

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

«ՁԻ ԸՆԴ ԷՅ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության Հիմնադիրների կողմից «10» հունիսի 2010թ. թիվ -1- որոշմամբ

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ՀՀ կենտրոնական բանկում « 03 » -օգոստոսի- 2010թ թիվ - 186Ա- որոշմամբ Գրանցման համարը _ 32 _

Փոփոխված է

«ՁԻ ԸՆԴ ԷՅ» ՈւՎԿ» ՍՊԸ Հիմնադիրների կողմից 05.08.2011թ. թիվ - 9- որոշմամբ

«ՁԻ ԸՆԴ ԷՅ» ՈւՎԿ» ՍՊԸ Հիմնադիր մասնակցի կողմից 20.12.2011թ. թիվ -2- որոշմամբ

«ՁԻ ԸՆԴ ԷՅ» ՈւՎԿ» ՍՊԸ Հիմնադիր մասնակցի կողմից 23.03.2012թ. թիվ -X02- որոշմամբ

«ՁԻ ԸՆԴ ԷՅ» ՈւՎԿ» ՍՊԸ Հիմնադիր մասնակցի կողմից լիազորված անձ՝ «ՌԵՆՍՈՆ ԿԱՊԻՏԱԼ» ՍՊԸ

Գործադիր տնօրեն՝

Վարդան Զաքարյան



Փոփոխությունը գրանցված է

24.08.2011թ. թիվ -1/950Ա- որոշմամբ

28.12.2011թ. թիվ -1/1481Ա- որոշմամբ

« _____ » _____ 2012թ.

թիվ _____ որոշմամբ

Կենտրոնական բանկի նախագահ՝

ԱՐԹՈՒՐ ԶԱՎԱԴՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«ՁԻ ԸՆԴ ԷՅ»

ՈՒՆԻՎԵՐՍԱԼ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ»

ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. ««Ձի Ընդ Էյ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) ստեղծվել է հիմնադիրների միջև 2010թ. «10» 06 -ին կնքված հիմնադրման մասին պայմանագրին համաձայն:

1.2. Կազմակերպությունը համարվում է իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող առևտրային կազմակերպություն, որի կանոնադրական կապիտալը բաժանված է սույն Կանոնադրությամբ սահմանված չափերով բաժնեմասերի:

1.3. Կազմակերպությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով, «Վարկային կազմակերպությունների մասին» և «Սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, Հայաստանի Հանրապետության այլ օրենքներով, իրավական ակտերով և սույն Կանոնադրությամբ:

1.4. Կազմակերպության հիմնադիր փաստաթուղթը սույն Կանոնադրությունն է, որի պահանջների կատարումը պարտադիր է Կազմակերպության Հիմնադիրների (մասնակիցների), գործադիր մարմնի ղեկավարի, կառուցվածքային ու տարածքային բոլոր ստորաբաժանումների ղեկավարների և բոլոր աշխատակիցների համար:

1.5. Կազմակերպության իրավունակությունը ծագում է Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկում (այսուհետ՝ Կենտրոնական բանկ) գրանցվելու պահից, իսկ դադարում՝ լուծարման վերաբերյալ պետական գրանցամատյանում գրառման պահից:

1.6. Կազմակերպությունը՝ որպես իրավաբանական անձ, օժտված է օրենսդրությամբ իրավաբանական անձին տրված բոլոր իրավասություններով:

1.7. Կազմակերպության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքը պատկանում է Կազմակերպությանը՝ սեփականության իրավունքով:

1.8. Կազմակերպությունն իր պարտավորությունների համար պատասխանատվություն է կրում սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքով (միջոցներով), եթե այլ բան նախատեսված չէ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

1.9. Կազմակերպությունը պատասխանատվություն չի կրում իր հիմնադիրների և մասնակիցների պարտավորությունների համար, եթե այդպիսիք չի ստանձնել որպես երրորդ անձ կամ երաշխավոր:

1.10. Կազմակերպության հիմնադիրները և մասնակիցները պատասխանատվություն չեն կրում Կազմակերպության պարտավորությունների համար, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի, և իրենց ներդրված կապիտալի սահմաններում կրում է Կազմակերպության գործունեության հետ կապված վնասի ռիսկը:

1.11. Կառավարությունը, պետական կառավարման մարմինները, Կենտրոնական բանկը պատասխանատվություն չեն կրում Կազմակերպության պարտավորությունների համար, եթե վերջիններս դրանք չեն ստանձնել որպես

երրորդ անձ, կամ չեն երաշխավորել դրանց կատարումը որպես երաշխավոր:

1.12. Կազմակերպությունը երաշխավորում է իր հաճախորդների առևտրային և ծառայողական գաղտնիք հանդիսացող տեղեկությունների, փոխառությունների և գործառնությունների գաղտնիության և ամբողջականության պահպանումը՝ օրենքով սահմանված կարգով:

1.13. Ձեռնարկատիրական գործունեություն իրականացնելիս Կազմակերպության օրինական տիրապետման կամ օգտագործման ներքո գտնվող Կազմակերպության գործընկերների դրամական միջոցների և այլ գույքի վրա կարող է կալանք դրվել, առգրավում կամ բռնագանձում տարածվել օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով՝ իրավասու պետական մարմինների կողմից: Նման դեպքերում Կազմակերպությունը պատասխանատվություն չի կրում օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով կալանքի, առգրավման կամ բռնագանձման հետևանքով իր գործընկերների կամ կոնտրագենտների կրած վնասների համար:

1.14. Կազմակերպությունը որպես սեփականություն ունի առանձնացված գույք, օրենքով սահմանված կարգով գրանցված ֆիրմային անվանում և խորհրդանիշ, իր անվամբ, խորհրդանիշով, հարկային ծածկագրով և ՀՀ կառավարության կողմից սահմանված այլ վավերապայմաններ պարունակող կլոր կնիք, դրոշմներ, ձևաթղթեր և համարային կնիքներ՝ Կազմակերպության տարածքային ստորաբաժանումների համար, ինրպես նաև անհատականացման այլ միջոցներ:

1.15. Կազմակերպությունը կրում է օրենսդրությամբ Կազմակերպությանը վերապահված իրավունքներ և պարտականություններ, անկախ դրանք սույն Կանոնադրությամբ նախատեսված լինելու կամ չլինելու փաստից, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ օրենքով այլ բան է սահմանված:

1.16. Կազմակերպության լրիվ ֆիրմային անվանումն է՝

հայերեն՝ ««Ձի Ընդ Էյ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն»
սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն,

անգլերեն՝ «« G&A» Universal Credit Organization» Limited Liability
Company,

ռուսերեն՝ Общество с ограниченной ответственностью ""ДЖИ Енд
ЭЙ" универсальная кредитная организация".

1.17. Կազմակերպության կրճատ անվանումն է՝

հայերեն՝ ««Ձի Ընդ Էյ» ՈՒՎԿ» ՍՊԸ,

անգլերեն՝ ««G&A» UCO» Ltd,

ռուսերեն՝ ООО ""ДЖИ Енд ЭЙ" УКО".

1.18. Կազմակերպության գտնվելու վայրն է (հասցե)՝ Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Պռոշյան փ., 2/1 շ.,15:

1.19. Կազմակերպությունը կարող է իր անունից ձեռք բերել և իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում և միջնորդ դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

1.20. Կազմակերպությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ:

1.21. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

ա) ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված ցանկացած ձևերով ձեռք բերել գույք, այդ թվում՝ արժեթղթեր, տիրապետել, օգտագործել ու տնօրինել դրանք և դրանցից ստացված եկամուտը, այլ օգտակար արդյունքը,

բ) ինքնուրույն կազմավորել իր ֆինանսական միջոցները, Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ պետություններում ստանալ բանկային և առևտրային վարկեր, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իր անունից թողարկել և տեղաբաշխել արժեթղթեր,

գ) օտարել, փոխանակել, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևերով փոխանցել գույքային իրավունքներ, լիներ գրավառու և գրավատու,

դ) տարեկան ֆինանսական արդյունքներն ամփոփելուց հետո շահույթի մի մասը փոխանցել կանոնադրական կապիտալ՝ տեղաբաշխված բաժնեմասերի անվանական արժեքի մեծացման միջոցով ավելացնելով կանոնադրական կապիտալը,

ե) օրենսդրությամբ սահմանված կարգով վճարովի ծառայություններ մատուցել և աշխատանքներ կատարել ռեզիդենտ և ոչ ռեզիդենտ իրավաբանական անձանց, անհատ ձեռնարկատերերի ու քաղաքացիների համար, օգտվել նրանց կատարած աշխատանքներից և մատուցված ծառայություններից,

զ) այլ պետություններում նրանց օրենսդրությանը համապատասխան իրականացնել ներդրումներ,

է) պահպանելով գործող օրենսդրության պահանջները՝ ստեղծել իրավաբանական անձինք կամ անդամակցել իրավաբանական անձանց միություններին,

ը) օգտվել օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:

1.22. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

ա) օրենսդրությամբ կամ այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով իրականացնել հաշվապահական հաշվառում, հաշվետվություններ ներկայացնել Կենտրոնական բանկ և Հայաստանի Հանրապետության լիազորված պետական մարմիններ, հրապարակել ֆինանսական հաշվետվությունները.

բ) աշխատանքային պայմանագրեր (համաձայնագրեր) կնքել Կազմակերպության աշխատակիցների հետ.

գ) պատասխանատվություն կրել և հատուցել իր կողմից պատճառված վնասը՝ պարտավորությունները չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու, այլ անձանց

իրավունքները խախտելու համար.

դ) ապահովել Կազմակերպության փաստաթղթերի (կանոնադրության, գույքի նկատմամբ գույքային իրավունքները հաստատող փաստաթղթերի, հաշվետվությունների, հաշվապահական հաշվառման փաստաթղթերի, ներքին իրավական ակտերի, Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ փաստաթղթերի) պահպանումը.

ե) կրել օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտականություններ:

1.23. Կազմակերպության սեփականության ներքո կարող է գտնվել ցանկացած գույք՝ բացառությամբ գույքի առանձին տեսակների, որոնք, օրենքին համապատասխան, չեն կարող պատկանել Կազմակերպությանը:

1.24. Կազմակերպությունն ինքնուրույն է իրականացնում իր հիմնական միջոցների տիրապետումը, օգտագործումը և տնօրինումը:

1.25. Կազմակերպության գույքի նկատմամբ սեփականության իրավունք ձեռք բերելու, այդ իրավունքը դադարելու, գույքը տիրապետելու, օգտագործելու ու տնօրինելու առանձնահատկությունները, կապված գույքը Կազմակերպության սեփականությանը պատկանելու հանգամանքի հետ, սահմանվում են միայն օրենքներով:

1.26. Սույն Կանոնադրությունում կատարված փոփոխությունները երրորդ անձանց համար իրավաբանական ուժ են ձեռք բերում դրանք Կենտրոնական բանկի կողմից գրանցման պահից:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՑՎԱԾ ԱՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԸ

2.1. Կազմակերպությունը իրավունք ունի «Վարկային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի և դրա հիման վրա Կենտրոնական բանկի կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերին համապատասխան ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ՝ մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ:

2.2. Կազմակերպության գլխամասային գրասենյակը չունի դրամարկղ և դրամարկղային գործառնություններ չի իրականացնում:

2.3. Կազմակերպության դրամարկղային գործառնությունները իրականացվում են առանձնացված ստորաբաժանումների միջոցով:

2.4. Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումները գործում են Կազմակերպության կողմից հաստատված կանոնադրությունների հիման վրա:

2.5. Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումների ղեկավարները նշանակվում են Կազմակերպության կողմից և գործում են վերջինիս կողմից տրված լիազորագրերի հիման վրա:

2.6. Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումները գործում են Կազմակերպության անունից:

2.7. Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումների գործունեության համար պատասխանատվություն է կրում Կազմակերպությունը:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՅԼ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԸ

3.1. Կազմակերպության ստեղծման նպատակն է վարկային կազմակերպության գործունեություն իրականացնելու ճանապարհով շահույթի ստացումը:

3.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի իրականացնելու ունիվերսալ վարկային կազմակերպության գործունեություն՝ Կենտրոնական բանկի կողմից վարկային կազմակերպության լիցենզիա ստանալու օրվանից:

3.3. Կազմակերպությունը վարկային կազմակերպության գործունեություն իրականացնելու լիցենզիայի հիման վրա ռեզիդենտների և ոչ ռեզիդենտների հետ կարող է իրականացնել օրենքով և իրավական այլ ակտերով ունիվերսալ վարկային կազմակերպություններին թույլատրված բոլոր ֆինանսական գործառնությունները:

3.4. Կազմակերպությունը կարող է կնքել քաղաքացիաիրավական ցանկացած գործարք, որն անհրաժեշտ կամ նպատակահարմար է վարկային կազմակերպության գործունեություն և ֆինանսական գործառնություններ իրականացնելու համար:

3.5. Կազմակերպությունը չի կարող իրականացնել արտադրական, առևտրային կամ լիցենզավորման ենթակա այլ գործունեություն:

3.6. Կազմակերպությունն ինքնուրույն է որոշում ներգրավվող փոխառությունների, տրամադրվող վարկերի ու փոխառությունների, սեփական արժեթղթերի տոկոսադրույքները և մատուցվող ծառայությունների միջնորդավճարների չափերը՝ հաշվի առնելով օրենսդրության պահանջները:

3.7. Կազմակերպության և հաճախորդների փոխհարաբերությունները կրում են պայմանագրային բնույթ և կարգավորվում են օրենքով ու կողմերի միջև կնքված պայմանագրով:

3.8. Կազմակերպությունը ՀՀ օրենսդրության շրջանակներում կարող է՝

ա) իրավաբանական անձանցից, իրենց մասնակիցներից, Հայաստանի Հանրապետությունից և համայնքներից, այլ պետություններից, միջազգային կազմակերպություններից ներգրավել փոխառություններ և կնքել նմանատիպ գործարքներ, օրենքով և Կենտրոնական բանկի իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում և կարգով կարող է պարտատոմսերի հրապարակային տեղաբաշխում իրականացնելու միջոցով ֆիզիկական անձանցից փոխառություններ ներգրավել,

բ) տրամադրել վարկեր, փոխառություններ, իրականացնել պարտքի կամ առևտրային գործարքների ֆինանսավորում.

գ) տրամադրել երաշխիքներ.

դ) թողարկել, գնել (զեղչել), վաճառել արժեթղթեր, կատարել նման այլ

գործառնություններ.

ե) մատուցել վարկային կազմակերպության գործունեության հետ կապված վճարահաշվարկային ծառայություններ.

զ) մատուցել ֆինանսական գործակալի (ներկայացուցչի) ծառայություններ, կառավարել այլ անձանց ներդրումները, իրականացնել հավատարմագրային (լիազորագրային) կառավարում, պետական պարտատոմսերի շուկայում իրականացնել մասնագիտացված գործունեություն (դիլերային, բրոքերային, գործակալական, ենթապահառուական).

է) գնել, վաճառել և կառավարել թանկարժեք մետաղների բանկային (ստանդարտացված) ձուլակտորներ և մետաղադրամ.

ը) գնել և վաճառել արտարժույթ, այդ թվում՝ կնքել դրամի և արտարժույթի ֆյուչերսներ, օպցիոններ և նման այլ գործարքներ.

թ) իրականացնել ֆինանսական վարձակալություն (լիզինգ).

ժ) ի պահ ընդունել թանկարժեք մետաղներ, քարեր, ոսկերչական իրեր, արժեթղթեր, փաստաթղթեր և այլ արժեքներ.

ժա) մատուցել ֆինանսական խորհրդատվություն.

ժբ) ստեղծել և սպասարկել հաճախորդների վարկարժանության տեղեկատվական համակարգ, իրականացնել պարտքերի հետ ստացման գործունեություն.

ժգ) Կենտրոնական բանկի համաձայնությամբ իրականացնել վարկային կազմակերպություններին բնորոշ միջազգային պրակտիկայում ընդունված գործառնություններ:

3.9. Կազմակերպությունն կատարում է արտարժույթի կանխիկ առք և վաճառք:

3.10. Կազմակերպությունը կարող է տրամադրել ինչպես ձեռնարկատիրական, այնպես էլ սպառողական, գյուղատնտեսական և հիփոթեքային վարկեր կամ փոխառություններ:

3.11. Կազմակերպությունը ֆինանսական գործառնությունները կատարում է ինչպես ՀՀ դրամով, այնպես էլ արտարժույթով՝ գործող օրենսդրությանը համապատասխան:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐԱԿԱՆ ԿԱՊԻՏԱԼԸ ԵՎ ՖՈՆԴԵՐԸ

4.1. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալը կազմվում է նրա մասնակիցների ավանդների արժեքից:

4.2. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալը որոշում է նրա պարտատերերի շահերը երաշխավորող Կազմակերպության գույքի նվազագույն չափը:

4.3. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալը կազմում է 465 (չորս հարյուր վաթսուհինգ) միլիոն ՀՀ դրամ:

4.4. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալը բաժանված է 20.000 (քսան հազար) բաժնեմասերի, յուրաքանչյուր բաժնեմասի անվանական արժեքը՝ 23.250 (քսաներեք հազար երկու հարյուր հիսուն) ՀՀ դրամ:

4.5. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալը ստեղծման պահին պետք է լինի ամբողջությամբ վճարված՝ Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գործող որևէ բանկում բացված կուտակային հաշվին:

4.6. Կազմակերպությունը կարող է փոփոխել կանոնադրական կապիտալը և իր մասնակիցների քանակը՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և դեպքերում:

4.7. Կազմակերպությունը կարող է ավելացնել իր կանոնադրական կապիտալի չափը՝ Հիմնադիրների (մասնակիցների) կողմից լրացուցիչ ներդրումներ կատարելու, ինչպես նաև գործունեության ընթացքում առաջացած շահույթը կամ դրա մի մասը կանոնադրական կապիտալ ուղղելու միջոցով:

4.8. Կանոնադրական կապիտալում ներդրումները կարող են կատարել բացառապես Հայաստանի Հանրապետության դրամով:

4.9. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալի ավելացումը հնարավոր է միայն դրա ամբողջությամբ վճարումից հետո:

4.10. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալի ավելացման դեպքում Հիմնադիրները (մասնակիցները) պարտավոր են կանոնադրական կապիտալի ավելացման մասին որոշմամբ սահմանված կարգով և չափերով կատարել լրացուցիչ ներդրումներ:

4.11. Անձը կամ փոխկապակցված անձինք մեկ կամ մի քանի գործարքների հետևանքով Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալում կարող են նշանակալից մասնակցություն ձեռք բերել միայն Կենտրոնական բանկի նախնական համաձայնությամբ: Առանց Կենտրոնական բանկի նախնական համաձայնության Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալում նշանակալից մասնակցության ձեռքբերման պայմանագիրն առ ոչինչ է:

4.12. Կազմակերպությունը ստեղծում է պահուստային ֆոնդ (զլխավոր պահուստ)՝ կանոնադրական կապիտալի 10 (տաս) տոկոսի չափով, որը ձևավորվում է Կազմակերպության զուտ շահույթի հաշվին:

4.13. Պահուստային ֆոնդը ձևավորվում է Կազմակերպության շահույթից տարեկան մասհանումների միջոցով՝ մինչև սահմանված չափին հասնելը: Պահուստային ֆոնդին կատարվող մասհանումների չափը սահմանվում է տարեկան զուտ շահույթի 2 (երկու) տոկոսը:

4.14. Կազմակերպության Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ կարող են ստեղծվել նաև այլ ֆոնդեր: Նշված ֆոնդերի ձևավորման, օգտագործման, նշված ֆոնդերից հատկացումների կարգը և չափերը սահմանվում են Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ:

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԴԻՐՆԵՐԸ

5.1. Կազմակերպության Հիմնադիրների (մասնակիցների) ցուցակը՝

համապատասխան բաժնենասերով ներկայացվում է սույն Կանոնադրության անբաժան մասը կազմող Հավելված 1-ում:

5.2. Կազմակերպության մեկ բաժնենասը դրա սեփականատիրոջը տալիս է մեկ ձայնի իրավունք:

5.3. Կազմակերպության Հիմնադիրը (մասնակիցը) պարտավոր է՝

ա) ներդրումներ կատարել Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալում սույն Կանոնադրությամբ սահմանված կարգով.

բ) չիրապարակել Կազմակերպության գործունեության վերաբերյալ գաղտնիք պարունակող տեղեկություններ, բացի օրենքով սահմանված դեպքերից.

գ) ենթարկվել օրենքի, այլ իրավական ակտերի և սույն Կանոնադրության պահանջներին:

5.4. Կազմակերպության Հիմնադիրը (մասնակիցը) իրավունք ունի՝

ա) կառավարել Կազմակերպությունը.

բ) ստանալ Կազմակերպության գործունեությունից ստացվող՝ օրենքով սահմանված շահույթի մաս.

գ) տեղեկություններ ստանալ Կազմակերպության գործունեության վերաբերյալ, այդ թվում՝ ծանոթանալ Կազմակերպության հաշվեկշիռներին, հաշվետվություններին.

դ) օրենքով և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված կարգով Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալում իր բաժնենասը (դրա մասը) օտարել երրորդ անձանց.

ե) օրենքով թույլատրված կարգով ավելացնել Կազմակերպության մասնակիցների քանակը, այդ պահից հետո Ընդհանուր ժողովին փոխանցելով Կազմակերպության կառավարման բարձրագույն մարմնի լիազորություններ.

զ) Կազմակերպության լուծարման դեպքում օրենքով կամ սույն Կանոնադրությամբ սահմանված կարգով բաժին ստանալ Կազմակերպության մնացած գույքից.

է) ընկերությունից դուրս գալու դեպքում դրա մասին որոշման կայացումից առնվազն 30 օր առաջ տեղյակ պահել ընկերության այլ մասնակիցներին և ապահովել նրանց իր բաժնենասի գնման նախապատվության իրավունքը,

ը) իրականացնել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված այլ իրավունքներ:

5.5. Բաժնենասի օտարումը պետք է իրականացվի գրավոր ձևով ձևակերպված և նոտարական կարգով վավերացված պայմանագրով:

5.6. Կազմակերպության Հիմնադիրը (մասնակիցը) իրավունք ունի Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալում իր բաժնենասը (դրա մասը) գրավ դնել:

5.7. Կազմակերպության Հիմնադրի (մասնակցի) բաժնենասերի նկատմամբ գրավի իրավունքը ծագում է իրավաբանական անձանց պետական գրանցումն իրականացնող մարմնի կողմից գրավի իրավունքի գրանցման պահից:

5.8. Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալում Հիմնադրի (մասնակցի)

բաժնեմասի (դրա մասի) գրավի վրա բռնագանձում տարածվում է օրենքով սահմանված կարգով:

6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՇԱՀՈՒՅԹԻ ԲԱՇԽՈՒՄԸ

6.1.Տարեկան գործունեության արդյունքում Կազմակերպության ստացած շահույթը, ենթակա է հարկման՝ Հայաստանի Հանրապետության հարկային օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.2.Զուտ շահույթի բաշխումն իրականացվում է սույն Կանոնադրությամբ սահմանված ֆոնդերի համալրման, կանոնադրական կապիտալի ավելացման, Կազմակերպության Հիմնադիրներին (մասնակիցներին) շահույթի բաշխման (շահութաբաժինների վճարման) նպատակով կամ կարող է հաշվառվել որպես նախորդ տարիների չբաշխված շահույթ:

6.3.Տարեկան շահութաբաժինների վճարման, դրանց չափի և վճարման ձևի մասին որոշումն ընդունում է Մասնակից ընկերությունը:

6.4.Մասնակից ընկերությունը իրավունք ունի որոշում ընդունել շահութաբաժիններ չվճարելու մասին:

6.5.Շահութաբաժինների վճարումն արգելվում է, եթե դրանք բաշխելու պահին Կազմակերպության կրած կորուստները (վնասները) հավասար են կամ գերազանցում են այդ պահին Կազմակերպությունում առկա չբաշխված զուտ շահույթի գումարը:

7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

7.1 Կազմակերպության կառավարման մարմիններն են՝

- ա) Մասնակից ընկերությունը.
- բ) Խորհուրդը.
- գ) Գործադիր տնօրենը

7.2 Կազմակերպության Մասնակից ընկերությունը.

7.2.1. Մասնակից ընկերությունը Կազմակերպության կառավարման բարձրագույն մարմինն է:

7.2.2. Մասնակից ընկերությունը Կազմակերպության գործունեության տարեկան արդյունքները հաստատում է ֆինանսական տարվա ավարտից ոչ ուշ, քան 6 ամսվա ընթացքում:

7.2.3. Մասնակից ընկերությունը բացառիկ իրավասություններն են՝

ա) Կազմակերպության կանոնադրության փոփոխությունների և լրացումների կատարումը.

բ) Կազմակերպության ամփոփ և միջանկյալ հաշվեկշիռների հաստատումը.

գ) Կազմակերպության խորհրդի քանակական կազմի հաստատումը , նրա անդամների ընտրությունը և անդամների լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը.

դ) կազմակերպություններ հիմնադրելու կամ նրանց մասնակցելու հարցերը.

ե) տարեկան հաշվետվությունների և տարեկան հաշվեկշռի հաստատումը.

զ) Կազմակերպության շահույթի մի մասը իրեն բաշխելու մասին որոշումն ընդունելը.

է) Կազմակերպության կողմից արժեթղթերի թողարկման մասին որոշումն ընդունելը.

ը) Խորհրդի ներկայացմամբ Կազմակերպության արտաքին աուդիտի իրականացման որոշումն ընդունելը և աուդիտ անցկացնող անձի հաստատումը.

թ) Խորհրդի անդամների վարձատրության չափի կամ ծախսերի հատուցման որոշումը

ժ) Կազմակերպության վերակազմակերպման և լուծարման մասին որոշումն ընդունելը.

ժա) լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշռի ընդունումը.

ժբ) Կազմակերպության ներքին գործունեությունը կարգավորող փաստաթղթերի (Կազմակերպության ներքին փաստաթղթեր) ընդունումը (հաստատումը).

ժգ) Կազմակերպության գործունեության հիմնական ուղղությունների որոշումը,

ժդ) Կազմակերպության կանոնադրական կապիտալի չափի փոփոխումը,

ժե) Կազմակերպության գործադիր մարմինների ձևավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,

ժզ) Կազմակերպության գործադիր տնօրենի տեղակալների և գլխավոր հաշվապահի նշանակումը,

ժէ) օրենքով սահմանված այլ հարցերի լուծումը:

7.2.4. Սույն Կանոնադրության 7.2.3 կետում թվարկված հարցերով որոշումների ընդունումը վերապահվում է Մասնակից ընկերության բացառիկ իրավասությանը և չի կարող փոխանցվել Կազմակերպության գործադիր տնօրենին, գլխավոր հաշվապահին կամ այլ անձի:

7.2.5. Մասնակից ընկերության որոշումներն ընդունվում են ըստ մասնակցի կանոնադրության:

7.3 Կազմակերպության Խորհուրդը.

7.3.1. Կազմակերպության Խորհուրդը ընտրվում է Մասնակից ընկերության կողմից:

7.3.2. Խորհրդի նիստերը գումարվում են եռամսյակը մեկ անգամ: Անհրաժեշտության դեպքում կարող են անցկացվել արտահերտ նիստեր: Նիստերը կարող են անցկացվել հեռակա կարգով: Նիստերի բոլոր հարցերի քննարկումը կարող է տեղի ունենալ միայն գործադիր տնօրենի պարտադիր մասնակցությամբ: Գործադիր տնօրենը մասնակցում է Խորհրդի նիստերին Խորհրդակցական ձայնի իրավունքով:

7.3.3. Խորհուրդի իրավասություններն են՝

ա) Կազմակերպության Մասնակից ընկերության տարեկան և արտահերթ նիստերի գումարումը, օրակարգի հաստատումը,

բ) Կազմակերպության կառուցվածքի և աշխատակազմի թվաքանակի սահմանումը.

գ) Կազմակերպության ամենամյա ծախսերի նախահաշվի հաստատումը,

դ) Կազմակերպության շահույթի մի մասը բաշխելու մասին առաջարկություններ Մասնակից ընկերության ներկայացումը,

ե) տարեկան հաշվետվությունների և տարեկան հաշվեկշռի նախնական հաստատումը և Մասնակից ընկերությանը ներկայացումը,

զ) Կազմակերպության արտաքին աուդիտ անցկացնող անձի Մասնակից ընկերության ներկայացումը,

է) Կազմակերպության արտաքին աուդիտ անցկացնող անձի վճարման չափի սահմանումը,

ը) Կազմակերպության մասնաճյուղերի, ներկայացուցչությունների ստեղծումը,

թ) օրենքով սահմանված այլ հարցերի լուծումը:

7.3.4. Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են ընկերության մասնակիցների ընդհանուր ձայների թվի առնվազն երկու երրորդի մեծամասնությամբ: Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են բաց քվեարկությամբ:

7.4. Կազմակերպության գործադիր տնօրենը.

7.4.1. Գործադիր տնօրենը նշանակվում է Մասնակից ընկերության:

7.4.3. Գործադիր տնօրենը՝

ա) իրականացնում է Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը,

բ) հաստատմանն է ներկայացնում Կազմակերպության աուդիտն իրականացնող անձին և նրա վարձատրության չափը և նրա հետ կնքում է Կազմակերպության աուդիտն իրականացնելու մասին պայմանագիր,

գ) հաստատմանն է ներկայացնում Կազմակերպության ներքին իրավական

ակտերը, վարչակազմակերպական կառուցվածքը,

դ) տնօրինում է Կազմակերպության գույքը, այդ թվում ֆինանսական միջոցները, գործարքներ է կնքում Կազմակերպության անունից.

ե) ներկայացնում է Կազմակերպությունը Հայաստանի Հանրապետությունում և արտասահմանում.

զ) առանց լիազորագրի գործում է Կազմակերպության անունից, այդ թվում՝ ներկայացնում է նրա շահերը և կնքում գործարքներ.

է) տալիս է լիազորագրեր՝ Կազմակերպության անունից ներկայացուցչություն կատարելու իրավունքի համար, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

ը) կնքում է պայմանագրեր, այդ թվում՝ աշխատանքային.

թ) բացում է Կազմակերպության հաշվարկային, արտարժույթային և այլ հաշիվներ.

ժ) տալիս է հրամաններ՝ ընկերության աշխատակիցներին պաշտոնների նշանակման, նրանց տեղափոխման և ազատման վերաբերյալ.

ժա) աշխատակիցների նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում է կարգապահական տույժեր.

ժբ) լուծում է օրենքով կամ սույն Կանոնադրությամբ՝ Մասնակից ընկերության և Խորհրդի իրավասությանը չվերապահված այլ հարցեր:

Գործադիր տնօրենը պարտավոր է գործել բարեխիղճ՝ ի շահ Կազմակերպության:

8. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾԱԴԻՐ ՏՆՕՐԵՆԻ ՏԵՂԱԿԱԼՆԵՐԻ ԵՎ ՉԼԽԱՎՈՐ ՀԱՇՎԱՊԱՀԻ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ

8.1. Կազմակերպության Գործադիր տնօրենը կարող է ունենալ տեղակալներ:

8.2. Գործադիր տնօրենի տեղակալները նշանակվում են Մասնակից ընկերության կողմից՝ Կազմակերպության գործադիր տնօրենի ներկայացմամբ:

8.3. Կազմակերպության գործադիր տնօրենի տեղակալը (տեղակալները) պատասխանատվություն է (են) կրում գործունեության կոնկրետ ոլորտներում իրեն (իրենց) վերապահված պարտականությունների կատարման համար:

8.4. Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահին իրականացնում է «Հաշվապահական հաշվառման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով գլխավոր հաշվապահի համար սահմանված իրավունքները և պարտականությունները:

8.5. Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահի գործառույթները սահմանվում են Կազմակերպության հաշվապահական հաշվառման և հաշվետվությունների ստորաբաժանման կանոնակարգով:

8.6. Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահի իրավունքները և պարտականությունները չեն կարող փոխանցվել Մասնակից ընկերությանը, Գործադիր տնօրենին կամ այլ անձի:

8.7. Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահը նշանակվում է Մասնակից ընկերության կողմից՝ Կազմակերպության գործադիր տնօրենի ներկայացմամբ:

8.8. Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահը պատասխանատվություն է կրում Կազմակերպության հաշվապահական հաշվառման վարման, ֆինանսական և վիճակագրական հաշվետվություններն օրենքներով և այլ իրավական ակտերով սահմանված պետական մարմիններին ժամանակին ներկայացնելու, դրանցում արժանահավատ տեղեկատվություն արտացոլելու, ինչպես նաև Կազմակերպության Մասնակից ընկերությանը, Խորհրդին, պարտատերերին և զանգվածային լրատվության միջոցներում Կազմակերպության մասին անկողմնակալ ֆինանսական տեղեկություններ արացոլելու համար:

8.9. Գլխավոր հաշվապահի պահանջների կատարումը՝ կապված հաշվապահական հաշվառման համար անհրաժեշտ տվյալների և փաստաթղթերի ներկայացման հետ, պարտադիր է Կազմակերպության բոլոր աշխատողների համար:

8.10. Առանձին տնտեսական գործառնությունների իրականացման հետ կապված՝ Կազմակերպության Գործադիր տնօրենի և գլխավոր հաշվապահի միջև տարաձայնությունների դեպքում գլխավոր հաշվապահը կատարման է ընդունում փաստաթղթերը՝ գործադիր տնօրենի կարգադրությամբ (հանձնարարությամբ), և նման գործառնությունների իրականացման հետևանքների պատասխանատվությունը կրում է Գործադիր տնօրենը:

8.11. Կազմակերպության գլխավոր հաշվապահը պետք է ունենա այդ պաշտոնում աշխատելու համար Կենտրոնական բանկի կողմից տրված որակավորման վկայական:

9. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԿԱՏՄԱՍԲ ՎԵՐԱՅՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ

9.1. Կազմակերպության գործունեության նկատմամբ վերահսկողության բացառիկ իրավունքը պատկանում է Կենտրոնական բանկին: Կենտրոնական բանկն այդ վերահսկողությունն իրականացնում է օրենքով և իր կողմից սահմանած կարգով:

9.2. Կենտրոնական բանկը Կազմակերպության ստուգումներն իրականացնում է «Չայաստանի Չանրապետության կենտրոնական բանկի մասին» Չայաստանի Չանրապետության օրենքով նախատեսված հիմքերով, դեպքերում և կարգով:

9.3. Կենտրոնական բանկն իրականացնում է նաև Կազմակերպության գործունեության ամենօրյա հեռակա վերահսկողություն՝ Կազմակերպության կողմից օրենքով, Կենտրոնական բանկի կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերով և դրանց հիման վրա Կենտրոնական բանկի խորհրդի, նախագահի կամ վերստուգող ստորաբաժանման կողմից պահանջվող՝ Կենտրոնական բանկ ներկայացված հաշվետվությունների, տեղեկանքների, ինչպես նաև օրենքով նախատեսված այլ փաստաթղթերի կամ տեղեկությունների ստուգման միջոցով:

10. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՈՒԴԻՏԱՅԻՆ ԱՏՈՒԳՈՒՄԸ

10.1. Յուրաքանչյուր տարի Կազմակերպության գործունեությունն ստուգվում է աուդիտային գործունեություն իրականացնելու իրավունք ունեցող անկախ աուդիտային կազմակերպության կողմից, որին նշանակում է Կազմակերպության Հիմնադիրը:

10.2. Անկախ աուդիտային կազմակերպության եզրակացությունը Կազմակերպությունը Կենտրոնական բանկ է ներկայացնում ֆինանսական տարվա ավարտից հետո՝ վեցամսյա ժամկետում:

11. ՀԱՇՎԱՊԱՀԱԿԱՆ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11.1. Կազմակերպության գործառնական տարին սկսվում է հունվարի 1-ին և ավարտվում նույն տարվա դեկտեմբերի 31-ին:

11.2. Կազմակերպության գործունեության արդյունքներն արտացոլվում են Կենտրոնական բանկ ներկայացվող հաշվետվություններում՝ վերջինիս կողմից սահմանված պարբերականությամբ, ձևերով և կարգով:

11.3. Կազմակերպությունը հաշվապահական հաշվառման վարումը և ֆինանսական հաշվետվությունների կազմումն իրականացնում է հաշվապահական հաշվառման մասին օրենսդրությամբ նախատեսված կանոններին և սկզբունքներին համապատասխան:

11.4. Կազմակերպությունը կազմում և հրապարակում է տարեկան, եռամսյակային և այլ ֆինանսական հաշվետվություններ՝ Կենտրոնական բանկի և Կառավարության լիազորված մարմնի կողմից համաձայնեցված կարգով:

11.5. Կազմակերպությունը ֆինանսական տարվա ավարտից հետո՝ վեցամսյա ժամկետում, մանուլում հրապարակում է իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները և աուդիտային եզրակացությունը:

11.6. Կազմակերպությունը մինչև յուրաքանչյուր եռամսյակին հաջորդող ամսվա 15-ը հրապարակում է իր եռամսյակային ֆինանսական հաշվետվությունները:

11.7. Կազմակերպությունը պարբերաբար հրապարակում է իր գործունեության վերաբերյալ տեղեկություններ՝ Կենտրոնական բանկի սահմանած կարգով և հաճախականությամբ:

11.8. Հաշվապահական հաշվառման աշխատանքների ծավալից կախված՝ Վարկային կազմակերպության հաշվապահական հաշվառումը օրենքով սահմանված կարգով կարող է վարվել հաշվապահական ծառայություններ մատուցող կազմակերպությանը:

12. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՂԱԴԻԵՑՈՒՄԸ

12.1. Կազմակերպության գործունեությունը դադարեցվում է օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով:

12.2. Կազմակերպությունը կարող է լուծարվել նրա լիցենզիան անվավեր ճանաչելու, ուժը կորցրած ճանաչելու, «Բանկերի, վարկային կազմակերպությունների ներդրումային ընկերությունների և ապահովագրական ընկերությունների սնանկության մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված դեպքերում, Կազմակերպության Մասնակից ընկերության որոշմամբ, ինչպես նաև օրենքով նախատեսված այլ հիմքերով:

12.3. Մասնակից ընկերությունը իրավունք ունի որոշում կայացնելու Կազմակերպության լուծարման մասին, եթե Կազմակերպությունն ի վիճակի է բավարարելու իր պարտատերերի պահանջները:

Հավելված 1

««Ջի Ընդ Էյ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն»
սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության
Հիմնադիրների (մասնակիցների) ցուցակ՝ համապատասխան բաժնեմասերով

N	Անուն Ազգանուն (անձնագրի տվյալներ)	Բաժնեմասի չափը (%)
1.	«ՌԵՆՍՈՆ ԿԱՊԻՏԱԼ» ՍՊԸ (հասցե՝ ք. Երևան, Մաշտոցի պող., թիվ 18, ՀՎՀՀ՝ 02601017)	100