

قانون جمهوری ارمنستان پیرامون شرکت های سهامی

مصوب ۲۵ سپتامبر سال ۲۰۰۱ (۱۳۸۰/۰۷/۰۳)

فصل ۱

مفاد کلی

ماده ۱. مسائل و زمینه عملکرد قانون

۱. این قانون مطابق با آیین مدنی جمهوری ارمنستان (منبعد: آیین مدنی) وضعیت حقوقی شرکت های سهامی، ایجاد آنها، مقررات انجام فعالیت و توقف فعالیت، حقوق و وظایف سهامداران را وضع نموده و حمایت از حقوق و منافع قانونی سهامداران و طلبکاران را تامین می نماید.

۲. این قانون شامل حال شرکت های سهامی موجود و در حال ایجاد در جمهوری ارمنستان می باشد.

۳. فعالیت شرکت های سهامی طبق آیین مدنی، این قانون، دیگر قوانین و اسناد حقوقی تنظیم می شود.

۴. مقررات ایجاد، سازماندهی مجدد و انحلال شرکت های سهامی در زمینه فعالیت بانکی، سازمان های اعتباری، سرمایه گذاری، بیمه ای، شرکت های رادیو و تلویزیون عمومی و ... و ویژگی های شکل حقوقی آنها برحسب قوانین و اسناد حقوقی دیگر وضع می شود.

۴/۱. اگر طبق قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون صندوق های سرمایه گذاری» تنظیم دیگری پیش بینی نشده باشد، ضوابط این قانون نیز شامل حال روابط مربوط به صندوق های سرمایه گذاری خواهد شد.

۴/۲. اگر طبق قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون رادیو و تلویزیون» تنظیم دیگری پیش بینی نشده باشد، ضوابط این قانون نیز شامل حال شرکت های تلویزیون عمومی و شرکت های رادیوی عمومی خواهد شد.

۵. به منظور خصوصی سازی، ویژگی های تجدید سازمان و ایجاد شرکت های سهامی دارای اوراق سهام متعلق به دولت، صدور اوراق سهام و اوراق قرضه مکمل، طبق قوانین تنظیم کننده خصوصی سازی و دیگر اسناد حقوقی وضع می شود.

۶. اگر طبق قراردادهای بین المللی جمهوری ارمنستان هنجارهای دیگری بغیر از آنچه که در این قانون جهت تنظیم فعالیت شرکت های سهامی پیش بینی شده اند وضع شده باشد، در این صورت هنجارهای قراردادها اعمال خواهد شد.

۷. تعاریف اصلی و مورد استفاده در این قانون بشرح زیر می باشند:

۱) **دارنده اسمی:** دارندگان اسمی و ذیصلاح مندرج در بند ۱ ماده ۱۹۷ قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار». در صورتی که در این قانون مورد غیر از این پیش بینی نشده باشد، تعریف دارنده اسمی شامل دارندگان اسمی ارمنستانی و دارندگان اسمی خارجی خواهد بود،

۲) **دارنده اسمی ارمنستانی:** عبارت است از امانت دار (دارنده اسمی) ارمنستانی مندرج در بند ۳ ماده ۱۹۷ قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار»،

۳) **دارنده اسمی خارجی:** عبارت است از امانت دار (دارنده اسمی) خارجی مندرج در بند ۳ ماده ۱۹۷ قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار»،

۴) **متصدی دفتر ثبت فهرست:** عبارت است از شخص اداره کننده فهرست سهامداران (دارندگان اسمی) شرکت طبق ماده ۵۱ این قانون.

(اصلاح ماده ۱ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۲/۰۵/۲۹ (۱۳۸۱/۰۳/۰۸) شماره ۳۶۶-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۸/۰۳/۲۳ (۱۳۹۷/۰۱/۰۳) شماره ۱۵۴-ن)

ماده ۲. وضعیت حقوقی شرکت سهامی

۱. آن شرکت اقتصادی که معرف یک سازمان تجاری بوده و سرمایه اولیه آن به تعداد اوراق سهام مشخص تقسیم شده باشد و تأیید کننده حق تعهدی سهامداران در قبال شرکت باشد، شرکت سهامی (منبعد: شرکت) محسوب می شود.

۲. شرکت یک شخص حقوقی است و دارای اموال مجزا شده از اموال سهامداران خود می باشد که در ترازنامه مستقل به ثبت می رسد.

شرکت مجاز است بنام خود اموال بدست آورد و دارای حقوق و اختیارات اموالی و خصوصی غیر اموالی باشد، وظایفی را بر عهده داشته باشد و در دادگاه بعنوان شاکی و متشاکی حضور یابد.

۳. شرکت می تواند از حقوق مدنی لازم جهت انجام انواع فعالیت های مجاز دلخواه که برحسب قانون ممنوع نباشد برخوردار باشد و وظائف مدنی بر عهده داشته باشد.

شرکت می تواند در زمینه فعالیت هایی که شامل فهرست جداگانه و تعیین شده به موجب قانون باشد فقط با کسب مجوز مختص آن فعالیت داشته باشد.

۴. شرکت از زمان ثبت دولتی آن ایجاد شده محسوب می شود. بغیر از موارد پیش بینی شده به موجب اساسنامه شرکت، آن برای مهلت نامحدود ایجاد می شود.

۵. شرکت مجاز است به مقرر قانون حساب های بانکی در بانک های داخلی و خارجی افتتاح نماید و شرکتی که دارای بیش از ۵۰ درصد سهام دولتی یا جامعه محلی یا سهام دولتی و جامعه محلی (مجموعاً) باشد و همچنین شرکت تاسیس شده از سوی شرکت دارای سهم دولتی یا جامعه محلی یا سهام دولتی و جامعه محلی (مجموعاً) می تواند حساب هایی را نیز در خزانه داری نهاد اداره دولتی و تام الاختیار از سوی دولت جمهوری ارمنستان در زمینه مدیریت مالی دولتی (منبعد: خزانه داری) افتتاح نماید.

۶. (این بند به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳-ن)
۷. شرکت می تواند دارای انواع مهرها و فرم های سربرگ شامل نام تجاری خود و همچنین دارای نماد و علائم کالایی، تجاری و سایر علائمی که به مقرر قانون به ثبت رسیده اند، باشد.
(اصلاح ماده ۲ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۸/۱۲/۲۶ (۱۳۸۷/۱۰/۰۶) شماره ۴۰-ن،
قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۷/۱۲/۱۴ (۱۳۹۶/۰۹/۲۳) شماره ۳۰۸-ن)

ماده ۳. جوابگویی شرکت و اشخاص دیگر

۱. شرکت در برابر تعهدات خود با تمامی اموال متعلق بخود جوابگو می باشد.
۲. شرکت در برابر تعهدات سهامداران خود جوابگو نمی باشد.
۳. سهامداران شرکت در برابر تعهدات شرکت جوابگو نمی باشند و در محدوده ارزش سهام متعلق بخود ریسک ضرر و زیان مربوط به فعالیت شرکت را بر عهده دارند.
۴. اگر عملکرد (عدم فعالیت) سهامداران یا دیگر اشخاص باعث ناتوانی در پرداخت دیون (ورشکستگی) شرکت باشد و آنان دارای حق ارائه رهنمودهای اجباری به شرکت جهت اجرا یا دارای امکانات پیش بینی انجام فعالیت غیر از سوی شرکت بوده باشند، در این صورت عدم کافی بودن اموال متعلق به شرکت می تواند برای سهامداران یا اشخاص دیگر جوابگویی مکمل (مسئولیت تابعه) برای تعهدات شرکت داشته باشد.
عملکرد (عدم فعالیت) سهامداران و اشخاص دیگر فقط در صورتی علت ناتوانی در پرداخت دیون (ورشکستگی) شرکت محسوب خواهد شد که آنان از حق خود و یا امکانات ذکر شده به منظور مجبور نمودن شرکت به انجام یا عدم انجام عملیات مشخص استفاده کرده باشند و از قبل آگاه بوده باشند که به سبب آن شرکت با وضعیت فاقد توانایی در پرداخت دیون (ورشکستگی) مواجه خواهد شد.
۵. جمهوری ارمنستان و جوامع محلی آن در قبال تعهدات شرکت جوابگو نمی باشند. شرکت بنوبه خود در قبال تعهدات جمهوری ارمنستان و جوامع جوابگو نمی باشد.

ماده ۴. نام و محل شرکت

۱. شرکت دارای نام تجاری به زبان ارمنی می باشد که می بایستی شامل اسم خاص، عام و (یا) اسم دیگر و قابل تمایز باشد و شامل عبارات «شرکت سهامی خاص» یا «شرکت سهامی عام» نیز باشد.
نام شرکت بایستی شامل اسم خاص، عام و یا غیره جهت تشخیص دادن باشد و نیز شامل عبارات «شرکت سهامی خاص» (یا) «شرکت سهامی عام» باشد.

نام تجاری شرکت نیز می تواند شامل واژه های مشخص کننده فعالیت شرکت، نام محلی که در آن واقع است و همچنین مشخصات دیگری که شرکت یا مؤسسين لازم بدانند، باشد.

۲. شرکت می تواند نام تجاری کامل خود و (یا) اختصار آن را به زبان های دیگر نیز داشته باشد.

۳. مقررات ثبت، استفاده و حمایت حقوقی از نام تجاری شرکت به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی وضع می شود.

۴. محل استقرار شرکت، محل استقرار یکی از نهادهای اجرایی فعال و دائمی آن که به موجب اساسنامه وضع شده است، می باشد. بر حسب محل استقرار شرکت، ثبت دولتی شرکت انجام می گردد.

۵. شرکت می تواند دارای آدرس پستی که امکان برقراری ارتباط با آن را فراهم خواهد ساخت، باشد. ارسال پست و سایر مکاتبات به آدرس پستی شرکت یا محل استقرار آن، ارسال درست و شایسته محسوب خواهد شد.

ماده ۵. شعب و نمایندگی های شرکت

۱. شرکت مجاز است طبق قانون و دیگر اسناد حقوقی زیربخش های مجزای خود را به صورت شعب و نمایندگی ها دائر نماید.

شعبه شامل بخش مجزای مستقر در خارج از محل شرکت بوده که کلیه عملکردهای آن یا بخشی از آن؛ به انضمام عملکردهای نمایندگی را اجرا می نماید.

نمایندگی شامل بخش مجزای مستقر در خارج از محل شرکت بوده که معرف منافع شرکت و حامی آن منافع می باشد.

ایجاد شعب و نمایندگی های شرکت در کشورهای خارجی مطابق با قوانین و دیگر اسناد حقوقی کشورهای مورد نظر صورت می گیرد، اگر طبق قراردادهای بین المللی جمهوری ارمنستان مورد دیگر پیش بینی نشده باشد.

۲. مصوبات ایجاد شعب و نمایندگی های شرکت از طرف هیئت مدیره (هیئت ناظر) شرکت (منبعد: هیئت) اتخاذ می گردد. بخش مجزای شرکت از زمان اخذ تصمیم مربوطه تاسیس شده محسوب می شود.

۳. شعب و نمایندگی های شرکت اشخاص حقوقی نبوده و بر اساس اساسنامه هایی که از طرف شرکت به تأیید رسیده است فعالیت می نمایند. اموال شعب و نمایندگی ها از طرف شرکت موسس آنها اختصاص داده می شود.

اموال شعب و نمایندگی ها هم در ترازنامه های مجزای خود و هم در ترازنامه شرکت به ثبت می رسد. رؤسای شعبه و نمایندگی از طرف شرکت منصوب می شوند و بر اساس وکالتنامه های صادر شده از طرف شرکت فعالیت می نمایند.

۴. در اساسنامه شرکت می تواند اطلاعاتی پیرامون بخش های مجزای شرکت قید شود.

۵. شعب و نمایندگی ها به نام شرکت فعالیت می نمایند. شرکت در قبال فعالیت شعب و نمایندگی ها مسئول می باشد.

ماده ۶. موسسات شرکت

۱. شرکت مجاز است طبق قانون و دیگر اسناد حقوقی موسسات مورد نظر را دائر نماید. سازمانی که از سوی شرکت جهت انجام فعالیت های اداری، فرهنگی- اجتماعی، آموزشی و سایر فعالیت های دارای ماهیت غیر تجاری ایجاد شده است، موسسه محسوب می شود. ایجاد موسسات در کشورهای خارجی مطابق با قوانین و دیگر اسناد حقوقی کشورهای مورد نظر انجام می پذیرد، اگر طبق قراردادهای بین المللی جمهوری ارمنستان مورد دیگری پیش بینی نشده باشد.

۲. مصوبات ایجاد موسسات از طرف هیئت مدیره اتخاذ می شود.

۳. موسسات شرکت اشخاص حقوقی نبوده و بر اساس اساسنامه های به تصویب رسیده از طرف شرکت فعالیت می نمایند.

اموال موسسات از طرف شرکت اختصاص داده می شود. موسسه اموال مذکور را در چارچوب وضع شده به موجب قانون، متناسب با فعالیت های ابلاغ شده از سوی شرکت، کاربری آنها و اهداف فعالیت خود تحت استفاده و مدیریت قرار می دهد. اموال موسسه هم در ترازنامه مجزای خود و هم در ترازنامه شرکت به ثبت می رسد. رؤسای موسسات از طرف شرکت منصوب می شوند.

۴. در اساسنامه شرکت می تواند اطلاعاتی پیرامون موسسات قید گردد.

۵. موسسات به نمایندگی از طرف شرکتی که آنها را تاسیس نموده است فعالیت می نمایند. شرکت در قبال عملکرد موسسات مسئول می باشد.

ماده ۷. شرکت های تابعه و وابسته

۱. شرکت مجاز است که شرکت های اقتصادی تابعه و وابسته دارای هویت شخص حقوقی داشته باشد. ایجاد شرکت های تابعه و وابسته در کشورهای خارجی مطابق با قوانین و دیگر اسناد حقوقی کشورهای مورد نظر صورت می گیرد، اگر طبق قراردادهای بین المللی جمهوری ارمنستان مورد دیگری پیش بینی نشده باشد.

۲. شرکتی تابعه محسوب می شود که اگر شرکت دیگر (شرکت اصلی) یا شرکت شریک با قوت مشارکت غالب خود در سرمایه اولیه آن یا طبق قرارداد منعقد فی مابین و یا به شکلی که طبق قانون مجاز باشد؛ امکان از پیش تعیین کردن تصمیمات آن شرکت را داشته باشد.

شرکتی نسبت به شرکت دیگر (اصلی) یا شرکت شریک وابسته محسوب می شود که اگر شرکت دیگر (شرکت غالب، شریک) بیشتر از بیست درصد از اوراق سهام دارای حق رأی شرکت مذکور را در اختیار داشته باشد.

۳. اگر شرکتی نسبت به یک شرکت دیگر تابعه یا وابسته محسوب شود که آن نیز بنوبه خود شرکت تابعه یا وابسته نسبت به شرکت اقتصادی سوم باشد، در این صورت شرکت اول نیز نسبت به شرکت سوم تابعه یا وابسته شناخته خواهد شد. این ضابطه در قبال موارد متوالی کلیه روابطی که بعدها بین شرکت اقتصادی اصلی (مشارکت) و شرکت تابعه یا وابسته ایجاد خواهد شد، بکار گرفته می شود.

۴. شرکت تابعه برای تعهدات شرکت اصلی (مشارکت) جوابگو نمی باشد.

شرکت اصلی (مشارکت) که دارای حق دادن دستورات اجباری به شرکت تابعه می باشد، به اتفاق آن در قبال انجام معاملات منعقد شده بر اساس دستوراتی که از سوی خود صادر شده است، جوابگویی مشترک دارد.

شرکت اصلی موقعی دارای حق اجباری ارائه رهنمودها و دستورات به شرکت تابعه می باشد که اگر این حق در قرارداد منعقد فی مابین تثبیت شده باشد و یا به شکل دیگر و به مقرر قانون ناشی شود.

۵. سهامداران (شرکای) شرکت تابعه مجازند از شرکت اصلی (مشارکت) تقاضای جبران ضرر و زیانی که به سبب آن به شرکت تابعه وارد آمده است بنمایند.

زمانی ضرر و زیان وارده به شرکت تابعه به تقصیر شرکت اصلی (مشارکت) محسوب می شود که اگر آن در پی اجرای رهنمودها و دستورات اجباری ارائه شده از سوی شرکت اصلی توسط شرکت تابعه، صورت گرفته باشد.

۶. در صورت ورشکستگی شرکت تابعه به سبب شرکت اصلی (مشارکت)، شرکت اصلی مسئولیت تابعه در قبال بدهی های آن را بر عهده خواهد داشت. شرکت تابعه زمانی به سبب شرکت اصلی (مشارکت) ورشکسته شناخته می شود که اگر آن در پی اجرای رهنمودها و دستورات اجباری شرکت اصلی (مشارکت) توسط شرکت تابعه، صورت گرفته باشد.

۷. در موارد پیش بینی شده به موجب بندهای ۴-۶ این ماده، شرکت اصلی (مشارکت) در صورتی جوابگو خواهد بود که اگر آن در باره ایجاد عواقب مربوطه آگاه بوده و یا می توانست آگاه بوده باشد.

۸. شرکت یا مشارکت اقتصادی که بیش از بیست درصد سرمایه اولیه شرکت مسئولیت محدود یا سهام رای دهنده شرکت سهامی را بدست آورده باشد موظف است طبق مقررات قانون در این باره اطلاعات منتشر نماید.

ماده ۸. انواع شرکت ها

۱. شرکت ها می توانند عام و خاص باشند که بایستی در اساسنامه و نام تجاری شرکت بیان شوند.

۲. شرکتی عام محسوب می شود که سهامداران آن مجازند بدون موافقت دیگر سهامداران اوراق سهام بخود را واگذار نمایند. چنین شرکتی مجاز است طبق شرایط وضع شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی، اقدام به اشتراک گذاری و عرضه عمومی و فروش آزاد اوراق سهام صادره خود بنماید. شرکت عام نیز می تواند اوراق سهام خود را به اشتراک خاص بگذارد.

تعداد سهامداران شرکت های عام محدود نمی باشد.

شرکت عام که دارای سرمایه ثابت نبوده و سرمایه آن در هر لحظه دلخواه معادل ارزش دارایی های خالص آن می باشد.

۳. شرکتی خاص محسوب می شود که اوراق سهام شرکت بین سهامداران آن (از جمله مؤسسين آن) و یا اشخاصی که از قبل تعیین شده اند تقسیم بشود. شرکت خاص مجاز نیست اوراق سهام خود را در معرض اشتراک عمومی قرار دهد و یا به شکلی به تعداد اشخاص نامحدود پیشنهاد کسب آنها را بنماید.

شرکت خاص می بایستی حداکثر دارای ۴۹ سهامدار باشد. اگر تعداد سهامداران بیشتر از ۴۹ نفر بشود، در این صورت شرکت می بایستی در عرض یکسال تجدید سازمان یابد و یا متناسباً تعداد سهامداران خود را حذف نماید. در غیر این صورت با ارجاع به دادگاه شرکت منحل خواهد شد.

سهامدار شرکت خاص دارای حق اولویت خرید سهام مورد فروش از طرف سهامداران دیگر می باشد. اگر طی مهلت در نظر گرفته شده بر اساس اساسنامه شرکت هیچ یک از سهامداران شرکت از حق اولویت خود در خرید سهام استفاده ننماید، در این صورت شرکت مجاز خواهد بود تا سهام مذکور را به قیمتی که با مالک آن به توافق آمده باشد بدست آورد. در صورت عدم خرید سهام مذکور از طرف شرکت یا عدم حصول توافق بر سر قیمت آن، این سهام می تواند به اشخاص ثالث واگذار گردد. بغير از موارد تعیین شده به موجب اساسنامه شرکت، تصمیم مربوط به خرید یا امتناع از خرید سهام از طرف شرکت، مجمع عمومی سهامداران شرکت (منبع: مجمع) اتخاذ می نماید.

مقررات و مهلت های اجرای حق اولویت خرید سهام مورد فروش از طرف سهامداران شرکت خاص طبق اساسنامه شرکت وضع می شوند. مهلت حق اولویت نباید از زمان پیشنهاد خرید سهام کمتر از ۳۰ و بیشتر از ۶۰ روز باشد.

(اصلاح ماده ۸ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۲/۱۲/۲۰۱۰ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳ - ن)

فصل ۲

ایجاد شرکت، سازماندهی مجدد و انحلال آن

ماده ۹. ایجاد شرکت

شرکت می تواند با تأسیس شرکت جدید و از طریق سازماندهی مجدد شخص حقوقی (ادغام، تقسیم، تفکیک، تشکیل مجدد) ایجاد گردد. شرکت از زمان ثبت دولتی آن ایجاد شده محسوب خواهد شد.

ماده ۱۰. تأسیس شرکت

۱. ایجاد شرکت از طریق تأسیس آن طبق مصوبه مجمع مؤسس شرکت انجام می پذیرد.

شرکت می تواند از طرف یک شخص یا متشکل از یک نفر؛ در صورت کسب کلیه اوراق سهام شرکت توسط یک سهامدار ایجاد شود، که می بایستی اطلاعات پیرامون آن در اساسنامه شرکت گنجانده شود، به ثبت برسد و منتشر شود. در صورت تأسیس شرکت از طرف یک شخص، مصوبه (کتبی) پیرامون تأسیس آن از طرف شخص مذکور به تصویب می رسد.

۲. مؤسسين شرکت قرارداد کتبی پیرامون ایجاد شرکت منعقد می نمایند که شامل موارد ذیل خواهد بود:
الف) اطلاعات پیرامون مؤسسين:

- برای اشخاص حقیقی: نام، مشخصات گذرنامه، محل سکونت، شماره تلفن و دیگر امکانات ارتباطی،
- برای اشخاص حقوقی: نام کامل تجاری، مشخصات ثبت دولتی، محل استقرار (آدرس پستی)، نام رئیس یا نماینده شخص حقوقی، شماره تلفن و دیگر امکانات ارتباطی،
- ب) مقررات فعالیت مشترک مؤسسين در ارتباط با ایجاد شرکت،
- پ) میزان سرمایه اولیه شرکت،
- ت) اقسام و کلاس های اوراق سهام مشمول پذیره نویسی بین مؤسسين، مقررات و میزان پرداخت آنها،
- ث) تعداد سهام خریداری شده از طرف هر مؤسس،
- ج) اختیارات و وظایف مؤسسين در رابطه با ایجاد شرکت،
- چ) نام شخص حقیقی تام الاختیار جهت معرفی مؤسسين تا برگزاری مجمع مؤسس شرکت،
- ح) در صورتی که شرکت ایجاد نشده محسوب بشود یا در صورت اعلام عدم رضایت فعالیت مؤسسين از طرف مجمع مؤسس آن؛ تقسیم مسئولیت در قبال تعهدات ایجاد شده در پی فعالیت مؤسسين در فرآیند ایجاد شرکت در سطح مؤسسين،
- خ) در صورتی که شرکت ایجاد نشده محسوب بشود یا در صورت اعلام عدم رضایت فعالیت مؤسسين از طرف مجمع مؤسس آن؛ مقررات عودت پرداخت های انجام شده از طرف مؤسسين در ازای اوراق سهام.

قرارداد ایجاد شرکت سند مؤسس محسوب نمی شود.

۳. در موقع تأسیس شرکت تمامی اوراق سهام آن می بایستی بین مؤسسين پذیره نویسی گردد.

۴. تأسیس شرکت با اوراق سهام متعلق به جمهوری ارمنستان یا جوامع طبق مصوبه دولت و یا به تصمیم رئیس جامعه با موافقت هیئت مدیره آن انجام می پذیرد.

ماده ۱۱. مؤسسين شرکت

۱. اشخاص حقیقی و حقوقی که تصمیم مبنی بر تأسیس شرکت را اتخاذ نموده‌اند، بغیر از اشخاصی که شراکت آنان در شرکت طبق قانون ممنوع و یا محدود شده باشد، می‌توانند بعنوان مؤسسين شرکت محسوب بشوند.

۲. جمهوری ارمنستان و جوامع آن می‌توانند بر اساس اصل برابری با شهروندان و اشخاص حقوقی سهامدار شرکت باشند. نهادهای دولتی یا خودگردان محلی حق ندارند سهامدار شرکت باشند.

۳. مؤسسين شرکت در قبال تعهدات مربوط به ایجاد شرکت که تا ثبت دولتی آن بوجود آمده باشد پاسخگویی مشترک دارند.

شرکت فقط در صورتی در قبال تعهدات مؤسسين در رابطه با ایجاد شرکت جوابگو می‌باشد که اگر فعالیت و عملکرد مؤسسين در قبال ایجاد آن مورد رضایت مجمع باشد.

۴. اشخاص خارجی می‌توانند شرکت تأسیس نمایند و در آن بر اساس اصل برابری با شهروندان و اشخاص حقوقی جمهوری ارمنستان شرکت داشته باشند. ویژگی‌های ایجاد شرکت‌ها با مشارکت اشخاص خارجی و فعالیت آنها برحسب قانون و دیگر اسناد حقوقی وضع می‌شود.

ماده ۱۲. مجمع مؤسس سهامداران شرکت

۱. مجمع مؤسس سهامداران شرکت (منبع: مجمع مؤسس) در طی مدت سه ماه پس از پذیره نویسی اوراق سهام و انجام پرداخت‌ها از طرف سهامداران در ازای آنها، برگزار می‌شود.

۲. مجمع مؤسس در صورتی صلاحیت قانونی خواهد داشت که سه چهارم آرای صاحبان اوراق سهام پذیره نویسی شده و همچنین سه چهارم سهامداران در آن حضور داشته باشند.

۳. دایره عملکرد مجمع مؤسس عبارت است از:

الف) تصویب نتایج پذیره نویسی اوراق سهام،

ب) اتخاذ تصمیم پیرامون تأسیس شرکت،

پ) تصویب میزان سرمایه اولیه شرکت (منبع: سرمایه اولیه)،

ت) تصویب اساسنامه شرکت،

ث) انتخاب هیئت مدیره شرکت،

ج) انتخاب کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت،

چ) تشکیل نهاد اجرایی یا انتصاب قائم مقام موقت نهاد اجرایی،

ح) سمع گزارش حسابدهی مؤسسين و (یا) شخص تام الاختیار آنان. تصمیمات مربوط به مسائل وضع شده به موجب تبصره‌های «الف»، «پ» و «ح» این بند با سه چهارم آرای شرکت کنندگان در مجمع مؤسس اتخاذ می‌شود. تصمیمات مربوط به مسائل مندرج در تبصره‌های «ب» و «ت» با اکثریت قریب به اتفاق آرای شرکت کنندگان در مجمع مؤسس اتخاذ می‌شود. تصمیمات در رابطه با مسائل دیگر با اکثریت

آرا اتخاذ می شود. مجمع مؤسس همچنین مجاز به انجام بررسی و اتخاذ تصمیم در رابطه با مسائلی که طبق اساسنامه شرکت در صلاحیت آن است، می باشد.

۴. در صورت تأسیس شرکت از طرف یک شخص، مصوبه کتبی مؤسس می بایستی شامل مفادی در قبال مسائل تعیین شده در بندهای «الف-ج» بند ۳ این ماده باشد.

۵. مصوبه دولت پیرامون تأسیس شرکت با سهام متعلق به جمهوری ارمنستان می بایستی شامل مفادی در باره تأسیس شرکت و همچنین نهاد (نهادهای) اداره دولتی که معرف مؤسس باشند و بسته اوراق سهامی که جهت مدیریت در اختیار هرکدام از آنها قرار گذاشته شده است، باشد. دیگر اختیارات وضع شده مطابق با بند ۳ ماده جاری می تواند از سوی دولت در صلاحیت نهاد (نهادهای) اداره دولتی مربوطه و همچنین بعنوان اختیارات برون سپاری شده بر رئیس جامعه؛ منبع: نهاد تام الاختیار، قرار داده شود.

۶. مصوبه رئیس جامعه پیرامون تأسیس شرکت با اوراق سهام متعلق به جامعه می بایستی شامل مفادی در باره مسائل وضع شده در تبصره های «الف-ج» بند ۳ ماده جاری باشد.

۸. مجمع مؤسس شرکت که در نتیجه سازماندهی مجدد (ادغام، تقسیم، تفکیک، تشکیل مجدد) ایجاد می شود در صورتی صلاحیت قانونی خواهد داشت که در آن سهامدارانی که بر بیش از ۵۰ درصد آرای صاحبان اوراق سهام پذیره نویسی شده در نتیجه تبدیل مسلط باشند، حضور داشته باشند.

در مجمع مؤسس شرکتی که در نتیجه سازماندهی مجدد (ادغام، تقسیم، تفکیک، تشکیل مجدد) ایجاد شده است مصوبات وضع شده به موجب تبصره های «ب» و «ح» بند ۳ این ماده می تواند مورد قبول واقع نگردد.

مصوبات مربوط به مسائل وضع شده به موجب تبصره های «الف»، «پ» و «ت» بند ۳ این ماده با ۳/۴ آرای شرکت کنندگان در مجمع مؤسس به تصویب می رسند.

(اصلاح ماده ۱۲ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۰۴/۰۹ (۱۳۸۶/۰۱/۲۰) شماره ۱۶۷-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۸/۱۲/۲۶ (۱۳۸۷/۱۰/۰۶) شماره ۴۰-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۹/۰۵/۱۹ (۱۳۸۸/۰۲/۲۹) شماره ۱۹-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۳/۲۳ (۱۳۹۷/۰۱/۰۳) شماره ۱۵۴-ن)

ماده ۱۳. شرکت ایجاد نشده

۱- شرکتی ایجاد نشده محسوب می شود که اگر:

الف) مجمع مؤسس آن در مهلت تعیین شده به موجب بند ۲ ماده ۱۲ قانون جاری برگزار نشده باشد،
ب) در طی شش ماه پس از اتخاذ تصمیم پیرامون تأسیس شرکت، به مقرر قانون به ثبت نرسیده باشد،
پ) در صورت رد درخواست ثبت دولتی شرکت (اگر در طی سه ماه در دادگاه علیه رد درخواست ثبت دولتی شرکت شکایتی ارائه نشده باشد و یا حکم رد شکایت در دادگاه صادر شده باشد).

۲. مطابق با قرارداد ایجاد شرکت، پرداخت های انجام شده در ازای اوراق سهام از طرف مؤسسين شرکت ایجاد نشده، پس از تقسيم جوابگوئی بر حسب مؤسسين در قبال تعهدات مربوط به ایجاد شرکت، عودت داده می شود.

ماده ۱۴. اساسنامه شرکت

۱. اساسنامه سند مؤسس شرکت می باشد (منبع: اساسنامه). طبق این قانون شرکتی که از طرف یک مؤسس ایجاد شده باشد بر اساس اساسنامه ای که به تأیید و تصویب مؤسس مذکور رسیده باشد فعالیت خواهد کرد. رعایت مفاد اساسنامه از طرف سهامداران و کلیه نهادهای شرکت الزامی است.

۲. اساسنامه موارد ذیل را وضع می نماید:

الف) نام کامل و اختصاری شرکت،

ب) محل استقرار شرکت،

پ) میزان سرمایه اولیه،

ت) انواع (عادی و ترجیحی)، تعداد و ارزش اسمی اوراق سهام پذیره نویسی شده از طرف شرکت و همچنین کلاس های اوراق سهام ترجیحی،

ث) انواع اوراق سهام (عادی و ترجیحی)، تعداد، ارزش اسمی و همچنین کلاس های اوراق سهام ترجیحی تحت پذیره نویسی (اعلام شده) از طرف شرکت،

ج) حقوق و اختیارات هر نوع و کلاس اوراق سهام،

چ) حقوق و اختیارات صاحبان اوراق سهام در نوع و کلاس آنها،

ح) مقررات تشکیل نهادهای مدیریتی شرکت، ترکیب و صلاحیت آنها، مقررات اتخاذ تصمیمات از طرف آنها به انضمام مسائلی که اتخاذ تصمیمات در مورد آنها به صورت هم رای یا اکثریت کیفی آراء انجام می پذیرد،

خ) مقررات تدارک و برگزاری مجمع،

د) سایر مفادی که طبق این قانون پیش بینی می شود.

۳. شرکت بنا به درخواست سهامدار آن موظف است در مهلت پنج روز امکان آشنایی وی با اساسنامه، تغییرات و اصلاحات انجام شده در آن را فراهم نماید. شرکت موظف است بنا به درخواست شخص مذکور یک نسخه فتوکپی اساسنامه در اختیار وی بگذارد. وجه وصولی در ازای ارائه نسخه فتوکپی نباید از هزینه تهیه آن بیشتر باشد.

ماده ۱۵. انجام تغییرات و اصلاحات در اساسنامه. تصویب ویرایش جدید اساسنامه

۱. انجام تغییرات و اصلاحات در اساسنامه و همچنین تصویب ویرایش جدید اساسنامه بنا به تصمیم مجمع با سه چهارم آراء یا سه چهارم صاحبان اوراق سهام رای دهنده حاضر در آن و در صورت افزایش سرمایه اولیه با اکثریت آراء یا با اکثریت صاحبان اوراق سهام رای دهنده حاضر در مجمع یا تصمیم هم رای هیئت مدیره انجام می پذیرد. جهت اتخاذ تصمیمات مربوط به مسائل پیش بینی شده به موجب این بند می تواند برحسب اساسنامه تعداد آرای بیشتری وضع بشود.

۲. اگر با انجام اصلاحات و تغییرات در اساسنامه و همچنین با تصویب ویرایش جدید اساسنامه حقوق و اختیارات سهامداران محدود بشود، در این صورت سهامدارانی که رای مخالف به تصمیم مذکور داده اند یا در رای گیری شرکت نکرده اند، برحسب مقررات وضع شده به موجب ماده ۵۸ این قانون مجازند از شرکت درخواست باز خرید اوراق سهام خود بنمایند.

(اصلاح ماده ۱۵ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳ - ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۴/۳۰) شماره ۲۴ - ن)

ماده ۱۶. ثبت دولتی شرکت

شرکت طبق قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون ثبت دولتی اشخاص حقوقی» و مقررات وضع شده به موجب این قانون مشمول ثبت دولتی از سوی نهاد ثبت کننده اشخاص حقوقی می باشد.

ماده ۱۷. ثبت دولتی اصلاحات و تغییرات انجام شده در اساسنامه و ویرایش جدید آن

۱. اصلاحات و تغییرات انجام شده در اساسنامه و همچنین ویرایش جدید آن طبق مقررات وضع شده به موجب قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون ثبت دولتی اشخاص حقوقی» و این قانون مشمول ثبت دولتی می باشند.

۲. تصویب اصلاحات و تغییرات انجام شده در اساسنامه و همچنین ویرایش جدید آن از زمان ثبت دولتی آن برای اشخاص ثالث معتبر شناخته خواهد شد.

ماده ۱۸. سازماندهی مجدد شرکت

۱. سازماندهی مجدد شرکت (ادغام، الحاق، تقسیم، تفکیک، تشکیل مجدد) بر حسب اتخاذ تصمیم مجمع صورت خواهد گرفت.

۲. در موارد تعیین شده به موجب قانون، سازماندهی مجدد شرکت به شکل تقسیم شرکت یا تفکیک آن به یک یا چند شخص حقوقی از ترکیب آن بر حسب حکم دادگاه انجام می شود. در موارد تعیین شده در قانون، سازماندهی مجدد شرکت به شکل ادغام یا الحاق فقط با اجازه نهاد ذیصلاح دولتی می تواند انجام شود.

۳. شرکت بغیر از موارد سازماندهی مجدد به شکل الحاق، از زمان ثبت دولتی اشخاص حقوقی که جدیداً ایجاد شده‌اند تجدید سازمان یافته محسوب خواهد شد.

در موقع سازماندهی مجدد شرکت به شکل الحاق به شرکت دیگر، از موقع ثبت دولتی پیرامون توقف فعالیت شرکت ملحق شونده، تجدید سازمان یافته محسوب خواهد شد.

۴. شرکت طی مهلت سی روز پس از اتخاذ تصمیم پیرامون سازماندهی مجدد شرکت، موظف است مراتب را کتباً به اطلاع کلیه طلبکاران خود برساند. اطلاع رسانی می بایستی شامل اطلاعاتی پیرامون تاریخ اتخاذ تصمیم پیرامون سازماندهی مجدد، شکل سازماندهی و شرکت کنندگان در آن و همچنین پیرامون خلف حقوقی تعهدات شرکت باشد.

۵. طلبکار شرکت در حال سازماندهی مجدد مجاز است از شرکت درخواست تضامین مکمل در انجام تعهدات، توقف انجام یا انجام زودرس تعهدات و همچنین جبران خسارات با ارسال نامه در مهلت های ذیل بنماید:

الف) در طی مهلت ۳۰ روز پس از زمان ارسال اطلاعیه پیرامون سازماندهی مجدد بشکل ادغام، الحاق یا تشکیل مجدد،

ب) در طی مهلت ۶۰ روز پس از زمان ارسال اطلاعیه پیرامون سازماندهی مجدد بشکل تقسیم یا تفکیک.

(اصلاح ماده ۱۸ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۸/۰۳/۲۳ (۱۳۹۷/۰۱/۰۳) شماره ۱۵۴ - ن)

ماده ۱۹. ادغام شرکت ها

۱. ایجاد شرکت جدید با انتقال اختیارات و وظایف دو یا بیشتر از دو شرکت ادغام شونده به آن و توقف کار شرکت های مذکور، ادغام محسوب می شود.

۲. شرکت های تحت ادغام قراردادی پیرامون ادغام منعقد می نمایند. تصمیم گیری در باره سازماندهی مجدد به شکل ادغام می بایستی در مجمع عمومی هر یک از شرکت های مذکور انجام پذیرد که آن نیز می بایستی قرارداد ادغام، سند نقل و انتقال، مقررات و شرایط ادغام و همچنین مقررات تبدیل اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار هر یک از شرکت های در حال ادغام به اوراق سهام و (یا) دیگر اوراق بهادار شرکت جدیدالتاسیس را به تصویب برساند.

۳. مجمع عمومی مشترک سهامداران شرکت های شرکت کننده در ادغام، مجمع مؤسس شرکت در حال ایجاد در نتیجه ادغام محسوب می شود که از سوی نهاد ذکر شده در قرارداد ادغام و در مهلت های یاد شده در آن دعوت و برگزار می شود و در خصوص مسائل مندرج در ماده ۱۲ این قانون تصمیم گیری می نماید.

۴. در صورت ادغام شرکت ها اختیارات و وظایف هر یک از آنها متناسب با سند نقل و انتقال به شرکت جدید منتقل می شود.

۵. قرارداد ادغام، اسناد نقل و انتقال و دیگر اسناد و سایر مدارک لازم که به مقرر قانون تعیین شده اند، جهت ثبت دولتی ادغام به نهاد اجرا کننده ثبت دولتی اشخاص حقوقی ارائه می شوند.

(اصلاح ماده ۱۹ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۶/۲/۲۰۰۸ (۱۳۸۷/۱۰/۰۶) شماره ۴۰-ن)

ماده ۲۰. الحاق شرکت ها

۱. توقف کار یک یا چند شرکت و انتقال اختیارات و وظائف آنها به شرکت دیگر الحاق محسوب می شود.

۲. شرکت های شرکت کننده مورد الحاق قرارداد الحاق منعقد می نمایند. تصمیم گیری در باره سازماندهی مجدد به شکل الحاق می بایستی در مجمع عمومی هر یک از شرکت های مذکور انجام پذیرد که آن نیز می بایستی قرارداد الحاق، سند نقل و انتقال، مقررات و شرایط الحاق و همچنین مقررات تبدیل اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار هر یک از شرکت های در حال الحاق به اوراق سهام و (یا) دیگر اوراق بهادار شرکتی که ملحق می شوند را به تصویب برساند.

۳. مجمع عمومی سهامداران شرکتی که در نتیجه الحاق گسترش یافته است (مجمع عمومی مشترک سهامداران شرکت های الحاقی) پیرامون انجام اصلاحات و تغییرات ضروری در اساسنامه شرکت گسترش یافته در نتیجه الحاق، تصویب قرارداد الحاق و سند نقل و انتقال، و در صورت لزوم در مورد مسائل و موضوعات دیگر تصمیم گیری می نماید.

۴. در صورت الحاق شرکت ها اختیارات و وظایف هر یک از آن شرکت ها متناسب با سند نقل و انتقال به شرکت گسترش یافته در نتیجه الحاق، منتقل می شود.

۵. قرارداد (قراردادها) الحاق، سند (اسناد) نقل و انتقال و دیگر اسناد و مدارک ضروری تعیین شده به موجب قانون، جهت ثبت دولتی به نهاد انجام دهنده ثبت دولتی اشخاص حقوقی ارائه می شوند.

ماده ۲۱. تقسیم شرکت

۱. توقف فعالیت شرکت با انتقال تمامی اختیارات و وظایف آن به شرکت های جدیدالتأسیس، تقسیم شرکت محسوب می شود.

۲. تصمیم پیرامون تقسیم شرکت می بایستی در مجمع شرکتی که تقسیم می شود اتخاذ گردد و آن می بایستی مقررات و شرایط تقسیم، ترازنامه مقسم و همچنین مقررات تبدیل اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت تقسیم شونده به اوراق سهام و (یا) دیگر اوراق بهادار شرکت های جدیدالتأسیس را نیز به تصویب برساند.

۳. اساسنامه های شرکت هایی که در نتیجه تقسیم درحال ایجاد هستند، در مجمع مؤسس شرکت های مذکور به تصویب می رسند، که در آنها پیرامون مسائل برشمرده در ماده ۱۲ این قانون نیز تصمیم گیری می شود.

۴. در صورت تقسیم شرکت اختیارات و وظایف آن متناسب با ترازنامه مقسم به شرکت های جدیدالتأسیس منتقل می یابد.

۵. به منظور انجام ثبت دولتی، ترازنامه مقسم و دیگر اسناد و مدارک لازم که به مقرر قانون وضع شده است به نهاد ثبت دولتی اشخاص حقوقی ارائه می شود. ثبت دولتی توقف فعالیت شرکت تقسیم شونده پس از ثبت دولتی شرکت هایی که در نتیجه تقسیم شرکت ایجاد می شوند، انجام می پذیرد.

(اصلاح ماده ۲۱ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۶/۱۲/۲۰۰۸ (۱۳۸۷/۱۰/۰۶) شماره ۴۰-ن)

ماده ۲۲. تفکیک شرکت

۱. ایجاد شرکت (شرکت ها) جدید با انتقال بخشی از اختیارات و وظایف شرکت تحت سازماندهی مجدد به آن (آنها) بدون توقف فعالیت شرکت تحت سازماندهی مجدد، تفکیک شرکت محسوب می شود.

۲. مصوبه تفکیک می بایستی در مجمع شرکت تحت انجام سازماندهی مجدد به تصویب برسد که آن می بایستی مقررات و شرایط تفکیک، ترازنامه مقسم و همچنین مقررات تبدیل اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت تحت سازماندهی مجدد به اوراق سهام و (یا) دیگر اوراق بهادار شرکت های جدیدالتأسیس را نیز به تصویب برساند.

۳. اساسنامه های شرکت های ایجاد شده در نتیجه تفکیک در مجمع مؤسس شرکت هایی که جدیداً ایجاد می گردند به تصویب می رسد، که در آن در خصوص مسائل مندرج در ماده ۱۲ این قانون نیز تصمیم گیری می شود.

۴. در صورت تفکیک شرکت بخشی از اختیارات و وظایف آن مطابق با ترازنامه مقسم به شرکت های جدیدالتأسیس انتقال می یابد.

۵. به منظور ثبت دولتی مشروط به مورد تفکیک، ترازنامه مقسم و دیگر اسناد ضروری و وضع شده به موجب قانون به نهاد اجرا کننده ثبت دولتی اشخاص حقوقی ارائه می شوند.

(اصلاح ماده ۲۲ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۶/۱۲/۲۰۰۸ (۱۳۸۷/۱۰/۰۶) شماره ۴۰-ن)

ماده ۲۳. تشکیل مجدد شرکت

۱. تغییر شکل سازمانی- حقوقی شرکت تشکیل مجدد محسوب می شود.

۲. شرکت می تواند به شرکت با مسئولیت محدود یا تعاونی تجاری تغییر شکل یابد.

۳. مصوبه مربوط به تشکیل مجدد می بایستی در مجمع شرکتی که بصورت تشکیل مجدد تجدید سازمان می یابد اتخاذ شود، که در آن می بایستی مقررات و شرایط تشکیل مجدد، مقررات تبدیل اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت تحت سازماندهی مجدد به صورت تشکیل مجدد به اوراق سهام و یا دیگر اوراق بهادار (سهام) شخص حقوقی که جدیداً ایجاد می شود و همچنین سند نقل و انتقال نیز به تصویب برسد.

۴. اساسنامه شخص حقوقی که در نتیجه تشکیل مجدد ایجاد شده است در مجمع مؤسس شخص حقوقی مذکور به تصویب می رسد که در خصوص دیگر مسائل مربوط به اختیارات مجمع نیز در آن اتخاذ می شود.

۵. در صورت تشکیل مجدد شرکت، اختیارات و وظایف آن طبق سند نقل و انتقال به شخص حقوقی که جدیداً ایجاد شده است انتقال می یابد.

۶. به منظور ثبت دولتی مشروط به تشکیل مجدد، سند نقل و انتقال و دیگر اسناد لازم که به موجب قانون وضع شده است به نهاد اجرا کننده ثبت دولتی اشخاص حقوقی ارائه می شود.

ماده ۲۴. قرارداد ادغام (الحاق)

۱. قرارداد ادغام (الحاق) که به مقرر مواد ۱۹ و ۲۰ این قانون به تصویب رسیده است به همراه دیگر اسناد لازم که به موجب قانون وضع شده است به نهاد انجام دهنده ثبت دولتی اشخاص حقوقی ارائه می شود.

۲. قرارداد ادغام (الحاق) بین شرکت های شرکت کننده در ادغام (الحاق) منعقد، از طرف نهاد اجرایی شرکت امضاء و از طرف مجمع عمومی آنها مورد تایید و تصویب قرار می گیرد. قرارداد ادغام (الحاق) می بایستی متشکل از موارد زیر باشد:

الف) نام تجاری طرفین شرکت کننده، محل استقرار، مشخصات ثبت دولتی،

ب) مهلت ها، مقررات و شرایط ادغام (الحاق)،

پ) مقررات تبدیل اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت در حال ادغام (الحاق) به شکل فرمولی یا برحسب استاندارد دیگر،

ت) مقررات و شرایط دریافت سود سهام در ازای اوراق سهام شرکت های ادغامی (الحاق)،

ث) مقررات و نحوه رای گیری در مجمع مشترک،

ج) مهلت تشکیل مجمع مشترک شرکت های ادغامی (الحاق) و مقررات دعوت و برگزاری آن،

چ) اطلاعات دیگر بر حسب نظر و تشخیص طرفین شرکت کننده در ادغام (الحاق).

ماده ۲۵. سند نقل و انتقال و ترازنامه مقسم

۱. سند نقل و انتقال و ترازنامه مقسم می بایستی شامل مفادی پیرامون اموال و خلف حقوقی کلیه تعهدات مربوط به بدهکاران و طلبکاران شرکت (شرکت ها) تجدید سازمان یافته، به انضمام تعهدات تحت منازعه، باشد.

۲. ترازنامه مقسم می بایستی تقسیم تناسبی اموال و تعهدات متناسب با سهام سهامداران در سرمایه اولیه شرکت جدیداً ایجاد شده بین شرکت هایی که در نتیجه سازماندهی مجدد ایجاد شده اند تأمین نماید.

۳. اگر ترازنامه مقسم امکان تعیین خلف حقوقی شرکت تجدید سازمان یافته را فراهم ننماید، در این صورت اشخاص حقوقی ایجاد شده در نتیجه سازماندهی مجدد برای تعهدات شرکت تجدید سازمان یافته در برابر طلبکاران آن مسئولیت مشترک خواهند داشت.

۴. در صورت عدم ارائه سند نقل و انتقال و ترازنامه مقسم به همراه اساسنامه و همچنین عدم وجود مفاد مربوط به اموال و خلف حقوقی تعهدات شرکت (شرکت ها) تجدید سازمان یافته در آنها یا تقسیم غیر تناسبی اموال و تعهدات، اساس رد ثبت دولتی مشروط به تجدید سازمان خواهد بود.

ماده ۲۶. اختیارات سهامداران در صورت سازماندهی مجدد

۱. سهامدار صاحب اوراق سهام رای دهنده که رای مخالف به تصمیم تجدید سازمان شرکت رای داده باشد و یا در رای گیری شرکت نکرده باشد، مجاز به درخواست تعیین ارزش بازاری سهام و بازخرید تمامی یا بخشی از سهام متعلق بخود برحسب مقررات وضع شده به موجب مواد ۵۷ و ۵۸ این قانون خواهد بود. سهامدار در صورتی مجاز به درخواست تعیین ارزش بازاری سهام نخواهد بود، اگر اطلاعیه ارسالی برحسب مقررات وضع شده به موجب بند ۱ ماده ۵۸ این قانون حاوی ضابطه ای در خصوص تعیین ارزش بازخرید برحسب مقررات وضع شده به موجب این قانون باشد.

۲. درخواست بازخرید متکی بر اساس مندرج در بند ۱ این ماده از سوی سهامدار به شرکت در حال تجدید سازمان ارائه می شود، که آن به خلف حقوقی تعیین شده بر حسب مصوبه تجدید سازمان، جهت اجرای بازخرید ارجاع می نماید.

۳. اوراق سهام (سهام) شرکت در حال توسعه در نتیجه ایجاد آن از طریق سازماندهی مجدد یا الحاق به شکل تبدیلی بطور تناسبی بین کلیه شرکت کنندگان اشخاص حقوقی که در موقع اتخاذ مصوبه پیرامون سازماندهی مجدد مصوبه مذکور را به تصویب رسانده اند، به ارزش بازاری اوراق سهام پذیره نویسی می شوند. به نحوی که نسبت تبدیل می بایستی برای هر نوع (کلاس) مورد نظر اوراق سهام (سهام) یکسان باشد. اگر تعداد صاحبان اوراق بهادار نوع (کلاس) مشابه یکی از شرکت های در حال سازماندهی مجدد ۵۰ یا بیشتر از آن باشد، در این صورت تعیین ارزش بازاری اوراق بهادار هر یک از شرکت های در حال تجدید سازمان از سوی ارزیاب مستقل الزامی خواهد بود.

(اصلاح ماده ۲۶ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۴/۰۶/۰۸ (۱۳۸۳/۰۳/۱۹) شماره ۹۶ - ن)

ماده ۲۷. انحلال شرکت

۱. انحلال عبارت است از توقف شرکت بدون انتقال اختیارات و وظایف آن به اشخاص دیگر برحسب مقررات خلف حقوقی.

۲. شرکت طبق موارد ذیل می تواند منحل شود:

الف) بنا به اتخاذ تصمیم مجمع به انضمام انقضای مهلتی که به موجب آن ایجاد شده بود، یا پس از رسیدن به هدفی که در ارتباط با آن ایجاد شده بود،

ب) در صورت بی اعتبار شناخته شدن ثبت شرکت از طرف دادگاه در ارتباط با نقض قانون در موقع ایجاد آن،

ت) طبق دیگر اساس وضع شده به موجب قانون.

۳. اتخاذ تصمیم پیرامون انحلال شرکت و ایجاد کمیسیون انحلال در موارد ذکر شده به موجب تبصره «الف» بند ۲ این ماده از طرف مجمع با سه چهارم آرای صاحبان سهام دارای حق رای حاضر در آن و حداقل با دو سوم آرای سهامداران دارای حق رای انجام می پذیرد.

مجمع همچنین ترازنامه نهایی را به تصویب رسانده و تصمیماتی پیرامون مقررات و مهلت های انحلال و مقررات تقسیم مابقی اموال پس از برآوردن خواست های طلبکاران را نیز اتخاذ می نماید. در موقع ایجاد کمیسیون انحلال، حداقل ۱۰ درصد صاحبان سهام رای دهنده و پذیره نویسی شده شرکت مجازند در ترکیب کمیسیون انحلال شامل شوند و یا نمایندگان تام الاختیار خود در آن را تعیین نمایند. اعضای کمیسیون انحلال طبق مقررات تعیین شده از سوی مجمع می توانند حقوق دریافت نمایند.

۴. اطلاعات پیرامون مراحل انحلال (ابتدا و انتهای روند انحلال، ترکیب کمیسیون انحلال) بر اساس درخواست نامه کمیسیون انحلال در دفتر ثبت دولتی اشخاص حقوقی درج می شود.

۵. سهامداران شرکت، صاحبان اوراق بهادار و طلبکاران مجازند با کلیه اسناد مربوط به انحلال شرکت آشنا شوند.

(اصلاح ماده ۲۷ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۲/۱۲/۲۰۱۰ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳ - ن)

ماده ۲۸. مقررات انحلال

۱. از زمان تعیین کمیسیون انحلال، اختیارات اداره امور شرکت به آن منتقل می شود. کمیسیون انحلال به نام شرکت در دادگاه حضور می یابد.

۲. کمیسیون انحلال در وب سایت رسمی اطلاعیه های عمومی جمهوری ارمنستان به آدرس:

<http://www.azdarar.am> اطلاعیه ای پیرامون انحلال شرکت، مقررات و مهلت ارائه مطالبات طلبکاران منتشر می نماید. مهلت مذکور نمی تواند از دو ماه پس از زمان انتشار پیرامون انحلال که آغاز روند انحلال شرکت محسوب می شود، کمتر باشد.

۳. کمیسیون انحلال، ارزیابی مجدد اموال شرکت را اجرا و اقداماتی در راستای شناسایی طلبکاران و دریافت مطالبات وصولی در دست گرفته و همچنین طلبکاران را در باره انحلال شرکت مطلع می سازد.
۴. در طی انحلال، شرکت مجاز به انجام معاملات جدید و بر عهده گرفتن تعهدات جدید؛ فقط در صورت لزوم پایان دادن به فعالیت جاری و ضروری در اجرای تعهدات شرکت می باشد. واگذاری اموال و یا کلیه عملیات مربوط به تسویه حساب دیون شرکت در حال انحلال فقط با موافقت کمیسیون انحلال انجام می پذیرد.
۵. پس از انقضای مهلت ارائه مطالبات از سوی طلبکاران، کمیسیون انحلال ترازنامه موقت انحلال را که شامل اطلاعات پیرامون ترکیب اموال، فهرست مطالبات ارائه شده از سوی طلبکاران و همچنین نتایج بررسی مطالبات می باشد، تنظیم می نماید.
۶. ترازنامه موقت انحلال از سوی مجمع به تصویب می رسد.
۷. اگر امکانات نقدی شخص حقوقی تحت انحلال مطالبات طلبکاران را کفاف ندهد، در این صورت کمیسیون انحلال به مقرر این قانون اموال شخص حقوقی را به صورت مزایده عمومی در معرض فروش می گذارد.
۸. کمیسیون انحلال پرداخت های وجوه به طلبکاران شرکت را طبق ترتیب و توالی وضع شده به موجب ماده ۷۰ آیین مدنی و متناسب با ترازنامه موقت انحلال از زمان تصویب آن به انجام می رساند. بر اساس حکم دادگاه وجوه تحت مصادره شرکت طبق ترتیب وضع شده به موجب ماده ۷۰ آیین مدنی پرداخت می گردد.
۹. پس از برآوردن مطالبات طلبکاران و همچنین در مواردی که در موقع تصویب ترازنامه موقت انحلال شرکت تعهداتی در قبال طلبکاران نداشته باشد، اموال شرکت طبق مقررات وضع شده به موجب ماده ۲۹ این قانون بین سهامداران تقسیم خواهد شد.
۱۰. در صورت ارائه شکایت نامه از طرف طلبکار به دادگاه در خصوص تعهدات شرکت تحت انحلال، اموال شرکت تا وارد عمل شدن حکم دادگاه، بین سهامداران آن تقسیم نخواهد شد.
۱۱. کمیسیون انحلال پس از پایان انجام محاسبات با طلبکاران ترازنامه انحلال تشکیل داده که از سوی مجمع تصویب می شود.
۱۲. کمیسیون انحلال ترازنامه انحلال مصوب را به همراه دیگر اسنادی که طبق قانون وضع شده اند جهت ثبت دولتی انحلال شرکت به نهاد ثبت دولتی اشخاص حقوقی ارائه می نماید.
۱۳. از تاریخ ثبت دولتی، انحلال شرکت و وجود آن پایان یافته محسوب می شود.
- (اصلاح ماده ۲۸ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۱۳۷ - ن)

ماده ۲۹. تقسیم اموال شرکت در حال انحلال بین سهامداران

۱. کمیسیون انحلال پس از برآوردن تعهدات شرکت در حال انحلال در قبال طلبکاران، مابقی اموال را به ترتیب نوبت های زیر بین سهامداران تقسیم می نماید:

در نوبت اول، پرداخت ها در ازای آن اوراق سهامی که طبق ماده ۵۷ این قانون می بایستی مجدداً خریداری شوند، انجام می گردد،

در نوبت دوم، سود سهام محاسبه شده برای اوراق سهام ترجیحی ولی پرداخت نشده پرداخت می گردد،

در نوبت سوم، پرداخت های ارزش انحلالی اوراق سهام ترجیحی انجام می گردد،

در نوبت چهارم، تقسیم مابقی اموال شرکت بین صاحبان اوراق سهام معمولی (عادی) و تمامی انواع اوراق سهام ترجیحی انجام می پذیرد.

۲. تقسیم اموال به ترتیب هر نوبت پس از پایان تقسیم کامل نوبت قبل انجام می پذیرد. پرداخت های ارزش انحلالی کلاس های مجزای اوراق سهام ترجیحی که طبق اساسنامه وضع شده است، به ترتیب نوبت های تعیین شده در اساسنامه انجام می پذیرد و پرداخت های ارزش انحلالی اوراق سهام ترجیحی هر یک از نوبت ها پس از پرداخت کامل ارزش انحلالی نوبت قبل انجام می گردد. اگر اموال تحت اختیار شرکت جهت پرداخت سود سهام محاسبه شده اما پرداخت نشده اوراق سهام ترجیحی به کلیه سهامداران کفایت نماید، در این صورت اموال بین سهامداران به تناسب تعداد اوراق سهام نوع مشابه متعلق به آنان تقسیم می شود. اگر اموال تحت اختیار شرکت جهت پرداخت ارزش انحلالی اوراق سهام ترجیحی که به موجب اساسنامه وضع شده است برای کلیه سهامداران کفایت ننماید، در این صورت اموال بین سهامداران به تناسب تعداد اوراق سهام نوع مشابه متعلق به آنان تقسیم می شود.

فصل ۳

سرمایه اولیه. اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت. دارایی های خالص شرکت

ماده ۳۰. سرمایه اولیه

۱. سرمایه اولیه از ارزش اسمی اوراق سهام متعلق به سهامداران تشکیل می شود.
 ۲. سرمایه اولیه تعیین کننده حداقل میزان اموال شرکت در تضمین منافع طلبکاران آن است.
 ۳. مقدار حداقلی برای سرمایه اولیه شرکت وضع نمی شود. در موارد مجزاء، بسته به زمینه فعالیت شرکت، طبق قانون و دیگر اسناد حقوقی می تواند مقادیر حداقل سرمایه اولیه وضع بشود.
- سرمایه اولیه بر حسب واحد پول جمهوری ارمنستان می باشد.
- در زمان تأسیس شرکت کلیه اوراق سهام آن می بایستی بین مؤسسين پذیره نویسی شوند.
- (اصلاح ماده ۳۰ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۸/۱۲/۲۶ (۱۳۸۷/۱۰/۰۶) شماره ۴۰ - ن)

ماده ۳۱. اوراق بهادار شرکت

۱. شرکت مجاز است اوراق سهام اسمی و اوراق قرضه به شکل سندی (تهیه شده به صورت چاپی) یا غیر سندی صادر و پذیره نویسی بنماید. بنحوی که شکل سندی اوراق سهام گواهینامه اوراق سهام محسوب خواهد شد.

شرکت می تواند دیگر اوراق بهاداری که برحسب قانون پیش بینی شده اند صادر و پذیره نویسی نماید.
۲. به تعریف این قانون اوراق سهام دارای ویژگی های مشخص کننده و تفکیک کننده یکسان (ارزش اسمی، حقوق و اختیارات گواهی شده، مزایا و محدودیت ها) در نوع مشابه اوراق بهادار رده بندی می شوند.

ارزش اسمی اوراق سهام معمولی (عادی) صادر شده از سوی شرکت باید یکسان باشد.

هر سهم ترجیحی نوع مشخص شرکت می بایستی دارای ارزش اسمی یکسان باشد.

۳. اوراق سهام نوع یکسان صادره از سوی شرکت می بایستی دارای شکل یکسان باشند.

(اصلاح ماده ۳۱ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن)

ماده ۳۲. اوراق سهام شرکت

۱. شرکت می تواند اوراق سهام معمولی (عادی) و همچنین یک یا چند نوع اوراق سهام ترجیحی صادر نماید.

ارزش کل اسمی اوراق سهام ترجیحی شرکت نباید از ۲۵ درصد سرمایه اولیه آن تجاوز نماید.

۲. شرکت پس از پایان پذیره نویسی اوراق سهام صادره، می بایستی اوراق سهام سهامداران را طبق مفاد مندرج در فصل ۴ این قانون در حساب های شخصی سهامداران در دفتر فهرست سهامداران (دفتر کل) به ثبت برساند، به نحوی که در صورت صدور و پذیره نویسی اوراق سهام به شکل سندی از طرف شرکت می بایستی به شخصی که اوراق سهام بدست آورده است (سهامدار) گواهینامه داده شود.

۳. سهم غیر قابل تقسیم است. اگر یک یا بیشتر از یک شخص صاحب یک سهم باشند در این صورت آنان یک سهامدار محسوب خواهند شد.

۴. برحسب اساسنامه می توان با سه چهارم آرای صاحبان سهام پذیره نویسی شده محدودیت هایی به لحاظ تعلق یافتن تعداد اوراق سهام نوع (کلاس) مشخص و ارزش اسمی پولی به یک سهامدار و همچنین مقدار حداکثر آرای داده شده به یک سهامدار وضع نمود، اگر برحسب اساسنامه شرکت تعداد آرای بیشتری وضع نشده باشد. محدودیت های مذکور می بایستی بطور مساوی شامل حال کلیه صاحبان اوراق سهام نوع (کلاس) مشابه شود و نمی تواند در قبال سهامدار مجزاء یا گروهی از سهامداران اعمال بشود.

(اصلاح ماده ۳۲ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۲۰۱۰/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳ - ن)

ماده ۳۳. اوراق سهام پذیره نویسی شده و اعلام شده شرکت

۱. تعداد و ارزش اسمی اوراق سهام (اوراق سهام پذیره نویسی شده) خریداری شده از طرف سهامداران طبق اساسنامه وضع می شود.

طبق اساسنامه می توان تعداد اوراق سهام اعلام شده و ارزش اسمی را نیز وضع نمود. این اوراق سهام آن دسته از اوراق سهامی هستند که شرکت می تواند بغیر از اوراق سهام پذیره نویسی شده، پذیره نویسی بنماید.

اساسنامه می بایستی حقوق و اختیارات صاحبان هر نوع سهم پذیره نویسی شده از طرف شرکت را وضع نماید. در صورت نبود مفاد مذکور در اساسنامه، شرکت مجاز به پذیره نویسی نوع مورد نظر از اوراق سهام اعلام شده نخواهد بود.

برحسب اساسنامه می توان مقررات و شرایط پذیره نویسی اوراق سهام اعلام شده از طرف شرکت را پیش بینی نمود.

۲. اتخاذ تصمیم پیرامون انجام تغییرات و اصلاحات در اساسنامه در خصوص مفاد مربوط به اوراق سهام اعلام شده که به موجب این ماده پیش بینی شده است، از سوی مجمع انجام می پذیرد.

اگر شرکت اوراق بهاداری را که قابل تبدیل به نوع (انواع) مشخصی از اوراق سهام شرکت باشند پذیره نویسی بنماید، در این صورت تعداد اوراق سهام نوع (انواع) مورد نظر نباید کمتر از تعداد لازم جهت تبدیل اوراق بهادار پذیره نویسی شده در طول مهلتی که آنها در جریان گردش می باشند، باشد.

شرکت مجاز نیست تصمیماتی در خصوص محدودیت حقوق و اختیارات داده شده بوسیله آن اوراق سهامی که اوراق بهادار پذیره نویسی شده از طرف شرکت می توانند به آنها تبدیل شوند؛ بدون موافقت صاحبان اوراق بهادار مذکور، اتخاذ نماید.

ماده ۳۴. مقررات تغییر سرمایه اولیه

۱. شرکت بنا به تصمیم مجمع می تواند مقدار سرمایه اولیه را تغییر دهد.

مقررات تغییر سرمایه اولیه طبق قانون و اساسنامه وضع می شود. اطلاعیه پیرامون برگزاری مجمع در خصوص موضوع تغییر سرمایه اولیه باید شامل نکات ذیل باشد:

الف) انگیزه ها، نحوه و مقدار تغییر سرمایه اولیه،

ب) پیش نویس طرح تغییر اساسنامه در ارتباط با تغییر سرمایه اولیه،

پ) تعداد اوراق سهام و جمع کل مبلغ ارزش اسمی آنها که می بایستی در نتیجه تغییر سرمایه اولیه بدست آید،

ت) در صورت پذیره نویسی نوع جدید اوراق سهام، مقررات و مهلت های پذیره نویسی، حقوق و اختیارات اوراق سهام بر حسب اوراق سهام مذکور و اوراق سهامی که قبلاً پذیره نویسی شده اند.

۲. تغییرات اساسنامه مشروط بر تغییر سرمایه اولیه به مقرر قانون از سوی نهاد اجرا کننده ثبت دولتی اشخاص حقوقی به ثبت می رسد.

ماده ۳۵. افزایش سرمایه اولیه

۱. شرکت مجاز است از طریق افزایش ارزش اسمی اوراق سهام یا پذیره نویسی اوراق سهام مکمل سرمایه اولیه خود را افزایش دهد.

۲. شرکت عام می تواند پیرامون پذیره نویسی اوراق سهام مکمل فقط در حد و حدود تعداد اوراق سهام اعلام شده در اساسنامه و فقط در صورت پرداخت کامل اوراق سهام پیشتر پذیره نویسی شده اتخاذ تصمیم نماید.

برحسب اتخاذ تصمیم پیرامون پذیره نویسی اوراق سهام مکمل بایستی موارد ذیل وضع شوند:

الف) تعداد اوراق سهام معمولی (عادی) و هر نوع دیگر از اوراق سهام ترجیحی مکمل تحت پذیره نویسی، در حد و حدود تعداد اعلام شده اوراق سهام مذکور،

ب) مهلتها و شرایط پخش اوراق سهام مکمل از جمله: ارزش اوراق سهامی که در بین سهامداران دارای حق اولویت خرید آنها و صاحبان سایر اوراق بهادار پذیره نویسی می شوند.

۳. اگر مبلغ ارزش اوراق سهامی که قبلاً پذیره نویسی شده است بطور کامل پرداخت نشده باشد در این صورت شرکت نمی تواند سرمایه اولیه را به حساب جذب موجودی های مالی افزایش بدهد.

۴. شرکت پس از جمع بندی نتایج مالی فعالیت خود می تواند از طریق افزایش ارزش اسمی اوراق سهام پذیره نویسی شده مقدار میزان سرمایه اولیه را با انجام موارد ذیل افزایش بدهد:

الف) با انتقال بخشی از سود به سرمایه اولیه،

ب) با انتقال بخش کامل یا قسمتی از وجه بیشتر از جمع کل مابه التفاوت سرمایه اولیه، سرمایه ذخیره و ارزش های انحلالی و اسمی اوراق سهام ترجیحی از ارزش دارایی های خالص (اموال) به سرمایه اولیه.

۵. شرکت از طریق بالا بردن ارزش اسمی اوراق سهام نمی تواند سرمایه اولیه را بیشتر از ارزش دارایی های خالص تعیین شده در نتیجه تصویب آخرین ترازنامه از سوی مجمع یا آخرین نتایج ممیزی افزایش دهد.

۶. مصوبه افزایش سرمایه اولیه از سوی مجمع یا هیئت مدیره اتخاذ می شود؛ اگر طبق اساسنامه یا برحسب تصمیم مجمع صلاحیت انجام آن را داشته باشد.

۷. شرکت می تواند سرمایه اولیه را از طریق بالا بردن ارزش اسمی اوراق سهامی که پیشتر پذیره نویسی شده است، افزایش دهد. در طی مهلت حداقل یکسال در صورت عدم مراجعه جهت تعویض گواهینامه های اوراق سهام یا انجام مندرجات مربوطه، گواهینامه ها بی اعتبار محسوب خواهند شد، اگر در این باره در اساسنامه قید شده باشد.

۸. (این بند به موجب قانون مصوب ۲۰۱۴/۱۲/۰۱ (۱۳۹۳/۰۹/۱۰) شماره ۲۰۲ - ن فاقد اعتبار است).

۹. به منظور خصوصی سازی، ویژگی های افزایش سرمایه اولیه (از طریق پذیره نویسی اوراق سهام مکمل) شرکت های سهامی که با حق مالکیت اوراق سهام متعلق به جمهوری ارمنستان می باشد، طبق قوانین تنظیم کننده خصوصی سازی (غیر دولتی سازی) وضع می شود.
(اصلاح ماده ۳۵ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۴/۰۶/۰۸ (۱۳۸۳/۰۳/۱۹) شماره ۹۵ - ن،
قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۴/۱۲/۰۱ (۱۳۹۳/۱۲/۱۰) شماره ۲۰۲ - ن)

ماده ۳۶. کاهش سرمایه اولیه

۱. کاهش سرمایه اولیه می تواند به شرح زیر انجام پذیرد:

الف) با کاهش ارزش اسمی اوراق سهام،

ب) با کاهش تعداد کل اوراق سهام از جمله: طبق موارد بیش بینی شده به موجب این قانون از طریق بدست آوردن و باز خرید بخشی از آنها.

کاهش سرمایه اولیه از طریق بدست آوردن و باز خرید اوراق سهام در صورتی مجاز خواهد بود که طبق اساسنامه پیش بینی شده باشد.

بدست آوردن و خرید سهام از سوی شرکت به منظور کاهش سرمایه اولیه فقط با موافقت صاحبان اوراق سهام می تواند انجام پذیرد. به نحوی که بدست آوردن و خرید اوراق سهام پیشنهادی به شرکت جهت این منظور وظیفه شرکت می باشد. اگر تعداد اوراق سهام پیشنهادی جهت خرید بیشتر از تعداد تعیین شده بر حسب مصوبه مربوطه باشد، در این صورت خرید اوراق سهام از سهامداران به تناسب پیشنهادات آنان انجام می پذیرد.

۲. شرکت مجاز به کاهش سرمایه اولیه که در پی آن میزان سرمایه اولیه از حداقل مقدار تعیین شده در قانون کمتر خواهد شد، نخواهد بود. کاهش سرمایه اولیه از حداقل میزان تعیین شده در این قانون از سوی شرکت، مبنای انحلال شرکت قرار خواهد گرفت.

در صورت کاهش میزان سرمایه اولیه، عدم مراجعه به منظور تعویض گواهینامه اوراق سهام یا انجام مندرجات مربوطه در مهلت حداقل یک سال، گواهینامه ها بی اعتبار محسوب خواهند شد؛ اگر در اساسنامه در این باره قید شده باشد.

۳. مصوبه کاهش سرمایه اولیه و انجام تغییرات مربوطه در اساسنامه از سوی مجمع، با سه چهارم آرای صاحبان اوراق سهام رای دهنده حاضر در مجمع ولی حداقل با دو سوم آرای صاحبان اوراق سهام رای دهنده، اگر طبق اساسنامه شرکت تعداد آرای بیشتری وضع نشده باشد، اتخاذ می شود.

۴. شرکت در مهلت ۳۰ روز پس از اتخاذ تصمیم پیرامون کاهش سرمایه اولیه کتباً طلبکاران خود را در این باره مطلع می سازد. طلبکاران مجازند در طی مدت ۳۰ روز پس از دریافت اطلاعیه از شرکت تضامین مکمل در اجرای تعهدات، توقف یا انجام زودرس تعهدات و همچنین جبران خسارت ها را مطالبه نمایند.

۵. ثبت تغییرات در اساسنامه در ارتباط با کاهش سرمایه اولیه بعد از پایان مدت ۶۰ روز از تاریخ اتخاذ تصمیم پیرامون تغییرات مربوطه و در صورت برآوردن کلیه مطالبات طلبکاران مطابق با بند ۴ این ماده، انجام می پذیرد.

بغیر از مورد کاهش سرمایه اولیه بر اساس کاهش ارزش دارایی های خالص شرکت از مقدار سرمایه اولیه شرکت، پرداخت وجوه به سهامداران در ارتباط با کاهش سرمایه اولیه پس از ثبت دولتی اساسنامه انجام می پذیرد.

۶. کاهش سرمایه اولیه بر اساس کاهش ارزش دارایی های خالص شرکت از مقدار سرمایه اولیه شرکت به شکل کاهش تناسبی ارزش اسمی کلیه اوراق سهام بدون هیچ گونه پرداخت غرامت به سهامداران انجام می پذیرد.

(اصلاح ماده ۳۶ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۴/۰۶/۰۸ (۱۳۸۳/۰۳/۱۹) شماره ۹۵ - ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳ - ن)

ماده ۳۷. حقوق و وظایف سهامداران صاحب اوراق سهام معمولی (عادی)

۱. هر یک از اوراق سهام معمولی (عادی) شرکت به سهامدار صاحب خود (سهامدار) حقوق و اختیارات یکسان و برابر می دهد. صاحب اوراق سهام معمولی (عادی) طبق این قانون و اساسنامه مجاز است:

(الف) با حق رای در قبال تمامی مسائل مربوط به صلاحیت خود در مجمع شرکت نماید،

(ب) در مدیریت شرکت سهام باشد،

(پ) در سود حاصل از فعالیت شرکت سهام باشد،

(ت) با حق اولویت اوراق سهام مورد پذیره نویسی از سوی شرکت را بدست آورد، اگر طبق این قانون

و اساسنامه مورد دیگری پیش بینی نشده باشد،

(ث) هرگونه اطلاعات مربوط به فعالیت شرکت بغیر از اسناد محرمانه دریافت نماید، از جمله: برحسب

مقررات وضع شده به موجب اساسنامه آشنایی با ترازنامه حسابداری، گزارشات حسابداری ها و فعالیت

تولیدی- اقتصادی شرکت،

(ج) به شخص ثالث جهت ارائه حقوق و اختیارات خود در جلسات مجمع وکالت بدهد،

(چ) در جلسات مجمع پیشنهادات ارائه نماید،

ح) در جلسات مجمع به میزان آرای اوراق سهام متعلق بخود رای بدهد،
خ) به منظور شکایت در قبال تصمیمات اتخاذ شده از طرف مجمع که مغایر با قوانین جاری و دیگر اسناد حقوقی باشند به دادگاه مراجعه نماید،

د) در صورت انحلال شرکت قسم اموال متعلق به خود در شرکت را دریافت نماید،
ذ) دیگر حقوق و اختیاراتی که طبق اساسنامه وضع شده است داشته باشد.

۲. به صاحب اوراق سهام معمولی (عادی) نمی توان حق رای مکمل که ناشی از ارزش اسمی و تعداد اوراق سهام معمولی (عادی) متعلق به وی نباشد، اختصاص داده شود. پرداخت سود سهام در ازای اوراق سهام معمولی (عادی) از طرف شرکت تضمین داده نمی شود.

۳. صاحبان اوراق سهام معمولی (عادی) موظف به عدم انتشار اطلاعات محرمانه مربوط به فعالیت شرکت هستند. فهرست مربوط به اطلاعات محرمانه از طرف هیئت مدیره تعیین می شود.

سهامداران می توانند وظایف دیگری را که طبق اساسنامه پیش بینی شده باشد و مغایر با قانون و دیگر اسناد حقوقی نباشد بر عهده داشته باشند. صاحبان اوراق سهام معمولی (عادی) می توانند وظایف مکملی را که طبق اساسنامه تعیین شده است بر عهده نگیرند اگر آنان در رای گیری موضوع مربوطه رای مخالف داده یا در رای گیری شرکت نکرده باشند.

ماده ۳۸. حقوق و وظایف صاحبان اوراق سهام ترجیحی

۱- شرکت مجاز است اوراق سهام با سود تثبیت شده یا متغیر، تجمعی، قابل تبدیل و دیگر سهام ترجیحی پذیره نویسی نماید، اگر طبق اساسنامه پیش بینی شده باشد.

صاحبان اوراق سهام ترجیحی در مجمع حق رای ندارند، اگر طبق این قانون و اساسنامه برای کلاس های مشخص اوراق سهام ترجیحی مورد دیگری پیش بینی نشده باشد.

اوراق سهام ترجیحی کلاس مشخص شرکت حقوق و اختیارات یکسانی برای سهامداران خود در نظر دارد.

در موارد داشتن حق رای که به موجب پاراگراف دوم بند جاری پیش بینی شده می باشد، در موقع رای گیری ها هر یک از اوراق سهام ترجیحی به سهامدار خود حق یک رای را می دهد، اگر طبق اساسنامه مورد دیگری پیش بینی نشده باشد.

۲. طبق اساسنامه می بایستی سود و ارزش انحلالی (که در موقع انحلال شرکت پرداخت می شود) در ازای هر نوع کلاس از اوراق سهام ترجیحی تحت پذیره نویسی و اعلام شده از طرف شرکت وضع بشود. میزان سود سهم و ارزش انحلالی پرداختی در ازای سهم ترجیحی به شکل پولی یا بعنوان درصد تعرفه در قبال ارزش اسمی سهم مورد نظر تعیین می شود. مقدار سود سهام و ارزش انحلالی پرداختی در ازای

اوراق سهام ترجیحی در صورتی نیز تعیین شده محسوب خواهند شد که طبق اساسنامه مقررات تعیین آنها پیش بینی شده باشد.

اگر طبق اساسنامه میزان سود سهام پرداختی در ازای اوراق سهام ترجیحی پیش بینی نشده باشد، در این صورت مالکین آنها با مالکین دارای اوراق سهام معمولی (عادی) در دریافت سود سهام، متساوی الحقوق خواهند بود.

اگر طبق اساسنامه دو یا بیش از دو کلاس اوراق سهام ترجیحی پیش بینی شده باشد، در این صورت طبق اساسنامه می بایستی ترتیب پرداخت سود سهام و ارزش انحلالی برای هر کلاس سهام ترجیحی نیز تعیین شوند. طبق اساسنامه می توان وضع نمود که سود سهام در ازای کلاس مشخص اوراق سهام ترجیحی که بطور کامل پرداخت نشده و مقدار آن طبق اساسنامه تعیین شده باشد، جمع گردیده و بعدها پرداخت بشود (اوراق سهام ترجیحی تجمعی). طبق اساسنامه نیز می توان امکانات و شرایط تبدیل اوراق سهام ترجیحی کلاس مشخص، اوراق سهام معمولی (عادی) یا دیگر اوراق سهام ترجیحی شرکت را تعیین نمود.

۳. صاحبان اوراق سهام ترجیحی در بررسی مسائل مربوط به سازماندهی مجدد و انحلال شرکت در مجمع دارای حق رای خواهند بودند.

صاحبان اوراق سهام ترجیحی کلاس مشخص، در صورت بررسی تصمیمات مربوط به انجام تغییرات و اصلاحات در اساسنامه که بر حسب آنها حقوق و اختیارات صاحبان اوراق سهام ترجیحی کلاس مربوطه، به انضمام محدودیت یا افزایش سود و (یا) ارزش انحلالی پرداختی در ازای اوراق سهام ترجیحی کلاس مشخص و همچنین دادن مزایا در ترتیب پرداخت سود سهام و (یا) ارزش انحلالی به صاحبان اوراق سهام ترجیحی کلاس دیگر محدود می شود، در مجمع حق رای بدست می آورند.

۴. صاحبان اوراق سهام ترجیحی کلاس های مجزا که سود دریافتی آن طبق اساسنامه تعیین می شود، بجزء صاحبان اوراق سهام ترجیحی تجمعی مجاز هستند با حق رای در جلسه مجمع که در آن تمامی مسائل مورد بررسی قرار می گیرد و آن دنباله جلسه سالانه ای بوده است که در آن پیرامون پرداخت سود سهام در ازای اوراق سهام ترجیحی کلاس مورد نظر تصمیم اتخاذ نگردیده یا پیرامون عدم پرداخت یا پرداخت غیر کامل آن تصمیم اتخاذ شده باشد، شرکت داشته باشند. این حق پس از اولین پرداخت کامل سود سهام در ازای اوراق سهام ترجیحی کلاس مورد نظر اعتبار نخواهد داشت.

صاحبان اوراق سهام ترجیحی و تجمعی کلاس های مجزا مجازند با حق رای در مجمعی که در آن تمامی مسائل تحت بررسی بوده و آن دنباله جلسه سالانه ای بوده است که در آن پیرامون پرداخت سود کامل و جمع شده در ازای اوراق سهام تجمعی ترجیحی کلاس مذکور تصمیم اتخاذ نشده باشد یا پیرامون عدم پرداخت یا پرداخت غیر کامل آن اتخاذ تصمیم شده باشد، شرکت داشته باشند. این حق پس از پرداخت کامل سود سهام جمع شده در ازای اوراق سهام تجمعی ترجیحی کلاس مورد نظر توقف می یابد.

۵. برحسب اساسنامه می توان برای صاحبان اوراق سهام ترجیحی کلاس های مجزاء حق رای پیش بینی نمود، اگر طبق اساسنامه امکان تبدیل اوراق سهام ترجیحی کلاس مورد نظر به اوراق سهام معمولی (عادی) نیز پیش بینی شده باشد. به نحوی که صاحب چنین اوراق سهام ترجیحی می بایستی از تعداد آرایه برخوردار باشد که نباید از تعداد آرایه که در صورت تبدیل اوراق سهام ترجیحی به اوراق سهام معمولی (عادی) خواهد داشت، تجاوز نماید.
۶. در موقع تبدیل اوراق سهام ترجیحی به اوراق سهام معمولی (عادی) شرکت می بایستی تمامی بدهی ها در قبال صاحبان اوراق سهام ترجیحی را تسویه حساب نماید یا برحسب موافقت آنها متعهد به پرداخت بدهی ها به شکل دیگر بشود.
۷. در صورت عدم پرداخت سود سهام مربوط به اوراق سهام ترجیحی در طی سه سال متوالی، می تواند مبنای انحلال شرکت از طریق قضایی باشد.
۸. صاحبان اوراق سهام ترجیحی مطابق با مفاد این ماده از حقوق وضع شده به موجب تبصره های «الف»، «پ»، «ت»، «چ» و «ح» بند ۱ ماده ۳۷ این قانون و از حقوق وضع شده به موجب تبصره های «ب»، «ث»، «ج»، «خ» و «د» با حقوق برابر با صاحبان اوراق سهام معمولی (عادی) استفاده نمایند.
۹. صاحبان اوراق سهام ترجیحی عهده دار وظایف وضع شده به موجب بند ۳ ماده ۳۷ این قانون می باشند.

ماده ۳۹. گواهینامه های اوراق سهام

۱. گواهینامه اوراق سهام یک سند بهادار اسمی است که حق مالکیت دارنده (دارندگان) در قبال یک یا چند اوراق سهام شرکت را تصدیق می نماید.
۲. برای انواع مجزای اوراق سهام معمولی (عادی) و ترجیحی گواهینامه های مجزاء به سهامدار داده می شود. گواهینامه ها پس از پرداخت ارزش اوراق سهام در اختیار گذاشته می شوند.
۳. مقررات در اختیار گذاشتن گواهینامه های اوراق سهام، تعویض و باطل شناختن آنها برحسب قانون قانون و دیگر اسناد حقوقی وضع می شود.
۴. گواهینامه های اوراق سهام می بایستی شامل اطلاعات زیر باشند:
 - الف) عنوان «گواهینامه اوراق سهام» و شماره مسلسل،
 - ب) مشخصات ثبت دولتی شرکت، نام کامل تجاری و آدرس محل استقرار،
 - پ) میزان سرمایه اولیه، تعداد اوراق سهام صادر شده از نوع مورد نظر و جمع کل ارزش اسمی،
 - ت) نوع اوراق سهام مورد ارائه با گواهینامه و در صورت لزوم تاریخ صدور. در صورت صدور اوراق سهام ترجیحی در چندین کلاس از سوی شرکت، هر کلاس می بایستی دارای عنوان نشان دهنده وجه تمایز خود باشد،

ث) شماره ثبت دولتی هر نوع اوراق سهام،

ج) تعداد اوراق سهام مورد تصدیق برحسب گواهینامه مورد نظر، ارزش اسمی هر یک از اوراق سهام و همچنین جمع کل ارزش اسمی آنها،

چ) تاریخ صدور گواهینامه،

ح) عنوان کامل مالک ثبتی سهم (اوراق سهام) ارائه شده با گواهینامه (برای اشخاص حقیقی نام آن)،

خ) امضاهای رئیس هیئت مدیره و حسابدار کل یا مدیر مسئول امور مالی (یا تکثیر فاکسیمیله) و در صورتی که تصدی دفتر ثبت فهرست بر عهده سازمان کارشناسی باشد؛ امضای مقام رسمی سازمان مذکور (یا تکثیر فاکسیمیله) و همچنین مشخصات ثبت دولتی سازمان مذکور، عنوان کامل و آدرس محل آن،

د) اطلاعات پیرامون حقوق و اختیارات مورد تصدیق با اوراق سهام ارائه شده با گواهینامه و (یا) محدودیت های آنها، به انضمام محدودیت های حق رای در مجمع یا محدودیت های انتقال اوراق سهام،

ذ) (این بند به موجب قانون مصوب ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳- ن فاقد اعتبار است).

۵. در صورت انتقال اوراق سهام مورد ارائه با گواهینامه یا انتقال بخشی از آنها، یا در صورت تغییر نام (عنوان) سهامدار ثبت شده، گواهینامه اوراق سهام مذکور عودت داده شده و باطل شناخته می شود. به نام (عنوان) دارنده جدید گواهینامه جدید اوراق سهام صادر می شود. همچنین در صورت انتقال جزئی اوراق سهام مورد ارائه با گواهینامه، به نام های دارندگان جدید و قدیم گواهینامه های جدید اوراق سهام صادر می شود. در صورت تغییر نام مالک سهام ثبت شده اوراق سهام مورد ارائه با گواهینامه، گواهینامه جدید اوراق سهام با نام جدید سهامدار به ثبت رسیده صادر می شود.

۶. گواهینامه می بایستی با الزامات حفاظتی اوراق بهادار که به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی وضع شده است، مطابقت داشته باشد.

(اصلاح ماده ۳۹ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۴/۱۳ (۱۳۹۰/۰۱/۲۴) شماره ۱۱۱- ن،

قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳- ن)

ماده ۴۰. اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار شرکت

۱. شرکت مجاز است طبق اساسنامه اوراق قرضه و دیگر اوراق بهاداری که برحسب قانون وضع شده باشد صادر نماید. پذیره نویسی اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار بغیر از موارد تعیین شده به موجب اساسنامه بر حسب اتخاذ تصمیم هیئت مدیره انجام می پذیرد. صدور و پذیره نویسی اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار به مقرر قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» انجام می پذیرد.

۲. سندی اوراق قرضه محسوب می شود که حقوق و اختیارات دارنده آن از جمله دریافت ارزش اسمی یا معادل آن اموال غیر نقدی از شرکت صادر کننده اوراق مذکور را در مهلت پیش بینی شده در آن گواهی

بنماید. اوراق بهادار به دارنده آن در ازای ارزش اسمی آن حق دریافت نرخ بهره یا دیگر حقوق اموالی در مهلت های تعیین شده از طرف شرکت را می دهد.

برحسب مصوبه تصویری پیرامون صدور اوراق قرضه می بایستی نحوه، مهلت ها و شرایط بازپرداخت آنها تعیین گردند.

اوراق بهادار می بایستی دارای ارزش اسمی باشند. جمع کل ارزش های اسمی تمامی اوراق قرضه تأمینی صادره از سوی شرکت نباید از سرمایه اولیه یا آن مبلغ تأمینی که به منظور صدور اوراق قرضه به شرکت اختصاص داده شده است تجاوز نماید. این محدودیت در قبال صندوق های بهادارسازی که شرکت سهامی محسوب می شوند، اعمال نمی شود.

شرکت می تواند اوراق قرضه را با مهلت بازپرداخت یک بار و به اقساط (به ترتیب نوبت مهلت های تعیین شده از طرف شرکت) صادر نماید. باز پرداخت اوراق قرضه طبق مصوبه صدور اوراق قرضه بصورت نقدی یا اموالی انجام می پذیرد.

شرکت مجاز است به شرح موارد زیر اوراق قرضه صادر نماید:

الف) اوراق قرضه تأمین شده با به وثیقه گذاشتن اموال شرکت،

ب) اوراق قرضه تأمین شده با تضمینی که از سوی اشخاص ثالث جهت صدور اوراق قرضه داده شده است،

پ) اوراق قرضه غیر تأمینی.

اجازه صدور اوراق قرضه غیر تأمینی حداقل سه سال پس از ثبت دولتی شرکت و به شرطی که طبق مقررات وضع شده حداقل تعداد دو ترازنامه سالانه شرکت به تصویب رسیده باشد، داده می شود.

شرکت می تواند هم اوراق قرضه اسمی و هم اوراق قرضه بر حسب ارائه کننده صادر نماید.

شرکت موظف است تصدی دفتر ثبت فهرست صاحبان اوراق قرضه اسمی پذیره نویسی شده از طرف خود را برعهده گیرد. شرکت، اوراق قرضه اسمی مفقود شده را در ازای پرداخت وجه معقول مجدداً صادر می نماید. حقوق و اختیارات دارنده اوراق قرضه بر حسب ارائه کننده که مفقود شده باشد، برحسب مقررات وضع شده به موجب آیین دادرسی مدنی جمهوری ارمنستان از طریق دادگاه احیاء می شود.

شرکت می تواند بنا به تمایل صاحبان اوراق قرضه امکانات باز پرداخت زودرس فراهم نماید. در این صورت، بر حسب مصوبه صدور اوراق قرضه می بایستی مقدار مبلغ باز پرداختی و مهلتی که اوراق قرضه را بتوان پس از آن جهت باز پرداخت و تسویه حساب زودرس ارائه نمود، تعیین گردد.

۳. شرکت می تواند اوراق قرضه قابل تبدیل و دیگر اوراق بهاداری که از حق تبدیل اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار شرکت به اوراق سهام یا کسب اوراق سهام ترجیحی برخوردار باشد، صادر نماید. به نحوی که شرکت در صورتی مجاز به پذیره نویسی اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار قابل تبدیل نخواهد بود که تعداد اوراق سهام اعلام شده بر حسب نوع و کلاس، کمتر از تعداد اوراق سهام نوع و کلاس ذکر

شده که جهت تأمین امکانات برای تبدیل اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار به اوراق سهام شرکت لازم است، باشد.

۴. درصد بهره اوراق قرضه در مهلت مندرج در آن و حداقل سالی یکبار صرفنظر از وضعیت مالی و سود حاصله شرکت (بغیر از اوراق قرضه ای که در سود سهام هستند) پرداخت می شود. اگر اوراق قرضه به قیمت زیر ارزش اسمی پذیره نویسی شوند، در این صورت درصد بهره سالانه می تواند به دارنده اوراق قرضه پرداخت نگردد، که این مورد می بایستی برحسب مصوبه مربوط به صدور اوراق قرضه وضع شود و در اوراق قرضه درج گردد.

در صورت عدم پرداخت درصد بهره با اوراق قرضه یا عدم باز پرداخت و تسویه حساب اوراق قرضه در مهلت مقرر، شرکت برحسب مقررات قضایی می تواند منحل شود.

۵. اوراق قرضه به صورت چاپی تهیه می شود و می بایستی شامل اطلاعات زیر باشد:

الف) عنوان «اوراق قرضه» و شماره مسلسل،

ب) مشخصات ثبت دولتی شرکت، نام کامل تجاری و محل استقرار آن،

پ) میزان سرمایه اولیه،

ت) تاریخ صدور،

ث) ارزش اسمی اوراق قرضه،

ج) تعداد نوع اوراق قرضه صادر شده و جمع کل ارزش اسمی،

چ) مهلت بازپرداخت اوراق قرضه، مبلغ مورد بازپرداخت و درصد بهره پرداختی یا نحوه محاسبه آنها، مقررات پرداخت درصد بهره،

ح) برای اوراق قرضه اسمی؛ نام کامل صاحب اوراق قرضه (برای اشخاص حقیقی نام آنها)،

خ) امضای رئیس هیئت مدیره و حسابدار کل یا مدیر امور مالی (یا به صورت تکثیر فاکسیمیله)،

د) شکل اوراق قرضه و حقوق و اختیارات مربوط به آن، از جمله: برای اوراق قرضه قابل تبدیل حق تبدیل به اوراق سهام شرکت،

ذ) (این تبصره به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳- ن از درجه اعتبار ساقط است).

۶. اوراق قرضه تهیه شده به صورت چاپی می بایستی مطابق با الزامات حفاظتی و مصونیت اوراق بهادار که به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی وضع شده است، باشد.

(اصلاح ماده ۴۰ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲- ن،

قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۴/۱۳ (۱۳۹۰/۰۱/۲۴) شماره ۱۱۱- ن، قانون اصلاحی مورخه

۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳- ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۵/۰۴ (۱۳۹۷/۰۲/۱۴)

شماره ۳۲۵- ن)

ماده ۴۱. اختصاص اوراق سهام به کارکنان

۱. طبق مقررات وضع شده به موجب اساسنامه می توان به کارکنان شرکت اوراق سهام کارمندی به صورت معمولی (عادی) یا ترجیحی اختصاص داده شود. اوراق سهام کارمندی بین کارکنان شرکت به حساب موجودی های بنیاد ویژه سهامداری کارکنان که بدین منظور از اوراق سهامی که از طرف شرکت از سهامداران خود باز خرید و تشکیل شده است، پذیره نویسی می شود.
- سهمیه اوراق سهام کارمندی نباید از بیست و پنج درصد صندوق اساسنامه ای تجاوز نماید.
۲. اوراق سهام کارمندی سهامی است اسمی که با شرایط ترجیحی به کارمند شرکت فروخته می شود. گردش اوراق سهام کارمندی می تواند طبق مهلت تعیین شده به موجب اساسنامه، حداکثر به مدت ۳ سال پس از تاریخ پذیره نویسی آنها محدود بشود.
۳. اوراق سهام کارکنان برحسب حصول موافقت فی مابین پذیره نویسی می شود. وجه پرداختی در ازای اوراق سهام کارمندی می تواند کمتر از مقدار ارزش اسمی، حداقل به میزان بیست و پنج درصد آن باشد.
۴. بغیر از موارد بازنشسته شدن، در صورت توقف روابط کاری با کارمند شرکت حق اولویت خرید مجدد اوراق سهام کارمندی به نرخ بازاری ولی نه کمتر از ارزش اسمی آنها را خواهد داشت.
- وارثین صاحب متوفی اوراق سهام کارمندی در صورتی که محدودیت های مندرج در بند ۲ این ماده عمل بنمایند حق خرید مجدد آنها از شرکت به نرخ بازار ولی نه کمتر از ارزش اسمی، یا درخواست تبدیل آنها به دیگر اوراق سهام شرکت اگر چنین چیزی از طرف شرکت اعلام شده باشد را خواهند داشت.
۵. صاحبان اوراق سهام کارمندی بجز محدودیت مندرج در بند ۲ این ماده، از همان حقوق و اختیاراتی که به موجب این قانون و اساسنامه برای صاحبان اوراق سهام معمولی (عادی) یا اوراق سهام ترجیحی در کلاس های متفاوت وضع شده است، استفاده می نمایند.
- ارزش اسمی اوراق سهام کارمندی نباید از ارزش اسمی اوراق سهام معمولی (عادی) و ترجیحی کلاس مربوطه متفاوت باشد.
۶. تصمیم پیرامون مقررات پذیره نویسی اوراق سهام کارکنان، انجام پرداخت ها در ازای آنها و تعیین مزایا و اولویت های کارمندان از طرف مجمع اتخاذ می شود.

ماده ۴۲. پرداخت ها در ازای اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت

۱. وسیله پرداخت در ازای اوراق سهام شرکت می تواند شامل اموال از قبیل موجودی نقدی، اوراق بهادار و حقوق مالکیت اموالی و مالکیت فکری باشد.
۲. در موقع تأسیس شرکت اوراق سهام آنها می بایستی بطور کامل تا زمان ثبت دولتی شرکت پرداخت شوند.

اوراق سهام شرکت که به صورت مکمل پذیره نویسی شده اند می بایستی در مهلت تعیین شده در مصوبه مربوط به پذیره نویسی آنها حداکثر در مدت یکسال پس از پذیره نویسی پرداخت شوند.

۳. نحوه پرداخت در ازای اوراق سهام در موقع تأسیس شرکت طبق قرارداد تأسیس شرکت و در ازای اوراق سهام تحت پذیره نویسی مکمل و همچنین دیگر اوراق بهادار صادر شده از طرف شرکت طبق مصوبه پذیره نویسی آنها تعیین می گردد.

در موقع خرید اوراق سهام تحت پذیره نویسی مکمل که وجه مورد پرداخت در ازای آنها فقط به صورت نقدی در نظر می باشد، می بایستی حداقل بیست و پنج درصد ارزش اسمی آنها پرداخت شود.

اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت که پرداخت در ازای آنها به صورت موجودی های غیر نقدی در نظر می باشد، در موقع خرید ارزش کامل آن پرداخت می شود، اگر طبق مصوبه پذیره نویسی اوراق بهادار مورد دیگری پیش بینی نشده باشد.

پرداخت در ازای اوراق بهادار که از طریق فروش عمومی پذیره نویسی می شوند، فقط به صورت نقدی و با ارزش کامل انجام می پذیرد.

۴. در موقع تأسیس شرکت ارزیابی پولی اموال مورد پرداخت در ازای اوراق سهام از سوی مؤسسين با توافق بعمل آمده بین مؤسسين تعیین می شود و در موقع خرید اوراق سهام تحت پذیره نویسی مکمل و دیگر اوراق بهادار برحسب مصوبه هیئت مدیره و از سوی ارزیاب مستقل ارزیابی خواهد شد. طبق تصمیم هیئت مدیره می توان محدودیت هایی را بر انواع اموال پرداختی در ازای اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار تعیین نمود.

۵. میرا ساختن صاحب سهام از وظائف پرداخت اوراق سهام شرکت به انضمام احتساب مطالبات در قبال شرکت مجاز نمی باشد.

۶. اگر در موقع خرید اوراق سهام تحت پذیره نویسی مکمل در مهلت های تعیین شده به موجب مصوبه پذیره نویسی پرداخت ارزش کامل اوراق سهام صورت نگرفته باشد و مبلغ پرداخت شده کمتر از ارزش یک سهم مورد نظر باشد، در این صورت اوراق سهام در اختیار شرکت قرار خواهد گرفت و سهامدارانی که به موقع ارزش آنها را پرداخت نکرده باشند از حق مالکیت در قبال اوراق سهام محروم خواهند شد. در این باره در دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت قید خواهد شد. موجودی های نقدی و اموالی که در ازای اوراق سهام پرداخت شده اند به سهامدار عودت داده نخواهد شد.

اگر در موقع خرید اوراق سهام تحت پذیره نویسی مکمل در مهلت های تعیین شده به موجب مصوبه پذیره نویسی پرداخت ارزش کامل اوراق سهام صورت نگرفته باشد و مبلغ پرداخت شده کمتر از ارزش یک سهم مورد نظر نباشد، در این صورت محاسبه مجدد تعداد اوراق سهام صورت خواهد گرفت، به نحوی که حاصل ضرب تعداد اوراق سهام و مبلغ خرید آنها از مبلغی که در ازای آنها پرداخت شده است تجاوز

نماید. بقیه اوراق سهام در اختیار شرکت قرار خواهد گرفت و سهامداران از حق مالکیت در قبال اوراق سهام مذکور محروم خواهند شد. در این باره در دفتر فهرست سهامداران شرکت مندرجاتی قید می‌گردد. طبق اساسنامه می‌تواند در قبال عدم انجام تعهدات پرداخت در ازای اوراق سهام جرائم نقدی تعیین گردد.

اوراق سهامی که در اختیار شرکت قرار می‌گیرند حق رای ندارند، در موقع محاسبه آرا مد نظر گرفته نمی‌شوند و با آنها سود سهام محاسبه نمی‌شود. مجمع نتایج پذیره نویسی اوراق سهام را به تصویب رسانده و تغییرات مربوطه در اساسنامه را به انجام می‌رساند.

ماده ۴۳. صندوق‌ها و دارایی‌های خالص شرکت

۱. در شرکت صندوق ذخیره به میزان تعیین شده به موجب اساسنامه و حداقل به مقدار پانزده درصد سرمایه اولیه ایجاد می‌شود. اگر صندوق ذخیره کمتر از میزان تعیین شده در اساسنامه باشد، در این صورت اختصاصات انجام شده به این صندوق از سود و حداقل به مقدار پنج درصد و همچنین از موجودی‌های حاصل از مابه‌التفاوت ارزش صدور اوراق بهادار جدید شرکت و ارزش اسمی آنها انجام می‌گردد.

صندوق ذخیره جهت پوشش تلفات شرکت و همچنین برای باز پرداخت اوراق قرضه و باز خرید اوراق سهام شرکت، چنانچه سود شرکت و موجودی‌های دیگر کفاف ندهد، مورد استفاده قرار می‌گیرد. استفاده از صندوق ذخیره برای اهداف دیگر مجاز نمی‌باشد.

۲. به موجب قانون یا اساسنامه می‌توان صندوق‌های دیگری نیز پیش بینی شوند.

۳. ارزش دارایی‌های خالص شرکت طبق مقررات وضع شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی بر حسب آمار ترانزنامه حسابداری یا حسابرسی ممیزی ارزیابی می‌شود. اگر پس از پایان سال دوم و هر سال مالی بعدی معلوم شود که ارزش دارایی‌های خالص شرکت کمتر از سرمایه اولیه است، در این صورت شرکت ملزم به اعلام و ثبت کاهش سرمایه اولیه برحسب مقررات وضع شده خواهد بود.

اگر پس از پایان سال دوم و هر سال مالی بعدی معلوم شود که ارزش دارایی‌های خالص شرکت کمتر از حداقل سرمایه اولیه وضع شده در قانون است، در این صورت شرکت ملزم به اتخاذ تصمیم پیرامون انحلال خواهد بود.

۴. اگر در موارد تعیین شده به موجب بند ۳ این ماده تصمیم مربوط به کاهش سرمایه اولیه یا انحلال شرکت اتخاذ نشده باشد، در این صورت سهامداران و طلبکاران شرکت و همچنین نهادهای دولتی ذیصلاح مجاز به درخواست انحلال شرکت طبق مقررات قضایی خواهند بود.

(اصلاح ماده ۴۳ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۳/۰۳/۲۰۱۸ (۱۳۹۷/۰۱/۰۳) شماره ۱۵۴-ن)

فصل ۴

پذیره نویسی اوراق سهام و دیگر اوراق بهادار شرکت

ماده ۴۴. قیمت اوراق سهام تحت پذیره نویسی شرکت

۱. پرداخت در ازای اوراق سهام تحت پذیره نویسی از سوی شرکت بر حسب ارزش بازاری آنها و حداقل به ارزش اسمی آنها انجام می پذیرد.

در موقع تأسیس شرکت، پرداخت در ازای اوراق سهام شرکت از سوی مؤسسين و بر حسب ارزش اسمی اوراق سهام انجام می پذیرد.

۲. شرکت مجاز است اوراق سهام مکمل زیر ارزش بازاری آنها پذیره نویسی نماید، اگر:

الف) پذیره نویسی آنها در نتیجه بدست آوردن چنین اوراق سهامی از طرف کلیه سهامداران دارای اوراق سهام معمولی (عادی) شرکت و با استفاده از حق اولویت خود انجام گردد،

ب) برای پذیره نویسی اوراق سهام شرکت از خدمات اجراکننده پذیره نویسی (واسطه) استفاده نماید. در این صورت قیمت پذیره نویسی می تواند فقط به مقدار حق الزحمه پرداختی به اجرا کننده پذیره نویسی (واسطه) که بایستی بعنوان درصد بهره در قبال قیمت اوراق سهام مورد پذیره نویسی تعیین بشود، از قیمت بازاری پائین باشد.

ماده ۴۵. مقررات و قیمت تبدیل اوراق بهادار شرکت به اوراق سهام

۱. پذیره نویسی اوراق سهام مکمل شرکت که جهت تأمین تبدیل اوراق بهادار شرکت به اوراق سهام اجرا می شود، فقط به وسیله این تبدیل انجام می پذیرد. مقررات تبدیل برحسب تصمیم اتخاذ شده در باره پذیره نویسی اوراق بهادار قابل تبدیل وضع می شود.

۲. شرکت پذیره نویسی اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام را بجز موارد ذیل به ارزش بازاری انجام می دهد:

الف) در صورت پذیره نویسی اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام معمولی (عادی) شرکت به کلیه سهامداران شرکت صاحب اوراق سهام معمولی (عادی) به شرطی که آنها از حق اولویت خود برای خرید اوراق سهام استفاده بنمایند. در این صورت پذیره نویسی اوراق بهادار می تواند بر حسب ارزش اسمی آنها انجام پذیرد،

ب) اگر برای پذیره نویسی اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام شرکت از خدمات اجراکننده پذیره نویسی (واسطه) استفاده بنماید. در این صورت قیمت پذیره نویسی می تواند فقط به مقدار حق الزحمه پرداختی به اجراکننده پذیره نویسی (واسطه) که بایستی بعنوان درصد بهره در قبال قیمت اوراق بهادار قابل تبدیل مورد پذیره نویسی تعیین بشود، از قیمت بازاری کمتر باشد.

مفاد این ماده شامل حال آن مورد از پذیره نویسی اوراق قرضه شرکت که طبق شرایط باز پرداخت اوراق قرضه، باز پرداخت ارزش اسمی آنها یا تبدیل آنها به اوراق سهام شرکت پیش بینی شده باشد، نمی شود.

ماده ۴۶. طرق پذیره نویسی اوراق سهام و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام شرکت

۱. شرکت سهامی عام مجاز است پذیره نویسی اوراق سهام و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام را به شکل اشتراک عام یا خاص انجام دهد.

شرکت سهامی خاص مجاز به پذیره نویسی اوراق سهام و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام از طریق اشتراک عام یا به شکلی دیگر پیشنهاد خرید آنها به اشخاص نامحدود را بنماید.

پذیره نویسی اوراق سهام مکمل شرکت از طریق تبدیل اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام شرکت طبق مقررات تعیین شده بر حسب مصوبه پذیره نویسی اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام شرکت انجام می پذیرد.

۲. شکل پذیره نویسی اوراق سهام یا اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام (اشتراک عام یا خاص) از طرف شرکت سهامی عام بنا به تصمیم مجمع وضع می شود.

۳. پذیره نویسی اوراق سهام یا اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام شرکت طبق مقررات وضع شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی انجام می پذیرد.

ماده ۴۷. تأمین منافع سهامداران در صورت پذیره نویسی اوراق سهام و اوراق بهادار قابل تبدیل به

اوراق سهام شرکت

۱. بغیر از موارد وضع شده به موجب بند ۲ این ماده و قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون ورشکستگی بانک ها و سازمان های اعتباری»، سهامداران شرکت در طی مهلت تعیین شده به موجب اساسنامه از حق اولویت خرید اوراق سهام جدید به تناسب مقدار سهام خود در سرمایه اولیه، برخوردار می باشند.

صاحبان اوراق بهادار شرکت که اجازه دهنده خرید اوراق سهام هستند طی مهلت تعیین شده به موجب اساسنامه، قبل از سهامداران از حق خود استفاده می نمایند.

۲. در صورت پذیره نویسی اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده از طریق اشتراک عام از سوی شرکت، سهامداران شرکت حق اولویت بدست آوردن اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده را نخواهند داشت. اگر پرداخت در ازای اوراق سهام مورد پذیره نویسی از طریق موجودی های نقدی انجام پذیرد، در این صورت اساسنامه می تواند برای

صاحبان اوراق سهام رای دهنده شرکت، حق اولویت کسب اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده به تناسب تعداد اوراق سهام رای دهنده متعلق به آنان پیش بینی نماید.

۳. مجمع مجاز است تصمیم بر عدم بکارگیری حق اولویت صاحبان اوراق سهام رای دهنده مندرج در بند ۲ این ماده و همچنین تعیین مهلت عملکرد تصمیم مذکور را اتخاذ نماید. چنین تصمیماتی از سوی مجمع و با اکثریت آرای صاحبان اوراق سهام رای دهنده حاضر در آن، اگر طبق اساسنامه تعداد آرای بیشتری وضع نشده باشد، اتخاذ می شود.

مهلت عملکرد تصمیم پیرامون عدم بکارگیری حق اولویت از سوی مجمع و حداکثر به مهلت یک سال پس از تاریخ اتخاذ تصمیم، تعیین می شود.

۴. مفاد این ماده شامل حال صاحبان اوراق سهام مجمع شرکت که طبق بندهای ۳ و ۴ ماده ۳۸ این قانون از حق رای برخوردار شده اند، نمی باشد.

(اصلاح ماده ۴۷ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۷/۴/۲۰۰۴ (۱۳۸۳/۰۲/۰۱) شماره ۶۶-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۲/۱۲/۲۰۱۰ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳-ن)

ماده ۴۸. مقررات اجرای حق اولویت کسب اوراق سهام و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام

۱. سهامدارانی که صاحبان اوراق سهام رای دهنده شرکت محسوب می شوند می بایستی برحسب مقررات وضع شده به موجب این قانون پیرامون برگزاری مجمع، حداقل سی روز قبل از پذیره نویسی اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده تابع پرداخت های نقدی به شرکت، در باره امکان مورد اجرا گذاشته شدن حق اولویت وضع شده به موجب ماده ۴۷ این قانون از طرف آنان، به اطلاع رسانده شوند.

اطلاعیه مزبور می بایستی شامل اطلاعات ذیل باشد:

الف) تعداد اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده که تحت پذیره نویسی می باشد،

ب) قیمت پذیره نویسی اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده مورد پذیره نویسی (از جمله: قیمت پذیره نویسی برای سهامداران شرکت که از حق اولویت کسب اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده در حال پذیره نویسی برخوردار هستند)،

پ) مقررات تعیین تعداد اوراق سهام و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده که با حق اولویت از طرف سهامداران شرکت بدست آورده می شوند و نیز مقررات و مهلت های اجرای حق مذکور.

۲. سهامدار مجاز است حق اولویت خود را با بطور کامل یا بخشی از آن از طریق ارسال نامه کتبی به شرکت در خصوص خرید اوراق سهام رای دهنده یا اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده، که می بایستی شامل نکات زیر باشد، مورد اجرا بگذارد:

الف) نام تجاری کامل سهامدار (برای شخص حقیقی نام آن)، مشخصات ثبت دولتی (مشخصات گذرنامه)، آدرس محل (سکونت)،

ب) تعداد اوراق سهام و (یا) اوراق بهاداری که بدست آورده می شود،

پ) سند پرداخت در ازای اوراق سهام و (یا) اوراق بهادار.

اطلاعیه می بایستی حداکثر یک روز قبل از آغاز پذیره نویسی اوراق سهام رای دهنده و اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده شرکت ارائه بشود.

فصل ۵

سود سهام شرکت

ماده ۴۹. مقررات پرداخت سود سهام از طرف شرکت

۱. شرکت مجاز است در باره پرداخت سود سهام سه ماهه، شش ماهه یا سالانه در ازای اوراق سهام پذیره نویسی شده تصمیم اتخاذ (اعلام) نماید.

شرکت موظف است سود سهام اعلام شده برای هر نوع (کلاس) اوراق سهام را بطور نقدی یا در مواردی که طبق اساسنامه تعیین شده است بوسیله اموال دیگر از جمله با اوراق سهام شرکت مذکور نیز پرداخت نماید.

۲. سود سهام از سود خالص شرکت پرداخت می شود (سود ذخیره شده). سود سهام در ازای اوراق سهام ترجیحی در کلاس مشخص می تواند از حساب صندوق های شرکت که خاص این منظور بوجود آمده اند پرداخت بشود.

۳. مصوبه مربوط به پرداخت سود سهام بینابین (سه ماهه و شش ماهه)، مقدار سود سهام و نحوه پرداخت آن بر حسب انواع و کلاس های اوراق سهام توسط هیئت مدیره اتخاذ می شود. مصوبه مربوط به پرداخت سود سهام سالانه، مقدار و نحوه پرداخت آن بر حسب انواع و کلاس های اوراق سهام بنا به پیشنهاد هیئت مدیره از سوی مجمع اتخاذ می شود. مقدار سود سهام بینابین نمی تواند از ۵۰ درصد سود سهام تقسیم شده در پی نتایج سال مالی قبلی تجاوز نماید. مقدار سود سهام سالانه نمی تواند از مقدار سود سهام پیشنهادی از طرف هیئت مدیره بیشتر و کمتر از مقدار سود سهام بینابین که تا آن پرداخت شده است، باشد.

اگر بنا به تصمیم مجمع مقدار سود سهام سالانه بر حسب اوراق سهام در نوع و کلاس های مجزاء برابر با مقدار سود سهام بینابین پرداخت شده تعیین بشود، در این صورت سود سالانه در ازای اوراق سهام نوع و کلاس مزبور پرداخت نمی شوند.

اگر بنا به تصمیم مجمع مقدار سود سهام سالانه بر حسب اوراق سهام در نوع و کلاس های مجزاء بیشتر از مقدار سود سهام بینابین پرداخت شده تعیین بشود، در این صورت سود سالانه در ازای اوراق سهام در نوع و کلاس مذکور، برابر با مابه التفاوت سود سهام سالانه تعیین شده و مبلغ سود سهام بینابین که تا آن در سال مورد نظر پرداخت شده است، پرداخت خواهند شد.

مجمع مجاز است پیرامون عدم پرداخت سود سهام در ازای انواع و کلاس های مجزای اوراق سهام و نیز پرداخت بخشی از سود سهام در ازای اوراق سهام ترجیحی که مقدار سود سهام پرداختی آنها طبق اساسنامه تعیین می شود، تصمیم گیری نماید.

۴. مهلت پرداخت سود سهام سالانه به موجب اساسنامه یا به موجب مصوبه مجمع پیرامون پرداخت سود سهام، تعیین می شود. مهلت پرداخت سود سهام بینابین بنا به تصمیم هیئت مدیره پیرامون پرداخت سود سهام و حداقل سی روز پس از اتخاذ تصمیم مذکور تعیین می شود.

هیئت مدیره برای پرداخت سود هر یک از سهام، لیست سهامداران دارای حق دریافت سود سهام را که می بایستی شامل سهامداران ذیل باشد تنظیم می نماید:

الف) در صورت پرداخت سود سهام بینابین؛ آن گروه از سهامداران شرکت که در دفتر فهرست سهامداران شرکت به ثبت رسیده اند، حداقل ده روز قبل از اتخاذ تصمیم هیئت مدیره پیرامون پرداخت سود سهام بینابین،

ب) در صورت پرداخت سود سهام سالانه؛ آن گروه از سهامداران شرکت که بر حسب تاریخ تشکیل فهرست سهامداران دارای حق شرکت در مجمع عمومی سالانه سهامداران شرکت (منبعد: مجمع سالانه) در دفتر فهرست سهامداران شرکت به ثبت رسیده باشند.

(اصلاح ماده ۴۹ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن)

ماده ۵۰. محدودیت های پرداخت سود سهام

۱. شرکت مجاز نیست پیرامون پرداخت سود سهام با اوراق سهام پذیره نویسی شده تصمیم گیری (اعلام) نماید، اگر:

الف) سرمایه اولیه بطور کامل پرداخت نشده باشد،

ب) شرکت طبق ماده ۵۸ این قانون تمامی اوراق سهام را باز خرید نکرده باشد،

پ) در زمان اتخاذ تصمیم پیرامون پرداخت سود سهام، وضعیت شرکت متناسب با نشانه های فاقد توانایی پرداخت دیون (ورشکستگی) وضع شده در قانون بوده، یا آنها در پی پرداخت سود سهام پدیدار خواهند شد،

ت) ارزش دارایی های خالص شرکت کمتر از سرمایه اولیه بوده یا به دنبال پرداخت سود سهام کاهش خواهد یافت.

۲. شرکت مجاز نیست پیرامون پرداخت سود سهام در ازای اوراق سهام معمولی (عادی) پذیره نویسی شده و آن اوراق سهام ترجیحی که مقدار سود سهام برای آنها وضع نشده است تصمیم اتخاذ (اعلام) نماید، اگر مصوبه پرداخت کامل سود سهام در ازای کلیه کلاس های اوراق سهام ترجیحی که مقدار سود سهام برای آنها به موجب اساسنامه وضع شده است، به تصویب نرسیده باشد.

۳. شرکت مجاز نیست پیرامون پرداخت سود سهام در ازای آن اوراق سهام ترجیحی پذیره نویسی شده که مقدار سود آنها طبق اساسنامه وضع شده است تصمیم اتخاذ (اعلام) نماید، اگر مصوبه پرداخت کامل سود سهام در ازای کلیه کلاس های اوراق سهام ترجیحی که نسبت به اوراق سهام ترجیحی فوق الذکر حق اولویت دریافت سود سهام را فراهم می نمایند، به تصویب نرسیده باشد.

فصل ۶

دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت

ماده ۵۱. دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت

۱. بغیر از موارد پیش بینی شده به موجب این ماده، تصدی دفتر ثبت فهرست صاحبان اوراق سهام صادر شده توسط شرکت ها ممنوع می باشد و تصدی دفتر آنها می بایستی از سوی آنان به سازمان تخصصی که به تعریف قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» نسبتی با آنان نداشته باشد و برحسب مقررات وضع شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی مجاز به تصدی دفتر ثبت فهرست صاحبان اوراق سهام اسمی (دارندگان اسمی) هستند، واکذار شود. در دفتر فهرست، اطلاعات پیرامون هر شخص (سهامدار، دارنده اسمی) به ثبت رسیده و همچنین سایر اطلاعات وضع شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی قید می گردد.

(این پاراگراف به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن از درجه اعتبار ساقط می باشد).

۲. (این بند به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن از درجه اعتبار ساقط می باشد).

۳. شرکتی که تصدی و نگهداری دفتر ثبت فهرست را به سازمان کارشناسی واکذار نموده است از جوابگوئی وضع شده در قبال تصدی و نگهداری آن میرا می باشد.

۴. سهامداران و دارندگان اسمی موظفند متصدی دفتر ثبت فهرست شرکت را به موقع در باره تغییرات صورت گرفته در اطلاعات مربوط به خود که به موجب این ماده وضع شده است مطلع نمایند. در صورت عدم ارائه مشخصات مندرج از سوی سهامدار یا دارنده اسمی، شرکت و سازمان کارشناسی اداره کننده دفتر ثبت فهرست در قبال ضرر و زیانی که بر سهامدار وارد آمده است جوابگو نخواهند بود.

۵. تصدی دفتر ثبت فهرست اوراق سهام متعلق به خود از سوی سپرده گذاری مرکزی نقض الزامات ماده جاری محسوب نمی شود.

(اصلاح ماده ۵۱ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۰۶/۲۴ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۱۰۷-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۴/۳۰) شماره ۲۴-ن)

ماده ۵۲. انجام مندرجات در دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت

۱. انجام مندرجات در دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت بنا به درخواست سهامدار یا دارنده اسمی شرکت در ظرف سه روز پس از ارائه اسناد و مدارک پیش بینی شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی انجام می پذیرد.

۲. بغیر از موارد وضع شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی، رد انجام مندرجات در دفتر ثبت فهرست مجاز نمی باشد. در صورت رد چنین مورد، متصدی مدیریت دفتر ثبت فهرست در طی پنج روز پس از ارائه درخواستنامه انجام مندرجات در دفتر ثبت فهرست، استدلال اساسی پیرامون رد درخواست نامه به اطلاع شخص درخواست کننده می رساند.

رد درخواست انجام مندرجات در دفتر ثبت فهرست می تواند در محاکم قضایی مورد شکایت قرار گیرد. پس از صدور حکم دادگاه متصدی دفتر ثبت فهرست موظف است مندرجات مربوطه را در آن به انجام برساند.

ماده ۵۳. چکیده استخراجی از دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت

متصدی دفتر ثبت فهرست موظف است بنا به درخواست سهامدار و دارنده اسمی شرکت، حق مالکیت سهامدار و دارنده اسمی را به تایید برساند و چکیده استخراجی مربوطه از دفتر ثبت فهرست را با ذکر نکات ذیل در اختیار شخص مذکور قرار دهد:

الف) مشخصات ثبت دولتی شرکت، نام تجاری بطور کامل و محل استقرار آن،

ب) میزان سرمایه اولیه، تعداد اوراق سهام صادره در نوع مذکور و جمع کل مقدار ارزش اسمی،

پ) شماره ثبت دولتی هر نوع اوراق سهام اگر آنها طبق قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» مشمول ثبت دولتی باشند،

ت) تعداد اوراق سهام، ارزش اسمی هر یک از اوراق سهم و همچنین جمع کل مقدار ارزش اسمی آنها،

ث) تاریخ: روز، ماه و سال صدور چکیده،

ج) نام کامل سهامدار و دارنده اسمی (برای اشخاص حقیقی: نام آن)،

چ) امضای رئیس هیئت مدیره و حسابدار کل یا مدیر امور مالی (یا تکثیر فاکسیمیله) و اگر تصدی دفتر ثبت فهرست بر عهده سازمان کارشناسی باشد، در این صورت همچنین امضای مقام مربوطه (یا تکثیر فاکسیمیله) و نیز مشخصات ثبت دولتی سازمان مذکور، نام کامل و محل استقرار آن،
ح) (این بند به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳- ن از درجه اعتبار ساقط است)،

خ) اطلاعات دیگر برحسب درخواست نامه شخص متقاضی.

چکیده از دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت اوراق بهادار بشمار نمی رود.

اصلاح ماده ۳۶ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۴/۰۶/۰۸ (۱۳۸۳/۰۳/۱۹) شماره ۹۵- ن،
قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲- ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۴/۱۳ (۱۳۹۰/۰۱/۲۴) شماره ۱۱۱- ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۵۳- ن)

فصل ۷

کسب اوراق سهام پذیره نویسی شده شرکت و باز خرید آنها از سوی شرکت

ماده ۵۴. کسب اوراق سهام پذیره نویسی شده شرکت

۱. بنا به تصمیم مجمع مبنی بر کاهش سرمایه اولیه، شرکت مجاز است به منظور کاهش تعداد کل اوراق سهام شرکت، بخشی از اوراق سهام پذیره نویسی شده را بدست آورد، اگر این عمل به موجب اساسنامه پیش بینی شده باشد.

شرکت مجاز نیست به منظور کاهش تعداد کل اوراق سهام از طریق کسب بخشی از اوراق سهام پذیره نویسی شده از سوی خود، پیرامون کاهش سرمایه اولیه تصمیم اتخاذ نماید، اگر جمع کل ارزش های اسمی اوراق سهام در گردش از حداقل سرمایه اولیه وضع شده به موجب این قانون کاهش خواهد یافت.

۲. شرکت مجاز است بنا به تصمیم هیئت مدیره اوراق سهام پذیره نویسی شده را بدست آورد، اگر این عمل به موجب اساسنامه پیش بینی شده باشد.

هیئت مدیره مجاز به اتخاذ تصمیم مبنی بر کسب اوراق سهام پذیره نویسی شده، اگر جمع کل ارزش های اسمی اوراق سهام در گردش از ۹۰ درصد سرمایه اولیه کاهش خواهد یافت، نمی باشد.

۳. اوراق سهام پذیره نویسی شده از طرف شرکت که بر اساس اتخاذ تصمیم مجمع پیرامون کاهش سرمایه اولیه از طریق کاهش تعداد کل اوراق سهام شرکت بدست آورده شده است، در موقع کسب آنها بازپرداخت می شوند.

اوراق سهامی که بنا به تصمیم هیئت مدیره بدست آمده است بدون حق رای هستند، در موقع شمارش تعداد آراء محاسبه نمی شوند و با آنها سود سهام محاسبه نمی شود. این اوراق سهام طی مدت یک سال پس

از بدست آوردن آنها می بایستی به فروش برسند. بر خلاف این امر، مجمع می بایستی پیرامون کاهش سرمایه اولیه از طریق بازپرداخت اوراق سهام مذکور یا پیرامون افزایش ارزش اسمی بقیه اوراق سهام شرکت به حساب بازپرداخت اوراق سهام بدست آمده، بدون تغییر دادن میزان سرمایه اولیه وضع شده به موجب اساسنامه، اتخاذ بنماید.

۴. در مصوبه کسب اوراق سهام می بایستی نکات ذیل وضع شوند:

الف) انواع و کلاس های اوراق سهامی که بدست آورده خواهند شد،

ب) تعداد اوراق سهام برحسب انواع و کلاس های آنها،

پ) قیمت، نحوه و مهلت های پرداخت،

ت) مهلتی که در طی آن اوراق سهام بدست آورده خواهد شد.

بغیر از موارد پیش بینی شده به موجب اساسنامه، در ازای اوراق سهام وجوه نقدی پرداخت می شود. مهلتی که در طی آن اوراق سهام بدست آورده می شوند نباید کمتر از ۳۰ روز باشد. قیمت خرید اوراق سهام معمولی (عادی) از طرف شرکت برحسب مقررات وضع شده به موجب ماده ۵۹ این قانون وضع می شود.

هر سهامدار مجاز است تا اوراق سهام متعلق بخود را بفروشد، اگر درباره بدست آوردن اوراق سهام نوع یا کلاس مذکور تصمیم اتخاذ شده باشد و شرکت موظف به خرید آنها باشد. اگر تعداد اوراق سهام پیشنهادی جهت فروش برحسب درخواست های سهامداران از تعداد اوراق سهام خریداری شده از طرف شرکت و محاسبه شده برحسب محدودیت های مندرج در این ماده بیشتر باشد، در این صورت اوراق سهام مطابق با درخواست های ارائه شده بدست آورده می شوند.

۵. شرکت موظف است سهامداری را که اوراق سهام نوع و کلاس مربوطه را در اختیار دارند حداقل ۳۰ روز قبل از آغاز مهلت خرید آنها درباره تصمیم خرید اوراق سهام مذکور مطلع سازد. اطلاعیه ذکر شده می بایستی شامل اطلاعات وضع شده به موجب قسمت اول بند ۴ این ماده باشد.

۶. خرید اوراق سهام ترجیحی به قیمت پیش بینی شده برحسب اساسنامه یا به قیمت بازاری تعیین شده به موجب ماده ۵۹ این قانون انجام می پذیرد.

ماده ۵۵. محدودیت ها در بدست آوردن اوراق سهام پذیره نویسی شده شرکت

۱. شرکت در موارد زیر مجاز به خرید اوراق سهام معمولی (عادی) که از طرف خود پذیره نویسی شده اند، نمی باشد، اگر:

الف) سرمایه اولیه بطور کامل پرداخت نشده باشد،

ب) در موقع خرید اوراق سهام، وضعیت شرکت مطابق با نشانه های عدم توانایی پرداخت دیون (ورشکستگی) وضع شده به موجب قانون بوده یا نشانه های مذکور در پی خرید اوراق سهام پدیدار خواهند شد،

پ) در موقع خرید اوراق سهام، ارزش دارایی های خالص شرکت از مبلغ کل مابه التفاوت بین سرمایه اولیه، صندوق ذخیره، ارزش انحلالی اوراق سهام ترجیحی پذیره نویسی شده که به موجب اساسنامه وضع شده است و ارزش اسمی آنها کمتر باشد، یا در پی خرید اوراق سهام کاهش خواهد یافت.

۲. شرکت در موارد زیر مجاز به خرید اوراق سهام ترجیحی که در کلاس مشخص از طرف خود پذیره نویسی شده اند نمی باشد، اگر:

الف) سرمایه اولیه بطور کامل پرداخت نشده باشد،

ب) در موقع خرید اوراق سهام، وضعیت شرکت مطابق با نشانه های عدم توانایی پرداخت دیون (ورشکستگی) وضع شده به موجب قانون بوده یا نشانه های مذکور در پی خرید اوراق سهام پدیدار خواهند شد،

پ) در موقع خرید اوراق سهام، ارزش دارایی های خالص شرکت از مبلغ کل مابه التفاوت بین سرمایه اولیه، صندوق ذخیره، ارزش انحلالی اوراق سهام ترجیحی پذیره نویسی شده که به موجب اساسنامه وضع شده است و ارزش اسمی آنها کمتر باشد و صاحبان اوراق سهام مذکور نسبت به صاحبان اوراق سهامی که خریداری می شود دارای حق اولویت دریافت ارزش انحلالی بوده، یا در پی خرید اوراق سهام کاهش خواهد یافت.

۳. شرکت مجاز به بدست آوردن اوراق سهام پذیره نویسی شده از طرف خود نمی باشد، اگر از طرف آن تمامی اوراق سهامی که درخواست باز خرید آنها برحسب مقررات وضع شده به موجب ماده ۵۸ این قانون ارائه شده است مجدداً خریداری نشده باشد.

ماده ۵۶. اتحاد (ادغام) و تقسیم اوراق سهام شرکت

۱. شرکت مجاز است بر اساس مصوبه مجمع اوراق سهام پذیره نویسی شده را متحد سازی (ادغام) نماید که در نتیجه آن دو یا بیش از دو اوراق سهام شرکت به یک سهم جدید در همان نوع (کلاس) تبدیل خواهند شد. در این صورت تغییرات مربوط به تعداد و ارزش اسمی اوراق سهام پذیره نویسی شده و اعلام شده شرکت در اساسنامه انجام خواهد گرفت.

در صورت ایجاد اوراق سهام اعشاری در پی متحد سازی (ادغام)، آنها تابع خرید مجدد از طرف شرکت به قیمت بازاری که طبق مقررات وضع شده به موجب ماده ۵۹ این قانون محاسبه شده اند، خواهند بود.

۲. شرکت مجاز است بنا به تصمیم مجمع اوراق سهام پذیره نویسی شده را تقسیم نماید که در نتیجه آن یک سهم پذیره نویسی شده شرکت به دو یا بیشتر از دو اوراق سهام همان نوع (کلاس) تبدیل می شود. در این صورت، در اساسنامه تغییرات مربوط به تعداد و ارزش اسمی اوراق سهام پذیره نویسی و اعلام شده شرکت انجام خواهد گرفت.

ماده ۵۷. باز خرید اوراق سهام شرکت بنا به درخواست سهامداران

۱. صاحبان اوراق سهام دارای حق رای مجازند از شرکت درخواست تعیین قیمت باز خرید اوراق سهام و باز خرید اوراق سهام متعلق بخود یا بخشی از آنها بنمایند، اگر:

الف) طبق بند ۲ ماده ۶۱ این قانون پیرامون سازماندهی مجدد شرکت، تعلیق حق اولویت یا انعقاد معامله عمده تصمیم گیری شده باشد و سهامداران مذکور مخالف سازماندهی مجدد شرکت، تعلیق حق اولویت یا انعقاد معامله عمده مندرج رای داده باشند یا در رای گیری مسائل مذکور شرکت نکرده باشند،

ب) در اساسنامه تغییرات و اصلاحاتی انجام شده باشد و یا اساسنامه با ویرایش جدید به تصویب رسیده باشد که در نتیجه آن حقوق و اختیارات سهامداران مذکور محدود شده باشد و آنان رای مخالف داده یا در رای گیری شرکت نکرده باشند.

۲. فهرست سهامداران دارای حق درخواست باز خرید اوراق سهام متعلق به خود از شرکت بر اساس اطلاعات دفتر فهرست سهامداران و برحسب زمان تنظیم فهرست سهامداران دارای حق شرکت در آن مجمع که دستور کار آن شامل مسائلی باشد که تصویب آنها می تواند منجر به محدودیت حقوق و اختیارات سهامداران مندرج در بند ۱ این ماده شود، تنظیم می شود.

۳. باز خرید اوراق سهام از سوی شرکت به قیمت بازاری آنها انجام می پذیرد که بدون در نظر گرفتن تغییرات قابل بروز در پی عملیات شرکت مبنی بر دادن حق درخواست ارزیابی و باز خرید اوراق سهام تعیین می شود.

ماده ۵۸. مقررات اجرای حق درخواست باز خرید اوراق سهام شرکت

۱. شرکت موظف است سهامداران را در باره حق درخواست باز خرید اوراق سهام متعلق به خود و مقررات اجرای آن مطلع سازد.

۲. اطلاعیه مربوط به مجمع که دستور کار آن شامل مسائلی است که رای گیری در قبال آنها می تواند به مقرر این قانون منجر به بروز حق درخواست باز خرید اوراق سهام شود، می بایستی شامل اطلاعات مندرج در بند ۱ این ماده باشد. اطلاعیه همچنین می بایستی شامل اطلاعاتی پیرامون قیمت باز خرید اوراق سهام باشد، اگر تا آن موقع طبق مقررات وضع شده تعیین نشده باشد.

در مهلت ۷ روز پس از اتخاذ تصمیمات مذکور شرکت موظف است سهامداران دارای حق بازخرید را پیرامون بروز حق درخواست باز خرید اوراق سهام از شرکت و مقررات باز خرید مطلع نماید.

۳. درخواست کتبی سهامدار مبنی بر بازخرید اوراق سهام متعلق بخود که حاوی اطلاعات پیرامون تعداد اوراق سهام ارائه شده جهت بازخرید و آدرس محل سکونت (استقرار) سهامدار می باشد، در طی حداکثر ۴۵ روز پس از اتخاذ تصمیمات مربوطه از سوی مجمع، به شرکت ارائه می شود.

۴. پس از انقضای مهلت تعیین شده به موجب بند ۳ این ماده، شرکت موظف است در طی ۳۰ روز اوراق سهام را از سهامدارانی که درخواست کتبی بازخرید ارائه نموده اند، بازخرید نماید.

۵. بازخرید اوراق سهام به قیمت تعیین شده در اطلاعیه مندرج در پاراگراف اول بند ۲ این ماده انجام می پذیرد، و در صورتی که قیمتی تعیین نشده باشد، آن برحسب زمان اتخاذ تصمیمات مندرج در بند ۱ ماده ۵۷ این قانون تعیین می شود.

مبلغ امکانات مالی در جهت بازخرید اوراق سهام نباید از ۱۰ درصد ارزش دارایی های خالص شرکت تجاوز نماید. ارزش دارایی های خالص بر حسب زمان اتخاذ تصمیمات مندرج در بند ۱ ماده ۵۷ این قانون تعیین می شود. اگر ارزش کل اوراق سهام تابع بازخرید برحسب درخواست سهامداران از آن مبلغی که شرکت برای بازخرید اوراق سهام می تواند در اختیار بگذارد تجاوز نماید، در این صورت اوراق سهام به تناسب درخواست های ارائه شده سهامداران باز خرید می شوند.

۶. اگر سهامدار موافق با قیمت بازخرید نباشد در این صورت وی مجاز خواهد بود در طی سه ماه پس از روز تعیین شده جهت پرداخت به سهامداران از طرف شرکت، درخواست ارزیابی مجدد اوراق سهام به دادگاه ارائه نماید.

۷. اوراق سهام باز خرید شده مبتنی بر بند ۱ ماده ۵۷ این قانون تحت مدیریت شرکت قرار می گیرند. اوراق سهام مذکور فاقد حق رای هستند، در موقع شمارش آرا در نظر گرفته نمی شوند، و با آنها سود سهام محاسبه نمی شود. آنها می بایستی طی یک سال پذیره نویسی شوند. بر خلاف این امر، مجمع موظف به اتخاذ تصمیم پیرامون کاهش مقدار سرمایه اولیه از طریق بازپرداخت اوراق سهام مذکور خواهد بود.

ماده ۵۹. مقررات تعیین ارزش بازاری اموال شرکت

۱. ارزش بازاری اموال شرکت به انضمام ارزش اوراق سهام و ارزش سایر اوراق بهادار شرکت؛ آن قیمتی است که فروشنده دارای کلیه اطلاعات لازم در باره ارزش اموال و فاقد تعهد فروش آن، نسبت به فروش اموال مذکور موافقت می نمود، و خریدار دارای کلیه اطلاعات لازم در باره ارزش اموال و فاقد تعهد خرید آن، نسبت به بدست آوردن اموال مذکور موافقت می نمود.

۲. به غیر از موارد زیر، ارزش بازاری اموال بنا به تصمیم هیئت مدیره تعیین می شود:

الف) مواردی که با فعالیت عادی شرکت در ارتباط باشد و معاملات در چارچوب برآورد هزینه ها و درآمدهای شرکت منعقد می شود،

ب) در موارد وضع شده به موجب این قانون که در آن ارزش بازاری از سوی دادگاه، نهاد یا شخص دیگر تعیین می شود.

اگر در یک یا چند معامله که برای آنها تعیین ارزش بازاری اموال لازم باشد و عضو هیئت مدیره شخص ذینفع بشمار برود، در این صورت ارزش بازاری اموال به تصمیم آن اعضای هیئت مدیره اتخاذ می شود که در معامله مذکور ذینفع نباشند. ارزش بازاری اموال شرکتی که دارای پنجاه سهامدار و بیشتر از آن (صاحب اوراق سهام رای دهنده) باشد از سوی اعضای مستقل هیئت مدیره که در انعقاد معامله ذینفع نباشند، تعیین می شود.

۳. شرکت می تواند بر اساس تصمیم هیئت مدیره از خدمات ارزیاب مستقل جهت تعیین ارزش بازاری اموال استفاده نماید.

۴. تعیین ارزش بازاری اموال از سوی ارزیاب مستقل در موارد بازخرید اوراق سهام متعلق به سهامداران شرکت که به موجب ماده ۵۸ این قانون وضع شده است، الزامی است.

۵. در صورت لزوم تعیین ارزش بازاری اوراق سهام یا دیگر اوراق بهادار شرکت، اطلاعات مربوط به قیمت خرید اوراق سهام مذکور و همچنین قیمت عرضه و تقاضای آنها که در رسانه های خبری جمعی مربوطه مرتباً در حال انتشار هستند، در نظر گرفته می شود.

در صورت تعیین ارزش بازاری اوراق سهام معمولی (عادی) شرکت، لازم است که ارزش دارایی های خالص شرکت و همچنین قیمتی که خریدار دارای اطلاعات کامل درباره اموال شرکت و موافق پرداخت در ازای تمامی اوراق بهادار معمولی (عادی) پذیره نویسی شده شرکت باشد و همچنین دیگر عواملی که از سوی نهاد (شخص) تعیین کننده ارزش بازاری اموال شرکت مهم تلقی خواهد شد، در نظر گرفته بشود.

ارزش بازاری اوراق سهام معمولی (عادی) که به موجب این بند تعیین می شود نمی تواند از آن قیمتی که بر مبنای ارزش دارایی های خالص محاسبه شده است کمتر باشد.

(اصلاح ماده ۵۹ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۵/۰۵/۲۰۱۱ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰ - ن)

فصل ۸

معاملات عمده

ماده ۶۰. معاملات عمده در ارتباط با خرید و واگذاری اموال شرکت

۱. معاملات عمده عبارتند از:

الف). یک یا چند معامله با وابستگی متقابل که به جزء معاملات در حال انجام در چارچوب فعالیت اقتصادی عادی شرکت، بطور مستقیم یا غیر مستقیم با بدست آوردن، واگذاری یا امکان واگذاری اموال از سوی شرکت ارتباط داشته و ارزش آنها بر حسب تاریخ و روز اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله مذکور ۲۵ درصد ارزش ترازنامه ای دارایی های شرکت و بیشتر از آن را تشکیل بدهد،

ب) یک یا چند معامله وابسته که موضوع آن پذیره نویسی اوراق سهام معمولی (عادی) یا اوراق سهام ترجیحی (به غیر از اوراق سهام صندوق های سرمایه گذاری) قابل تبدیل به اوراق سهام معمولی (عادی) که شامل ۲۵ درصد اوراق سهام معمولی (عادی) و بیشتر از آن که تا آن زمان از طرف شرکت پذیره نویسی شده است، باشد.

۲. ارزش اموالی که به عنوان موضوع معامله عمده محسوب شود طبق مقررات وضع شده به موجب بند ۵۹ این قانون تعیین خواهد شد.

(اصلاح ماده ۶۰ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳ - ن)

ماده ۶۱. انعقاد معاملات عمده در ارتباط با خرید و واگذاری اموال شرکت

۱- اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله عمده که موضوع آن اموال بشمار برود و ارزش آن بر حسب زمان اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله بین ۲۵ الی ۵۰ درصد ارزش ترازنامه ای دارایی های شرکت را تشکیل بدهد، بایستی به اتفاق آرا از سوی هیئت مدیره اتخاذ بشود. در این صورت آرای اعضای خارج شده از هیئت مدیره بحساب نخواهند آمد.

اگر تصمیم انعقاد معامله از طرف هیئت مدیره اتخاذ نشده باشد در این صورت هیئت مدیره مجاز است در خصوص بررسی موضوع مذکور در مجمع تصمیم گیری نماید.

۲. در حالت مورد وضع شده به موجب پاراگراف دوم بند ۱ ماده جاری و همچنین اگر ارزش اموال موضوع مورد معامله بر حسب زمان اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله بیشتر از ۵۰ درصد ارزش ترازنامه ای دارایی های شرکت را تشکیل بدهد، در این صورت اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله از طرف مجمع با سه چهارم آرای سهامداران (صاحبان اوراق سهام رای دهنده) حاضر در آن انجام می پذیرد.

۳. عدم رعایت الزامات این ماده در موقع انعقاد معاملات عمده، در صورتی که شخص طرف معامله با شرکت بطور صادقانه عمل کرده و در باره عدم رعایت الزامات مذکور از طرف شرکت بی اطلاع بوده یا نمی توانست درباره آن مطلع بوده باشد، منجر به بی اعتبار بودن آن نخواهد شد.

(اصلاح ماده ۶۱ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳ - ن)

فصل ۹

ذینفع بودن در معاملات شرکت

ماده ۶۲. ذینفع بودن در معاملات شرکت

آن شخص وابسته به شرکت در معاملات شرکت بعنوان ذینفع محسوب می شود که:

- الف) بعنوان طرف معامله محسوب بشود یا در معامله بعنوان واسطه یا نماینده حضور داشته باشد،
ب) شخص وابسته به شخص، واسطه یا نماینده طرف معامله باشد.

۲. به تعریف این قانون اعضای هیئت مدیره، اعضای نهاد اجرایی، شخص حقوقی اجرا کننده صلاحیت های نهاد اجرایی یا مدیر آن یا اعضای هیئت مدیره آن یا سایر اشخاص اجرا کننده عملکردهای مدیریت آن که به موجب اساسنامه یا قرارداد پیش بینی شده باشد، اعضای کمیسیون بازرسی (بازرس)، دیگر اشخاص دارای صلاحیت انجام عملیات از طرف و به نام شرکت و دیگر اشخاصی که به موجب قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» اشخاص وابسته شناخته می شوند.

(اصلاح ماده ۶۲ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن،

قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۵/۲۵ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰ - ن)

ماده ۶۳. اطلاع رسانی پیرامون ذینفع بودن در معاملات شرکت

(ویرایش عنوان ماده به موجب قانون اصلاحی ۲۰۱۱/۰۵/۲۵ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰ - ن)

۱. اشخاص دارای وابستگی متقابل موظف هستند اطلاعاتی در خصوص موارد زیر در اختیار نهاد

اجرایی شرکت یا نهاد دیگری که به موجب اساسنامه وضع شده باشد بگذارند:

الف) اطلاعات در باره آن که آنان بعنوان طرف معامله، واسطه یا نماینده بوده ضمن اینکه موارد مربوط

به وابستگی متقابل را تا انعقاد معامله مورد شناسایی قرار داده باشند،

ب) اطلاعات در باره آن معاملات منعقد شده یا معاملاتی که جهت انعقاد پیش بینی شده باشند و از آنها

مطلع شده باشند و در آنها می توانند شخص ذینفع محسوب بشوند، در مهلت سه روز پس از این که آنان از

اطلاعات پیش بینی شده به موجب این بند آگاه شدند.

۲. هر گونه معامله شرکت که با ذینفع بودن همراه باشد در گزارش حسابدگی سالانه ضمن شناسایی

اطلاعات کامل و جامع در خصوص طرفین معامله، شرایط، ماهیت و دایره ذینفع بودن به انضمام نتیجه

گیری ارزیاب مستقل پیرامون مطابقت معامله با ارزش بازاری شرکت ارائه می شود.

۳. نهاد اجرایی شرکت با نهاد دیگری که برحسب اساسنامه پیش بینی شده است، موظف است بر اساس

اطلاعات پیش بینی شده به موجب بند ۱ ماده جاری مدیریت دفتر فهرست اشخاص دارای وابستگی متقابل

شرکت را اجرا نماید.

(اصلاح ماده ۶۳ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۵/۵/۱۱۰۲۰۱۱ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰-ن،
قانون اصلاحی مورخه ۱۴/۱۲/۱۷۰۲۰۱۱ (۱۳۹۶/۰۹/۲۳) شماره ۳۱۸-ن)

ماده ۶۴. مقررات انعقاد معاملات شرکت در صورت وجود ذینفع بودن

۱. اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله در شرکتی که تا ۵۰۰ سهامدار (صاحبان اوراق سهام دارای حق رای) داشته باشد و در آن ذینفع بودن مطرح باشد، از سوی هیئت مدیره با اکثریت آرای اعضای هیئت مدیره که در انعقاد معامله ذینفع نباشند انجام می پذیرد.

۲. اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله در شرکتی که ۵۰۰ سهامدار و بیشتر از آن (صاحبان اوراق سهام دارای حق رای) داشته باشد و در آن ذینفع بودن مطرح باشد، از سوی هیئت مدیره با اکثریت آرای اعضای مستقل هیئت مدیره که در انعقاد معامله ذینفع نباشند انجام می پذیرد.

عضو مستقل هیئت مدیره شخصی محسوب می شود که بعنوان نهاد اجرایی انفرادی شرکت یعنی مدیر، مدیر کل (منبهد: نهاد اجرایی انفرادی) یا عضو هیئت مدیره و مدیریت نهاد اجرایی جمعی شرکت (منبهد: نهاد اجرایی جمعی) نبوده و همسر، والدین، اولاد، خواهران و برادران وی در نهادهای مدیریت شرکت سمتی نداشته باشند.

هیئت مدیره جهت اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله ای که در آن ذینفع بودن مطرح باشد می بایستی به آن نتیجه گیری برسد که:

- وجه دریافتی شرکت در پی انعقاد معامله کمتر از ارزش بازاری اموال مورد انتقال، فعالیت های انجام شده یا عرضه خدمات از سوی شرکت به طرف دیگر معامله که به موجب ماده ۵۹ این قانون محاسبه می شود نباشد، یا:

- وجه پرداخت شده در ازای اموال خریداری شده، خدمات دریافت شده از سوی شرکت و فعالیت های انجام شده برای شرکت از ارزش بازاری اموال، خدمات یا فعالیت های مذکور که به موجب ماده ۵۹ این قانون محاسبه می شود، تجاوز ننماید.

۳. اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله ای که در آن ذینفع بودن مطرح می باشد از طرف مجمع با اکثریت آرای سهامداران صاحبان اوراق سهام دارای حق رای که در انجام معامله ذینفع نمی باشند انجام می پذیرد، اگر:

الف) وجه پرداختی به موجب معامله و ارزش بازاری اموال موضوع معامله که طبق مقررات ماده ۵۹ این قانون محاسبه می شود از ۱۰ درصد ارزش دارایی های شرکت تجاوز نماید،

ب) معامله و/یا یک سلسله معاملات دارای وابستگی متقابل که به منظور پذیره نویسی اوراق سهام رای دهنده شرکت یا دیگر اوراق بهادار قابل تبدیل به اوراق سهام رای دهنده منعقد می شوند و تعداد آنها از ۲ درصد اوراق سهام رای دهنده که تا آن پذیره نویسی شده اند بیشتر باشد.

طبق اساسنامه شرکت برای تصویب مصوبه پیش بینی شده به موجب این بند می تواند تعداد آرای بیشتری وضع بشود.

۴. معامله ای که با ویژگی های وضع شده به موجب بند ۳ این ماده مطابقت دارد می تواند به تصمیم هیئت مدیره منعقد بشود، اگر معامله مذکور استقراض اختصاص داده شده به شرکت باشد.

۵. اگر کلیه اعضای هیئت مدیره اشخاص ذینفع شناخته شده باشند، تصمیم پیرامون انعقاد قرارداد از سوی مجمع با اکثریت آرای سهامدارانی که در معامله ذینفع نمی باشند اتخاذ می شود، اگر طبق اساسنامه شرکت تعداد آرای بیشتری وضع نشده باشد.

۶- اگر معامله ای که در آن ذینفع بودن وجود داشته باشد و بعنوان معامله عمده در واگذاری یا بدست آوردن اموال شرکت بشمار برود، در این صورت انعقاد آن با در نظر گرفتن مفاد فصل ۸ این قانون نیز به اجرا در خواهد آمد.

(اصلاح ماده ۶۴ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۷۳ - ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۵/۲۵ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰ - ن)

ماده ۶۵. پیامدهای معاملات دارای ذینفع بودن

(ویرایش عنوان ماده به موجب قانون اصلاحی ۲۰۱۱/۰۵/۲۵ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰ - ن)

۱. شخصی که در معامله ذینفع شناخته شده است در برابر شرکت به میزان خسارات وارده بر شرکت در پی معامله دارای ذینفع بودن که با نقض این قانون منعقد شده است، جوابگو می باشد.

شخصی که در معامله ذینفع شناخته شده است نیز موظف است هرگونه سود بدست آورده که از معاملات دارای ذینفع بودن با نقض این قانون منعقد شده است به شرکت بازگرداند.

اشخاصی که الزامات ماده ۶۳ این قانون را نقض نمایند برای خساراتی که در پی نقض آن بر شرکت یا اشخاص دیگر وارد می شود جوابگو می باشند.

۲. اگر چند شخص جوابگو باشند، در این صورت آنان در قبال شرکت و اشخاص ذینفع دیگر مسئولیت مشترک خواهند داشت.

۳. در صورت ذینفع بودن الزامات فصل جاری در قبال انعقاد معاملات شرکت اعمال نخواهند شد، اگر:

(الف) حق اولویت بدست آوردن اوراق سهام از سوی کلیه سهامداران اجرا گردد،

(ب) تبدیل دیگر اوراق سهام قابل تبدیل به اوراق سهام اجرا گردد،

(پ) در بدست آوردن اوراق سهام پذیره نویسی شده از سوی شرکت، و در صورتی که کلیه صاحبان اوراق سهام نوع (کلاس) مورد نظر از حقوق برابر در فروش تناسبی اوراق سهام نوع (کلاس) مذکور و متعلق به خود برخوردار باشند.

۴. اگر فقط یک نفر صاحب اوراق سهام دارای حق رای شرکت باشد یا فقط یک شخص دارنده اسمی محسوب بشود، در این صورت الزامات فصل جاری در خصوص ذینفع بودن اعمال نخواهند شد.
۵. اساسنامه شرکت سهامی خاص (که تعداد صاحبان اوراق سهام دارای حق رای بیشتر از ۱۰ مورد نباشد) می تواند مفادی پیرامون عدم بکارگیری جزئی یا کامل الزامات مفاد فصل جاری پیش بینی نمود.
۶. سهامداران شرکت مجازند:
- درخواست بی اعتبار شناختن معامله دارای ذینفع را که با نقض این قانون منعقد گردیده است بنمایند،
 - درخواست جبران زیان وارده در نتیجه معامله از سوی اشخاصی که در معامله ذینفع شناخته شده اند بنمایند،
 - درخواست عودت سود حاصله از معامله را بنمایند.
۷. تصویب معامله دارای ذینفع و منعقد شده از سوی مجمع عمومی سهامداران شرکت، شخصی را که در معامله تخلف کرده است از وظیفه جبران خسارات وارده بر شرکت یا سهامداران مبرا نخواهد ساخت.
- (اصلاح ماده ۶۵ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۵/۰۵/۲۰۱۱ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰-ن)

فصل ۱۰

مجمع عمومی

ماده ۶۶. مجمع عمومی

۱. نهاد عالی مدیریت شرکت مجمع می باشد.
- شرکت موظف است هر سال مجمع سالانه سهامداران برگزار نماید. اولین مجمع سالانه پس از پایان نخستین سال مالی برگزار می شود.
- مجمع سالانه در مهلت های تعیین شده در اساسنامه، حداکثر تا شش ماه پس از پایان سال مالی ادواری شرکت برگزار می گردد.
- مجامع برگزار شده بغیر از مجمع سالانه، مجامع فوق العاده بشمار می روند. مجامع فوق العاده جهت بررسی مسائل فوری و غیر قابل موکول برگزار می شوند.
۲. مقررات و تاریخ؛ سال، ماه و روز برگزاری مجمع و همچنین مقررات مطلع ساختن سهامداران در باره برگزاری مجمع، فهرست مطالبی که در اختیار سهامداران گذاشته می شود از سوی هیئت مدیره مطابق با الزامات این قانون وضع می شود.

ماده ۶۷. صلاحیت های مجمع

۱. صلاحیت های مجمع عبارتند از:

الف) تصویب اساسنامه، انجام تغییرات و اصلاحات در آن، تصویب اساسنامه با ویرایش جدید،

ب) سازماندهی مجدد شرکت،

پ) انحلال شرکت،

ت) تصویب ترازنامه های نهایی، موقت و انحلال، انتصاب کمیسیون انحلال،

ث) تصویب ترکیب نفرات هیئت مدیره، انتخاب اعضای آن و اعلام پایان زودرس اختیارات آنان. موضوعات تصویب ترکیب نفرات هیئت مدیره و انتخاب اعضای آن منحصراً در مجامع سالانه بررسی می شوند. بررسی موضوع انتخاب اعضای هیئت مدیره در صورتی می تواند در هیئت مدیره فوق العاده انجام پذیرد اگر مجمع پیرامون پایان زودرس اختیارات هیئت مدیره یا پایان زودرس اختیارات برخی از اعضای آن تصمیم اتخاذ نموده باشد،

ج) تعیین حداکثر مقدار حجم اوراق سهام اعلام شده،

چ) افزایش ارزش اسمی اوراق سهام یا افزایش مقدار سرمایه اولیه از طریق پذیره نویسی اوراق سهام مکمل،

ح) - کاهش مقدار سرمایه اولیه از طریق کاهش ارزش اسمی اوراق سهام، بدست آوردن اوراق سهام پذیره نویسی شده از سوی شرکت به منظور کاهش تعداد کل اوراق سهام و همچنین از طریق بازپرداخت اوراق سهام بازخریداری شده یا بدست آورده شده،

خ) تشکیل نهاد اجرایی شرکت (انفرادی یا جمعی) و توقف زودرس اختیارات آن، اگر طبق اساسنامه هیئت مدیره از این حق برخوردار نباشد،

د) انتخاب کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت و توقف زودرس اختیارات آنان (آن). بررسی مسائل انتخاب اعضای کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت منحصراً در مجامع سالانه انجام می پذیرد. بررسی موضوع انتخاب اعضای کمیسیون بازرسی (بازرس) در صورتی می تواند در مجمع فوق العاده انجام گردد که مجمع پیرامون توقف زودرس اختیارات کمیسیون بازرسی (بازرس) یا توقف زودرس برخی از اعضای آن تصمیم اتخاذ نموده باشد،

ذ) تأیید شخص اجرا کننده ممیزی شرکت،

ر) تصویب گزارشات حسابدگی سالانه شرکت، ترازنامه های حسابداری، تصویب حساب سود و زیان، تقسیم سود و زیان، اتخاذ تصمیم پیرامون پرداخت سود سهام سالانه و تصویب مقدار سود سهام سالانه. مسائل مذکور منحصراً در مجامع سالانه مورد بررسی قرار می گیرد. اگر در مهلت تعیین شده مجمع سالانه برگزار نشده باشد، در این صورت فقط برای انحلال شرکت یا بررسی مسائل مندرج در این تبصره مجمع فوق العاده تشکیل خواهد شد. در مجمع فوق العاده که جهت مسائل فوق الذکر تشکیل شده باشد مسائل دیگر بغیر از موارد کاهش سرمایه اولیه مشروط بر تصمیماتی که در مورد مسائل مندرج در این تبصره اتخاذ شده باشد، بررسی نخواهند شد.

ز) اتخاذ تصمیم پیرامون عدم اعمال حق اولویت سهامداران شرکت در تبدیل اوراق سهام یا اوراق بهادار قابل تبدیل به دیگر اوراق بهادار شرکت مطابق با بند ۳ ماده ۴۷ این قانون،

ژ) نحوه اداره مجمع،

س) تشکیل کمیسیون شمارشگر،

ش) تعیین شکل گزارش اطلاعات و مطالب به سهامداران از سوی شرکت، شامل: انتخاب رسانه جمعی خبری مربوطه، اگر گزارش مذکور می بایستی به شکل اطلاعیه عمومی انجام پذیرد،

ص) ادغام اوراق سهام، تقسیم آنها،

ض) اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معاملات در موارد پیش بینی شده به موجب ماده ۶۴ این قانون،

ط) اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معاملات در موارد پیش بینی شده به موجب بند ۲ ماده ۶۱، این قانون،

ظ)- بدست آوردن اوراق سهام پذیره نویسی شده و باز خرید آنها از سوی شرکت، در موارد پیش بینی شده به موجب این قانون،

ع)- تعیین شرایط حقوق استخدامی مقامات شرکت (رئیس یا عضو هیئت مدیره، مدیر، مدیر کل یا عضو هیئت اجرایی، مدیریت)،

غ) ایجاد شرکت های تابعه یا وابسته،

ف) شرکت در شرکت های تابعه و وابسته،

ق) تأسیس شرکت های هلدینگ، سازمان های تجاری و اتحادیه های دیگر،

ک) شرکت در شرکت های هلدینگ، سازمان های تجاری و اتحادیه های دیگر،

گ) اتخاذ دیگر تصمیماتی که طبق این قانون و اساسنامه پیش بینی شده باشد،

ل) تصویب مصوبات برحسب موارد و مقررات وضع شده به موجب قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار».

صلاحیت های وضع شده به موجب تبصره های «غ-گ» در صورتی اجرا می شوند که اگر آنها برحسب اساسنامه یا مصوبه مجمع در صلاحیت هیئت مدیره نباشند.

۲. اتخاذ تصمیمات مربوط به مسائل وضع شده به موجب بند ۱ این ماده در صلاحیت انحصاری مجمع می باشد و بجز مسائل وضع تعیین شده به موجب پاراگراف دوم این بند نمی تواند به هیئت مدیره یا نهاد اجرایی منتقل شود.

بر حسب مصوبه مجمع، اتخاذ تصمیمات مربوط به مسائل وضع شده به موجب تبصره های «ف» و «ک» بند ۱ این ماده می تواند بنا به تصمیم مجمع به نهاد اجرایی و اتخاذ تصمیمات مربوط به مسائل وضع شده به موجب تبصره های «چ»، «خ»، «ظ»، و «غ-ک» به هیئت مدیره منتقل شود.

۳. مجمع مجاز به بررسی و اتخاذ تصمیمات پیرامون مسائلی که طبق این قانون بعنوان صلاحیت های آن وضع نشده است نمی باشد.

اصلاح ماده ۶۷ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن)

ماده ۶۸. مصوبات مجمع

۱. بجز موارد وضع شده به موجب این قانون، دارندگان حق رای در مجمع عبارتند از:

الف) سهامداران صاحب اوراق سهام معمولی (عادی) شرکت،

ب) سهامداران صاحب اوراق سهام ترجیحی شرکت در موارد وضع شده به موجب این قانون و اساسنامه.

آن اوراق سهام معمولی (عادی) یا ترجیحی اوراق سهام رای دهنده محسوب می شوند که به صاحب خود حق شرکت در رای گیری مربوط به موضوع مورد رای گیری را بدهد. اگر اوراق سهام ترجیحی به صاحب خود حق بیشتر از یک رای را بدهد، در این صورت در موقع شمارش تعداد اوراق سهام رای دهنده هر رای داده شده اوراق سهام ترجیحی بعنوان یک سهم رای دهنده جداگانه حساب خواهد شود.

۲. مصوبات مجمع با حداکثر آرای صاحبان اوراق سهام رای دهنده حاضر در جلسه به تصویب می رسد، اگر برحسب این قانون تعداد آرای بیشتری وضع نشده باشد.

۳. مصوبات مربوط به مسائل مندرج در تبصره های «ب»، «ز»، «ش»، «ص-ظ» بند ۱ ماده ۶۷ این قانون از سوی مجمع و فقط با ارائه از سوی هیئت مدیره به تصویب می رسد، اگر برحسب این قانون و اساسنامه مورد دیگری پیش بینی نشده باشد.

۴. مصوبات مربوط به مسائل مندرج در تبصره های «الف»، «ب»، «ت»، «ج» و «ط» بند ۱ ماده ۶۷ این قانون از سوی مجمع با سه چهارم آرای صاحبان اوراق سهام رای دهنده حاضر در آن، اگر طبق اساسنامه شرکت تعداد آرای بیشتری وضع نشده باشد، به تصویب می رسد.

۵. مصوبات مربوط به مسائل مندرج در تبصره های «پ» و «ح» بند ۱ ماده ۶۷ این قانون از سوی مجمع با سه چهارم آرای صاحبان اوراق سهام رای دهنده حاضر در آن حداقل با دو سوم آرای صاحبان اوراق سهام رای دهنده، اگر طبق اساسنامه شرکت تعداد آرای بیشتری وضع نشده باشد، به تصویب می رسد.

۶. اگر فقط یک شخص صاحب یا دارنده اسمی اوراق سهام رای دهنده شرکت باشد، در این صورت مصوبات مجمع می تواند بنا به تصمیم کتبی شخص مذکور اتخاذ شوند. مصوبه شخص حقوقی سهامدار می بایستی از طرف نهاد دارای چنین صلاحیتی که برحسب اساسنامه شخص حقوقی مذکور تعیین شده است اتخاذ شود.

۷. نهاد (نهاد های) دولتی ذیصلاح یا شخص (اشخاص) تام الاختیار نهاد مذکور در مجامع عمومی شرکت ها بر مبنای اوراق سهام متعلق به دولت، در اتخاذ تصمیمات پیرامون مسائل مندرج در تبصره های «ب»، «پ» و «ح» بند ۱ ماده ۶۷ این قانون، فقط در صورت وجود مصوبه دولت شرکت می نمایند.

۸. رئیس جامعه یا نماینده تام الاختیار وی در مجامع عمومی شرکت ها بر مبنای اوراق سهام متعلق به جامعه، در اتخاذ تصمیمات پیرامون مسائل مندرج در تبصره‌های «ب»، «پ» و «ح» بند ۱ ماده ۶۷ این قانون، فقط در صورت وجود تصمیم رئیس جامعه (با موافقت هیئت مدیره) شرکت می نماید.

۹. مقررات اتخاذ تصمیمات پیرامون دستورالعمل اداره مجمع به موجب اساسنامه یا اسناد داخلی به تصویب رسیده از سوی مجمع وضع می شود.

۱۰. مجمع مجاز به تغییر دستور جلسه و همچنین در باره مسائلی که در دستور جلسه نمی باشند تصمیم گیری نماید.

۱۱. اطلاعات پیرامون تصمیمات اتخاذ شده در مجمع و نیز نتایج رای گیری می بایستی برحسب مقررات و مهلت های وضع شده به موجب این قانون و اساسنامه در طی ۴۵ روز پس از اتخاذ تصمیمات مذکور به سهامداران شرکت ارائه شوند.

۱۲. اگر مصوبه مجمع از سوی کلیه صاحبان اوراق سهام رای دهنده یا به اتفاق آرا به تصویب رسیده باشد، در این صورت عدم رعایت الزامات وضع شده به موجب بند ۲ ماده ۵۸، بند ۱۰ ماده ۶۸، بند ۴ ماده ۶۹، بندهای ۲-۶ ماده ۷۰، ماده ۷۱، ماده ۷۳، قسمت های سوم تا چهارم بند ۱، بند ۲ و قسمت اول بند ۴ ماده ۷۴، ماده ۷۵ و مواد ۷۹-۸۱ نمی تواند اساس بی اعتبار شناختن تصمیمات متکی بر پایه و اساس مذکور قرار گیرد.

۱۳. سهامدار مجاز است مصوبه مجمع را که ناقض این قانون، دیگر اسناد حقوقی و الزامات اساسنامه باشد در محاکم قضایی مورد شکایت قرار دهد. دادگاه مجاز است تصمیم جلسه را بی اعتبار اعلام نکند، اگر حضور سهامدار مذکور در رای گیری نمی توانست در نتایج رای گیری تأثیر داشته و خلاف های انجام شده اساسی نباشند.

(اصلاح ماده ۶۸ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۰/۱۲/۲۲ (۱۳۸۹/۱۰/۰۱) شماره ۲۷۳-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴-ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۸/۰۳/۲۳ (۱۳۹۷/۰۱/۰۳) شماره ۱۵۴-ن)

ماده ۶۹. تصمیمات مورد اتخاذ مجمع به صورت رای گیری مکاتبه ای (نظرخواهی)

۱. تصمیمات مجمع می توانند به صورت رای گیری مکاتبه ای (نظرخواهی) اتخاذ شوند. برگزاری مجمع سالانه و همچنین برگزاری مجمع فوق العاده در موارد وضع شده به موجب تبصره «ر» بند ۱ ماده ۶۷ این قانون نمی تواند از طریق رای گیری مکاتبه ای (نظرخواهی) انجام پذیرد.

۲. تصویب مصوبه مجمع به صورت رای گیری مکاتبه ای موقعی اعتبار قانونی خواهد داشت که اگر بیشتر از نصف صاحبان اوراق سهام رای دهنده شرکت در رای گیری شرکت کرده باشند.

۳. رای گیری مکاتبه ای با استفاده از اوراق اخذ رای که مطابق با الزامات ماده ۷۹ این قانون باشد انجام می پذیرد.

۴. در موقع رای گیری مکاتبه ای اوراق اخذ رای می بایستی حداقل ۳۰ روز قبل از پایان مهلت پذیرش اوراق اخذ رای تکمیل شده از طرف شرکت، در اختیار سهامداران گذاشته شود.

۵. در صورتی که در فهرست سهامداران (دارندگان اسمی) شرکت دارندگان اسمی نیز شامل شده باشند، دارندگان اسمی مذکور مجازند به صورت رای گیری مکاتبه ای (نظرخواهی) رای بدهند.
(اصلاح ماده ۶۹ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰/۱۲/۲۱ ۲۰۱۵/۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴-ن

ماده ۷۰. حق شرکت در مجمع

۱. افرادی که حق شرکت در مجمع را دارند عبارتند از:

الف) سهامداران (دارندگان اسمی) صاحب اوراق سهام معمولی (عادی) شرکت با تعداد آرای متناسب با تعداد و ارزش اسمی اوراق سهام متعلق به خود،
ب) سهامداران (دارندگان اسمی) صاحب اوراق سهام ترجیحی شرکت با تعداد آرای متناسب با تعداد و ارزش اسمی اوراق سهام ترجیحی متعلق به خود،
پ) اعضای هیئت مدیره و نهاد اجرایی غیر سهامدار شرکت، با حق رای مشورتی،
ت) اعضای کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت،
ث) شخص اجرا کننده ممیزی شرکت (اگر نتیجه گیری وی در مطالب مجمع در حال تشکیل وجود داشته باشد).

۲. فهرست سهامداران (دارندگان اسمی) دارای حق شرکت در مجمع بر حسب تاریخ؛ سال، ماه و روز وضع شده از سوی هیئت مدیره و بر اساس اطلاعات (لیست) داده شده از سوی متصدی دفتر ثبت فهرست سهامداران برحسب مقررات وضع شده به موجب ماده ۱۹۷ قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» تشکیل می شود. به نحوی که اگر متصدی دفتر فهرست حداقل پنج روز کاری قبل از تاریخ برگزاری مجمع، اطلاعات پیرامون سهامداران (دارندگان اسمی) شرکت که با تاخیر و (یا) تعدیل شده و (یا) مکمل مندرج در بند ۱۰ ماده ۱۹۷ قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» را در اختیار شرکت قرار می دهد، در این صورت شرکت موظف است که با سهامداران (دارندگان اسمی) اجازه بدهد تا برحسب مقررات وضع شده به موجب این قانون در مجمع شرکت نمایند، اما شرکت ملزم به مطلع ساختن سهامداران (دارندگان اسمی) مذکور در باره برگزاری مجمع نخواهد بود.

تاریخ؛ سال، ماه و روز تنظیم فهرست سهامداران دارای حق شرکت در مجمع نمی تواند زودتر از اتخاذ تصمیم پیرامون برگزاری مجمع و دیرتر از ۶۰ روز پس از برگزاری مجمع تعیین بشود.

اگر مجمع از طریق رای گیری مکاتبه ای برگزار بشود در این صورت تاریخ تنظیم و تشکیل فهرست سهامداران دارای حق شرکت در آن حداقل ۳۵ روز زودتر از تاریخ برگزاری مجمع تعیین خواهد شد.

۳. (این بند به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴ - ن، از درجه اعتبار ساقط است).

۴. فهرست سهامداران دارای حق شرکت در مجمع می بایستی شامل اطلاعات در باره هر سهامدار از قبیل نام (عنوان)، آدرس محل (سکونت) و سهام متعلق به آنان بر حسب نوع و کلاس باشد. اگر برحسب مقررات وضع شده به موجب ماده ۱۹۷ قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» در اطلاعات داده شده (لیست) از سوی متصدی دفتر ثبت فهرست برحسب اساس مندرج در همان ماده اطلاعاتی پیرامون برخی یا کلیه سهامداران شرکت شناسایی نشوند، در این صورت بجای داده های مربوط به سهامداران شناسایی نشده در لیست سهامداران (دارندگان اسمی) دارای حق شرکت در مجمع، می بایستی اطلاعاتی پیرامون نام (عنوان)، آدرس محل (سکونت) دارنده اسمی (دارندگان اسمی)؛ معرف سهامداران مذکور و اوراق سهام به ثبت رسیده به نام دارنده اسمی برحسب انواع و کلاس های آنها ذکر شود.

۵. لیست سهامداران (دارندگان اسمی) دارای حق شرکت در جلسه می بایستی به منظور آشنایی در اختیار آن سهامداران شرکت گذاشته شود که در دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت بثبت رسیده باشند و بعنوان مالک حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده را تحت تسلط خود داشته باشند.

۶. انجام تغییرات در فهرست سهامداران دارای حق شرکت در مجمع فقط به منظور تصحیح اشتباهات موجود در آن که در موقع تنظیم آن رخ داده است یا احیای حقوق و منافع قانونی سهامدارانی که در آن گنجانده نشده اند صورت می پذیرد.

(اصلاح ماده ۷۰ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴ - ن)

ماده ۷۱. اطلاع رسانی پیرامون برگزاری مجمع

۱. اشخاص وضع شده به موجب بند ۱ ماده ۷۰ این قانون با ارسال نامه کتبی در باره برگزاری مجمع مطلع می شوند، اما در صورتی که بر حسب تصمیم اتخاذ شده پیرامون برگزاری مجمع پیش بینی شده باشد آن به صورت انتشار اطلاعیه نیز صورت می گیرد، اگر طبق اساسنامه شکل دیگری جهت آگاهی رساندن پیش بینی نشده باشد.

شکل اطلاع رسانی پیرامون برگزاری مجمع از جمله نوع آن وسیله مطبوعاتی که در آن می بایستی اطلاعیه منتشر شود طبق اساسنامه یا تصمیم مجمع تعیین می شود.

اگر طبق اساسنامه شکل اطلاع رسانی مشخصی تعیین نشده باشد، در این صورت مطلع ساختن سهامداران پیرامون مجمع و همچنین در اختیار گذاشتن اوراق اخذ رای به صورت ارسال نامه سفارشی یا تحویل حضوری انجام می پذیرد.

۲. مهلت های مطلع ساختن سهامداران درباره برگزاری مجمع طبق اساسنامه تعیین می شود. شرکتی که دارای بیش از پنجاه سهامدار (صاحبان اوراق سهام رای دهنده) است موظف است پیرامون برگزاری مجمع سهامداران خود را برحسب مقررات وضع شده به موجب بند ۱ این ماده حداقل ۱۵ روز قبل از برگزاری مجمع مطلع سازد.

۳. اطلاعیه پیرامون مجمع می بایستی شامل نکات ذیل باشد:

الف) نام تجاری شرکت و آدرس محل آن،

ب) تاریخ؛ سال، ماه، روز، ساعت و محل برگزاری مجمع،

پ) تاریخ؛ سال، ماه و روز تنظیم فهرست سهامداران دارای حق شرکت در مجمع،

ت) مسائل شامل در دستور جلسه،

ث) مقررات آشنایی سهامداران با اطلاعات و مطالب مربوط به مسائل تحت بررسی در مجمع که بایستی در در طی آماده سازی برگزاری جلسه به سهامداران ارائه شوند.

۴. اطلاعات و مطالب ارائه شونده به سهامداران در طی آماده سازی برگزاری مجمع سالانه عبارتند

از:

الف) گزارش حسابدهی سالانه شرکت،

ب) نتیجه گیری کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت در خصوص نتایج فعالیت مالی- اقتصادی سالانه شرکت و نتیجه گیری شخص اجرا کننده ممیزی شرکت،

پ) اطلاعات پیرامون نامزدهای پیشنهادی هیئت مدیره و کمیسیون بازرسی (بازرس)،

ت) طرح انجام اصلاحات و تغییرات در اساسنامه یا طرح اساسنامه با ویرایش جدید.

طبق قانون و دیگر اسناد حقوقی می توان نیز فهرست مکمل اطلاعات دیگر مورد ارائه به سهامداران در طی مرحله آماده سازی برگزاری مجمع تهیه وضع کرد.

۵. در صورت برگزاری مجمع با رای گیری مکاتبه ای به کلیه سهامداران واجد شرایط شرکت در جلسه به همراه برگ های اخذ رای و دستور جلسه اطلاعات و مطالب تعیین شده به موجب بند ۴ این ماده ارسال می شود.

۶. اگر در دفتر ثبت فهرست سهامداران شرکت شخص به ثبت رسیده دارنده اسمی اوراق بهادار باشد، در این صورت اطلاعیه مربوط به برگزاری مجمع به وی ارسال می شود. وی موظف است اطلاعیه را به آن اشخاصی ارسال نماید که وی به موجب قانون، دیگر اسناد حقوقی یا طبق قرارداد منعقد بین وی و اشخاص مذکور، در مهلت های تعیین شده ارائه کننده منافع آنان می باشد.

ماده ۷۲. پیشنهادات در خصوص دستور جلسه مجمع سالانه

۱. سهامدار (سهامداران) شرکت که صاحب حداقل ۲ درصد اوراق سهام دارای حق رای می باشد (می باشند) مجاز است (مجازند) در طی ۳۰ روز پس از خاتمه سال مالی شرکت یا طی مهلتی طولانی تر که به موجب اساسنامه تعیین شده است، در خصوص دستور جلسه مجمع سالانه شرکت تا دو پیشنهاد ارائه نمایند و نیز نامزدهای عضویت در هیئت مدیره و کمیسیون بازرسی (بازرس) را پیشنهاد نماید. تعداد نامزدهای پیشنهادی نباید بیشتر از تعداد اعضای نهادهای مذکور باشد.

۲. پیشنهادات در خصوص دستور جلسه مجمع سالانه به صورت کتبی با ذکر پایه و اساس پیشنهاد موضوع، نام سهامدار (سهامداران) پیشنهاد کننده موضوع، تعداد اوراق سهام متعلق به وی (آنان) بر حسب نوع و کلاس اوراق سهام و امضای پیشنهاد کننده (پیشنهاد کنندگان) یا تکثیر فاکسیمیل آن ارائه می شود.

۳. در ارائه پیشنهاد نامزدهای عضویت در هیئت مدیره و کمیسیون بازرسی (بازرس) از جمله: در صورت پیشنهاد خود نامزدی؛ نام نامزد، مستندات در باره سهامدار بودن یا نبودن، تعداد اوراق سهام متعلق به آن بر حسب انواع و کلاسها، اسامی سهامداران (دارندگان اسمی) شرکت که وی را پیشنهاد کرده اند، تعداد اوراق سهام شرکت متعلق به آنان بر حسب انواع و کلاسها.

۴. هیئت مدیره موظف است پیشنهادات ارائه شده را مورد بررسی قرار داده و تصمیم مبنی بر گنجاندن آنها در مجمع سالانه یا فهرست کاندیداها یا رد آنها در طی مهلت ۱۵ روز پس از انقضای مهلت تعیین شده به موجب بند ۱ این ماده، اتخاذ نماید. هیئت مدیره فقط در صورتی می تواند گنجاندن پیشنهادات ارائه شده در دستور جلسه مجمع سالانه یا در فهرست کاندیداها را رد نماید، اگر:

الف) از طرف سهامداری (سهامدارانی) که پیشنهاد ارائه کرده است، مهلت وضع شده به موجب بند ۱ این ماده نقض شده باشد،

ب) سهامداری (سهامدارانی) که پیشنهاد ارائه نموده است مقدار اوراق سهام رای دهنده شرکت که به موجب بند ۱ این ماده وضع شده است در اختیار نداشته باشد (باشند)،

پ) مشخصات و اطلاعات وضع شده به موجب بند ۳ این ماده کامل نبوده یا وجود نداشته باشد،
ت) پیشنهاد با الزامات این قانون و دیگر اسناد حقوقی مطابقت نداشته باشد.

۵. تصمیم دارای پایه و اساس هیئت مدیره مبنی بر رد شامل کردن پیشنهاد ارائه شده در مجمع سالانه یا در فهرست نامزدها در طی مهلت ۳ روز پس از اتخاذ تصمیم به سهامدار (سهامداران) ارائه کننده پیشنهاد یا نامزد ارسال می شود.

۶. تصمیم هیئت مدیره مبنی بر رد پیشنهاد را می توان از طریق محاکم قضایی مورد شکایت قرارداد.

ماده ۷۳. آماده سازی مجمع

طی آماده سازی مجمع، هیئت مدیره یا اشخاصی که در موارد پیش بینی شده به موجب بند ۶ ماده ۷۴ این قانون موظف به تشکیل مجمع هستند، تصمیمات ذیل را اتخاذ می نمایند:

الف) تاریخ: سال، ماه، روز، ساعت و محل برگزاری مجمع،

ب) دستور جلسه مجمع،

پ) تاریخ: سال، ماه و روز تنظیم فهرست سهامداران واجد شرایط شرکت در مجمع،

ت) مقررات مطلع ساختن سهامداران در باره برگزاری مجمع،

ث) فهرست اطلاعات و مطالبی که طی آماده سازی مجمع در اختیار سهامداران گذاشته می شود،

ج) فرم و محتوای برگ های اخذ رای، اگر رای گیری ها بوسیله برگ های اخذ رای انجام خواهند گرفت.

ماده ۷۴. مجمع فوق العاده

۱. مجمع فوق العاده به ابتکار و بنا به تصمیم هیئت مدیره، درخواست نهاد اجرایی شرکت، کمیسیون بازرسی (بازرس)، شخص انجام دهنده ممیزی شرکت و در صورت ارائه درخواست از سوی سهامدار (سهامداران) با در اختیار داشتن حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت در موقع ارائه درخواست، برگزار می شود. برحسب تصمیم هیئت مدیره در خصوص برگزاری مجمع فوق العاده، نحوه برگزاری مجمع فوق العاده با حضور سهامداران یا به صورت رای گیری مکاتبه ای تعیین می شود. هیئت مدیره نمی تواند بر حسب تصمیم خود نحوه برگزاری مجمع را تغییر بدهد، اگر درخواست ارائه شده پیرامون برگزاری مجمع فوق العاده مندرج در این بند شامل نحوه برگزاری جلسه باشد. در تصمیم هیئت مدیره پیرامون برگزاری مجمع فوق العاده به صورت رای گیری مکاتبه ای می بایستی نکات ذیل وضع شوند:

الف) فرم و محتوای برگ های اخذ رای،

ب) تاریخ: سال، ماه و روز ارسال برگ های اخذ رای و اطلاعات و مطالب ارسالی به سهامداران،

پ) سال، ماه و روز آخرین مهلت تحویل برگ های اخذ رای کامل شده از سوی سهامداران به شرکت.

در صورت ارائه درخواست برگزاری مجمع فوق العاده از سوی نهاد اجرایی شرکت، کمیسیون بازرسی (بازرس)، شخص اجرا کننده ممیزی شرکت و سهامدار (سهامداران) که در موقع ارائه درخواست حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت را در اختیار داشته باشد، هیئت مدیره می بایستی ظرف مدت ۴۵ روز پس از تاریخ ارائه درخواست مجمع فوق العاده برگزار نماید.

۲. در درخواست برگزاری مجمع فوق العاده از سوی نهاد اجرایی شرکت، کمیسیون بازرسی (بازرس)، شخص اجرا کننده ممیزی شرکت و سهامدار (سهامداران) که در موقع ارائه درخواست حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت را در اختیار داشته باشد، می بایستی شامل مسائل پیشنهادی جهت گنجاندن در دستور جلسه به همراه پایه و اساس ضرورت بررسی آنها باشند.

هیئت مدیره مجاز نیست در دستور جلسه پیشنهادی از سوی نهاد اجرایی شرکت، کمیسیون بازرسی (بازرس)، شخص اجرا کننده ممیزی شرکت و سهامدار (سهامداران) که در موقع ارائه درخواست حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت را در اختیار داشته باشد، تغییر و تحول انجام دهد و همچنین فرمولاسیون پیشنهادی در خصوص مسائل تحت بررسی در دستور جلسه به غیر از آن گونه مسائل پیشنهادی که به موجب این قانون و اساسنامه خارج از صلاحیت مجمع باشد، تغییر بدهد.

۳. اگر درخواست برگزاری مجمع فوق العاده از سوی سهامدار (سهامداران) دارای حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت ارائه شده باشد، در این صورت آن می بایستی شامل نام سهامدار (سهامداران)، تعداد اوراق سهام متعلق به وی (آنها) بر حسب نوع و کلاس اوراق سهام باشد. درخواست برگزاری مجمع فوق العاده می بایستی از سوی شخص (اشخاص) ارائه کننده درخواست امضاء شده باشد.

۴. تصمیم هیئت مدیره مبنی بر برگزاری مجمع فوق العاده یا رد درخواست برگزاری آن می بایستی طی مهلت ۱۰ روز پس از تاریخ ارائه درخواست از سوی نهاد اجرایی شرکت، کمیسیون بازرسی (بازرس)، شخص اجرا کننده ممیزی شرکت و سهامدار (سهامداران) دارای حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت، اتخاذ شود.

هیئت مدیره فقط در مواردی می تواند پیرامون رد درخواست برگزاری مجمع فوق العاده تصمیم گیری نماید، که اگر:

الف) مقررات ارائه درخواست برگزاری مجمع فوق العاده که به موجب این قانون وضع شده است نقض شده باشد،

ب) سهامداری (سهامدارانی) که درخواست برگزاری مجمع فوق العاده را نموده است دارای تعداد اوراق سهام رای دهنده که به موجب بند ۱ این ماده وضع شده است نباشد،

پ) هیچ یک از موضوعات دستور جلسه مجمع فوق العاده به موجب این قانون و اساسنامه در صلاحیت مجمع نباشد،

ت) موضوع پیشنهادی جهت گنجاندن در دستور جلسه مجمع فوق العاده مطابق با الزامات این قانون و دیگر اسناد حقوقی نباشد.

۵. تصمیم هیئت مدیره پیرامون برگزاری مجمع فوق العاده یا رد برگزاری آن، در مهلت ۳ روز پس از تاریخ اخذ تصمیم به اشخاص درخواست کننده ارسال می شود.

تصمیم هیئت مدیره پیرامون برگزاری مجمع فوق العاده یا رد برگزاری آن می تواند در مراجع قضایی مورد شکایت قرار گیرد.

۶. اگر هیئت مدیره در مهلت وضع شده به موجب این ماده تصمیم پیرامون برگزاری مجمع فوق العاده اتخاذ ننماید یا تصمیم مبنی بر رد درخواست برگزاری مجمع فوق العاده اتخاذ ننماید، در این صورت اشخاص ارائه کننده درخواست برگزاری می توانند مجمع را برگزار نمایند.

در موارد مذکور مجمع فوق العاده می تواند پیرامون جبران هزینه های مربوط به برگزاری مجمع به حساب امکانات مالی شرکت تصمیم اتخاذ نماید.

ماده ۷۵. کمیسیون شمارش

۱. در شرکت دارای بیش از پنجاه سهامدار (صاحبان اوراق سهام رای دهنده) کمیسیون شمارش ایجاد می شود که تعداد اعضاء و ترکیب آن و همچنین مهلت اختیارات آن به تصمیم مجمع که از سوی هیئت مدیره ارائه می شود، وضع می گردد.

۲. تعداد نفرات ترکیب کمیسیون شمارش نمی تواند کمتر از ۳ نفر باشد. اعضای کمیسیون شمارش نمی توانند عضو هیئت مدیره، کمیسیون بازرسی (بازرس)، مدیر شرکت (مدیر کل) یا از اعضای مدیریت و هیئت اجرایی شرکت و همچنین اشخاصی که کاندید بعهدہ گرفتن سمت های مذکور هستند، باشند.

۳. اجرای عملکردهای کمیسیون شمارش شرکت دارای بیش از ۵۰۰ سهامدار (صاحبان اوراق سهام رای دهنده) را می توان به ثبت کننده تخصصی شرکت محول نمود.

۴. کمیسیون شمارش حد نصاب جلسه را تعیین می نماید، در خصوص مقررات رای گیری مسائل مندرج در دستور جلسه مجمع توضیحاتی به سهامداران و نمایندگان آنان می دهد، مقررات رای گیری و حق حضور سهامداران در رای گیری را تامین می نماید، شمارش آراء، جمع بندی نتایج رای گیری و صورت جلسه مربوطه را تنظیم و اوراق آرای اخذ شده را به بایگانی شرکت انتقال می دهد.

ماده ۷۶. مقررات حضور سهامدار در مجمع

۱. سهامدار شرکت می تواند حق خود در حضور در مجمع با شرکت مستقیم خود یا از طریق نماینده تام الاختیار خود به اجرا بگذارد.

سهامدار مجاز است در هر زمان دلخواه نماینده خود را تعویض یا خود شخصاً در مجمع شرکت نماید. نماینده سهامدار در مجمع برحسب آیین مدنی، قانون یا اسناد حقوقی دولتی یا نهادهای خودگردان محلی و همچنین بر اساس وکالتنامه عمل می نماید. وکالتنامه می بایستی شامل اطلاعات درباره سهامدار و نماینده آن باشد (نام یا عنوان، آدرس محل استقرار یا سکونت، مشخصات شناسنامه ای یا مشخصات ثبت دولتی). وکالتنامه ها می بایستی برحسب مقررات وضع شده به موجب آیین مدنی، دیگر قوانین و اسناد حقوقی تنظیم شوند.

بغیر از مورد پیش بینی شده به موجب پاراگراف هفت بند ۱ این ماده، نماینده سهامدار فقط با در دست داشتن وکالتنامه می تواند در مجمع شرکت نماید.

در صورت وجود دو یا بیشتر از دو وکالتنامه داده شده از سوی سهامدار، آخرین وکالتنامه معتبر محسوب خواهد شد.

رئوسای اشخاص حقوقی که سهامدار شرکت بشمار بروند بدون وکالتنامه در مجمع شرکت می نمایند. جهت حضور در مجمع به نمایندگی از طرف سهامدار (دارندگان اسمی) از سوی دارنده اسمی اوراق سهام شرکت نیاز به وکالتنامه نخواهد بود و اختیارات دارنده اسمی برحسب مقررات وضع شده به ماده ۹۶/۱ این قانون تصدیق خواهد شد.

۲. اگر اوراق سهام شرکت پس از تاریخ: سال، ماه و روز تشکیل فهرست سهامداران واجد شرایط حق شرکت در مجمع تا تاریخ: سال، ماه و روز برگزاری جلسه منتقل شده باشند، در این صورت سهامداری که شامل فهرست مذکور می باشد موظف است به اشخاصی که از وی اوراق سهام خریداری بدست آورده اند جهت رای دادن وکالتنامه در اختیار آنان بگذارد یا در مجمع طبق خواست صاحب جدید اوراق سهام رای بدهد. این مقررات در موقع انتقال بعدی هر سهم نیز اعمال خواهد شد.

(اصلاح ماده ۷۶ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴-ن)

ماده ۷۷. حد نصاب رسمیت مجمع

۱. مجمع در صورتی صلاحیت خواهد داشت (دارای حد نصاب) که در خاتمه ثبت شرکت کنندگان در مجمع، سهامدارانی (نمایندگان آنان) به ثبت رسیده باشند که مشترکاً بیش از ۵۰ درصد اوراق سهام رای دهنده و پذیره نویسی شده شرکت را در اختیار داشته باشند.

اگر مجمع بیشتر از یک روز بطول انجامد، در این صورت در هر روز شرکت کنندگان در مجمع به ثبت خواهند رسید.

۲. اگر به سهامداران شرکت به مقرر این قانون برگ اخذ رای ارسال شده باشد، در این صورت برای محاسبه حد نصاب و جمع بندی نتایج رای گیری، تا زمان خاتمه ثبت شرکت کنندگان در مجمع، از سوی شرکت آرای داده شده با برگ های رای دریافتی نیز مد نظر گرفته خواهند شد.

۳. در صورت نبود حد نصاب، تاریخ جدید برگزاری مجمع اعلام می شود. تغییر دستور جلسه در صورت برگزاری مجمع جدید مجاز نمی باشد.

مجمع جدید که بجای مجمع برگزار نشده برگزار می گردد در صورتی صلاحیت خواهد داشت که اگر در موقع خاتمه ثبت شرکت کنندگان در مجمع سهامداران (نمایندگان آنان) به ثبت رسیده مشترکاً بیش از ۳۰ درصد اوراق سهام رای دهنده و پذیره نویسی شده شرکت را در اختیار داشته باشند.

مطلع ساختن سهامداران شرکت پیرامون برگزاری مجمع جدید برحسب مقررات وضع شده به موجب بند ۱ ماده ۷۱ این قانون و در موارد وضع شده به موجب بند ۲ ماده ۷۱ این قانون، حداقل ده روز پیش از برگزاری مجمع انجام می پذیرد.

اگر به دلیل نبود حد نصاب زمان برگزاری مجمع به مدت کمتر از ۲۰ روز به تعویق بیافتد، در این صورت فهرست جدید سهامداران دارای حق شرکت در مجمع تشکیل نخواهد شد.

ماده ۷۸. رای گیری در مجمع

رای گیری در مجمع به غیر از انتخاب اعضای هیئت مدیره و سایر موارد پیش بینی شده به موجب این قانون که در آن اصل رای گیری جمعی اعمال می شود، متکی بر اصل «یک رای، یک سهم رای دهنده شرکت» انجام می پذیرد.

در موقع اعمال اصل «یک رای، یک سهم رای دهنده شرکت»، شمارش آرای اخذ شده از اوراق سهام ترجیحی برحسب مقررات وضع شده به موجب بند ۱ ماده ۶۸ این قانون انجام خواهد گرفت.

ماده ۷۹. برگ های اخذ رای

۱. رای گیری ها از طریق برگ های اخذ رای در مجمع شرکت دارای بیش از ۵۰ سهامدار (صاحبان اوراق سهام رای دهنده) انجام می پذیرد.

شرکتی که دارای بیش از ۵۰۰ سهامدار (صاحبان اوراق سهام رای دهنده) می باشد موظف است برحسب مقررات و مهلت های وضع شده به موجب ماده ۷۱ این قانون برگ های اخذ رای در اختیار سهامداران بگذارد و آنها را به مقرر مفاد ۷۷ این قانون بپذیرد. به غیر از موارد پیش بینی شده به موجب اساسنامه، برگ های اخذ رای از طریق پست سفارشی به سهامداران ارسال یا شخصاً با تحویل حضوری در اختیار آنان گذاشته می شوند.

۲. فرم و محتوای برگ اخذ رای بنا به تصمیم هیئت مدیره به تصویب می رسد. بجز مورد پیش بینی شده به موجب پاراگراف دوم بند ۱ این ماده، برگ های اخذ رای در صورت وجود حد نصاب مجمع به سهامداری (نماینده وی) که جهت شرکت در مجمع به ثبت رسیده است، داده می شود.

۳. برگ اخذ رای می بایستی شامل اطلاعات ذیل باشد:

الف) نام تجاری شرکت،

ب) روز، ماه، سال، زمان و محل برگزاری مجمع،

پ) فرمولاسیون هر یک از موضوعات تحت رای گیری و ترتیب بررسی آن،

ت) گزینه های رای گیری: «موافق»، «مخالف» و «ممتنع» پیرامون هر یک از موضوعات تحت

رای گیری. در صورت رای گیری جمعی، می بایستی ویژگی های مقررات رای گیری در برگ اخذ رای

پیش بینی شود. اگر دارنده اسمی به نام سهامدار (سهامداران) در رای گیری شرکت نماید، در این صورت برگ اخذ رای می بایستی حاوی محل هایی باشد که در آن امکان ذکر آنکه به چه تعداد سهامدار ارائه شده از سوی دارنده اسمی در خصوص هر موضوع مورد رای گیری «موافق»، «مخالف» یا «ممتنع» رای داده اند، وجود داشته باشد.

ث) روز، ماه، سال، ساعت و محل پذیرش برگ های اخذ رای کامل شده از سوی شرکت، اگر سهامدار به صورت مکاتبه ای رای می دهد،

ج) نکته یادآوری پیرامون این که اخذ رای می بایستی از سوی سهامدار (نماینده وی) امضاء شود،
چ) توضیحات درباره مقررات تکمیل برگ اخذ رای.

در صورت انتخاب عضو هیئت مدیره، عضو کمیسیون بازرسی (بازرس) برگ اخذ رای می بایستی به غیر از اسامی نامزدها، شامل مشخصات و احوال شخصی آنان نیز باشد.

(اصلاح ماده ۷۹ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴-ن)

ماده ۸۰. ثبت نتایج رای گیری انجام شده بوسیله برگ های اخذ رای

در صورت رای گیری بوسیله برگ های اخذ رای، ثبت آرای مربوط به آن موضوعاتی انجام می پذیرد که در آن تنها یک گزینه از سوی رای دهنده ذکر شده باشد. برگ های اخذ رای که با نقض مورد مذکور تکمیل شده باشند باطل شناخته خواهند شد و در موقع شمارش و ثبت آراء در نظر گرفته نخواهند شد. اگر محتوای برگ اخذ رای شامل چند موضوع مورد رای گیری باشد، در این صورت نقض مورد فوق در خصوص یک یا چند موضوع، منجر به باطل شدن کامل برگ اخذ رای نخواهد شد.

ماده ۸۱. صورتجلسه نتایج رای گیری

۱. از سوی کمیسیون شمارشگر یا شخص اجرا کننده عملکردهای این کمیسیون، پیرامون نتایج رای گیری صورتجلسه تنظیم می شود که به امضای اعضای کمیسیون شمارش یا شخص اجرا کننده عملکردهای کمیسیون می رسد.

۲. بلافاصله پس از تنظیم صورتجلسه و امضای آن، برگ های اخذ رای از سوی کمیسیون شمارش یا شخص اجرا کننده عملکردهای کمیسیون مهر و موم شده و جهت نگهداری به بایگانی شرکت تحویل داده می شود.

۳. نتایج رای گیری در مجمع مربوطه اعلام یا پس از خاتمه مجمع به صورت انتشار گزارش حسابدهی یا از طریق ارسال آن به سهامداران، به آگاهی آنان رسانده می شود.
سهامداران شرکت مجازند تا با صورتجلسات نتایج رای گیری ها آشنا شوند.

ماده ۸۲. صورتجلسه مجمع

۱. صورتجلسه مجمع در طی ۵ روز پس از خاتمه مجمع، حداقل در دو نسخه که به امضای رئیس و دبیر مجمع می رسد تشکیل می شود. رئیس مجمع در قبال صحت و سقم اطلاعات موجود در صورتجلسه جوابگو می باشد.

۲. نکات ذیل در صورتجلسه قید می شوند:

الف) تاریخ و محل برگزاری مجمع،

ب) مجموع آرای اوراق سهام رای دهنده پذیره نویسی شده شرکت،

پ) مجموع آرای متعلق به سهامداران حاضر در مجمع،

ت) رئیس (هیئت رئیسه) و دبیر (هیئت دبیران) مجمع و دستور جلسه مجمع.

صورتجلسه می بایستی شامل مفاد اصلی نطق های ایراد شده در مجمع، موضوعات مورد رای گیری، نتایج رای گیری در خصوص موضوعات مذکور و تصمیمات اتخاذ شده از سوی مجمع باشد.

سهامداران شرکت مجازند تا با صورتجلسات مجمع آشنا شوند.

فصل ۱۱

هیئت مدیره و نهاد اجرایی

ماده ۸۳. هیئت مدیره

۱. هیئت مدیره ریاست کلی فعالیت شرکت را به غیر از مسائلی که به موجب این قانون و اساسنامه در صلاحیت انحصاری مجمع قرار دارد، اجرا می نماید.

هیئت مدیره می بایستی در شرکتی که دارای ۵۰ و بیش از ۵۰ سهامدار باشد، ایجاد شود.

در صورت عدم ایجاد هیئت مدیره در شرکت دارای کمتر از ۵۰ سهامدار، صلاحیت اجرای امور آن بر عهده مجمع خواهد بود. در این صورت، اساسنامه می بایستی شامل مفادی پیرامون آن شخص یا آن نهاد شرکت باشد که مجاز به اتخاذ تصمیمات پیرامون مسائل وضع شده به موجب تبصره های «ب-ت» قسمت دوم بند ۱ ماده ۸۴ این قانون باشد.

۲. بنا به تصمیم مجمع برای اعضای هیئت مدیره می توان در ازای انجام هزینه های مربوط به اجرای وظایف عضو هیئت مدیره پاداش تعیین و (یا) جبران هزینه نمود. میزان و مقررات پرداخت پاداش و (یا) جبران هزینه بر اساس مصوبه مجمع وضع می شود.

۳. شرکت مدیریت دفتر فهرست اعضای هیئت مدیره را که برای آشنایی سهامداران شرکت آزاد و شامل اطلاعات ذیل در باره اعضای هیئت مدیره می باشد، اجرا می نماید:

الف) نام و تاریخ تولد،

ب) محل کار و (یا) سکونت و شماره تلفن،

پ) شغل، تخصص و تحصیلات،

ت) تاریخ انتخاب در هیئت مدیره و تاریخ عزل آن (اگر چنین چیزی رخ داده باشد)،

ث) تعداد دفعات انتخاب مجدد در ترکیب هیئت مدیره،

ج) تعداد اوراق سهام رای دهنده شرکت و متعلق به عضو هیئت مدیره که از سهامداران شرکت

محسوب می شود،

چ) اطلاعات در باره شخص حقوقی دیگر که شخص مذکور در سمت ریاست شرکت یا به سمت دیگر

منصوب شده باشد (رئیس یا عضو هیئت مدیره، مدیر، مدیرکل یا عضو هیئت اجرایی، مدیریت و غیره)،

حقوق و اختیارات وی در سمت مذکور اگر با در اختیار گذاشتن اطلاعات الزامات قانون جمهوری

ارمنستان «پیرامون حفاظت از اطلاعات شخصی» نقض نگردیده و همچنین اطلاعات پیرامون وابستگی

متقابل با شخص حقوقی مذکور متکی بر اساس و پایه وضع شده به موجب قانون جمهوری ارمنستان

«پیرامون بازار اوراق بهادار»،

ح) دیگر اطلاعات پیش بینی شده به موجب اساسنامه یا نظام نامه هیئت مدیره.

(اصلاح ماده ۸۳ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۷/۱۲/۱۴ (۱۳۹۶/۰۹/۲۳) شماره ۳۱۸-ن)

ماده ۸۴. صلاحیت های هیئت مدیره

۱. صلاحیت های زیر در انحصار هیئت مدیره می باشند:

الف) تعیین جهات اصلی عملکرد شرکت،

ب) برگزاری مجامع سالانه و فوق العاده، به غیر از موارد پیش بینی شده به موجب بند ۶ ماده ۷۴ این

قانون،

پ) تصویب دستور جلسه مجامع،

ت) تصویب تاریخ تشکیل فهرست سهامداران واجد شرایط شرکت در مجامع و همچنین حل و فصل

کلیه مسائل مربوط به آماده سازی و برگزاری مجامع که به موجب مفاد فصل ۱۰ این قانون در صلاحیت

هیئت مدیره می باشند،

ث) ارائه مسائل پیش بینی شده به موجب تبصره های «ب»، «ز»، «ش»، «ص-ظ» ماده ۶۷ این

قانون جهت بررسی در مجامع،

ج) افزایش سرمایه اولیه از طریق بالا بردن ارزش اسمی اوراق سهام یا پذیره نویسی اوراق سهام

مکمل، اگر به موجب اساسنامه یا مصوبه مجمع چنین اختیار عملی برای آن در نظر گرفته شده

باشد،

چ) پذیره نویسی اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار اگر به موجب اساسنامه مورد دیگری پیش بینی

نشده باشد،

ح) تعیین ارزش بازاری اموال طبق مقررات وضع شده به موجب ماده ۵۹ این قانون،
خ) بدست آوردن اوراق سهام، اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار پذیره نویسی شده شرکت در موارد
پیش بینی شده در این قانون،
د) تشکیل نهاد اجرایی شرکت و توقف زودرس اختیارات آن، مقررات و شرایط پرداخت حقوق
استخدامی مدیر (مدیرکل)، هیئت اجرایی، اعضای مدیریت و مقررات و شرایط پرداخت و جبران هزینه‌ها،
اگر به موجب اساسنامه اختیارات مذکور در صلاحیت هیئت مدیره باشد،
ذ) تهیه پیشنهادات برای مجمع در خصوص مقررات و شرایط پرداخت حقوق استخدامی به کمیسیون
بازرسی (بازرس) شرکت و جبران هزینه‌ها،
ر) تعیین میزان مبلغ پرداختی به شخص اجرا کننده ممیزی شرکت،
ز) تهیه پیشنهادات جهت ارائه به مجمع در خصوص میزان سود سهام سالانه پرداختی در ازای اوراق
سهام شرکت و مقررات پرداخت آن،
ژ) تعیین میزان سود سهام بینابین (سه ماهه یا شش ماهه) و مقررات پرداخت آن،
س) استفاده از صندوق ذخیره و دیگر صندوق های شرکت،
ش) تصویب اسناد داخلی تنظیم کننده فعالیت نهادهای مدیریت شرکت،
ص) ایجاد شرکت های تابعه و وابسته، مشارکت در این شرکت ها، اگر صلاحیت انجام این کار طبق
اساسنامه یا مصوبه مجمع در نظر گرفته شده باشد و اگر مشارکت در آن معامله عمده بشمار نرود،
ض) ایجاد شعب، نمایندگی ها و دوائر شرکت،
ط) شرکت در سازمان های دیگر اگر آن معامله عمده بشمار نرود،
ظ) انعقاد معاملات مربوط به واگذاری یا بدست آوردن اموال شرکت در موارد پیش بینی شده به موجب
فصل ۸ این قانون،

ع) انعقاد معاملات پیش بینی شده به موجب فصل ۹ این قانون،

غ) تصویب ساختار اداری- سازمانی شرکت،

ف) تصویب برآورد هزینه های سالانه و اجرائی آن،

ق) تصویب فهرست پرسنل و کارکنان شرکت،

ک) حل دیگر مسائل پیش بینی شده به موجب این قانون و اساسنامه.

۲. مسائل تحت صلاحیت انحصاری هیئت مدیره جهت حل آنها قابل انتقال به نهاد اجرایی شرکت
نمی باشد.

۳. مسائل تحت صلاحیت انحصاری هیئت مدیره در خصوص مورد پیش بینی شده در قسمت دوم بند ۱

ماده ۸۳ این قانون بغیر از مسائل پیش بینی شده به موجب تبصره های «ج»، «خ»، «ز»، «غ-ق» که

برحسب اساسنامه یا بنا به تصمیم مجمع می توانند جهت حل آنها به نهاد اجرایی شرکت محول شوند، تحت صلاحیت مجمع می باشند.

ماده ۸۵. انتخابات هیئت مدیره

۱. اعضای هیئت مدیره از سوی مجمع سالانه و در صورت توقف زودرس اختیارات اعضاء از سوی مجمع فوق العاده برحسب مقررات وضع شده به موجب این قانون و اساسنامه انتخاب می شوند. اختیارات اعضای هیئت مدیره پس از انتخاب هیئت مدیره جدید خاتمه می یابد. مدت کلی اختیارات اعضای هیئت مدیره محدود نمی شود.

مجمع می تواند پیرامون توقف زودرس اختیارات هر عضو مورد نظر (کلیه اعضاء) هیئت مدیره تصمیم اتخاذ نماید.

اگر اعضای هیئت مدیره برحسب رای گیری جمعی انتخاب شده باشند، در این صورت تصمیم مجمع پیرامون توقف زودرس اختیارات فقط می تواند در قبال کلیه اعضای هیئت مدیره اتخاذ بشود.

۲. آن عده از سهامداران شرکت که برحسب زمان تشکیل فهرست سهامداران واجد شرایط شرکت در مجمع ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده یا بیشتر از آن را در اختیار داشته باشند مجازند بدون انتخاب در ترکیب هیئت مدیره گنجانده شوند یا نماینده خود را در آن منصوب نمایند. این حق برای دارندگان اسمی نیز محفوظ می باشد.

هر سهامدار فقط یک جا می تواند در هیئت مدیره داشته باشد.

۳. انتخابات هیئت مدیره در شرکت دارای ۵۰۰ سهامدار (صاحبان اوراق سهام رای دهنده) یا بیشتر از آن، از طریق رای گیری جمعی صورت می گیرد.

انتخابات هیئت مدیره در شرکتی که تعداد سهامداران آن تا ۵۰۰ نفر باشد می تواند از طریق رای گیری جمعی انجام گردد، اگر آن بر حسب اساسنامه پیش بینی شده باشد.

در موقع رای گیری جمعی هر سهم رای دهنده دارای تعداد رای برابر با تعداد اعضای انتخاب شونده هیئت مدیره می باشد.

سهامدار طی رای گیری مجاز است تا آرا را به یک نامزد بدهد یا بین چند نامزد تقسیم نماید. نامزدهایی که بیشترین آرا را بدست آورده باشند در ترکیب هیئت مدیره انتخاب شده محسوب خواهند شد.

۴. تعداد اعضای هیئت مدیره بر حسب تصمیم مجمع تعیین می شود ولی نباید از سه نفر کمتر باشد. محدودیت وضع شده به موجب این بند شامل حال اشخاصی که مطابق با بند ۲ این ماده مجازند بدون انتخابات به عضویت هیئت مدیره درآیند، نمی باشد.

۵. شخصی که سهامدار شرکت نباشد می تواند به عضویت هیئت مدیره درآید، اگر طبق اساسنامه این عمل ممنوع نباشد.

نمایندگان نهاد اجرایی شرکت نمی توانند در هیئت مدیره تشکیل اکثریت بدهند.

طبق اساسنامه یا نظام نامه هیئت مدیره که به تصویب مجمع رسیده است، می توان در قبال اعضای هیئت مدیره محدودیت ها و الزامات دیگری نیز پیش بینی نمود.

ماده ۸۶. رئیس هیئت مدیره

۱. بغیر از مواردی که به موجب اساسنامه پیش بینی شده باشد، رئیس هیئت مدیره از سوی اعضای هیئت مدیره از بین ترکیب اعضاء و با اکثریت آراء انتخاب می شود.

بغیر از موارد پیش بینی شده به موجب اساسنامه، هیئت مدیره می تواند در هر زمان دلخواه با اکثریت آرای اعضای هیئت مدیره اقدام به انتخاب مجدد رئیس یا رئیس جدید را انتخاب نماید.

در شرکت عام نمی توان سمت های رئیس هیئت مدیره و مدیر (مدیرکل) شرکت را توأم نمود.

رئیس هیئت مدیره بجز مورد ذکر شده در قسمت سوم این بند نمی تواند به سمت دیگری در شرکت که در ازای آن حقوق پرداخت خواهد شد اشتغال یابد.

۲. رئیس هیئت مدیره:

الف) امور هیئت مدیره را سازمان می دهد،

ب) جلسات هیئت مدیره را برگزار و ریاست آن را برعهده می گیرد،

پ) تصدی صورتجلسه جلسات را سازماندهی می نماید،

ت) ریاست مجامع را اگر طبق اساسنامه مورد دیگری پیش بینی نشده باشد، بر عهده می گیرد.

در غیاب رئیس هیئت مدیره، بنا به تصمیم هیئت مدیره وظائف وی بر یکی از اعضای هیئت مدیره محول می شود.

(اصلاح ماده ۸۶ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۷/۱۲/۱۴ (۱۳۹۶/۰۹/۲۳) شماره ۳۱۸ - ن)

ماده ۸۷. جلسات هیئت مدیره

۱. جلسات هیئت مدیره به ابتکار رئیس آن و بنا به درخواست عضو هیئت مدیره، کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت، شخص انجام دهنده ممیزی شرکت، نهاد اجرایی و همچنین دیگر اشخاصی که به موجب اساسنامه تعیین شده باشد برگزار می شود. مقررات برگزاری و انجام جلسات هیئت مدیره طبق اساسنامه یا نظام نامه هیئت مدیره که به تصویب مجمع رسیده باشد، وضع می شود. بغیر از موارد پیش بینی شده به موجب اساسنامه، هیئت مدیره می تواند از طریق رای گیری مکاتبه ای (از طریق نظرخواهی) اتخاذ تصمیم نماید.

۲. حد نصاب جلسات هیئت مدیره طبق اساسنامه تعیین می شود و نباید کمتر از نصف اعضای هیئت مدیره باشد. اگر عده اعضای هیئت مدیره کمتر از نصف تعداد تعیین شده در اساسنامه باشد در این صورت شرکت می بایستی جهت تکمیل آن مجمع فوق العاده برگزار نماید، که تصمیم آن هیئت مدیره اتخاذ می نماید. هیئت مدیره بغیر از این مورد و همچنین دیگر تصمیمات مشروط بر برگزاری مجمع حق اتخاذ تصمیمات دیگر را ندارد.

۳. تصمیمات هیئت مدیره با اکثریت آرای اعضای حاضر در جلسه اتخاذ می شود، اگر طبق این قانون، اساسنامه یا نظام نامه هیئت مدیره مورد دیگری پیش بینی نشده باشد. در موقع رای گیری هر عضو هیئت مدیره دارای یک رای می باشد. انتقال حق رای یا اخذ رای یک عضو هیئت مدیره به عضو دیگر (از جمله: هر شخص ثالث دلخواه) ممنوع می باشد. بغیر از موارد تعیین شده به موجب اساسنامه، رئیس هیئت مدیره از حق رای تعیین کننده برخوردار خواهد بود.

۴. جلسات هیئت مدیره صورتجلسه می شوند. صورتجلسه در طی مهلت ۵ روز پس از خاتمه جلسه تنظیم می شود. نکات مندرج در صورتجلسه به شرح ذیل می باشد:

الف) تاریخ، زمان و محل برگزاری جلسه،

ب) اشخاص حاضر در جلسه،

پ) دستور جلسه،

ت) موضوعات مورد رای گیری و نتایج رای گیری،

ث) تصمیمات اتخاذ شده در جلسه.

صورتجلسه جلسه هیئت مدیره به امضای تمامی اعضای حاضر در آن می رسد و برای صحت و سقم اطلاعات موجود در صورتجلسه جوابگو می باشند.

ماده ۸۸. نهاد اجرایی شرکت. نهاد اجرایی یک شخصی شرکت

۱. مدیریت عملکرد و فعالیت جاری شرکت از سوی نهاد اجرایی شرکت؛ نهاد اجرایی انفرادی یا نهاد اجرایی انفرادی شرکت و نهاد اجرایی جمعی شرکت انجام می پذیرد.

اگر طبق اساسنامه همزمان نهادهای اجرایی انفرادی و جمعی پیش بینی شده باشد، برحسب اساسنامه می بایستی صلاحیت هر کدام از آنها از یکدیگر تفکیک شوند. در این صورت شخصی که عملکردهای نهاد اجرایی انفرادی را اجرا می نماید، عملکردهای رئیس نهاد اجرایی جمعی را نیز اجرا می نماید.

۲. بغیر از مسائلی که به موجب این قانون و اساسنامه در صلاحیت مجمع و هیئت مدیره می باشد، کلیه مسائل مربوط به مدیریت فعالیت جاری شرکت در صلاحیت نهاد اجرایی شرکت می باشد.

نهاد اجرایی شرکت اجرای تصمیمات مجمع و هیئت مدیره را سازماندهی می نماید.

تشکیل نهادهای اجرایی شرکت و توقف زودرس اختیارات آنها بنا به تصمیم مجمع انجام می پذیرد، اگر این امور بر حسب اساسنامه در صلاحیت هیئت مدیره نباشند.

برحسب مصوبه مجمع اختیارات نهاد اجرایی شرکت را می توان بوسیله قرارداد به سازمان تجاری (سازمان اداره کننده) یا موسسه انفرادی (اداره کننده) واگذار نمود.

اختیارات و وظائف نهاد اجرایی انفرادی، اعضای نهاد اجرایی جمعی، سازمان اداره کننده یا اداره کننده به موجب این قانون، دیگر اسناد حقوقی و قرارداد تنظیم شده فی مابین شرکت و هر یک از آنان وضع می شود. قرارداد مذکور از نام شرکت توسط رئیس هیئت مدیره یا شخص دیگر که از سوی هیئت مدیره وکالت داشته باشد امضاء می شود.

اگر رئیس هیئت مدیره و نهاد اجرایی یک شخص باشد، در این صورت قرارداد بنا به تصمیم هیئت مدیره یکی از اعضای هیئت مدیره با مدیر، مدیر کل منعقد می نماید.

۳. عملکرد مدیر (مدیر کل) شرکت به شرح می باشد:

(الف) مدیریت اموال شرکت از جمله: موجودی های مالی، اقدام به انعقاد معاملات به نام شرکت،

(ب) معرفی شرکت در جمهوری ارمنستان و خارج از آن،

(پ) عملکرد بدون وکالتنامه،

(ت) صدور وکالتنامه ها،

(ث) برحسب مقررات وضع شده عقد قراردادهای، از جمله: قرارداد کاری،

(ج) افتتاح حساب های محاسبه ای بانکی شرکت (از جمله: حساب های ارزی) و غیره (افتتاح حساب

در خزانه داری در صورتی که شرکت دارای ۵۰ درصد و بیش از ۵۰ درصد اوراق سهام دولتی یا جامعه

محلی یا دولتی و جامعه محلی (مجموعاً) یا در صورتی که موسس شرکت، شرکتی است که دارای ۵۰

درصد و بیش از ۵۰ درصد اوراق سهام دولتی یا جامعه محلی یا دولتی و جامعه محلی (مجموعاً) باشد)،

(چ) ارائه نظام نامه داخلی کاری شرکت، آیین نامه های واحدهای مجزا، ساختار اداری- سازمانی

شرکت، فهرست مشاغل به هیئت مدیره جهت تصویب،

(ح) خرید یا بازخرید اوراق سهام پذیره نویسی شده از سوی شرکت، اگر برحسب مصوبه مجمع یا

اساسنامه این اختیار به نهاد اجرایی داده شده باشد،

(خ) صدور دستورات، دستورالعمل های اجباری و نظارت بر اجرای آنها در چارچوب صلاحیت خود،

(د) استخدام و اخراج کارکنان شرکت طبق مقررات وضع شده،

(ذ) تشویق و تقدیر از کارکنان و بکارگیری تدابیر انضباطی.

برحسب اساسنامه صلاحیت های دیگری نیز می توان برای مدیر (مدیرکل) شرکت وضع نمود.

۴. نهاد اجرایی انفرادی و اعضای نهاد اجرایی جمعی فقط با موافقت هیئت مدیره می توانند در سازمان

های دیگر در سمت هایی که در ازای آن به آنان حقوق پرداخت خواهد شد، استخدام گردند.

۵. مجمع مجاز است در هر زمان دلخواه قرارداد منعقد شده با نهاد اجرایی انفرادی، اعضای نهاد اجرایی جمعی، سازمان اداره کننده یا شخص اداره کننده را فسخ نماید، اگر این کار برحسب اساسنامه در صلاحیت هیئت مدیره نباشد.

(اصلاح ماده ۸۸ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۷/۱۲/۱۴ (۱۳۹۶/۰۹/۲۳) شماره ۳۰۸-ن)

ماده ۸۹. نهاد اجرایی جمعی

۱. نهاد اجرایی جمعی بر اساس اساسنامه و همچنین اسناد داخلی شرکت (نظام نامه، دستورات کاری و اسناد دیگر) که به تصویب هیئت مدیره رسیده اند و وضع کننده مقررات دعوت و مهلت های برگزاری جلسات نهاد اجرایی جمعی و همچنین مقررات اتخاذ تصمیمات از سوی آن می باشد، عمل می نماید.

۲. جلسات نهاد اجرایی جمعی صورتجلسه می شوند. صورتجلسات جلسات نهاد اجرایی جمعی بنا به درخواست هیئت مدیره، کمیسیون بازرسی (بازرس) و شخص اجرا کننده ممیزی شرکت به آنان ارائه می شود.

۳. هیئت اجرایی شرکت شامل مدیر (مدیر کل) شرکت، معاون (معاونین) وی، حسابدار کل و همچنین دیگر مقامات شرکت می باشد.

ترکیب مدیریت شرکت را مدیر شرکت (مدیر کل) تعیین می کند.

۴. جلسات نهاد اجرایی جمعی را مدیر (مدیر کل) شرکت سازماندهی و اداره می نماید و مصوبات و صورتجلسات آن به امضای وی می رسد. مدیر (مدیر کل) شرکت برای صحت اطلاعات مندرج در صورتجلسه جوابگو می باشد.

ماده ۹۰. جوابگویی اعضای هیئت مدیره، مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت مدیره و مدیریت، سازمان

اداره کننده و شخص اداره کننده

۱. اعضای هیئت مدیره، مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت اجرایی و مدیریت و همچنین سازمان اداره کننده و شخص اداره کننده در طی انجام وظائف خود می بایستی صادقانه و معقولانه عمل کرده و از درگیری و برخورد واقعی و احتمالی بین منافع شخصی و شرکت اجتناب نمایند.

شخصی که با داشتن مشارکت در سرمایه اولیه شرکت یا برحسب قوت موارد دیگر از امکان تاثیرگذاری قابل ملاحظه بر تصمیمات هیئت مدیره برخوردار باشد نباید اعضای هیئت مدیره، مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت اجرایی و مدیریت و همچنین سازمان اداره کننده و شخص اداره کننده را به اتخاذ چنان تصمیماتی که مغایر با منافع شرکت یا مغایر با منافع قانون سهامدارانی که نمی توانند بر تصمیمات شرکت بطور قابل ملاحظه تاثیرگذار باشند، ترغیب نماید.

۲. اعضای هیئت مدیره، مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت اجرایی و مدیریت و همچنین سازمان اداره کننده و شخص اداره کننده و دیگر اشخاصی که به مقرر قانون وضع شده اند، در قبال ضرر و زیانی که با عملکرد خود بر شرکت وارد آمده است به مقرر وضع شده به موجب آیین مدنی، این قانون، قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» و سایر قوانین جوابگو می باشند.

آن عده از اعضای هیئت مدیره یا هیئت اجرایی و مدیریت شرکت از جوابگوئی در قبال زیان وارد شده بر شرکت مبرا خواهند بود که در موقع اتخاذ تصمیمی که موجب وارد آمدن خسارت بر شرکت شده است رای مخالف داده یا در جلسه مذکور حضور نداشته اند.

استعفا، استیضاح یا عزل رئیس هیئت مدیره یا مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت اجرایی و مدیریت شرکت، آنان را از جوابگوئی در قبال زیان وارده بر شرکت مبرا نخواهد ساخت.

در موقع تعیین پایه و میزان جوابگوئی اعضای هیئت مدیره، مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت اجرایی و مدیریت و همچنین سازمان اداره کننده و شخص اداره کننده می بایستی روال رایج و مرسوم در گردش تجاری و سایر مواردی که برای این امر از اهمیت قابل توجهی برخوردار باشند، در نظر گرفته شوند.

۳. اگر طبق مفاد این ماده برای خسارت وارده بر شرکت چندین شخص مسئول باشند، در این صورت آنان در برابر شرکت مسئولیت مشترک خواهند داشت.

۴. در صورتی شخص از جوابگویی برای خسارت وارده بر شرکت مبرا خواهد بود که شخص مذکور صادقانه و با حسن نیت عمل کرده باشد و از وارد آمدن خسارت بر شرکت در پی عملکردهای (عدم فعالیت) خود آگاهی نداشته یا نمی توانست از آن آگاه باشد.

۵. شرکت یا آن سهامدار (سهامداران) شرکت که یک و بیش از یک درصد اوراق سهام معمولی (عادی) را تحت مدیریت خود دارد (دارند) مجاز است (مجازند) طی اقامه دعوی علیه اعضای هیئت مدیره، مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت اجرایی و مدیریت و همچنین سازمان اداره کننده و شخص اداره کننده و درخواست جبران خسارت وارد بر شرکت به دادگاه مراجعه نماید (نمایند).

(اصلاح ماده ۹۰ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن، قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۱/۰۵/۲۵ (۱۳۹۰/۰۳/۰۴) شماره ۲۱۰ - ن)

فصل ۱۲

نظارت بر فعالیت مالی- اقتصادی شرکت

ماده ۹۱. کمیسیون بازرسی شرکت (بازرس)

۱. مجمع جهت کنترل و نظارت بر فعالیت مالی- اقتصادی شرکت کمیسیون بازرسی (بازرس) انتخاب

می نماید.

صلاحیت و مقررات انجام بازرسی های کمیسیون بازرسی بر اساس این قانون و اساسنامه وضع می شود.

کمیسیون بازرسی (بازرس) پیگیری اجرای مصوبات نهادهای مدیریت شرکت، مطابقت اسناد شرکتی را با قوانین و دیگر اسناد حقوقی و اساسنامه را اجرا می نماید.

کمیسیون بازرسی (بازرس) در طی فعالیت خود از اساسنامه و همچنین از سند داخلی مورد تصویب از سوی مجمع؛ آیین نامه کمیسیون بازرسی (بازرس) پیروی می نماید.

۲. کمیسیون بازرسی (بازرس) نتایج سالانه فعالیت مالی- اقتصادی شرکت را کنترل نموده، به اتبکار خود و در هر زمان دلخواه، بنا به تصمیم مجمع یا هیئت مدیره و همچنین بنا به درخواست سهامدار (سهامداران) دارای حداقل ۱۰ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت، فعالیت مالی- اقتصادی شرکت را بررسی می نماید.

کمیسیون بازرسی (بازرس) مجاز است طبق ماده ۷۴ این قانون درخواست برگزاری جلسه مجمع فوق العاده نماید.

بنا به درخواست کمیسیون بازرسی (بازرس) می بایستی کلیه اسناد، مطالب و توضیحات لازم و مربوط به فعالیت مالی- اقتصادی شرکت، شعب، نمایندگی ها و دوائر آن در اختیار آن گذاشته شود.

۳. اعضای کمیسیون بازرسی (بازرس) را مجمع و به مدت ۳ سال انتخاب می نماید.

کمیسیون بازرسی (بازرس) به مجمع جوابگو می باشد.

میزان و شرایط حقوق پرداختی به اعضای کمیسیون بازرسی (بازرس) و (یا) جبران هزینه ها بر اساس مصوبه مجمع تعیین می شود.

هر شخص حقیقی دلخواه که در نهادهای مدیریت شرکت شامل نباشد می تواند عضو کمیسیون بازرسی (بازرس) باشد.

ترکیب نفرات کمیسیون بازرسی شرکت برحسب اساسنامه یا مصوبه مجمع وضع می شود که حداقل ۳ نفر می باشد.

برحسب اساسنامه یا مصوبه مجمع می توان صلاحیت های کمیسیون بازرسی را بر بازرس محول نمود.

در رای گیری انتخاب اعضای کمیسیون بازرسی (بازرس) یا توقف زودرس اختیارات آنان در شرکتی که دارای ۵۰ یا بیش از ۵۰ سهامدار (صاحب اوراق سهام رای دهنده) باشد، اوراق سهام متعلق به اعضای هیئت مدیره و مدیر (مدیر کل)، اعضای هیئت اجرایی و مدیریت، شرکت نخواهند داشت.

۴. رئیس کمیسیون بازرسی از سوی کمیسیون با اکثریت آرای اعضای آن انتخاب می شود.

ماده ۹۲. شخص اجرا کننده ممیزی شرکت

۱. شرکت به منظور بررسی فعالیت مالی- اقتصادی خود می تواند از شخص اجرا کننده ممیزی؛ ممیز (سازمان یا شخص حقیقی) که با شرکت یا سهامداران آن به لحاظ منافع اموالی وابستگی نداشته باشد، ضمن انعقاد قرارداد مربوطه، دعوت بعمل آورد.

شرکت سهامی عام قبل از انتشار اسناد (اطلاعات) وضع شده به موجب ماده ۹۶ این قانون موظف است به منظور بازرسی صحت گزارش حسابدهی سالانه، ترازنامه سالانه حسابداری، حساب سود و زیان، ممیزی را که از نظر منافع اموالی با شرکت یا سهامداران آن بستگی نداشته باشد، دعوت نماید.

بازرسی فعالیت مالی- اقتصادی شرکت از سوی ممیز نیز می تواند بنا به درخواست سهامداران صاحب حداقل ۵ درصد اوراق سهام رای دهنده شرکت انجام پذیرد. در این صورت پرداخت هزینه های مربوط به خدمات ممیزی به عهده سهامداران درخواست کننده خواهد بود.

۲. شخص اجرا کننده ممیزی شرکت از سوی مجمع مورد تأیید قرار می گیرد. انعقاد قرارداد با ممیز توسط رئیس هیئت مدیره انجام می پذیرد. میزان مبلغ پرداختی در ازای خدمات شخص انجام دهنده ممیزی هیئت مدیره تعیین می نماید.

۳. در رابطه با مورد وضع شده به موجب قسمت سوم بند ۱ این ماده، انتخاب شخص اجرا کننده ممیزی شرکت و انعقاد قرارداد با وی از سوی سهامداران درخواست کننده بازرسی انجام می پذیرد.

۴. الزامات مورد ارائه به شخص اجرا کننده ممیزی شرکت برحسب قانون و دیگر اسناد حقوقی وضع می شود.

ماده ۹۳. نتیجه گیری کمیسیون بازرسی (بازرس) یا شخص اجرا کننده ممیزی شرکت

۱. کمیسیون بازرسی (بازرس) یا شخص اجرا کننده ممیزی شرکت بر اساس نتایج بررسی فعالیت مالی- اقتصادی شرکت نتیجه گیری شامل نکات ذیل تهیه می نماید:

الف) تجزیه و تحلیل فعالیت مالی- اقتصادی شرکت،

ب) تجزیه و تحلیل تشکیل صندوق های شرکت و استفاده هدفمند از آنها،

پ) تأیید صحت و سقم اطلاعات مندرج در گزارشات حسابدهی و دیگر اسناد مالی شرکت،

ت) تأیید مطابقت مصوبات نهادهای مدیریت شرکت، نحوه اداره امور حسابداری، گزارش حسابدهی

مالی و سایر گزارشات حسابدهی با قوانین جاری و دیگر اسناد حقوقی،

ث) سایر اطلاعات مربوط به ویژگی های بازرسی.

۱/۱. به تعریف قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون ثبت حسابداری» شخص اجرا کننده ممیزی یا

کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت های بزرگ، پس از اتخاذ تصمیم انعقاد معامله عمده دارای ذینفع بودن

تا انعقاد قرارداد مذکور پیرامون مطابقت الزامات این قانون و نیز مطابقت با ارزش بازاری معامله نتیجه

گیری خود را در اختیار می گذارد.

۲. کمیسیون بازرسی (بازرس) نتیجه گیری در خصوص گزارش حسابدگی های سالانه فعالیت شرکت و بررسی ترازنامه را به مجمع سالانه ارائه می نماید. در موقع تصویب ترازنامه سالانه شرکت نتیجه گیری کمیسیون بازرسی (بازرس) الزامی است.
(اصلاح ماده ۹۳ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۱۷/۰۶/۲۰۱۶ (۱۳۹۵/۰۳/۲۸) شماره ۱۰۸-ن)

فصل ۱۳

ثبت حسابداری و گزارشات حسابدگی. اطلاعات پیرامون شرکت

ماده ۹۴. ثبت حسابداری و گزارش مالی

۱. شرکت به مقرر قانون و دیگر اسناد حقوقی ثبت حسابداری اجرا و گزارش مالی و آماری ارائه می نماید.

مدیر شرکت (مدیر کل) در قبال سازماندهی ثبت حسابداری شرکت، وضعیت و موثق بودن آن، ارائه گزارش حسابدگی سالانه، گزارشات حسابدگی مالی و آماری و ارائه به موقع آنها به نهادهای دولتی که برحسب قوانین و دیگر اسناد حقوقی وضع شده اند و نیز در قبال مطابقت صحت اطلاعات پیرامون شرکت با قانون، اسناد حقوقی و اساسنامه که در اختیار سهامداران شرکت و طلبکاران، مطبوعات و سایر رسانه های خبری جمعی می گذارد، جوابگو می باشد.

۲. صحت گزارش حسابدگی سالانه، ترازنامه سالانه حسابداری، حساب سود و زیان مورد ارائه به مجمع سالانه جهت تصویب می بایستی با نتیجه گیری کمیسیون بازرسی (بازرس) به تصویب برسد. اسناد و مدارک مذکور قبل از انتشار به موجب ماده ۹۶ این قانون، می بایستی تحت بررسی و کنترل قرار گرفته و صحت آنها می بایستی از سوی شخص اجرا کننده ممیزی که فاقد منافع امالی مشترک با شرکت و سهامداران آن باشد به تصویب برسد.

۳. گزارش حسابدگی سالانه شرکت مشمول تصویب اولیه از سوی هیئت مدیره حداقل ۳۰ روز قبل از تاریخ برگزاری مجمع می باشد.

ماده ۹۵. نگهداری اسناد شرکت و ارائه آنها به سهامداران

۱. شرکت موظف است در مهلت های وضع شده به موجب قانون و دیگر اسناد حقوقی اسناد ذیل را حفظ نماید:

الف) گواهینامه ثبت دولتی شرکت، اساسنامه، تغییرات و اصلاحات انجام شده در اساسنامه، اساسنامه با ویرایش جدید، مصوبه و قرارداد تأسیس شرکت،

ب) اسناد تأیید کننده حقوق و اختیارات امالی شرکت در قبال اموال مندرج در ترازنامه شرکت،

پ) اسناد داخلی شرکت که به تصویب مجمع و دیگر نهادهای مدیریت شرکت رسیده باشد،

ت) اساسنامه های شعب و نمایندگی ها، و دوایر شرکت،
ث) گزارشات حسابدهی سالانه شرکت،
ج) بروشورهای مربوط به صدور اوراق سهام شرکت،
چ) اسناد ثبت حسابداری (ترازنامه های حسابداری، حساب های سود و زیان، نتیجه گیر های ممیزی و غیره...)

ح) گزارشات حسابدهی مالی و آماری مورد ارائه به نهادهای اداره کشوری،
خ) صورتجلسات جلسات مجامع، هیئت مدیره، کمیسیون بازرسی (بازرس)، نهاد اجرایی جمعی،
د) صورتجلسات کمیسیون شمارش و برگ های اخذ رای،
ذ) نتیجه گیری های کمیسیون بازرسی (بازرس) شرکت، شخص انجام دهنده ممیزی شرکت، نهادهای اجرا کننده کنترل و نظارت مالی کشوری و خودگردان محلی،
ر) فهرست اشخاص دارای پیوستگی متقابل (با ذکر تعداد اوراق سهام متعلق به آنان) و نیز فهرست سهامداران قابل توجه و عمده شرکت،
ز) قراردادهای منعقد شده شرکت،
ژ) سایر اسناد پیش بینی شده به موجب قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار»،
قوانین و اسناد حقوقی دیگر، اساسنامه، اسناد داخلی، مصوبات مجمع، هیئت مدیره و سایر نهادهای مدیریت شرکت.

۲. شرکت اسناد مندرج در بند ۱ این ماده در محل استقرار خود نگهداری می نماید.

۳. شرکت موظف است امکان آشنایی با اسناد مندرج در بند ۱ این ماده را برای سهامداران، بجز اطلاعات محرمانه و نیز صورتجلسات جلسه های نهاد اجرایی جمعی و دستورات نهاد اجرایی انفرادی فراهم نماید. صورتجلسات جلسه های نهاد اجرایی جمعی و دستورات نهاد اجرایی انفرادی و همچنین دیگر اطلاعات محرمانه فقط در اختیار اعضای هیئت مدیره و کمیسیون بازرسی (بازرس) و بر حسب درخواست آنان گذاشته می شود.

۴. شرکت موظف است بنا به درخواست سهامدار بجز اسناد مندرج در بند ۳، رونوشت اسناد مندرج در بند ۱ این ماده را در ظرف مهلت ۵ روز در اختیار وی بگذارد. مقدار مبلغ دریافتی بابت در اختیار گذاشتن رونوشت ها که از طرف شرکت تعیین می شود نمی تواند بیشتر از هزینه های تهیه و ارسال پستی آنها باشد. هر یک از سهامداران شرکت مجاز است بطور رایگان رونوشت آخرین گزارش حسابدهی سالانه و نتیجه گیری کمیسیون بازرسی (بازرس) را دریافت نماید.

(اصلاح ماده ۹۵ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن)

ماده ۹۶. انتشار الزامی اطلاعات

۱. شرکت سهامی عام موظف به انتشار اطلاعات زیر در وب سایت رسمی اطلاعیه های عمومی جمهوری ارمنستان به آدرس: <http://www.azdarar.am> می باشد:

الف) گزارش حسابدگی سالانه شرکت، ترازنامه حسابداری، حساب سود و زیان شرکت،
ب) در صورت اشتراک آزاد اوراق سهام؛ بروشور صدور اوراق سهام شرکت،
پ) اطلاعیه پیرامون برگزاری مجمع سالانه به مقرر این قانون،
ت) سایر اطلاعات وضع شده به موجب این قانون، قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار»، سایر قوانین و اسناد حقوقی.

۱/۱. شرکت موظف است پس از اتخاذ تصمیم پیرامون انعقاد معامله عمده دارای ذینفع بودن و تا انعقاد قرارداد مذکور، اطلاعات پیرامون طرفین معامله، شرایط، ماهیت ذینفع بودن و چارچوب آن و همچنین نتیجه گیری وضع شده به موجب بند ۱/۱ ماده ۹۳ این قانون را در وب سایت رسمی اطلاعیه های عمومی جمهوری ارمنستان به آدرس: <http://www.azdarar.am> منتشر نماید.

۲. شرکت به انضمام شرکت سهامی خاص در صورت پذیره نویسی عمومی اوراق قرضه و دیگر اوراق بهادار صادر شده از سوی خود موظف است اطلاعاتی برحسب مقررات و حجم وضع شده به موجب قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون بازار اوراق بهادار» و نیز از سوی بانک مرکزی جمهوری ارمنستان منتشر نماید.

(اصلاح ماده ۹۶ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۰۷/۱۰/۱۱ (۱۳۸۶/۰۷/۱۹) شماره ۲۰۲ - ن،
قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۱۳۷ - ن، قانون اصلاحی مورخه
۲۰۱۶/۰۶/۱۷ (۱۳۹۵/۰۳/۲۸) شماره ۱۰۸ - ن)

فصل ۱۳/۱

(تکمیل فصل به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴ - ن)

تحقق حقوق متعلق به سهامداران توسط دارنده اسمی

ماده ۹۶/۱. اختیار عمل دارنده اسمی به نام سهامدار

۱. بغیر از موارد پیش بینی شده به موجب قرارداد مندرج در بند ۲ ای ماده، دارنده اسمی به قوت این قانون و بر اساس قرارداد مندرج در بند ۲ این ماده بدون ارائه وکالتنامه جداگانه از اختیار تام در تحقق کلیه حقوق و وظایفی که با اوراق سهام به نام خود ثبت شده است برخوردار می باشد.

۲. اختیارات دارنده اسمی مندرج در بند ۱ این ماده بر اساس قرارداد فی مابین دارنده اسمی و سهامدار پیرامون به امانت سپردن اوراق سهام یا قرارداد مشابه دیگر که به موجب آن شرط انتقال اختیارات مندرج در بند ۱ این ماده پیش بینی می شود، نشأت می گیرد. به نحوی که اگر در سند مندرج در بند ۳ این ماده که از سوی متصدی دفتر فهرست داده شده است شخص مورد نظر بعنوان دارنده اسمی بخشی یا تمامی اوراق

سهام شرکت ذکر شده باشد، در این صورت فرض بر این خواهد بود که این دارنده اسمی برحسب قرارداد مندرج در این بند از ماده جاری اختیار تام دارد تا به نمایندگی از طرف دارنده اسمی (سهامداران) که از سوی وی مورد ارائه می باشد، اختیارات مندرج در بند ۱ این ماده را اجرا نماید. صادر کننده نمی تواند از دارنده اسمی درخواست ارائه قرارداد منعقد شده فی مابین دارنده اسمی و مشتری وی بنماید.

۳. اختیارات دارنده اسمی مندرج در بند ۱ این ماده در برابر شرکت با سند داده شده از سوی متصدی دفتر ثبت فهرست (گواهی، لیست صاحبان اوراق سهام (دارندگان اسمی) و غیره) تصدیق می شود، که در آن واقعیت دارنده اسمی بودن برخی یا کلیه اوراق سهام شرکت توسط شخص مورد نظر، قید می باشد.

ماده ۹۶/۲. وظیفه عملکرد صادقانه دارنده اسمی

۱. دارنده اسمی در موقع اجرای عملیات مندرج در بند ۱ ماده ۹۶/۱ این قانون که به نمایندگی از طرف سهامدار مجری آن می باشد مکلف است با در نظر گرفتن منافع سهامدار، دستورات و رهنمودهای محوله از سوی وی و الزامات اسناد حقوقی جمهوری ارمنستان، در نهایت صداقت و معقولانه عمل نماید.

۲. دارنده اسمی در مقابل سهامدار برای زیان هایی که در پی عملیات دارنده اسمی یا عدم فعالیت وی بر سهامدار وارد آمده است مسئول می باشد.

ماده ۹۶/۳. تبادل اطلاعات بین شرکت و سهامدار از طریق دارنده اسمی

۱. در مواردی که در دفتر فهرست سهامداران (دارندگان اسمی) دارنده اسمی ذکر شده باشد، طبق این قانون کلیه اطلاعاتی مشمول ارائه به سهامدار از سوی شرکت، بویژه اطلاعاتی ها، آگهی ها، برگ های آرا، گزارشات حسابداری، از سوی شرکت در اختیار دارنده اسمی ارائه کننده سهامدار مورد نظر گذاشته می شود.

۲. اطلاعات مندرج در بند ۱ این ماده از موقع انتقال به دارنده اسمی مندرج در بند ۱ این ماده، وظیفه شرکت در انتقال اطلاعات مذکور به سهامدار انجام شده محسوب خواهد شد.

۳. به موجب این قانون سهامدار مجاز است کلیه اطلاعاتی که می بایستی از سوی سهامدار در اختیار شرکت گذاشته شود توسط دارنده اسمی که به نمایندگی از طرف سهامدار مورد نظر عمل می نماید در اختیار بگذارد.

۴. اطلاعات مندرج در بند ۳ این ماده از لحظه انتقال به شرکت از سوی دارنده اسمی مندرج در بند ۳ این ماده، وظیفه سهامدار در انتقال اطلاعات مذکور به شرکت انجام شده محسوب خواهد شد.

ماده ۹۶/۴. پرداخت درآمدها از اوراق بهادار شرکت توسط دارنده اسمی

۱. اگر دارنده اسمی خارجی به نمایندگی از طرف سهامدار (دارندگان اسمی) شرکت عمل می نماید، در این صورت شرکت وجوه پرداختی به سهامدار (دارندگان اسمی) مذکور از سوی شرکت را با اجرای وظایف کارگزار مالیاتی به حساب بانکی ذکر شده از طرف دارنده اسمی خارجی معرف سهامدار (دارندگان اسمی) مورد نظر پرداخت می نماید.

۲. دارنده اسمی خارجی مکلف است وجوه مندرج در بند ۱ این ماده و دریافتی از شرکت را برحسب مقررات وضع شده به موجب قرارداد منعقد فی مابین دارنده اسمی خارجی و سهامدار به سهامدار منتقل نماید.

(تکمیل فصل به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۵/۱۲/۲۱ (۱۳۹۴/۰۹/۳۰) شماره ۲۴ - ن)

فصل ۱۴

مفاد نهایی

ماده ۹۷. معتبر شناخته شدن این قانون

۱. این قانون یک ماه پس از انتشار آن معتبر شناخته خواهد شد.

۲. از زمان معتبر شناخته شدن این قانون، قانون جمهوری ارمنستان «پیرامون شرکت های سهامی» مورخه ۳۰ آوریل سال ۱۹۹۶ به همراه تغییرات و اصلاحات انجام شده در پی آن بی اعتبار اعلام می شود.

۳. (این بند به موجب قانون مصوب ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۱۳۷ - ن از درجه اعتبار ساقط است)

۴. تا معتبر شناخته شدن این قانون، دیگر اسناد حقوقی به تصویب رسیده که شامل ضوابط و هنجارهای مربوط به شرکت های سهامی می باشند، مادامیکه با این قانون مطابقت داده نشده اند تا حدی که مغایر با الزامات قانون نباشند اعمال خواهند شد.

۵. تا زمان معتبر شناخته شدن این قانون شرکت های سهامی ایجاد شده مشمول ثبت مجدد نخواهند بود. اساسنامه های آنان با آن بخشی که با این قانون مغایرت نداشته باشند عمل خواهند کرد.

(اصلاح ماده ۹۷ به موجب قانون اصلاحی مورخه ۲۰۱۲/۰۳/۱۹ (۱۳۹۰/۱۲/۲۹) شماره ۱۳۷ - ن)

رئیس جمهور ارمنستان: ر. کوچاریان

ایروان- ۲۷ اکتبر سال ۲۰۰۱

شماره ۲۳۲