКИМ-ЛИБО ИНЫМ ОБРАЗОМ ОБРАТИВШИХСЯ К НЕМУ УЧАСТНИКОВ ПРИ ВЫБОРЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА И УПРАВЛЯЮЩЕГО ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ . ОПЕРАТОР СЧЕТА НЕ НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ДОХОДНОСТЬ ВЫБРАННОГО УЧАСТНИКОМ ПЕНСИОННОГО ФОНДА. ЗА ПРИЕМ ДАННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ ВЗИМАЕТСЯ ПЛАТА ПО ДЕЙСТВУЮЩИМ ТАРИФАМ ОПЕРАТОРА СЧЕТА.</p>			
27. Дата	28. Подпись участника	29. Фамилия, имя уполномоченного лица	30. Подпись уполномоченного лица
При заполнении страницы пользуйтесь инструкцией, размещенной на обратной стороне заявления ⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒⇒			

² Оператору счета и его сотрудникам запрещается рекламировать какой-либо пенсионный фонд или какого-либо управляющего пенсионным фондом, давать совет или направлять каким-либо иным образом обратившихся к ним лиц при выборе какого-либо управляющего пенсионным фондом или пенсионного фонда (Закон РА «О накопительный фондах», статья 10, часть 6)

Приложение 4

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления об обмене паев обязательного пенсионного фонда

1. В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-21 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
2. В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
3. В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
4. В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.
5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.
6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;
7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.

11. В поле «11. НСНП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.
12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой»).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет послана на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.
15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.
16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.
20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.
21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. В поле «22. Обязательный пенсионный фонд, паи которого участник желает погасить в результате обмена» слева V-образной галочкой отмечается тот обязательный пенсионный фонд, паи которого участник желает погасить в результате обмена. Причем, из перечисленных в данном поле в алфавитном порядке перечня всех пенсионных фондов можно отметить какой-либо один пенсионный фонд из предложенных каким-либо одним управляющим пенсионным фондом (не разрешается выбор двух и более пенсионных фондов).
23. В поле «23. Обязательный пенсионный фонд, паи которого участник желает приобрести в результате обмена» слева V-образной галочкой отмечается тот обязательный пенсионный фонд, паи которого участник желает приобрести в результате обмена. Причем, из перечисленных в данном поле в алфавитном порядке перечня всех пенсионных фондов можно отметить какой-либо один пенсионный фонд из предложенных каким-либо одним управляющим пенсионным фондом (не разрешается выбор двух и более пенсионных фондов).
24. В поле «24. Зашифрованный код обязательного фонда, паи которого участник желает погасить в результате обмена» заполняется, если имеется требование участника о соблюдении конфиденциальности обмена паев выбранного пенсионного фонда. В этом случае вместо проставления галочки в поле 22, из перечня предоставленных заявителю (участнику) кодов, соответствующих наименованиям предлагаемых фондов, необходимо указать зашифрованный код, соответствующий какому-либо одному пенсионному фонду, которому участник отдает предпочтение в целях погашения его паев.
25. В поле «25. Зашифрованный код обязательного фонда, паи которого участник желает приобрести в результате обмена» заполняется, если имеется требование участника о соблюдении конфиденциальности обмена паев выбранного пенсионного фонда. В этом случае вместо проставления галочки в поле 23, из перечня предоставленных заявителю (участнику) кодов, соответствующих наименованиям предлагаемых фондов, необходимо указать зашифрованный код, соответствующий какому-либо одному пенсионному фонду, которому участник отдает предпочтение в целях приобретения его паев.

26. В поле «26. Количество обмениваемых паев» необходимо указать то количество паев пенсионного фонда, которые участник желает погасить в результате обмена. Причем в поле «26.1. все паи» слева ставится V-образная галочка, если участник желает в результате обмена обменять все принадлежащие ему паи фонда, или в поле «26.1. количество паев, которые участник желает погасить в результате обмена» указывается количество (в цифрах) тех паев пенсионного фонда, которые участник желает погасить в результате обмена.
27. При заполнении полей 22-26 в поле «Согласен(-а) со взимаемой суммой погашения в процентов, которая на момент заполнения заявления составляет ... драмов РА. Согласен(-а) со взносами в адрес выбранного мною управляющего фондом и правилами фонда. Заверяю, что выбор фонда мною сделан в здравом уме, без заблуждения или принуждения. . Подпись у участника / уполномоченного лица _____», системой автоматически заполняется выраженная в драмах РА на момент составления заявления сумма и проценты погашения паев обязательного пенсионного фонда (паи которого участник желает погасить в результате обмена). В данном поле необходимо поставить подписи участника или уполномоченного лица.
28. В поле «27. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.
29. «28. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.
30. «29. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.
31. «30. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

Приложение 5

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ПЕНСИОННОМ СЧЕТЕ ДЛЯ ВЫБОРА ВИДА ПЕНСИИ			
А. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА			
1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги		2. Имя	3. Фамилия
4. Дата рождения	5. Пол	6. Вид документа, удостоверяющего личность	7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность
8. Гражданство	9. Центр жизненных интересов	10. Учетный номер частного предпринимателя	11. НСНП
Б. СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ			
12. Способ получения		13. Язык	

12.1. по почтовой связи	12.2. по электронной почте	13.1. армянский	13.2. русский	13.3. английский
В. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА				
14. Почтовый индекс	15. Страна	16. Административно-территориальная единица	17. Община (административный район)	18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира
19. Номер телефона			20. Номер мобильного телефона	21. Адрес э-почты
<p><i>ПРОШУ ПРЕДОСТАВИТЬ МНЕ ИНФОРМАЦИЮ ОБ ИМЕЮЩИХСЯ НА МОЕМ ПЕНСИОННОМ СЧЕТЕ ПЯХ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА (ФОНДОВ), ИХ СУММАРНОЙ РАСЧЕТНОЙ СТОИМОСТИ, А ТАКЖЕ О РАЗМЕРЕ МЕСЯЧНОЙ СУММЫ, КОТОРАЯ ОБРАЗУЕТСЯ В СЛУЧАЕ РАВНОМЕРНОГО РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ НА ПОМЕСЯЧНЫЕ ПЛАТЕЖИ.</i></p> <p><i>В РАМКАХ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОПЕРАТОР СЧЕТА НЕ РЕКЛАМИРУЕТ КАКОЙ-ЛИБО ПЕНСИОННЫЙ ФОНД И КАКОГО-ЛИБО УПРАВЛЯЮЩЕГО ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ, НЕ ДАЕТ СОВЕТЫ ИЛИ НАПРАВЛЯЕТ КАКИМ-ЛИБО ИНЫМ ОБРАЗОМ ОБРАТИВШИХСЯ К НЕМУ УЧАСТНИКОВ ПРИ ВЫБОРЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА И УПРАВЛЯЮЩЕГО ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ . ОПЕРАТОР СЧЕТА НЕ НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ДОХОДНОСТЬ ВЫБРАННОГО УЧАСТНИКОМ ПЕНСИОННОГО ФОНДА. ЗА ПРИЕМ ДАННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ ВЗИМАЕТСЯ ПЛАТА ПО ДЕЙСТВУЮЩИМ ТАРИФАМ ОПЕРАТОРА СЧЕТА.</i></p>				
22. Дата	23. Подпись участника	24. Фамилия, имя уполномоченного лица		25. Подпись уполномоченного лица
<p align="center">При заполнении страницы пользуйтесь инструкцией, размещенной на обратной стороне заявления →→→→→→→→→→→→→→→→</p>				

Приложение 6

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления о получении информации о пенсионном счете для выбора вида пенсии

- В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-21 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
- В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
- В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
- В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.

5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.
6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;
7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.
11. В поле «11. НСНП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.
12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой»).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет послана на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.
15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.
16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.
20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.
21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. В поле «22. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.

23. «23. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.
24. «24. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.
25. «25. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

Приложение 7

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ВИДА ПЕНСИИ

А. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА

1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги		2. имя		3. фамилия	
4. дата рождения		5. пол		6. вид документа, удостоверяющего личность	
				7. идентификационный номер документа, удостоверяющего личность	
8. гражданство		9. центр жизненных интересов		10. учетный номер частного предпринимателя	
				11. НДСП	
Б. СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ					
12. способ получения			13. язык		
12.1. по почтовой	12.2. по электронной почте		13.1. армянский	13.2. русский	13.3. английский
В. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА					
14. почтовый	15. страна	16. административно-	17. община (административный район)	18. местожительство, улица, дом/здание, квартира	
19. номер телефона		20. номер мобильного телефона		21. адрес э-почты	
Г. ВИД ПОЛУЧЕНИЯ ПЕНСИИ					
<i>помесячные платежи < ... драмов (75% основной пенсии)</i>					
22. Вид пенсии (можно выбрать только один вид)					
22.1. аннуитет					
22.2. программная выплата					
<i>Минимальный период получения программных выплат ... лет</i>			22.3. дополнительный период (годы)		
22.4. единовременная выплата					
23. Вид пенсии (можно выбрать одновременно несколько видов)					
23.1. аннуитет (%)					
23.2. программная выплата (%)					
<i>Минимальный период получения программных выплат ... лет</i>			23.3. дополнительный период (годы)		
23.4. единовременная выплата (%)					
<i>... драмов (75% основной пенсии) < ежемесячные платежи < ... драмов (5-кратного размера основной пенсии)</i>					
24. Аннуитет					
24.1. полностью					
<i>помесячные платежи > ... драмов (5-кратного размера основной пенсии)</i>					
25. Аннуитет					

Приложение 8

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления о выборе вида пенсии

1. В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-21 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
2. В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
3. В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
4. В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.
5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.
6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;
7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.
11. В поле «11. НСНП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.
12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой»).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет послана на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.

15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.
16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.
20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.
21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. Поля 22-23 должны заполняться только теми участниками (заявителями), чья месячная сумма в случае равномерного распределения средств на их пенсионном счете на ежемесячные платежи меньше суммы в драмов (75 процентов основной пенсии). В поле «22. Вид пенсии (можно выбрать только один вид)» слева V-образной галочкой отмечается только один вид получения, причем из вариантов «22.1 аннуитет», «22.2 программные выплаты» и «22.3. единовременная выплата» можно выбрать только один. Если участник желает получать свою пенсию в виде программных выплат, а также получать ее в течение периода, который дольше минимального периода, установленного законом для программных выплат, то в поле «22.3. период (годы)» необходимо указать количество лет, превышающих количество установленных минимальных лет, в течение которых участник желает получать пенсию в виде программных выплат.
23. В поле «23. Вид пенсии (можно выбрать одновременно несколько видов)», если участник желает получать свою пенсию сразу в нескольких видах, то в полях «23.1. аннуитет (%)», «23.2. программная выплата (%)» и «23.3. единовременная выплата (%)» поля следует указать величину процентов, которые он желает получать. Если участник желает получать свою пенсию только двумя видами из трех возможных, то для третьего вида он должен заполнить «0». Общая сумма размеров процентов, указанных в полях «23.1. аннуитет (%)», «23.2. программная выплата (%)» и «23.3. единовременная выплата (%)» должна быть равна 100. Если участник желает получать свою пенсию или ее часть в виде программных выплат, а также получать ее в течение периода, который дольше минимального периода, установленного законом для программных выплат, то в поле «22.3. период (год)» необходимо указать количество лет, превышающих количество установленных минимальных лет, в течение которых участник желает получать пенсию в виде программных выплат.
24. Поле «24. Аннуитет» заполняется только теми участниками (заявителями), чья месячная сумма в случае равномерного распределения средств на их пенсионном счете на ежемесячные платежи больше 75 процентов основной пенсии (... драмов), но меньше 5-кратного размера этой пенсии. Выбор поля «24.1. полностью» производится проставлением V-образной галочкой.
25. Поля 25-27 должны заполняться только теми участниками (заявителями), чья месячная сумма в случае равномерного распределения средств на их пенсионном счете на ежемесячные платежи больше суммы в драмов (75 процентов основной пенсии). Проставлением V-образной галочкой делается выбор одного из вариантов 25.1-27.2 или в пользу сразу нескольких. Если участник желает получать свою пенсию только в виде аннуитета, то он должен выбрать вариант «25.1. полностью». Если участник обязан в установленном настоящим Законом порядке заключить договор аннуитета в размере полученной в результате погашения своих паев обязательного пенсионного фонда суммы, равной 5-кратному размеру основной пенсии, то указывается вариант «25.2. в минимальном размере (5-кратном размере пенсии)». Если участник желает получать часть пенсии в виде аннуитета (в размере, превышающем 5-кратный размер основной пенсии), то следует указать вариант «25.3. в другом размере». Если выбран вариант «25.3. в другом размере», то в поле «25.4. размер (в драмах)» необходимо указать размер суммы в драмах РА, которую участник желает получать как пенсию в виде аннуитета. Если выбран один из вариантов «25.2. в минимальном размере (5-кратном размере пенсии)» или «25.3. в другом размере», и участник желает получать оставшуюся часть пенсии полностью в виде программных выплат, то следует V-образной галочкой отметить вариант «26.1. в размере всего остатка». Если заявитель выбрал один из вариантов «25.2. в минимальном размере (5-кратном размере пенсии)» или «25.3. в другом размере» и желает получать оставшуюся часть пенсии в виде программных выплат и единовременной выплаты, то следует V-образной галочкой отметить варианты «26.2. в другом размере (из остатка)» и «27.2. в другом размере (из

- остатка)», причем в полях «26.3. размер (%)» и «27.3. размер (%)» необходимо заполнить соответствующие проценты. Если участник желает получать оставшуюся часть своей пенсии полностью или частично в виде программных выплат, а также получать ее в течение периода, который дольше минимального периода, установленного законом для программных выплат, то в поле «26.4. период (годы)» необходимо указать количество лет, превышающих количество установленных минимальных лет, в течение которых участник желает получать пенсию в виде программных выплат. Если участник выбрал один из вариантов «25.2. в минимальном размере (5-кратном размере пенсии)» или «25.3. в другом размере» и получать оставшуюся часть пенсии полностью в виде единовременной выплаты, то V-образной галочкой отмечается вариант «27.1. в размере всего остатка».
26. В поле «28. Наименование страховой компании», если выбран вариант «22.1 аннуитет», необходимо указать полное фирменное наименование страховой компании, с которой участник заключил договор аннуитета.
27. В поле «29. Номер договора аннуитета», если выбран вариант «22.1 аннуитет», необходимо указать порядковый номер договора (сертификата) аннуитета, заключенного между указанной в поле «23. Наименование страховой компании» страховой компанией и участником.
28. В поле «30. Номер банковского счета», если участник желает получать свою пенсию или ее часть в виде единовременной или программных выплаты, необходимо указать номер банковского счета участника в действующем на территории РА банке, на который участник желает, чтобы ведущий реестр участников переводил денежные средства, получаемые в результате погашения паев на его пенсионном счете, в виде программной или единовременной выплаты.
29. В поле «31. Наименование банка», если участник желает получать свою пенсию или ее часть в виде единовременной или программной выплаты, необходимо указать наименование того банка, где находится номер банковской счета, указанный в поле «30. Номер банковского счета».
30. В поле «32. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.
31. «33. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.
32. В поле «34. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.
33. В поле «35. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

Приложение 9

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЕ СВОИХ НАКОПЛЕННЫХ СРЕДСТВ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА					
А. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА					
1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги		2. Имя		3. Фамилия	
4. Дата рождения		5. Пол		6. Вид документа, удостоверяющего личность	
				7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность	
8. Гражданство		9. Центр жизненных интересов		10. Учетный номер частного предпринимателя	
				11. НСНП	
Б. СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ					
12. Способ получения			13. Язык		
12.1. по почтовой связи	12.2. по электронной почте		13.1. армянский	13.2. русский	13.3. английский
В. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА					
14. Почтовый индекс	15. Страна	16.Административно-территориальная единица	17. Община (административный район)		18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира
19. Номер телефона			20. Номер мобильного телефона		21. Адрес э-почты

Приложение 10

К Положению 10/07, утвержденному решением Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления о единовременной выплате своих накопленных средств до достижения пенсионного возраста

1. В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о получении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-21 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
2. В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
3. В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
4. В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.
5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.

Неофициальный перевод

6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;
7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.
11. В поле «11. НСНП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.
12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет послана на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.
15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.
16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.

20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.
21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. «22. Основание для получения единовременной выплаты» V-образной галочкой отмечаются основания для получения накопленных средств на своем обязательном накопительном пенсионном счету до достижения пенсионного возраста. Причем, вариант «22.1.инвалидность 3-й степени» отмечается, если участник в установленном законодательством порядке был признан инвалидом с ограниченной способностью к трудовой деятельности третьей степени. Вариант «22.2. крайне тяжелое состояние здоровья» может быть отмечен, если у участника болезнь, включенная в установленный Правительством Республики Армения перечень на основании заключения, выданного уполномоченным органом Правительства Республики Армения в сфере здравоохранения.
23. В поле «23. Документ, прилагаемый к заявлению» необходимо указать наименование прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего основание для получения единовременной выплаты.
24. В поле «24. Кем выдан» необходимо указать наименование государственного уполномоченного органа Правительства РА, выдавшего прилагаемый к заявлению документ, подтверждающий основание для получения единовременной выплаты.
25. В поле «25. Номер документа» необходимо заполнить идентификационный номер прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего основание для получения единовременной выплаты.
26. В поле «26. Дата выдачи» обязательно заполняется дата выдачи прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего основание для получения единовременной выплаты.
27. В поле «27. Номер банковского счета» необходимо заполнить номер банковского счета участника в действующем на территории РА банке, на который участник желает, чтобы ведущий реестр участников переводил денежные средства, получаемые в результате погашения паев на его пенсионном счете, в виде единовременной выплаты.
28. В поле «28. Наименование банка» необходимо указать наименование банка, где находится указанный в поле «27. Номер банковского счета» номер банковского счета.
29. В поле «29. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.
30. В поле «30. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.
31. В поле «31. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.
32. В поле «32. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

Неофициальный перевод

Утверждено решением
Совета Центрального банка РА
от 15-го июля 2014 года номер 182-Н

Приложение 11

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ СРЕДСТВ УЧАСТНИКА НА СЧЕТ НАКОПИТЕЛЬНОЙ ПЕНСИОННОЙ СИСТЕМЫ В ИНОСТРАННОМ ГОСУДАРСТВЕ									
А. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА									
1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги			2. Имя			3. Фамилия			
4. Дата рождения		5. Пол		6. Вид документа, удостоверяющего личность			7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность		
8. Гражданство		9. Центр жизненных интересов		10. Учетный номер частного предпринимателя				11. НСНП	
Б. СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ									
12. Способ получения				13. Язык					
12.1. по почтовой связи	12.2. по электронной почте			13.1. армянский		13.2. русский		13.3. английский	
В. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА									
14. Почтовый индекс	15. Страна	16. Административно-территориальная единица		17. Община (административный район)			18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира		
19. номер телефона				20. Номер мобильного телефона			21. Адрес э-почты		
Г. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ									
22. Основание для единовременной выплаты									
22.1. иностранный участник, уезжающий из РА									
23. Документ, прилагаемый к заявлению			24. Кем выдан		25. Номер документа			26. Дата выдачи	
27. Наименование получателя		28. Номер банковского счета		29. Наименование банка		30. SWIFT/BIC код банка		31. Валюта	

Приложение 12

К Положению 10/07, утвержденному решением
Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления о перечислении средств участника на счет накопительной пенсионной системы в иностранном государстве

1. В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-21 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
2. В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
3. В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
4. В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.
5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.
6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;
7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.
11. В поле «11. НСНП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.

Неофициальный перевод

12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой»).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет послана на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.
15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.
16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.
20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.
21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. В поле «22. Основание для единовременной выплаты» слева V-образной галочкой отмечается поле «22.1. иностранный участник, уезжающий из РА».
23. В поле «23. Документ, прилагаемый к заявлению» необходимо указать наименование прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего основание для получения единовременной выплаты.
24. В поле «24. Кем выдан» необходимо указать наименование государственного уполномоченного органа Правительства РА, выдавшего прилагаемый к заявлению документ, подтверждающий основание для получения единовременной выплаты.
25. В поле «25. Номер документа» необходимо заполнить идентификационный номер прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего основание для получения единовременной выплаты.
26. В поле «26. Дата выдачи» обязательно заполняется дата выдачи прилагаемого к заявлению документа, подтверждающего основание для получения единовременной выплаты.
27. В поле «27. Наименование получателя» необходимо указать наименование выбранного участником в иностранном государстве соответствующего пенсионного фонда, страховой компании, или другой соответствующей финансовой организации.
28. В поле «28. Номер банковского счета» необходимо заполнить номер банковского счета участника в указанном в поле «27. Наименование получателя» в том пенсионном фонде, страховой компании, или другой соответствующей финансовой организации, на который участник желает, чтобы ведущий реестр участников перевел денежные средства, полученные в результате погашения паев на его пенсионном счете, в виде единовременной выплаты.
29. В поле «29. Наименование банка» необходимо указать наименование банка, где находится указанный в поле «28. Номер банковского счета» номер банковского счета.
30. В поле «30. SWIFT/BIC код банка» необходимо указать SWIFT/BIC код банка, отмеченного в поле «29. Наименование банка».
31. В поле «31. Валюта» необходимо указать код той свободно конвертируемой валюты - ISO код, в которой участник желает, чтобы ведущий реестр участников перечислил в виде единовременной выплаты полученные в результате погашения паев средства на номер банковского счета, отмеченный в поле «28. Номер банковского счета».

32. В поле «32. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.

33. В поле «33. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.

34. В поле «34. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.

35. В поле «35. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

Приложение 13

К Положению 10/07, утвержденному решением
Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫПЛАТЕ НАСЛЕДОВАННЫХ ПАЕВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА									
1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги					2. Имя		3. Фамилия		
4. Дата рождения				5. Пол		6. Вид документа, удостоверяющего личность		7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность	
8. Гражданство		9. Центр жизненных интересов		10. Учетный номер частного предпринимателя				11. НСНП	
Б. СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ									
12. Способ получения					13. Язык				
12.1. по почтовой связи		12.2. по электронной почте			13.1. армянский		13.2. русский		13.3. английский
В. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ НАСЛЕДНИКА									
14. Почтовый индекс		15. Страна	16. Административно-территориальная единица		17. Община (административный район)			18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира	
19. номер телефона					20. Номер мобильного телефона			21. Адрес э-почты	

Приложение 14

К Положению 10/07, утвержденному решением
Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления о выплате наследованных паев пенсионного фонда

1. В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-21 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
2. В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
3. В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.

Неофициальный перевод

4. В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.
5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.
6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;
7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.
11. В поле «11. НДСП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.
12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой»).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет послана на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.
15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.
16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.
20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.

21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. В поле «22. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг участника, оставившего наследство, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 23-24 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
23. В поле «23. Имя» необходимо указать имя участника, оставившего наследство так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
24. В поле «24. Фамилия» необходимо указать фамилию участника, оставившего наследство так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
25. При заполнении полей 1, 2, 3, 22, 23, и 24 система автоматически заполняет поля «25. Наименование фонда», «26. Количество наследованных паев» и «27. Общая стоимость наследованных (всех) паев (в драмах РА)». В поле «25. Наименование фонда» указывается наименование(-я) того(тех) фонда (фондов), паи которого(-ых) наследованы наследником. В поле «26. Количество наследованных паев» указывается количество паев каждого фонда, указанного в поле «25. Наименование фонда». В поле «27. Общая стоимость наследованных (всех) паев (в драмах РА)» указывается стоимость всех наследованных паев пенсионных фондов в драмах РА на дату представления заявления «О выплате наследованных паев пенсионного фонда».
26. В поле «28. Способ выплаты наследованных паев» V-образной галочкой указывается один из соответствующих вариантов «28.1. перечисление на пенсионный счет в полном размере», «28.2. погашение в возможном максимальном размере», «28.3. погашение в другом размере (<... драмов (25-кратного размера основной пенсии)). Если наследник желает получить наследованные паи в разрешенном законом возможном максимальном размере (в 25-кратном размере основной пенсии) в виде единовременной выплаты, то следует выбрать вариант «28.2. погашение в возможном максимальном размере». Если наследник желает получить часть наследованных паев, но не в разрешенном законом максимальном размере (меньше 25-кратного размера основной пенсии), то следует указать вариант «28.3. погашение в другом размере (<... драмов (25-кратного размера основной пенсии))» и в поле «28.4. размер (в драмах РА)» заполнить размер суммы в драмах РА, которую наследник желает получить в виде единовременной выплаты. Если участник, оставивший наследство, находился в процессе выплаты пенсии, то заявитель может выбрать только вариант «28.2. погашение в возможном максимальном размере».
27. В поле «29. Документ, прилагаемый к заявлению» заявитель указывает V-образной галочкой наименование того прилагаемого к заявлению документа, который представляется вместе с настоящим заявлением (можно указать оба варианта одновременно «29.1. свидетельство о наследовании» и «29.2. документ, удостоверяющий отсутствие гражданства РА).
28. В поле «30. Кем выдан» необходимо указать наименование(-я) соответствующего(-щих) органа(-ов), выдавшего(-ших) прилагаемый(-е) к заявлению документ(-ы), указанный(-ые) в поле «29. Документ, прилагаемый к заявлению».
29. В поле «31. Номер документа» необходимо заполнить идентификационный(-е) номер(-а) документа(-ов), указанного(-ых) в поле «29. Документ, прилагаемый к заявлению».
30. В поле «32. Дата выдачи» обязательно заполняется дата выдачи прилагаемого(-ых) к заявлению документа(-ов), указанного(-ых) в поле «29. Документ, прилагаемый к заявлению».
31. В поле «33. Номер банковского счета» необходимо заполнить тот номер банковского счета наследника, на который он желает, чтобы ведущий реестр участников перевел денежные средства, полученные в результате погашения наследованных паев, если он выбрал один из вариантов «28.2. погашение в возможном максимальном размере» или «28.3. погашение в другом размере (<... драмов (25-кратного размера основной пенсии))». Если наследник не является гражданином РА, то в поле «33. Номер банковского счета» он также может указать номер банковского счета в иностранном банке.
32. В поле «34. Наименование банка» необходимо указать наименование банка, где находится указанный в поле «33. Номер банковского счета» банковский счет.
33. В поле «35. SWIFT/BIC код банка» необходимо указать SWIFT/BIC код банка, отмеченного в поле «34. Наименование банка», если банковский счет, отмеченный в поле «33. Номер банковского счета», находится в иностранном банке.
34. В поле «36. Валюта» необходимо указать код той свободно конвертируемой валюты - ISO код, в которой наследник, не являющийся гражданином РА, желает, чтобы ведущий реестр участников перечислил полученные в результате погашения наследованных паев средства, если банковский счет, отмеченный в поле «33. Номер банковского счета», находится в иностранном банке.

35. В поле «37. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.
36. В поле «38. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.
37. В поле «39. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.
38. В поле «40. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

Утверждено решением
Совета Центрального банка РА
от 15-го июля 2014 года номер 182-Н

Приложение 15
К Положению 10/07, утвержденному решением
Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ ОТ СОБСТВЕННОСТИ/ ПРИНЯТИИ СОБСТВЕННОСТИ НА ПАИ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО ФОНДА			
А. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ УЧАСТНИКА			
1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги		2. Имя	3. Фамилия
4. Дата рождения	5. Пол	6. Вид документа, удостоверяющего личность	7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность
8. Гражданство	9. Центр жизненных интересов	10. Учетный номер частного предпринимателя	11. НСНП

Утверждено решением
Совета Центрального банка РА
от 15-го июля 2014 года номер 182-Н

Приложение 16
К Положению 10/07, утвержденному решением
Совета Центрального банка РА
от 21-го июня 2011 года номер 171-Н

Инструкция к заполнению заявления об отказе от собственности/ принятии собственности на паи обязательного пенсионного фонда

1. В поле «1. Номерной знак общественной услуги либо номер справки о неимении номерного знака общественной услуги» необходимо указать номер карты социальных услуг, а в случае отсутствия - указывается номер справки о неполучении карты социальных услуг (при заполнении данного поля поля 2-21 заполняются автоматически, если ведущий реестр участников обеспечил такую возможность).
2. В поле «2. Имя» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
3. В поле «3. Фамилия» необходимо указать имя участника так, как записано в документе, удостоверяющем его личность.
4. В поле «4. Дата рождения» необходимо указать дату рождения участника (в формате день/месяц/год), как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: 01/01/1990.
5. В поле «5. Пол» необходимо указать пол участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, например: женский – Ж, мужской – М.
6. В поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» необходимо указать вид действительного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767;

7. В поле «7. Идентификационный номер документа, удостоверяющего личность» необходимо указать серию и номер действительного паспорта участника или идентификационный номер другого действительного документа, удостоверяющего личность, если в поле «6. Вид документа, удостоверяющего личность» указан другой документ, кроме паспорта, предусмотренного решением Правительства РА от 22-го декабря 1999 г. номер 767, или идентификационный номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность участника, являющегося иностранным гражданином.
8. В поле «8. Гражданство» необходимо указать гражданство участника, как записано в документе, удостоверяющем его личность, а при отсутствии гражданства следует записать «лицо без гражданства».
9. В поле «9. Центр жизненных интересов» необходимо указать местонахождение центра жизненных интересов участника, являющегося иностранным гражданином (центром жизненных интересов является место, где участник имеет наиболее тесные семейные и экономические связи. Центром семейных или экономических интересов считается место, где располагается жилой дом (квартира) участника, где проживают он или его семья (место проживания – место, где лицо постоянно или преимущественно проживает), и где находится его (семейное) личное (семейное) основное имущество, или место, где осуществляется основная экономическая (профессиональная) деятельность).
10. поле «10. Учетный номер частного предпринимателя» необходимо заполнить учетный номер участника, являющегося частным предпринимателем.
11. В поле «11. НСНП» обязательно записывается учетный номер налогоплательщика - участника, который является частным предпринимателем.
12. В поле «12. Способ получения» для выбора способа получения информации от ведущего реестр участников следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей («12.1. по почтовой связи» или «12.2. электронной почтой»).
13. В поле «13. Язык» для выбора языка, предпочитаемого участником для получения информации от ведущего реестр участников, следует отметить слева V-образной галочкой одно из полей, причем из перечня языков нужно выбрать только один язык «13.1 армянский», «13.2. русский» или «13.3. английский», а если выбора нет, то информация будет послана на армянском языке.
14. В поле «14. Почтовый индекс» необходимо отметить почтовый индекс адреса, по которому проживает участник.
15. В поле «15. Страна» необходимо указать наименование страны, где проживает участник.
16. В поле «16. Административно-территориальная единица» необходимо отметить наименование области, где проживает участник, а если он проживает в Ереване – указывается «Ереван» (для иностранных адресов указывается наименование административно-территориальной единицы данной страны).
17. В поле «17. Община (административный район)» необходимо указать наименование (городской, сельской) общины области, для Еревана – наименование административного района, где проживает участник (для иностранных адресов указывается наименование общины данной страны).
18. В поле «18. Местожительство, улица, дом/здание, квартира» заполняется в указанной очередности наименование места жительства (если имеется), название улицы, номера дома (здания) и квартиры, где проживает участник.
19. В поле «19. Номер телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера телефонов (домашний, рабочий), по которым можно связаться с участником.
20. В поле «20. Номер мобильного телефона» по усмотрению заявителя указываются международные коды и номера мобильных телефонов, по которым можно связаться с участником.
21. В поле «21. Адрес э-почты» необходимо указать адрес электронной почты участника, на который участник предпочитает получать информацию от ведущего реестр участников, если выбрано поле «12.2. электронной почтой».
22. В поле «22. Решение участника об отказе от собственности/ принятии собственности на паи обязательного пенсионного фонда» следует отметить слева V-образной галочкой или решение об отказе от собственности или решение о принятии собственности. Причем, галочка ставится у поля «22.1. отказаться от собственности» в случае, когда участник желает отказаться от собственности на паи фонда, и галочка ставится у поля «22.2. принять собственность» в случае, когда участник в прошлом отказался от собственности на паи фонда, а теперь желает принять собственность на паи фонда.
23. В поле «23. Дата» необходимо заполнить дату представления заявления в формате день/месяц/год, например: 01/01/2014.

24. В поле «24. Подпись участника» необходимо поставить подпись участника, если данное заявление представляется участником оператору счета в бумажной форме, а если заявление представляется уполномоченным лицом участника, то данное поле не заполняется.

25. В поле «25. Фамилия, имя уполномоченного лица» необходимо указать фамилию и имя уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета уполномоченным лицом участника в бумажной форме.

26. В поле «26. Подпись уполномоченного лица» необходимо поставить подпись уполномоченного лица участника, если данное заявление представляется оператору счета этим лицом в бумажной форме.

Неофициальный перевод