12/12/2007
համար 408 Ն

«ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ, ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ԵՎ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ , ԴՐԱՆՑ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳՆ ՈՒ ՁԵՎԸ ԵՎ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ» ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ 3/07-Ը ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Normal; ????;Հիմք ընդունելով «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 53-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 7-րդ կետը, 54-րդ հոդվածի 2-րդ և 3-րդ մասերը, «Հայաստանի Հանրապետության Կենտրոնական բանկի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 2-րդ հոդվածի 3-րդ մասը և 20-րդ հոդվածի «ե» ենթակետը և ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածով՝ Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի խորհուրդը

Ո ր ո շ ու մ է՝

1. Հաստատել «Ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով պատվիրակման ենթակա գործառույթները, ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման նախնական թույլտվություն ստանալու համար Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկ ներկայացվող փաստաթղթերը և տեղեկությունները, դրանց բովանդակությունը, ներկայացման կարգն ու ձևը և նախնական թույլտվություն ստանալու կարգը և պայմանները» կանոնակարգ 3/07-ը՝ համաձայն Հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրվանից:

Հայաստանի Հանրապետության
կենտրոնական բանկի նախագահ՝ **Տ. Սարգսյան**

ՀՀ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿԻ ԽՈՐՀՐԴԻ ՈՐՈՇՈՒՄԸ

*«ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ, ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ԵՎ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ , ԴՐԱՆՑ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳՆ ՈՒ ՁԵՎԸ ԵՎ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ» ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ 3/07-ը ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Հիմք ընդունելով «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 53-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 7-րդ կետը, 54-րդ հոդվածի 2-րդ և 3-րդ մասերը, «Հայաստանի Հանրապետության Կենտրոնական բանկի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 2-րդ հոդվածի 3-րդ մասը և 20-րդ հոդվածի «ե» ենթակետը և ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածով՝ Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի խորհուրդը ո ր ո շ ու մ է.

1. Հաստատել «Ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով պատվիրակման ենթակա գործառույթները, ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման նախնական թույլտվություն ստանալու համար Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկ ներկայացվող փաստաթղթերը և տեղեկությունները, դրանց բովանդակությունը, ներկայացման կարգն ու ձևը և նախնական թույլտվություն ստանալու կարգը և պայմանները» կանոնակարգ 3/07-ը՝ համաձայն Հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրվանից:

ՀՀ կենտրոնական բանկի նախագահ Տ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ
17 դեկտեմբերի 2007 թ., N 408-Ն

---

* *Ոչ պաշտոնական հրատարակություն:*
Ընդունված է ՀՀ ԿԲ խորհրդի կողմից 2007 թ. դեկտեմբերի 11-ին:
Գրանցված է ՀՀ արդարադատության նախարարության կողմից 17.01.08 թ. (ՀՀԳՏ N3 (277), 29.01.08):

Յավելված

Յաստատված է
Յայաստանի Յանրապետության կենտրոնական բանկի խորհրդի
2007 թվականի դեկտեմբերի 11-ի
թիվ 408-Ն որոշմամբ

ԱՊԱՅՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ, ԱՊԱՅՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ՅԱՄԱՐ ՅԱՅԱՍՏԱՆԻ ՅԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ԵՎ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ , ԴՐԱՆՑ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳՆ ՈՒ ՁԵՎԸ ԵՎ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Կ Ա Ր Գ 3/07

ԳԼՈՒԽ 1. ԸՆԴՅԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կանոնակարգը սահմանում է ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով պատվիրակման ենթակա գործառույթների ցանկը, ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով գործառույթների պատվիրակման համար նախնական թույլտվություն ստանալու համար Յայաստանի Յանրապետության կենտրոնական բանկ ներկայացվող փաստաթղթերի և տեղեկությունների ցանկը, դրանց բովանդակությունը, ներկայացման կարգն ու ձևը և նախնական թույլտվություն ստանալու կարգը և պայմանները:

2. Ապահովագրական ընկերությունները ապահովագական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով կարող են պատվիրակել՝

1) «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Յայաստանի Յանրապետության մասին օրենքի 53-րդ հոդվածի 2-րդ մասի 1-6-րդ կետերով սահմանված գործառույթները,

2) ապահովագրության օբյեկտի զննումը և (կամ) դեպքի կամ իրադարձության տեղի ունենալու հնարավորության գնահատումը:

ԳԼՈՒԽ 2. ԱՊԱՅՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ՅԱՄԱՐ ՅԱՅԱՍՏԱՆԻ ՅԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ԵՎ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ, ԴՐԱՆՑ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳՆ ՈՒ ՁԵՎԸ

3. Ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով գործառույթների պատվիրակման համար ապահովագրական ընկերությունը Յայաստանի Յանրապետության կենտրոնական բանկի (այսուհետ՝ Կենտրոնական բանկ) նախնական թույլտվություն ստանալու համար Կենտրոնական բանկ է ներկայացնում հետեւյալ փաստաթղթերն ու տեղեկությունները՝

1) ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով գործառույթների պատվիրակման համար թույլտվություն ստանալու դիմում (համաձայն սույն Յավելվածի Յավելված 1-ի),

2) «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Յայաստանի Յանրապետության օրենքի 54-րդ հոդվածի 2-րդ մասում սահմանված փաստաթղթերը և տեղեկությունները, ընդ որում՝

ա. կոնտրագենտի իրավական կարգավիճակի մասին տեղեկատվությունը ներկայացվում է համաձայն սույն Յավելվածի ձև 2-ի.

բ. ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով փոխանցվող գործառնությունների մասին տեղեկատվությունը՝ համաձայն սույն Յավելվածի ձև 1-ի.

գ. Կոնտրագենտի վերջին երեք տարվա ֆինանսական հաշվետվությունները և դրանց վերաբերյալ անկախ աուդիտորական եզրակացությունները:

դ. Կոնտրագենտի վերջին երեք տարվա ֆինանսական հաշվետվությունները և դրանց վերաբերյալ անկախ աուդիտորական եզրակացությունները չեն ներկայացվում, եթե կոնտրագենտը հանդիսանում է աուդիտ իրականացնող անձ:

ե. ռեզիդենտ կոնտրագենտի ֆինանսական հաշվետվությունները ներկայացվում են համաձայն Յայաստանի Յանրապետության հաշվապահական հաշվառման ստանդարտների, իսկ ոչ ռեզիդենտ կոնտրագետինը՝ համաձայն միջազգային հաշվապահական հաշվառման ստանդարտների:

3) տեղեկանք՝ տրված պետական լիազորված մարմնի կողմից՝ դատարանի որոշման բացակայության մասին, համաձայն որի կոնտրագենտը ճանաչվել է սնանկ կամ անվճարունակ: Օտարերկրյա իրավաբանական անձի կողմից ներկայացվում է տեղեկանք՝ տրված նրա գրանցման երկրում նման լիազորություններ ունեցող մարմնի կողմից, այդպիսի մարմնի առկայության դեպքում: Սույն ենթակետը չի տարածվում Կենտրոնական բանկի կողմից վերահսկվող կոնտրագենտների վրա,

4) ոչ ռեզիդենտ կոնտրագենտների պարագայում՝ հայտարարություն, որ պատվիրակվող գործառույթները իրականացնելու համար կոնտրագենտի երկրի օրենսդրությամբ լիցենզիա կամ հատուկ այլ թույլտվություն չի պահանջվում, իսկ պահանջվելու դեպքում՝ այդ լիցենզիայի կամ թույլտվության առկայությունը հավաստող փաստաթղթեր,

5) ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրի պատճենը,

6) ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրում նշված չլինելու դեպքում՝ ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման ժամկետը:

4. Կենտրոնական բանկը կարող է ապահովագրական ընկերությունից պահանջել ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման վերաբերյալ այլ տեղեկատվություն՝ սույն կանոնակարգի 3-րդ կետում նշված տեղեկատվության հավաստիությունը հաստատելու համար:

5. Կենտրոնական բանկը կարող է պահանջել կոնտրագենտի կանոնադրությունը՝ հաստատված իրավասու մարմնի կողմից, եթե Կենտրոնական բանկը կասկածներ ունի Կոնտրագենտի կողմից պատվիրակվող գործառույթների կատարման իրավասության վերաբերյալ:

ԳԼՈՒԽ 3. ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ ՊԱՏՎԻՐԱԿՄԱՆ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

6. Ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման համար Կենտրոնական բանկի նախնական թույլտվությունն ստանալու համար ապահովագրական ընկերությունից սույն կանոնակարգի 3-րդ կետում նշված փաստաթղթերն ու տեղեկությունները ստանալուց հետո Կենտրոնական բանկը՝ կենտրոնական բանկի ֆինանսական վերահսկողության վարչության պետի գրությամբ, 30-օրյա ժամկետում տալիս է ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման թույլտվություն կամ մերժում է այն: 30-օրյա ժամկետում, եթե ապահովագրական ընկերությունը չի ստանում Կենտրոնական բանկի ֆինանսական վերահսկողության վարչության պետի գրությունը՝ ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման համար նախնական թույլտվություն տալու կամ մերժելու վերաբերյալ, նախնական թույլտվությունը համարվում է ստացված:

7. Կենտրոնական բանկը թույլատրում է ապահովագրական գործառույթների պատվիրակումը, եթե առկա չեն «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 54-րդ հոդվածի 4-րդ մասով նախատեսված հիմքերը և ներկայացված փաստաթղթերը կեղծ և (կամ) թերի չեն, կամ դրանցում չեն արտացոլվել անարժանահավատ և (կամ) կեղծ տվյալներ:

Ձև 1
«Ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով պատվիրակման ենթակա գործառույթները, ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման նախնական թույլտվություն ստանալու համար Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկ ներկայացվող փաստաթղթերը և տեղեկությունները, դրանց բովանդակությունը, ներկայացման կարգն ու ձևը և նախնական թույլտվություն ստանալու կարգը և պայմանները» կանոնակարգ 3/07-ը Հավելվածի

Կենտրոնական բանկի նախագահի

-- ին

Դ Ի Մ ՈՒ Մ

ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման համար նախնական թույլտվություն ստանալու

Հարգելի --------------------

____ և
(ապահովագրական ընկերության անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

____
(կոնտրագենտի անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

միջև կնքված ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման ------------ 200-թ. թիվ -----պայմանագրով_______________________ պատվիրակվել է (են) _______________________
(կոնտրագենտի անվանումը) *(ապահովագրական ընկերության անվանումը)*
հետևյալ գործառույթները (նշել միայն պատվիրակվող գործառույթները)՝

- ☐ ապահովագրական միջնորդային գործունեության հետ կապված ապահովագրական գործակալության ծառայությունները.
- ☐ ներդրումների կամ ակտիվների կառավարումը.
- ☐ ապահովագրության պայմանագրերից բխող վնասների գնահատման, փոխհատուցման կամ վնասի վերականգնման գործերի վարումը.
- ☐ հաշվապահական հաշվառման վարումը.
- ☐ ապահովագրական օբյեկտի արժեքի գնահատումը.
- ☐ ակտուարի գործառույթները.
- ☐ ապահովագրության օբյեկտի զննումը և (կամ) դեպքի կամ իրադարձության տեղի ունենալու հնարավորության գնահատումը:

Համաձայն «Ապահովագրության և ապահովագրական գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի և Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի խորհրդի 2007 թվականի դեկտեմբերի 11-ի «Ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով պատվիրակման ենթակա գործառույթները, ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման նախնական թույլտվություն ստանալու համար Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկ ներկայացվող փաստաթղթերը և տեղեկությունները, դրանց բովանդակությունը, ներկայացման կարգն ու ձևը և նախնական թույլտվություն ստանալու կարգը և պայմանները» թիվ 408 Ն որոշմամբ հաստատված կանոնակարգ 3/07-ի՝ կից ներկայացնում ենք ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով գործառույթների պատվիրակման համար թույլտվություն ստանալու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերն ու տեղեկությունները:

Խնդրում ենք Ձեր թույլտվությունը:

Հավաստիացնում ենք, որ մանրակրկիտ դիտարկել ենք սույն դիմումին կից ներկայացված յուրաքան-չյուր փաստաթղթում արտացոլված տեղեկատվությունը: Հավաստիացնում ենք, որ տեղեկատվություննն արժանահավատ է ու ամբողջական, և գիտակցում ենք, որ որևէ փաստի սխալ ներկայացումը կամ բացթողումը հանգեցնում է դիմումի մերժմանը:

Առդիր` ------- էջ:

Դիմումը ներկայացնող անձ`

____

/կազմակերպության իրավասու անձի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը/

/հեռախոս, բնակության (գտնվելու) վայր/

«__» ____________ 200 _թ.

Ձև 2
«Ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման պայմանագրով պատվիրակման ենթակա գործառույթները, ապահովագրական գործառույթների պատվիրակման նախնական թույլտվություն ստանալու համար Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկ ներկայացվող փաստաթղթերը և տեղեկությունները, դրանց բովանդակությունը, ներկայացման կարգն ու ձևը և նախնական թույլտվություն ստանալու կարգը և պայմանները» կանոնակարգ 3/07-ի Հավելվածի

Կենտրոնական բանկի նախագահ

-- ին

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

կոնտրագենտի իրավական կարգավիճակի մասին

Իրավաբանական անձ - կոնտրագենտի (կազմակերպության) տվյալներ
1. Անվանումը ______________________________ 2. Գտնվելու վայրը/հարկ վճարողի հաշվառման համար (ռեզիդենտների համար) 3.Գրանցման ամսաթիվը______________վայրը ______________________ *օր/ամիս/տարի* ______________________________ 4. Կազմակերպության գործունեության բնույթը, առկա լիցենզիաները, այլ թույլտվությունները.

Հավաստիացնում ենք, որ մանրակրկիտ դիտարկել ենք սույն դիմումին կից ներկայացված յուրաքանչյուր փաստաթղթում արտացոլված տեղեկատվությունը: Հավաստիացնում ենք, որ տեղեկատվությունն արժանահավատ է ու ամբողջական, և գիտակցում ենք, որ որևէ փաստի սխալ ներկայացումը կամ բացթողումը հանգեցնում է դիմումի մերժմանը:

Կոնտրագենտ ընկերության իրավասու անձ՝______________________________
/կոնտրագենտի անվանումը, իրավասու անձի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը/

/հեռախոս, հասցե/

«__» ______________ 200 _թ.